

## ZVEREJNENIE K ELEKTRONICKÝM SLUŽBÁM

Fyzická osoba podnikateľ, právnická osoba, verejný a neziskový sektor

## ZOZNAM ELEKTRONICKÝCH SLUŽIEB, BEZPEČNOSTNÝCH PREDMETOV A LIMITY

## Rozsah Elektronických služieb

Maximálny rozsah Elektronických služieb, v akom ich Banka k jednotlivým Bankovým produktom poskytuje:

- Elektronická služba poskytovaná k jednotlivým Bankovým produktom,
- Bezpečnostný predmet používaný v Elektronických službách a maximálna výška a druh jeho Limitov,
- operácie, ktoré Elektronická služba umožňuje Klientovi:

- a) **pasívne operácie** – umožňujúce Klientovi získať informácie o stave a pohybe peňažných prostriedkov na Účte alebo inom Bankovom produkte alebo inej skutočnosti,
- b) **aktívne operácie** – umožňujúce Klientovi, okrem získania informácií o stave a pohybe peňažných prostriedkov na Bankovom produkte, aj nakladanie s peňažnými prostriedkami na Bankovom produkte.

Rozsah Elektronických služieb							
Bankové produkty	Elektronické služby Internetbanking (IB), Business24 (B24), Telephonebanking (T), elektronické výpisy do IB alebo na e-mailovú adresu (EI. výpis) a SMSbanking/SMS notifikácie (SMS)				Bezpečnostné predmety k Elektronickým službám Internetbanking (IB), Telephonebanking (T), Business24 (B24)		
	IB/ B24	T	EI. výpis	SMS	GRID karta*	EOK	SMS kľúč
Účty					Maximálne Limity stanovené Bankou v EUR		
					Denný limit	Denný limit	Denný limit
SPORObusiness	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
SPORObusiness fondy	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
SPORObusiness úschovy	✓	✓	✓	✓	0, -	0, -	0, -
Business účet	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Podnikateľský účet Plus	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Balík Business	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Balík Business PLUS	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
SPORObusiness pre bytový dom	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
SPORObusiness – Balík Mestá a obce	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Bežný účet pre neziskový sektor	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Firemný účet Basic	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Firemný účet Plus	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Firemný účet Extra	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Business účet							
Business účet 10/50/100/150	✓	✓	✓	✓	x	999 999 999 999, -	170 000, -
Farnosť	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Komunal	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Komunal Plus	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -
Komunal Extra	✓	✓	✓	✓	1 000, -	999 999 999 999, -	170 000, -

Kartový účet ku Charge karte	✓*	✓	✓	✓	0, -	0, -	0, -
<b>Termínované vklady</b>	<b>IB</b>	<b>T</b>	<b>El.výpis</b>	<b>SMS</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>
Termínované vklady(zriadené na Obchodnom mieste)	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Dobry vklad	✓	✓	X	X	0, -	0, -	0, -
<b>Cenné papiere</b>	<b>IB</b>	<b>T</b>	<b>El.výpis</b>	<b>SMS</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>
Cenné papiere	✓	✓	X	X	0, -	0, -	0, -
<b>Úvery</b>	<b>IB</b>	<b>T</b>	<b>El.výpis</b>	<b>SMS</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>	<b>Denný limit</b>
Úver na obnovu a rekonštrukciu bytových domov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Rýchly bezúčelový úver pre slobodné povolania	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Bezúčelový úver pre podnikateľov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Účelový úver pre podnikateľov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Prevádzkový preklenovací úver	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Úver pre bytové domy bez dokladovania účelu	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Povolené prečerpanie pre podnikateľov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Kontokorentný úver pre podnikateľov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Rýchly kontokorent pre slobodné povolania	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -
Preklenovací úver pre poľnohospodárov	✓	✓	✓	X	0, -	0, -	0, -

\* Neaplikovatené pre službu Business24

**Limit** obmedzenie Bezpečnostného predmetu vyjadrené sumou peňažných prostriedkov, ktorú nie je možné prekročiť pri jednom jeho použití.

**Denný limit** – Limit na Bezpečnostný predmet na jeden kalendárny deň. Za denný limit sa považuje aj **denný limit stanovený Klientom pre Oprávnenú osobu**, maximálne však do výšky Limitu vzťahujúceho sa na použitý Bezpečnostný predmet. Ak Oprávnená osoba používa viac Bezpečnostných predmetov, tak maximálne do výšky súčtu jednotlivých denných limitov vzťahujúcich sa na Bezpečnostné predmety používané touto Oprávnenou osobou.

**Maximálny Limit na Bezpečnostný predmet** je maximálna výška peňažných prostriedkov, ktorú určuje Banka pre Pokyny Klientov doručované prostredníctvom Elektronických služieb.

Klient, ktorý je majiteľom účtu, môže určiť aj nižšie Limity.

**SMS služby**

Typ Elektronickej služby	Rozsah Elektronickej služby
<b>SMS služby</b>	SMS notifikácia <b>nad 20 EUR</b> , SMS notifikácia nezrealizovaných platieb z Účtu, SMS kľúč
<b>SMS služby Premium</b>	SMS notifikácia <b>od 0 EUR</b> , SMS notifikácia nezrealizovaných platieb z Účtu, SMS kľúč, SMS výpis, SMS notifikácia pre e-faktúru,

### Mikroplatby

Limit Mikroplatby: 20 EUR

Ak súčet súm jednotlivých Mikroplatieb dosiahne 60 EUR Banka vyžaduje autorizáciu Certifikačným údajom.

### Business24

Maximálny rozsah oprávnení v akom ich Banka k jednotlivým Bankovým produktom poskytuje v Elektronickej službe Business24:

<b>Aktívne oprávnenia</b>		<i>P</i>	<i>U</i>	<i>V</i>	<i>Z</i>	<i>O</i>	<i>S*</i>	<i>I</i>
<i>Oblasť</i>	<i>Operácie</i>							
Účty (obraty, výpisy, nastavenia výpisov)	Obraty (prehľad, detail i export obratov pre všetky typy účtov)	x						
	Prehľad účtov (prehľad i detail všetkých typov účtov)	x						
	Výpisy (prehľad a detail)	x						
	Nastavenie výpisov (prehľad a detail)	x						
	Žiadosť o nové nastavenie výpisov	x		x				
	Žiadosť o zmenu nastavenia výpisov	x		x				
Domáce prevody**	Platobný príkaz na úhradu, Urgentný prevod (jednotlivý)	x	x	x	x	x	x	
	Platobný príkaz na úhradu (vnútrobankový prevod v cudzej mene) (jednotlivý)	x	x	x	x	x	x	
	Platobný príkaz na úhradu, Urgentný prevod (hromadný)	x	x	x	x	x	x	x
	Platobný príkaz na úhradu (vnútrobankový prevod v cudzej mene) (hromadný)	x	x	x	x	x	x	x
Cezhraničné prevody	Platobný príkaz na Cezhraničný prevod (jednotlivý)	x	x	x	x	x	x	
	Prioritný Platobný príkaz (jednotlivý)	x	x	x	x	x	x	
	Platobný príkaz na Cezhraničný prevod (hromadný)	x	x	x	x	x	x	x
	Prioritný Platobný príkaz (hromadný)	x	x	x	x	x	x	x
File Transfer SCT***	Platobný príkaz (hromadný)	x		x	x		x	x
Inkasa	Platobný príkaz na Inkaso (jednotlivý)	x	x	x	x	x	x	
	Platobný príkaz na Inkaso (hromadný)	x	x	x	x	x	x	x
FileTransfer SDD****	FileTransfer SDD	x		x	x		x	x

\* schvaľovanie – len ak je na úrovni klienta požadované schvaľovanie operácií

\*\* súčasťou domácich prevodov sú aj SEPA platby

\*\*\* File Transfer SCT – File Transfer SEPA Credit Transfer (úhrady)

\*\*\*\* File Transfer SDD – File Transfer SEPA Direct Debit (inkasá)

### Vysvetlivky:

P - prezerat', U – upraviť , V - vytvorit', Z – zrušit', O – odvolať, S – schváliť, I – importovať

Pasívne oprávnenia								
Oblasť	Operácie	P	U	V	Z	O	S	I
Účty (obraty, výpisy, nastavenia výpisov)	Obraty (prehľad, detail i export obratov pre všetky typy účtov)	x						
	Prehľad účtov (prehľad i detail všetkých typov účtov)	x						
	Výpisy (prehľad a detail)	x						
	Nastavenie výpisov (prehľad a detail)	x						
	Žiadosť o nové nastavenie výpisov	x		x				
	Žiadosť o zmenu nastavenia výpisov	x		x				
Domáce prevody*	Platobný príkaz na úhradu, Urgentný prevod (jednotlivý)	x	x	x	x			
	Platobný príkaz na úhradu (vnútrobankový prevod v cudzej mene) (jednotlivý)	x	x	x	x			
	Platobný príkaz na úhradu, Urgentný prevod (hromadný)	x	x	x	x			x
	Platobný príkaz na úhradu (vnútrobankový prevod v cudzej mene) (hromadný)	x	x	x	x			x
Cezhraničné prevody	Platobný príkaz na Cezhraničný prevod (jednotlivý)	x	x	x	x			
	Prioritný Platobný príkaz (jednotlivý)	x	x	x	x			
	Platobný príkaz na Cezhraničný prevod (hromadný)	x	x	x	x			x
	Prioritný Platobný príkaz (hromadný)	x	x	x	x			x
File Transfer SCT**	Platobný príkaz (hromadný)	x		x	x			x
Inkasa	Platobný príkaz na Inkaso (jednotlivý)	x	x	x	x			
	Platobný príkaz na Inkaso (hromadný)	x	x	x	x			x
FileTransfer SDD***	FileTransfer SDD	x		x	x			x

\* súčasťou domácich prevodov sú aj SEPA platby

\*\* File Transfer SCT – File Transfer SEPA Credit Transfer (úhrady)

\*\*\* File Transfer SDD – File Transfer SEPA Direct Debit (inkasá)

### Vysvetlivky:

P - prezerat', U – upraviť , V - vytvorit', Z – zrušit', O – odvolať, S – schváliť, I – importovať

## Rozsah oprávnení neviazaných k Účtom

Operácie neviazané k účtu platné pre zadané profily								
Oblasť	Operácie	P	U	V	Z	O	S	I
Užívateľské nastavenia	Prihlásenie	x						
	Požiadavka na zmenu alias k prihlasovaciemu menu	x		x				
	Požiadavka na zmenu hesla pre prihlásenie	x		x				
	Žiadosť o zmenu kontaktných údajov	x		x				
	Nastavenie notifikácií	x		x	x			
	Žiadosť o zmenu hesla pre zipovanie výpisov	x		x				
Administrácia Klienta	Požiadavka na reset hesla pre prihlásenie	x						
	Prehľad Užívateľov (prehľad + detail)	x						
	Profil práv	x						
	Podpisové role	x						
	Podpisové pravidlá	x						
Informácie zo žurnálu	Informácia zo žurnálu	x						

### Vysvetlivky:

*P - prezerať, U – upraviť, V - vytvoriť, Z – zrušiť, O – odvolať, S – schváliť, I - importovať*

### File Transfer

Maximálny počet Príkazov v jednom elektronickom súbore doručovaných prostredníctvom File Transfer:

- v Internetbankingu 10 000 kusov, nie viac ako 20 MB,
- v Homebankingu 100 000 kusov.

### Platba na mobil

Službu Banka poskytuje svojim Klientom. Platbu možno poukázať príjemcovi, ktorý má účet v banke v SR a telefónne číslo od niektorého zo slovenských mobilných operátorov (O2, Orange, Telekom).

Maximálna suma peňažných prostriedkov, ktoré je Klient oprávnený poukázať prostredníctvom služby Platba na mobil: 100 EUR na jednu platbu, maximálne 200 EUR na platby v rámci jedného kalendárneho dňa.

Lehota, v ktorej je potrebné splniť podmienky pre prijatie Platby na mobil, a po uplynutí ktorej Banka neprijme Príkaz doručený prostredníctvom služby Platba na mobil je 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia Príkazu Banke.

Informácie o spôsobe a podmienkach registrácie príjemcu platby, ako aj ďalšie informácie týkajúce sa poskytovania služby sú prístupné na <http://www.slsp.sk/platby-na-mobil.html>

**e-Dokumenty** elektronické dokumenty doručované Zmluvným partnerom a zobrazované prostredníctvom Elektronickej služby. e-Dokumenty sa členia na:

- a) **e-Stavy** – umožnia Klientovi oboznámiť sa s informáciami o produktoch alebo službách Zmluvného partnera, s informáciami o výške finančných záväzkov evidovaných Zmluvným partnerom voči svojmu klientovi alebo o výške pohľadávok klienta Zmluvného partnera a o ich splatnosti alebo s ďalšími informáciami, ktoré Zmluvný partner o svojom klientovi vo svojom systéme eviduje, ako aj s informáciami reklamného charakteru adresovanými Klientovi Zmluvným partnerom,
- b) **e-Faktúry** – umožnia Klientovi oboznámiť sa s informáciami uvedenými v písm. a) vyššie a navyše umožnia Klientovi uhradiť elektronické faktúry doručené Klientovi Zmluvným partnerom alebo umožnia vykonať úhradu v prospech Zmluvného partnera na základe údajov o tejto úhrade doručených Klientovi Zmluvným partnerom.

- c) **e-Avízo/Elektronické avízo** – umožnia Klientovi oboznámiť sa s informáciami uvedenými v písm. a) vyššie a navyše umožnia Klientovi vykonať úhradu za finančné služby poskytované Klientovi Zmluvným partnerom v prospech Zmluvného partnera na základe údajov obsiahnutých v tomto e-Avíze.

**Zmluvným partnerom** je partner Banky, s ktorým má Banka uzatvorenú zmluvu a ktorý zasiela Klientovi prostredníctvom Banky e-Dokumenty.

Banka sprístupní Klientovi e-Dokumenty na základe osobitnej žiadosti.

Klient môže písomne požiadať Zmluvného partnera o zasielanie e-Dokumentu, kde uvedie číslo Účtu alebo iného Bankového produktu, ku ktorému požaduje zasielanie e-Dokumentov, ako aj číslo, ktoré mu Zmluvný partner pridelí. Inak Banka alebo Zmluvný partner nemusia túto žiadosť akceptovať.

Banka sprístupní e-Dokument Klientovi ako aj všetkým Oprávneným osobám k Účtu alebo k Bankovému produktu, ku ktorému sa žiadosť vzťahuje, a to bez zbytočného odkladu po akceptácii tejto žiadosti Bankou a po tom, čo Zmluvný partner oznámi Klientovi akceptáciu tejto žiadosti alebo doručí Klientovi e-Dokument, najneskôr však nasledujúci Obchodný deň po doručení akceptácie žiadosti Zmluvným partnerom alebo po doručení e-Dokumentu Banke.

Za okamih akceptácie Klientovej žiadosti Zmluvným partnerom a Bankou sa považuje doručenie akceptácie Zmluvného partnera Klientovi alebo doručenie e-Dokumentu Klientovi a ich sprístupnenie Bankou.

Po sprístupnení e-Dokumentu prostredníctvom vybraných Elektronických služieb môže ktorákoľvek Oprávnená osoba prostredníctvom týchto Elektronických služieb požiadať Banku o pravidelné doručovanie informácií o e-Faktúrach doručených Zmluvným partnerom a o ich splatnosti, a to buď prostredníctvom e-mailovej správy alebo SMS správy doručenej Bankou na posledný Banke známy kontaktný údaj Oprávnenej osoby, za predpokladu, že Banka už Oprávnenej osobe poskytuje vybrané Elektronické služby, umožňujúce doručovanie týchto správ.

Oprávnená osoba je ďalej oprávnená zvoliť si z Bankou ponúknutých možností deň, v ktorom vykoná úhradu e-Faktúry prostredníctvom SMS správy odoslanej ako odpoveď na SMS správu Banky o doručenej e-Faktúre.

---

### **Elektronický podpis**

je reťazec elektronických údajov vyhotovených podpisovateľom, ktorý je pripojený k inému reťazcu elektronických údajov a umožňuje overenie totožnosti podpisovateľa a jeho vzťahu k podpísanému reťazcu elektronických údajov, ako aj integrity prenášaných údajov. Každý Elektronický podpis každého podpisovateľa je zložený z dvoch častí (kľúčov):

**verejný kľúč Elektronického podpisu** – časť Elektronického podpisu, ktorú podpisovateľ oznamuje tretím osobám, s ktorými komunikuje prostredníctvom Elektronickej služby, nakoľko táto časť slúži na overenie totožnosti podpisovateľa a zároveň na šifrovanie údajov doručovaných tretími osobami tomuto podpisovateľovi.

**tajný kľúč Elektronického podpisu** – časť Elektronického podpisu, ktorú je podpisovateľ povinný utajiť pre akoukoľvek treťou osobou a ktorá slúži na dešifrovanie údajov doručovaných podpisovateľovi tretími osobami, s ktorými komunikuje prostredníctvom Elektronickej služby a ktoré použili na šifrovanie údajov verejný kľúč Elektronického podpisu tohto podpisovateľa a zároveň slúži na podpisovanie elektronických údajov podpisovateľom.

---

### **Homebanking**

#### **Technické predpoklady pre poskytnutie Homebanking**

- počítač s procesorom typu Intel Pentium IV 1,4 GHz alebo vyšším, 512 MB RAM, 1 GB voľného miesta na pevnom disku,
- operačný systém Microsoft Windows: XP/Vista/Win7/Win8,
- pripojenie do siete Internet alebo modem s telefónnou linkou.

#### **Bezpečnosť služby**

- vstup do programu je proti nepovolaným osobám chránený užívateľským menom a prístupovým heslom,
- autorizácia transakcií elektronickým podpisom, digitálny podpis s využitím RSA algoritmu s dĺžkou kľúča 1024 bit,
- zadefinovanie ľubovoľného počtu užívateľov a účtov s možnosťou individuálneho pridelovania prístupových práv,
- každá vykonaná operácia sa automaticky zaznamenáva do žurnálu,

e) pri spojení s Bankou sú dáta zabezpečené prostredníctvom kryptovacieho algoritmu Triple DES.

## MultiCash

**Trieda podpisu** vymedzenie spôsobu nakladania s peňažnými prostriedkami na Účte Oprávnenou osobou prostredníctvom Multicash. Klient je oprávnený určiť Oprávnenej osobe niektorú z týchto tried:

- Trieda podpisu A:** v takomto prípade je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej Klient určil buď Triedu podpisu A alebo Triedu podpisu B alebo Triedu podpisu E alebo Triedu podpisu H alebo Triedu podpisu I,
- Trieda podpisu B:** v takomto prípade je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej Klient určil buď Triedu podpisu A alebo Triedu podpisu E alebo Triedu podpisu H až do výšky Limitu stanoveného pre túto Oprávnenú osobu alebo Triedu podpisu I,
- Trieda podpisu E:** v takom prípade je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte samostatne,
- Trieda podpisu F:** v takom prípade je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej Klient určil Triedu podpisu G,
- Trieda podpisu G:** v takom prípade je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej Klient určil Triedu podpisu F,
- Trieda podpisu N:** v takomto prípade nie je Oprávnená osoba oprávnená nakladať s peňažnými prostriedkami na Účte, ale je oprávnená komunikovať s Bankou prostredníctvom Multicash a oboznamovať sa s informáciami týkajúcimi sa Klienta a Účtov alebo iných Bankových produktov určených Klientom v Žiadosti k Zmluve o Multicash,
- Trieda podpisu T:** v takom prípade je Oprávnená osoba oprávnená pripraviť a elektronicky podpísať Pokyn z Účtu a doručiť ho do Banky prostredníctvom Služby MC na vykonanie, pričom na to, aby Banka tento Pokyn vykonala je potrebné, aby ho podpísala Elektronickým podpisom Oprávnená osoba, ktorej Klient určil Triedu podpisu A alebo Triedu podpisu B alebo Triedu podpisu E alebo Triedu podpisu F alebo Triedu podpisu G alebo Triedu podpisu H alebo Triedu podpisu I,
- Trieda podpisu H:** v takom prípade je Oprávnená osoba do výšky Limitu stanoveného pre túto Oprávnenú osobu oprávnená nakladať s finančnými prostriedkami na Účte vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej MC klient určil Triedu podpisu E Triedu podpisu A Triedu podpisu B Triedu podpisu G Triedu podpisu I; pokiaľ chce Oprávnená osoba nakladať s finančnými prostriedkami na Účte vo výške prevyšujúcej výšku Limitu tejto Oprávnenej osoby, je oprávnená s týmito prostriedkami nakladať vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej MC klient určil Triedu podpisu A alebo Triedu podpisu E alebo Triedu podpisu H až do výšky Limitu stanoveného pre túto Oprávnenú osobu alebo Triedu podpisu I,
- Trieda podpisu I:** v takom prípade je Oprávnená osoba do výšky Limitu stanoveného pre túto Oprávnenú osobu oprávnená nakladať s finančnými prostriedkami na Účte samostatne; pokiaľ chce Oprávnená osoba nakladať s finančnými prostriedkami na Účte vo výške prevyšujúcej výšku Limitu tejto Oprávnenej osoby, je oprávnená s týmito prostriedkami nakladať vždy iba spoločne s inou Oprávnenou osobou, ktorej MC klient určil Triedu podpisu E alebo Triedu podpisu A alebo Triedu podpisu B alebo Triedu podpisu H alebo Triedu podpisu I.

druhý podpis prvý podpis		samostatne (stačí jeden podpis)	E	A	B	F	G	H		I
								do limitu	nad limit	
E		áno								
A			áno	áno	áno			áno	áno	áno
B			áno	áno				áno		áno
F							áno			
G						áno				
H	do limitu (ako A)		áno	áno	áno			áno	áno	áno
	nad limit (ako B)		áno	áno				áno		áno
I	do limitu (ako E)	áno								
	nad limit (ako A)		áno	áno	áno			áno	áno	áno
T		Používa sa iba pre vzdialený elektronický podpis - Oprávnená osoba môže podpísať platobný súbor a odoslať ho na vzdialený elektronický podpis								
N		Oprávnená osoba môže vytvárať platobné súbory a komunikovať s bankou, ale nemá oprávnenie ich autorizovať elektronickým podpisom								

## **BEZPEČNOSŤ PRI POUŽÍVANÍ ELEKTRONICKEJ SLUŽBY A BEZPEČNOSTNÉHO PREDMETU**

Pri používaní Elektronickej služby a Bezpečnostného predmetu je potrebné dodržiavať zásady bezpečnosti a vykonať všetky opatrenia potrebné na zabránenie ich zneužitia, a to najmä:

- a) po prebratí Bezpečnostných predmetov vykonať všetky primerané úkony na zabezpečenie ich ochrany a so zvýšenou starostlivosťou ich chrániť pred stratou, odcudzením, a zneužitím;
- b) uchovávať Identifikačný údaj a Autentifikačný údaj oddelene od ostatných Bezpečnostných predmetov;
- c) neumožniť použitie Bezpečnostných predmetov tretej osobe (Bezpečnostné predmety sú neprenosné);
- d) nepoužívať zrušený alebo zablokovaný Bezpečnostný predmet;
- e) chrániť údaje z Bezpečnostného predmetu používané pri autorizácii platobných operácií uskutočnených prostredníctvom Elektronickej služby pred ich odpozorovaním treťou osobou;
- f) zabezpečiť všetky elektronické prostriedky (napr. počítač, mobilný telefón), prostredníctvom ktorých Klient používa Elektronicke služby alebo Bezpečnostné predmety antivírusovou ochranou.
- g) v prípade straty, odcudzenia, zneužitia alebo neautorizovaného použitia Bezpečnostného predmetu alebo v prípade inej skutočnosti, ktorá môže ohroziť bezpečnosť poskytovaných Elektronických služieb alebo používaných Bezpečnostných predmetov (napr. možné napadnutie elektronického zariadenia využívaného na prístup do Elektronickej služby malware-om alebo vírusom, alebo prístup na podvodnú stránku na základe podvrhnutého e-mailu, tzv. phishing), bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti informovať Banku a požiadať ju o zablokovanie Bezpečnostného predmetu, a to prostredníctvom nepretržitej služby Sporotel alebo v ktoromkoľvek Obchodnom mieste a zároveň túto skutočnosť oznámiť miestnemu útvaru polície

Vzhľadom na potrebu zachovávanía bezpečnostných zásad pri používaní Elektronických služieb a Bezpečnostných predmetov sa porušenie uvedených povinností považuje za hrubú nedbanlivosť a závažné porušenie Zmluvy o EB a podmienok používania Elektronických služieb a Bezpečnostných predmetov.

## **TELEFÓNNE ČÍSLA PRE OZNÁMENIE STRATY, ODCUDZENIA ALEBO PODOZRENIA ZO ZNEUŽITIA BEZPEČNOSTNÉHO PREDMETU A ELEKTRONICKÝCH SLUŽIEB**

Pri strate alebo odcudzení Bezpečnostného predmetu alebo pri podozrení zo zneužitia Bezpečnostného predmetu alebo Elektronickej služby Klient musí túto skutočnosť okamžite oznámiť na nepretržitej telefonickej linke Sporotel: 0850 111 888 alebo 0910 111 888, zo zahraničia 00421 2 58268 111 alebo na ktoromkoľvek Obchodnom mieste.