

INFORMACIJA DELODAJALCU ZA NAKAZOVANJE PREJEMKOV NA NOV RAČUN

Spodaj navedena stranka je pri nas odprla nov transakcijski račun. S tem dokumentom spodaj navedeni imetnik transakcijskega računa pooblašča spodaj navedenega delodajalca za nakazovanje osebnega dohodka na nov transakcijski račun odprt pri Banka Sparkasse d.d.

 **Podatki o uporabniku računa (prejemniku nakazil)**

Ime in priimek

Stalno bivališče (ulica in hišna številka, pošta, kraj)

Davčna številka

 **Pooblaščam podjetje**

da od dne		do preklica moje prejemeke nakazuje na transakcijski račun, ki je odprt pri Banki Sparkasse d.d.
-----------	--	--

S	I	5	6	3	4	0	0	0	-										
IBAN						šifra banke			šifra enote banke			transakcijski račun							

Obvezujem se, da pooblastila ne bom preklical(a), dokler ne bom poravnal(a) vseh obveznosti do banke. V primeru, da pooblastitelju preneha delovno razmerje oziroma razmerje, ki določa prejemanje nakazil s strani podjetja, bomo o tem banko obvestili.

V

dne

Podpis uporabnika računa

Podpis bančnega uslužbenca