

BESTÄTIGUNG ÜBER DIE EINKÜNFTE AUS EINER BESCHÄFTIGUNG

(Folgende Angaben mit Druckbuchstaben ausfüllen.
Geeignete Angaben mit „X“ bezeichnen)

1. Persönliche Angaben (vom Arbeitnehmer auszufüllen)

Akad. Grad, Name,
Nachname:

Geburtsdatum:

Ständiger Wohnsitz:
(auch PLZ)

Ich ersuche um Ausstellung dieser Bestätigung zum Zwecke der Kreditverhandlung. Ich bin mit Weitergabe der hier gegebenen Informationen an Slovenská sporiteľňa, a.s. („Bank“). Weiterhin bin ich einverstanden, dass die Bank die in diesem Dokument enthaltenen Angaben durch eine telefonische Anfrage überprüft.

Datum:

Unterschrift des Arbeitnehmers:

2. Arbeitgeber (von Der Personalabteilung des Arbeitgebers auszufüllen)

Firma:
(Handelsname)

Id Nr:

Sitz (auch PLZ):

Beginn des Arbeitsverhältnisses:
(Tag/Monat/Jahr)

Eingestellt als:

Arbeitsverhältnis auf: unbestimmte Zeit bestimmte Zeit bis:

Arbeitnehmer in der Probezeit Ja Nein

Arbeitnehmer in der Kündigungsfrist: Ja Nein

Arbeitnehmer ist aktuell arbeitsunfähig: Ja Nein

3. Bestätigung über Einkommenshöhe

Durchschnittliches Bruttomonatseinkommen aus abhängiger Tätigkeit für die letzten beendeten 12 Monate (bzw. für die Gesamtzeit der Beschäftigung beim Arbeitgeber, solange die Dauer weniger als 12 Monate beträgt):

EUR CHF

Durchschnittliches Nettomonatseinkommen für die letzten beendeten 12 (bzw. für die Gesamtzeit der Beschäftigung beim Arbeitgeber, solange die Dauer Weniger als 12 Monate beträgt):

EUR CHF

Der Lohn: überweisen auf konto Nr (IBAN):

in bar ausgezahlt

Lohnabzüge von dem Nettoeinkommen: Ja Nein

Betrag: EUR CHF Zweck:

Betrag: EUR CHF Zweck:

Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers

Datum
(Tag/Monat/Jahr)

Bestätigung ausgefertigt von
(Name, Nachname, Telefonnummer mit Vohrwahl)

Wir bitten um das Aufbewahren einer Kopie der Bescheinigung über das Einkommen für den Fall einer notwendigen Überprüfung der ausgefüllten Angaben.

Diese Bestätigung ist bis zu 30 Tage ab Ausstellung gültig