

ZAHTEV ZA ODOBRENJE KREDITNIH PROIZVODA

Zahtev podnosim u svojstvu:

Korisnika kreditnog proizvoda Žiranta Solidarnog dužnika

OPŠTI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA

Ime _____ ime jednog od roditelja _____ prezime _____

JMBG _____

Državljanstvo: 1) _____ 2) _____

Adresa stanovanja

Stanujem na adresi koja je evidentirana u identifikacionom dokumentu (lična karta/pasoš)

Stanujem na drugoj adresi

Opština _____ Mesto _____ Poštanski broj _____

Adresa _____ broj _____ ulaz _____ sprat _____ stan _____

Na trenutnoj adresi stanovanja od ____ / ____ / _____

Stanovanje

sopstvena nekretnina bez hipoteke Sopstvena nekretnina opterećena hipotekom stanarsko pravo

živim kod roditelja podstanar ostalo

Tip nekretnine u vlasništvu:

stan kuća poslovni prostor

vikendica ostalo _____ ne posedujem

Mesto i adresa nekretnine u vlasništvu _____

Broj telefona kuća _____ / _____ - _____ posao _____ / _____ - _____

mobilni 1 _____ / _____ - _____ mobilni 2 _____ / _____ - _____

E-mail _____

Bračno stanje

oženjen/udata udovac/udovica neženja/neudata

razveden/razvedena vanbračna zajednica

Broj članova domaćinstva _____ Broj članova domaćinstva sa stalnim primanjima _____

Stručna sprema nekvalifikovana stručna sprema kvalifikovana stručna sprema visoko kvalifikovana sprema srednja stručna sprema

viša stručna sprema visoka stručna sprema Akademska titula

Zvanje (profesija) _____

Visina ostalih mesečnih prihoda _____ RSD EUR Obveznik godišnjeg poreza na dohodak građana DA NE

Prenos zarade/penzije na platni (tekući) račun u Erste banci a.d. Novi Sad (u daljem tekstu Banka):

Da, primam zaradu/penziju u Banci Preneću zaradu/penziju u Banku Neću preneti zaradu/penziju u Banku

Način dostavljanja obaveštenja od strane Banke: elektronskom poštom na e-mail adresu poštom na adresu

Izjavljujem da sam upoznat/a sa Opštim uslovima poslovanja Erste Bank a.d. Novi Sad i da ih u potpunosti razumem i prihvatam.

1. Članovi domaćinstva

Datum rođenja	Ime i prezime	Vrsta povezanosti

2. Vlasnik/suvlasnik preduzeća; preduzetnik sam: DA NE

Naziv preduzeća /STR,SZTR.../	Adresa i sedište	Matični broj	% Vlasništva

3. Član sam Upravnog/Izvršnog/Nadzornog Odbora preduzeća: DA NE

Naziv preduzeća	Adresa i sedište	Matični broj	Funkcija

4. Član moga domaćinstva je vlasnik/suvlasnik preduzeća ili preduzetnik: DA NE

Ime i prezime člana domaćinstva	Naziv preduzeća/STR,SZTR/	Adresa i sedište	Matični broj	% Vlasništva

5. Član moga domaćinstva je član Upravnog/Izvršnog/Nadzornog Odbora preduzeća: DA NE

Ime i prezime člana domaćinstva	Naziv preduzeća	Adresa i sedište	Matični broj	Funkcija

* Sve podatke o ličnosti drugih lica na koje se ti podaci odnose, Banci dostavljam uz njihovu slobodnu i informisanu saglasnost datu pre unosa podataka.

PODACI O ZAHTEVU ZA KREDITNE PROIZVODE (ne popunjava podnosilac zahteva u svojstvu Žiranta)

PODACI ZA DOZVOLJENO PREKORAČENJE RAČUNA

Molim da mi se odobri korišćenje dozvoljenog prekoračenja računa po platnom (tekućem) računu otvorenom kod Erste Banke a.d. Novi Sad, u iznosu od _____ RSD na rok od _____ meseci.

PODACI ZA KREDIT

Ovim putem podnosim zahtev za:

Vrsta kredita:

Iznos: _____ Valuta: EUR RSD Period otplate (meseci): _____ Depozit (%): _____ Učešće (%): _____

Vrsta kredita:

Iznos: _____ Valuta: EUR RSD Period otplate (meseci): _____ Depozit (%): _____ Učešće (%): _____

PODACI ZA KREDITNE KARTICE

Ovim putem podnosim zahtev za izdavanje kreditne kartice:

Visa Classic kreditne kartice Dina kreditne kartice Mastercard kreditne kartice Visa Gold kreditne kartice

Način otplate kredita i naplate članarine

1. Za troškove članarine želim da se zadužuje:

platni (tekući) račun račun kreditne kartice

2. Kredit želim da otplaćujem

sa platnog (tekućeg) računa efektivnim uplatama (uplatu klijent vrši sam)

3. Želim da mi se uplatom iznosa većeg od dospelog dugovanja:

zatvori dospelu dugovanje i smanji glavnica zatvori dospelu dugovanje, a ostatak sredstava da čeka sledeće dospeće

4. Mesečnu ratu želim da otplaćujem

svakog 1. u mesecu (važi za sve kreditne kartice) svakog 10. u mesecu (važi za DinaCard i VISA Classic) svakog 15. u mesecu (važi za Mastercard i VISA Gold)

5. Za podnosioca zahteva za izdavanje DinaCard, VISA classic i VISA Gold kreditne kartice:

Želim da mi visina mesečne rate za otplatu korišćenih sredstava iznosi _____ % (upisati željeni procenat otplate od 5% do 100%).

Za podnosioca zahteva za Mastercard kreditnu karticu:

Želim da mi visina mesečne rate za otplatu korišćenih sredstava iznosi _____ dinara (upisati visinu mesečne rate od 1.250 do 25.000 RSD).

SAGLASNOST ZA PRIBAVLJANJE IZVEŠTAJA KREDITNOG BIROA

Saglasan/a sam da Banka, radi donošenja odluke o pružanju usluga po ovom zahtevu, kao i u budućem periodu, dok sam u bilo kom ugovornom odnosu sa Bankom, pribavlja Izveštaj od Kreditnog biroa Udruženja banaka Srbije, sa podacima o načinu korišćenja usluga, a naročito podatke o zaduženosti kod finansijskih institucija i podatke o urednosti izmirivanja obaveza po osnovu korišćenja tih usluga.

Takođe sam saglasan/a da Izveštaj dobijen na osnovu ove saglasnosti Banka može koristiti u svrhu donošenja odluke o pružanju usluga po ovom zahtevu, za ponudu proizvoda, za proveru da li su zatvarane obaveze u drugoj Banci kod kredita koje sam dobio za refinansiranje tih obaveza, kao i kada se po oceni Banke u toku trajanja bilo kog ugovornog odnosa sa Bankom, ukaže potreba za tim.

Saglasnost i izjave za korišćenje podataka iz ovog zahteva

Saglasan/saglasna sam da Erste Banka a.d. Novi Sad:

- može sada i ubuduće dok sam u ugovornom odnosu sa Bankom, proslediti u Kreditni Biro: podatke o korišćenju svih usluga kod Banke, datim jemstvima, kao i podatke o kašnjenju i ispunjenju ugovornih odredbi, naročito podatke o mojoj zaduženosti po osnovu korišćenja usluga i urednosti izmirivanja obaveza, uključujući i povlačenja izveštaja za proveru zatvaranja obaveza u drugoj Banci kod kredita za refinansiranje, kao i da se navedeni podaci obrađuju u Kreditnom biro u skladu sa zakonom.

Shodno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti, informisan sam da Banka može koristiti lične podatke koje sam dostavio/dostavila Banci prilikom uspostavljanja poslovnog/ugovornog odnosa i to: ime i prezime, datum rođenja, adresa, JMBG, broj lične karte/pasoša, kontakt telefon, e-mail adresa, podaci o članovima moje porodice, kao i ostali podaci sa kojima Banka raspolaže, a u svrhu izvršenja ugovora i realizacije poslovnog odnosa koji imam sa Bankom.

- podatke o mom zaposlenju/ penziji i zaradi/ koji su navedeni u Potvrdi o zaposlenju i visini primanja može koristiti za proveru plaćenih poreza i doprinosa, kao i da sve podatke navedene u zahtevu za kredit i ostaloj dokumentaciji koju prilažem prilikom podnošenja zahteva za kredit, kao i ostale podatke koji se tiču iznosa duga po kreditu može evidentirati, čuvati i obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti.

- ukoliko sam poreski obveznik u smislu zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana, može tražiti da dostavim fotokopiju poreske prijave za utvrđivanje godišnjeg poreza na dohodak građana, odnosno rešenje Poreske uprave godišnjem porezu na dohodak građana koji sadrže informacije o ostvarenom godišnjem prihodu koji sam ostvario/ostvarila i propisanim porezima i doprinosima koji se plaćaju iz tog prihoda, radi donošenja Odluke o pružanju usluga po ovom zahtevu, kao i ubuduće, dok sam u ugovornom odnosu sa Bankom,

Izjavljujem:

- Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su podaci naznačeni na ovom zahtevu istiniti, da su Banci predati dokumenti originalni, važeći i verodostojni, kao i da sam upoznat/a i saglasan/a da Banka po potrebi može izvršiti proveru podataka iz ovog zahteva, i zatražiti dodatne informacije i dokumenta od značaja za odobrenje proizvoda i ispunjenje obaveza Banke u vezi sa odobrenim proizvodima.

- da sam Erste Bank a.d. Novi Sad dobrovoljno stavio/la na raspolaganje podatke o svom matičnom broju, i ostale lične podatke kao i podatke o članovima moje porodice koje sam pribavio uz njihovu slobodnu i informisanu saglasnost datu pre unosa podataka.

Svojim potpisom odobravam da Banka može, za potrebe posla u vezi sa odobravanjem proizvoda, napraviti kopije dokumenata predatih uz ovaj zahtev, kao i drugih dokumenata naknadno predatih Banci u toku korišćenja proizvoda.

Zahtevam da mi Erste Banka uruči nacrt ugovora za kredit DA NE

U _____, _____ godine

(zahtev primio)

(Potpis podnosioca zahteva)

Ime i prezime primaoca zahteva

* Prava lica i zaštita prava lica predviđena su Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, a u Banci su detaljno implementirana u Opštim uslovima poslovanja koja su dostupna na internet prezentaciji banke kao i u filijalama i poslovnica Banke.

PODACI O POSLODAVCU I POTVRDA O ZAPOSLENJU I VISINI PRIMANJA (popunjava i overava poslodavac)

Pun naziv i pravna forma poslodavca: _____

Sedište poslodavca

Opština _____ Mesto _____ PTT broj _____

Adresa _____

Broj platnog računa* _____

* za korisnike budžeta Republike Srbije, neophodno je upisati račun direktnog poslodavca

Matični broj preduzeća _____ PIB _____ Broj zaposlenih _____

Potvrđujemo da je Ime _____ Prezime _____

JMBG _____

Adresa _____ Mesto _____

Zaposlen/a u _____ Na radnom mestu _____
(pun naziv i pravna forma poslodavca)

Opština adrese zaposlenja _____ Mesto _____ PTT broj _____

Adresa _____ Telefon na radnom mestu _____

Na **neodređeno** vreme počev od ____ / ____ / _____ Probni rad DA NE

Na **određeno** vreme počev od ____ / ____ / _____ do (datum isteka ugovora o radu) ____ / ____ / _____

U momentu izdavanja ove potvrde, zaposleni je ostvario ukupan radni staž u trajanju od ____ godina ____ meseci ____ dana

Zaposleni prima zaradu.

Preko platnog računa broj _____ u banci _____

Isplatom gotovine na blagajni

Zarada je ugovorena u

RSD RSD sa valutnom klauzulom (uneti valutu _____) u stranoj valuti (uneti valutu _____)

Iznos bruto i neto zarade zaposlenog u prethodna tri meseca:

1. za mesec _____ bruto (RSD) _____ neto (RSD) _____

2. za mesec _____ bruto (RSD) _____ neto (RSD) _____

3. za mesec _____ bruto (RSD) _____ neto (RSD) _____

Prosečna mesečna zarada zaposlenog u prethodna 3 meseca iznosi: Bruto (RSD) _____ Neto (RSD) _____

Prosečna mesečna zarada zaposlenog u prethodnih 12 meseci iznosi: Bruto (RSD) _____ Neto (RSD) _____

Na zaradi imenovanog obustavlja se mesečno iznos od _____ RSD, na ime _____

Obustava (najduža, izuzev sindikalnih članarina) traje do: ____ / ____ / _____ godine.

Kontakt osoba u službi za obračun zarada: _____ Telefon: _____

Kontakt osoba u kadrovskoj službi: _____ Telefon: _____

U _____

Datum ____ / ____ / _____ godine.

(M.P.)

(Ime i prezime)

(funkcija)

(potpis)

Navedeni podaci su prihvatljivi za Banku 10 (deset) dana od datuma overe.

Poslovno ime poslodavca: _____

Sedište: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

ADMINISTRATIVNA ZABRANA u korist Erste Bank a.d. Novi Sad

Na zaradu zaposlenog _____, JMBG _____

stavlja se administrativna zabrana u korist Erste Bank a.d. Novi Sad, Bulevar oslobođenja br. 5 (u daljem tekstu: Banka), radi obezbeđenja otplate svih novčanih obaveza zaposlenog prema Banci po osnovu Ugovora o _____ br. _____

(u daljem tekstu: Ugovor), zaključenog dana _____ odobrenog na rok od _____ meseci,

na iznos od _____
(iznos, valuta)

Po ovoj administrativnoj zabrani će se u korist Banke, a na ime otplate mesečnog anuiteta/rate po Ugovoru, od zarade Zaposlenog mesečno obustavljati iznos od:

_____ koji će se uplaćivati u korist računa Banke br: 908-34001-19, s pozivom na broj: 97 - _____
(iznos, valuta)* (kontrolni broj i partija)

prvi anuitet dospeva _____ 202 ____ godine, a ostali poslednjeg dana u mesecu.

* U slučaju da je kredit indeksiran u stranoj valuti, obustavlja se iznos dinarske protivvrednosti po zvaničnom srednjem kursu NBS važećem na dan uplate.

Obavezujemo se:

1. Da ćemo od momenta aktiviranja administrativne zabrane od strane Banke, mesečne obaveze po anuitetu/rati obustavljati od zarade zaposlenog, u korist Banke, a prema napred navedenim instrukcijama i to najviše do iznosa utvrđenom Zakonom (maksimalno 2/3 zarade, odnosno 1/2 zarade ukoliko se zaposlenom isplaćuje zagarantovana minimalna zarada)
2. Da ćemo nakon aktiviranja administrativne zabrane od strane Banke, napred navedeni iznos dospelog, a nenaplaćenog potraživanja obustaviti od zarade zaposlenog, u korist Banke, a prema napred navedenim instrukcijama. Ukoliko je ovako utvrđeni iznos obustave na zaradi veći od iznosa koji je utvrđenom Zakonom (definisano pod 1), obustava će se vršiti svakog narednog meseca, a do potpunog izmirenja dospelog nenaplaćenog duga.
3. Da ćemo postupati po pisanom obaveštenju Banke o promenama visine dospelog duga / mesečnog anuiteta (rate).
4. Da ćemo po administrativnoj zabrani postupati sve do dobijanja pisanog obaveštenja od Banke da isto treba obustaviti.
5. Da će ukoliko vrši uplate na više partija jednim nalogom, uplatu vršiti uz poziv na broj 97-2403717000, uz obavezno dostavljanje spiska partija sa iznosima pojedinačnih uplata na mail krediti.fizickalica@erstebank.rs ili na fax br. 021/480-9793.
6. da snosi sve zakonske posledice predviđene važećim propisima zbog neizvršenja obaveze iz ove administrativne zabrane.

Kontakt osoba u službi za obračun zarada je _____ tel _____

U _____

Datum ____ / ____ / _____ godine.

(M.P.)

Ovlašćena lica poslodavca:

IZJAVA

"Ovim dajem neopozivu saglasnost da se na moju zaradu stavi administrativna zabrana radi obezbeđenja otplate svih novčanih obaveza po osnovu Ugovora".
Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ću, ukoliko iz bilo kojih razloga otplate anuiteta/rate kredita ne budu realizovane preko administrativne zabrane kod poslodavca kod koga sam zaposlen, sam izmirivati anuitet/ rate na ime duga.

(potpis zaposlenog)

Poslovno ime poslodavca: _____

Sedište: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

ADMINISTRATIVNA ZABRANA u korist Erste Bank a.d. Novi Sad

Na zaradu zaposlenog _____, JMBG _____

stavlja se administrativna zabrana u korist Erste Bank a.d. Novi Sad, Bulevar oslobođenja br. 5 (u daljem tekstu: Banka), radi obezbeđenja otplate svih novčanih obaveza zaposlenog prema Banci po osnovu Ugovora o _____ br. _____

(u daljem tekstu: Ugovor), zaključenog dana _____ odobrenog na rok od _____ meseci,

na iznos od _____
(iznos, valuta)

Po ovoj administrativnoj zabrani će se u korist Banke, a na ime otplate mesečnog anuiteta/rate po Ugovoru, od zarade Zaposlenog mesečno obustavljati iznos od:

_____ koji će se uplaćivati u korist računa Banke br: 908-34001-19, s pozivom na broj: 97 - _____
(iznos, valuta)* (kontrolni broj i partija)

prvi anuitet dospeva _____ 202 ____ godine, a ostali poslednjeg dana u mesecu.

* U slučaju da je kredit indeksiran u stranoj valuti, obustavlja se iznos dinarske protivvrednosti po zvaničnom srednjem kursu NBS važećem na dan uplate.

Obavezujemo se:

1. Da ćemo od momenta aktiviranja administrativne zabrane od strane Banke, mesečne obaveze po anuitetu/rati obustavljati od zarade zaposlenog, u korist Banke, a prema napred navedenim instrukcijama i to najviše do iznosa utvrđenom Zakonom (maksimalno 2/3 zarade, odnosno 1/2 zarade ukoliko se zaposlenom isplaćuje zagarantovana minimalna zarada)
2. Da ćemo nakon aktiviranja administrativne zabrane od strane Banke, napred navedeni iznos dospelog, a nenaplaćenog potraživanja obustaviti od zarade zaposlenog, u korist Banke, a prema napred navedenim instrukcijama. Ukoliko je ovako utvrđeni iznos obustave na zaradi veći od iznosa koji je utvrđenom Zakonom (definisano pod 1), obustava će se vršiti svakog narednog meseca, a do potpunog izmirenja dospelog nenaplaćenog duga.
3. Da ćemo postupati po pisanom obaveštenju Banke o promenama visine dospelog duga / mesečnog anuiteta (rate).
4. Da ćemo po administrativnoj zabrani postupati sve do dobijanja pisanog obaveštenja od Banke da isto treba obustaviti.
5. Da će ukoliko vrši uplate na više partija jednim nalogom, uplatu vršiti uz poziv na broj 97-2403717000, uz obavezno dostavljanje spiska partija sa iznosima pojedinačnih uplata na mail krediti.fizickalica@erstebank.rs ili na fax br. 021/480-9793.
6. da snosi sve zakonske posledice predviđene važećim propisima zbog neizvršenja obaveze iz ove administrativne zabrane.

Kontakt osoba u službi za obračun zarada je _____ tel _____

U _____

Datum ____ / ____ / _____ godine.

(M.P.)

Ovlašćena lica poslodavca:

IZJAVA

"Ovim dajem neopozivu saglasnost da se na moju zaradu stavi administrativna zabrana radi obezbeđenja otplate svih novčanih obaveza po osnovu Ugovora".
Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ću, ukoliko iz bilo kojih razloga otplate anuiteta/rate kredita ne budu realizovane preko administrativne zabrane kod poslodavca kod koga sam zaposlen, sam izmirivati anuitet/ rate na ime duga.

(potpis zaposlenog)