



## BCR Chisinau Corporate Mobile Banking

Ghidul Utilizatorului

---

**Autor :** Eon Technologies  
**Date :** 15/05/2019  
**Versiune :** 1.0



## Cuprins

<b>1</b>	<b>Introducere</b>	<b>1</b>
1.1	Scop	1
1.2	Instalare	1
1.3	Informații și recomandări cu privire la utilizarea securizată a dispozitivelor mobile de către clienții BCR Chișinău:	1
<b>2</b>	<b>Serviciile de autentificare</b>	<b>2</b>
2.1	Autentificare	2
2.1.1	Autentificare prin Semnătura Digitală	3
2.1.2	Autentificare prin OTP (Parola pentru prima Logare) Securizată	4
2.1.3	Autentificare prin Amprentă Digitală Securizată	5
2.1.4	Pagina Informație de Contact	11
2.1.5	Locația	12
2.2	Pagina Principală (Pagina de Pornire)	13
2.3	Deconectare	15
<b>3</b>	<b>Informație cu privire la conturi</b>	<b>16</b>
3.1	Vizualizarea Sumarului Conturilor Curente	17
3.2	Vizualizarea Sumarului Conturilor Cardului	18
3.3	Vizualizarea Sumarului Conturilor Depozitului	19
3.4	Vizualizarea Sumarului Conturilor de Credit	21
3.5	Extras de cont	22
3.6	Detaliile Contului Meu	23
3.7	Conturi Blocate	24
<b>4</b>	<b>Ratele de schimb</b>	<b>25</b>
4.1	Ratele de Schimb Comerciale	25
4.2	Ratele de Schimb BNM	27
<b>5</b>	<b>Autorizarea</b>	<b>28</b>
5.1	Autorizarea	28
5.1.1	Instrucțiunile de Autorizare sau Deautorizare	31
5.1.2	Reîntoarcerea acțiunii la instrucțiuni	32
<b>6</b>	<b>Mesagerie Securizată</b>	<b>34</b>

## 1 Introducere

Aplicația *BankFlex™* Mobile Banking pentru Clienții Persoane Juridice ai BCR Chisinau offeră o gamă completă de tranzacții bancare într-un mediu extrem de securizat. Aceste Aplicații sunt disponibile pe iOS și telefoanele mobile inteligente Android.

### 1.1 Scop

Prezentul document conține instrucțiuni de utilizare a aplicațiilor BankFlex Mobile implementate pentru clienții persoane juridice ai BCR. Ecranele conținute în acest document au drept scop prezentarea componentelor/elementelor și dispunerea generală a fiecărui ecran. Vizualizările ecranului pot varia în funcție de tipul dispozitivului telefonului mobil, rezoluție, zoom și dimensiunile ecranului atunci când clientul este nevoit să defileze ecranul pentru a vizualiza conținutul complet al ecranului.

### 1.2 Instalare

Clienții urmează să descarce aplicația Corporate Mobile App din Play Store respectiv și să o instaleze pe dispozitiv.

### 1.3 Informații și recomandări cu privire la utilizarea securizată a dispozitivelor mobile de către clienții BCR Chișinău:

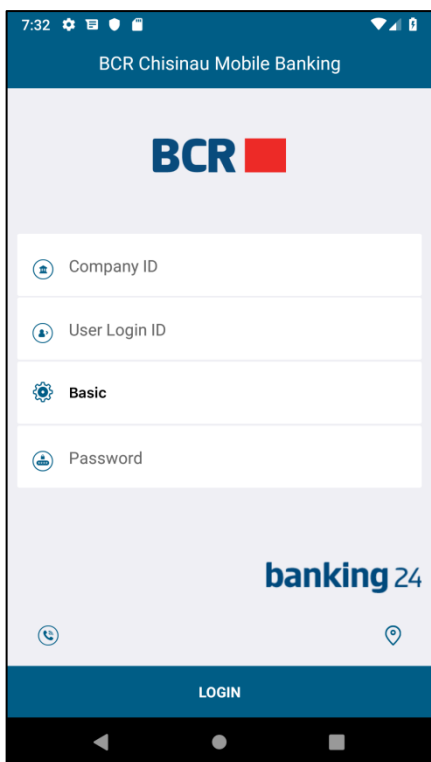
1. Instalați aplicațiile numai din magazinele oficiale de aplicații Google Play și Apple Store
2. Aveți grijă ca aplicațiile să fie încărcate pe magazin din numele Băncii Comerciale Române Chișinău
3. Dacă vă schimbați numărul de telefon, contactați banca pentru a vă actualiza informațiile.
4. Dacă vă pierdeți telefonul mobil este necesar să modificați cât mai urgent parola de acces la contul Dumneavoastră de 24 Banking utilizând aplicația 24 Banking de tip desktop (<https://24banking.md/cib5>)
5. Nu partajați informațiile cu privire la contul dvs. prin mesaje text sau e-mail.
6. Nu lăsați dispozitivul Dvs fără supraveghere pentru a exclude riscul de citire a mesajelor OTP.
7. Utilizați o parolă cu un grad înalt de securitate pentru fisierul semnăturii mobile păstrate pe telefonul Dvs
8. Recomandăm activarea mecanismelor de control acces la nivelul dispozitivului mobil (de ex. autentificare cu amprentă, face id, passcode, pincod, cod grafic, etc.
9. Limitați detaliile SMS/ E-mail afișate pe Lock Screen
10. Dacă este disponibilă, instalați o aplicație de securitate mobilă care vă va avertiza în cazul în care dispozitivul dvs. a fost compromis.
11. Anterior transmiterii dispozitivului mobil la reparație sau terțelor persoane, modificați obligatoriu parola de acces la contul Dvs utilizând aplicația 24 Banking de tip desktop (<https://24banking.md/cib5>)

## 2 Serviciile de autentificare

### 2.1 Autentificare

Pentru a lansa Corporate Mobile Banking, urmați pașii după cum se menționează mai jos:

Apăsați pe iconița BCR Corporate din aplicațiile instalate pe dispozitiv și va apărea următorul ecran



Vă rugăm să rețineți că Aplicația acceptă limbile română, rusă, și engleză. Clientul poate schimba limba direct în Aplicație.

Pagina de autentificare va permite clientului să precizeze datele de autentificare. Clientul trebuie să specifice datele pe care le folosește pe Corporate Internet Banking. Aplicația Corporate Mobile utilizează aceleași date.

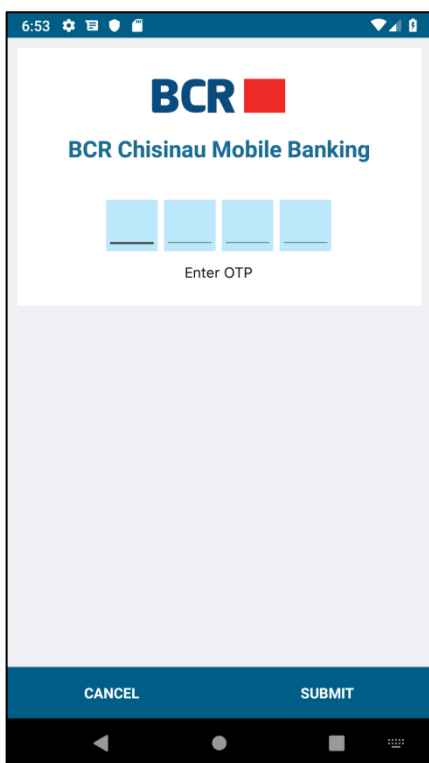
#### *Autentificare prin Basic Security*

Pentru a vă autentifica prin 'Basic' Security

- Introduceți Id Companiei
- Introduceți Id-ul de Autentificare a Utilizatorului
- Selectați "Basic" în Security dropdown
- Introduceți 'Password' ("Parola")
- Apăsați butonul Autentificare.

În cazul în care clientul utilizează mobile App prima dată pe dispozitiv, atunci sistemul va expedia One Time Password (OTP) (Parola pentru prima logare) după validarea detaliilor de autentificare. OTP va fi expediată ca SMS pe numărul de mobil înregistrat.

SMS-ul va fi automat citit pe dispozitiv Android. În cazul în care SMS-ul nu este citit automat, atunci Clientul o poate specifica manual. Apare următorul ecran



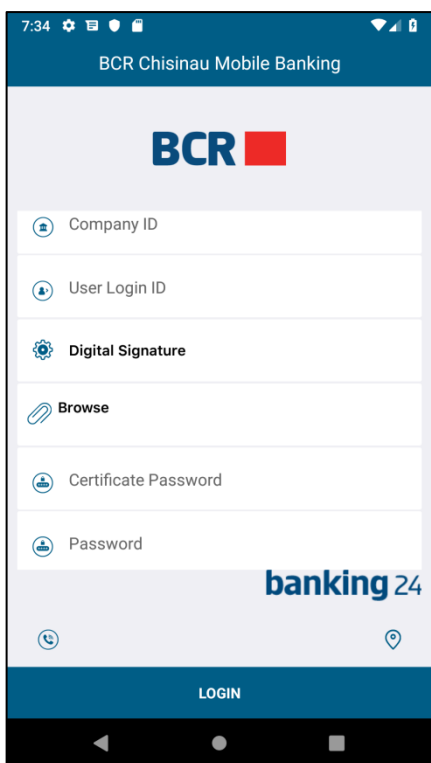
- Apăsați butonul "Transmite" pentru a finaliza operațiunea.

### 2.1.1 Autentificare prin Semnătura Digitală

Pentru autentificare cu 'Semnătura Digitală '

- Introduceți Id Companiei
- Introduceți Id-ul de Autentificare a Utilizatorului
- Selectați "Semnătura Digitală" în Security dropdown
- Introduceți 'Password' ("Parola")
- Specificați direcția fișierului certificatului digital și parola acestuia
- Apăsați butonul Autentificare.

Fișierul certificat digital trebuie să fie disponibil în dispozitivul de stocare pentru utilizare.

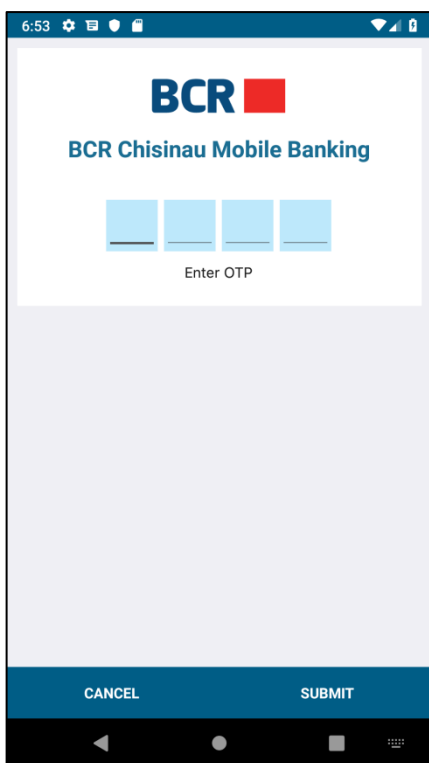


### 2.1.2 Autentificare prin OTP (Parola pentru prima Logare) Securizată

Pentru Autentificare prin 'OTP' Securizată

- Introduceți Id Companiei
- Introduceți Id-ul de Autentificare a Utilizatorului
- Selectați "OTP" în Security dropdown
- Introduceți 'Password' ("Parola")
- Apăsați butonul Autentificare.

Se va afișa următorul ecran

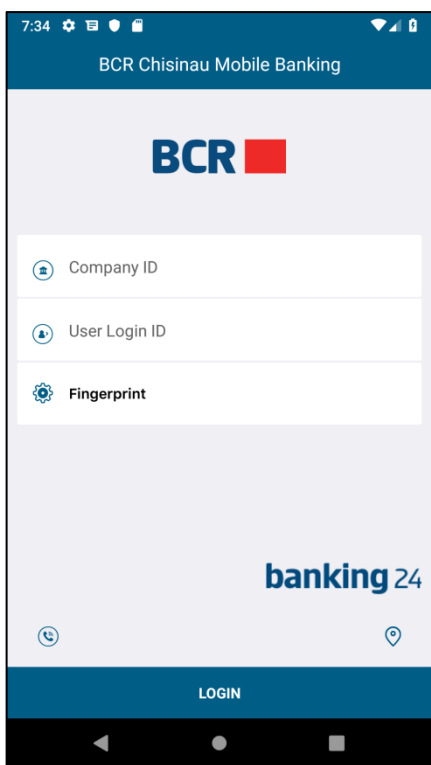


- OTP (Parola pentru prima Logare) va fi expediată ca SMS pe numărul de mobil înregistrat. SMS-ul va fi citit automat pe dispozitivul Android. În cazul în care SMS-ul nu este citit automat, atunci Clientul o poate specifica manual.
- Apăsați butonul „Transmite” pentru a finaliza operațiunea.

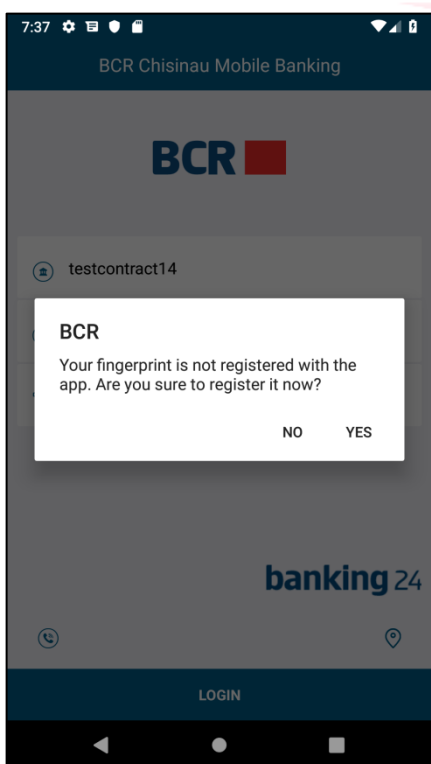
### 2.1.3 Autentificare prin Amprentă Digitală Securizată

#### Autentificare prin ‘Amprentă Digitală’ Securizată

- Introduceți Id-ul de Autentificare a Utilizatorului
- Selectați ‘Amprentă Digitală’ în Security dropdown
- Apăsați butonul Autentificare.

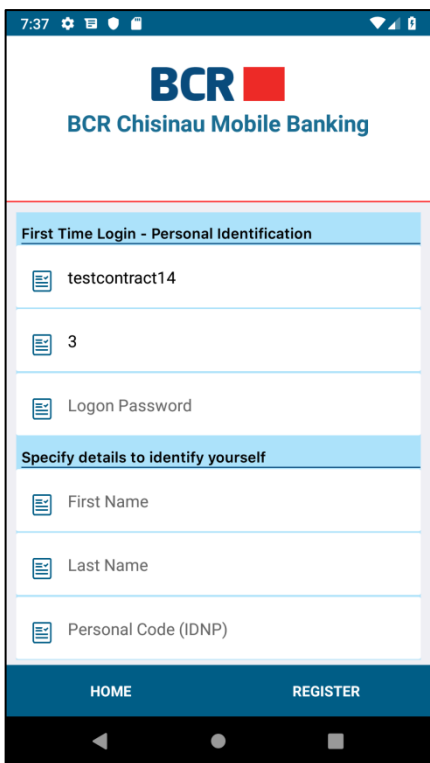


Dacă amprenta dumneavoastră digitală nu este înregistrată în aplicația mobilă, atunci clientul va trebui să o înregistreze mai întâi cu aplicația mobilă înainte de a o utiliza. Va apărea un mesaj ca cel de mai jos

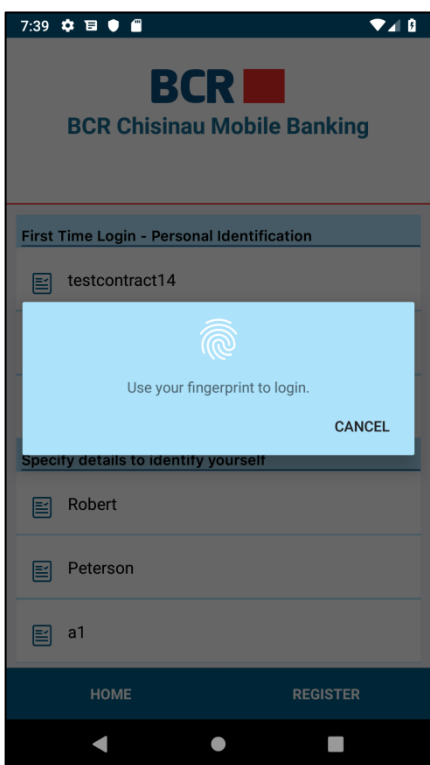


Apăsați butonul 'Da'. Va apărea următorul ecran. Utilizatorul urmează să completeze toate câmpurile obligatorii și să apese pe butonul Înregistrare.

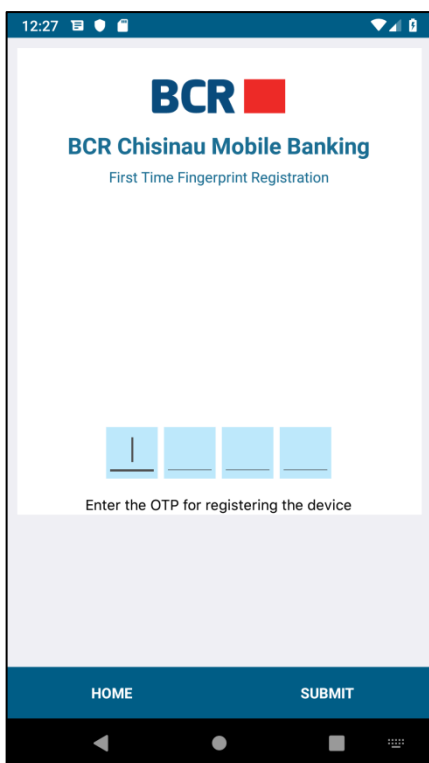




Se va afișa următorul ecran



- Apăsați senzorul amprentă digitală de pe telefon și utilizați oricare dintre degetele adăugate pentru a vă înregistra cu Aplicația Mobilă. Amprenta digital trebuie să fie înregistrată pe dispozitiv.  
Va apărea următorul ecran

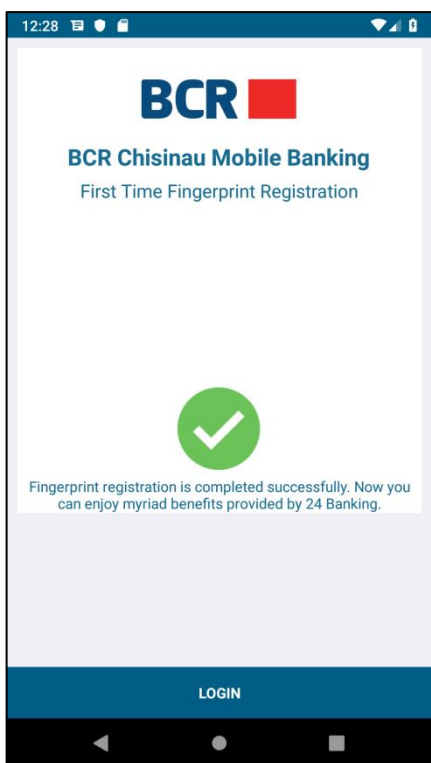


OTP (Parola pentru prima Logare) va fi expediată ca SMS pe numărul de mobil înregistrat. SMS-ul va fi citit automat pe dispozitivul Android. În cazul în care SMS-ul nu este citit automat, atunci Clientul o poate specifica manual.

- Introduceți OTP (Parola pentru prima Logare)
- Apăsați butonul „Transmite” pentru a finaliza operațiunea.

Clientul va fi blocat în cazul în care numărul de încercări nereușite de autentificare depășește numărul de încercări pentru autentificare de permise către Bancă. Acest lucru va bloca, de asemenea, accesul utilizatorului la Corporate Internet Banking.

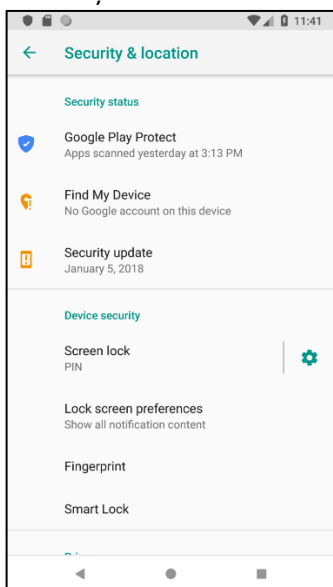
Următorul ecran va fi afișat ca o confirmare a funcționării cu succes.



Odată ce procesul de înregistrare este realizat cu succes, urmează să vă autentificați folosind degetul înregistrat de la ecranul de autentificare.

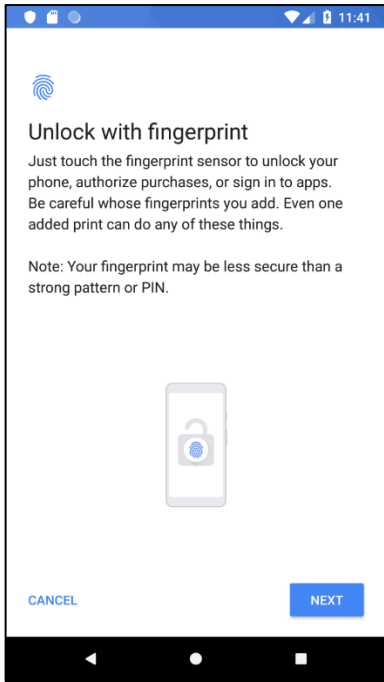
Pre-condiție pentru utilizarea amprentei este de a înregistra în primul rând amprenta digitală pe dispozitivul primului. Urmați pașii de mai jos. Acești pași pot fi diferiți în funcție de telefonul dumneavoastră.

- Accesați Setări > Securitate și Locație > Amprenta digitală pe dispozitivul



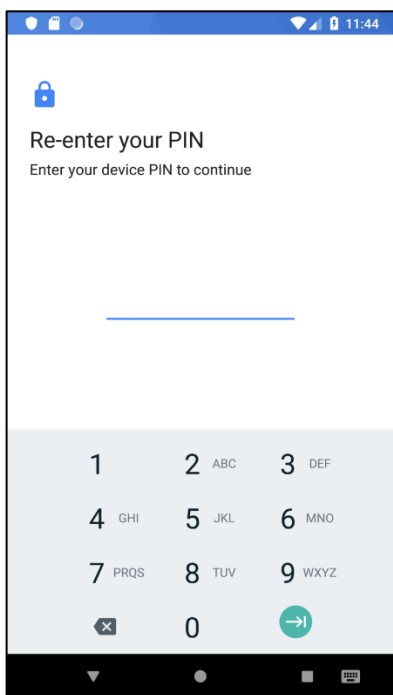
Va apărea ecranul Deblocare prin amprenta digitală

- Apăsați butonul Next (Următorul)

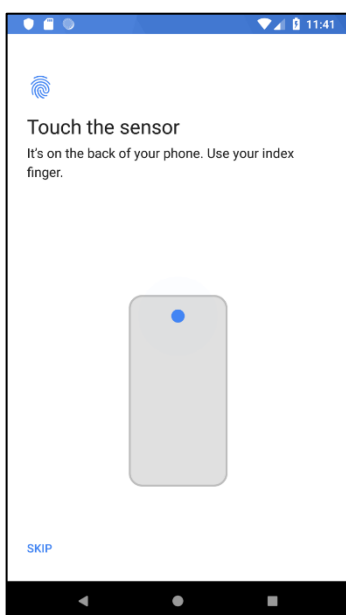


Va apărea ecranul Reintroduceți PIN-ul Dumneavoastră

- Introduceți PIN-ul
- Apăsați butonul Next (următor)

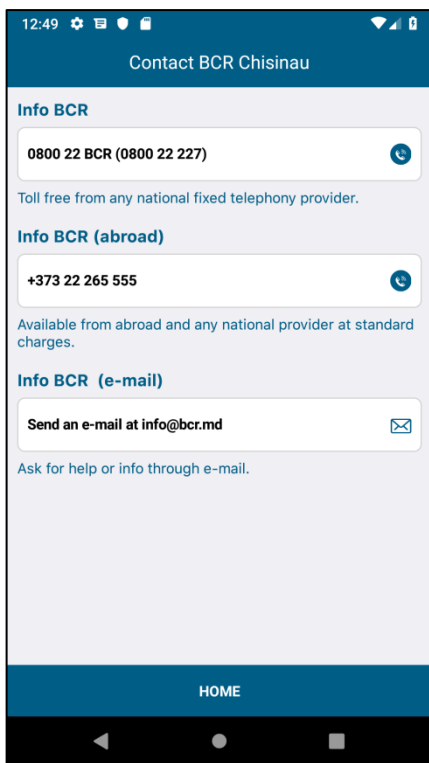


Apoi va apărea ecranul Atingeți senzorul



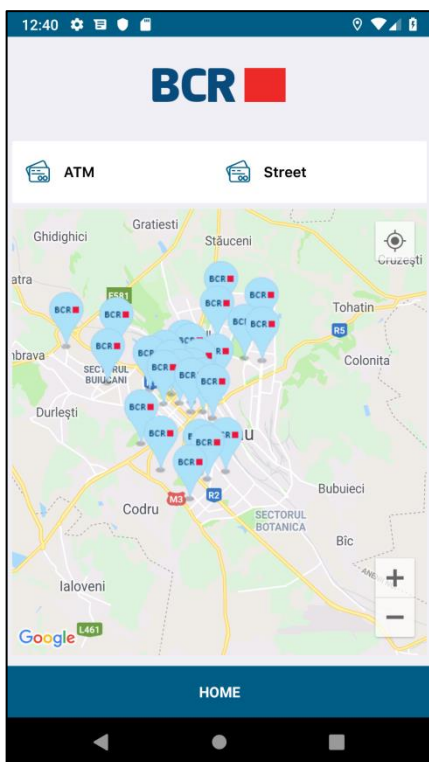
#### 2.1.4 Pagina Informație de Contact

Faceți clic pe pictograma Dialer de pe ecranul de autentificare pentru a deschide pagina de contact a băncii. Apăsați butonul Home (Pagina Principală) pentru a vă întoarce la ecranul de autentificare



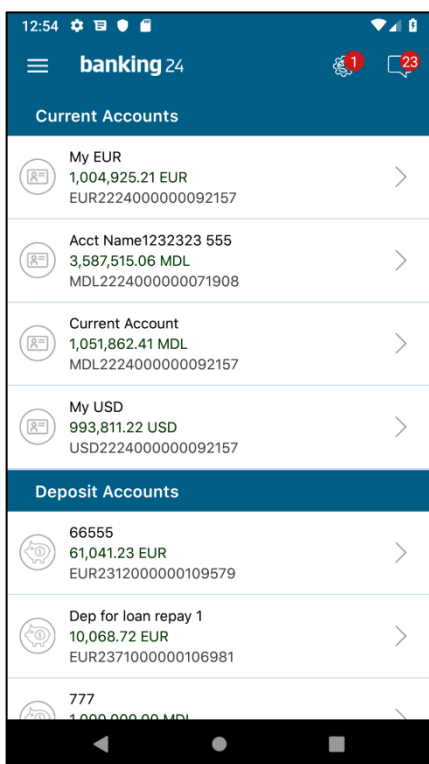
### 2.1.5 Locația

Faceți clic pe pictograma Locația de pe ecranul de autentificare pentru a deschide locațiile ATM, Filialele și Agențiile de pe stradă, hibrid și vedere din satelit a Hărților. Apăsați butonul Home (Pagina Principală) pentru a vă întoarce la ecranul de autentificare.




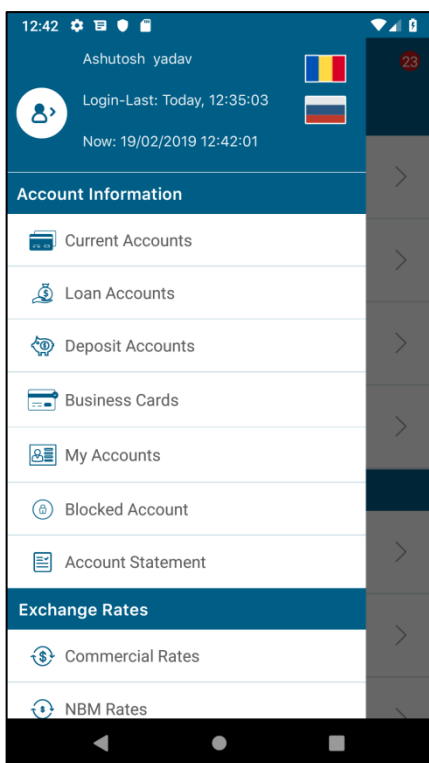
## 2.2 Pagina Principală (Pagina de Pornire)

După autentificarea cu succes, clientul va fi familiarizat cu pagina principală sau pagina de pornire a clientului în zona de lucru. Aceasta oferă sumarul tuturor tipurilor de conturi.




➤ Derulați în sus / jos pe dispozitiv pentru a vedea mai multe detalii.

Pentru a accesa meniul, apăsați pe pictograma meniului  din colțul din stânga sus și meniul se va deschide cum este prezentat mai jos.



Opțiunea de schimbare a limbii va permite schimbarea limbii în orice moment. Cu toate acestea, va închide ecranul de activitate curentă și vă va întoarce la Pagina de pornire.

Elementul de meniu selectat va fi evidențiat ca afișat în imagine.

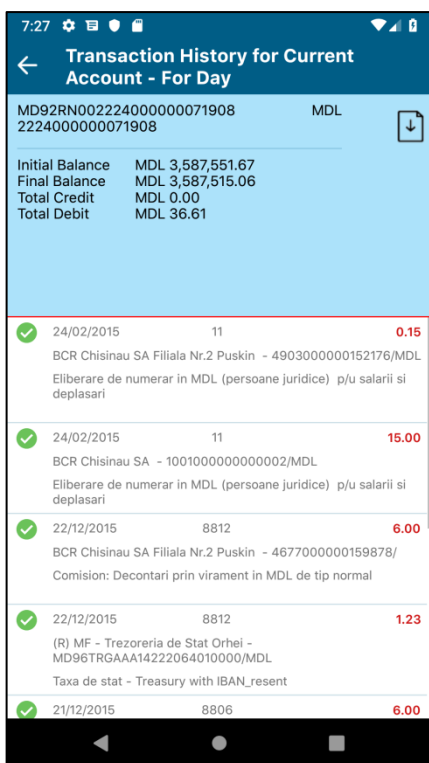
Pictograma  indică instrucțiunea în curs de autorizare. În cazul în care nu există nici una, pictograma nu va apărea.

Pictograma  indică mesajele necitite pentru utilizator. Dacă nu există niciunul, pictograma nu va apărea.

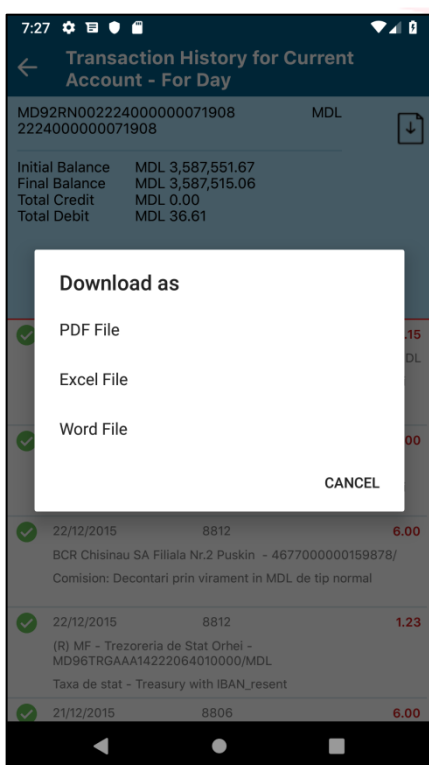
Apăsați pe rândul numărul de cont pentru a deschide ecranul cu istoricul tranzacțiilor pentru conturile curente și conturile de card sau programul de plată pentru conturile de împrumut și depozit.

- Apăsați contul curent și ecranul de mai jos se va deschide





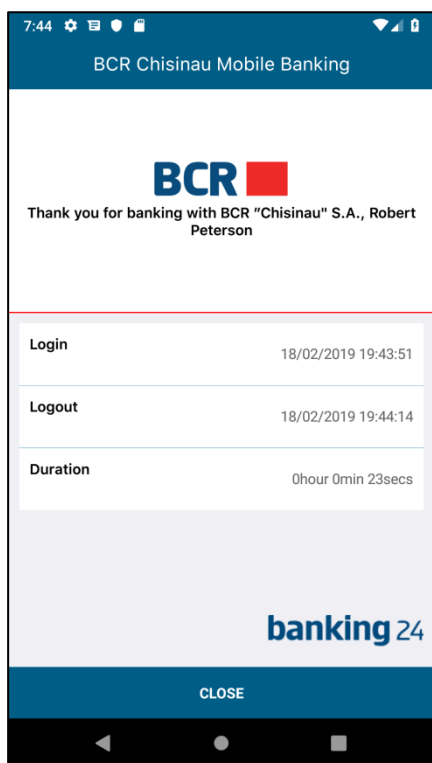
- Apăsati pictograma Descărcare pentru a descărca fișierul în format Word, Excel și PDF.



### 2.3 Deconectare

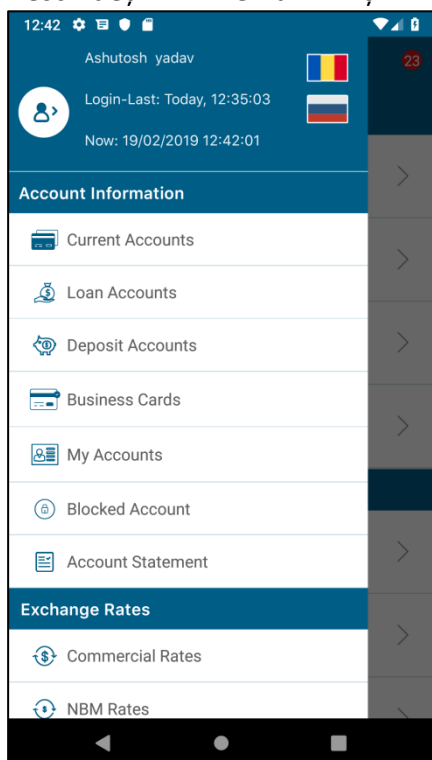
Acest serviciu permite clientului Mobile App să se deconecteze prin atingerea opțiunii de deconectare.

Pe pagina de deconectare vor fi afișate informații cu privire la Durata, Autentificare, data și ora Deconectării.



### 3 Informație cu privire la conturi

Acest serviciu permite clienților să efectueze diverse operațiuni pe conturile lor. Deschideți meniul și acesta va afișa următoarele opțiuni



### 3.1 Vizualizarea Sumarului Conturilor Curente

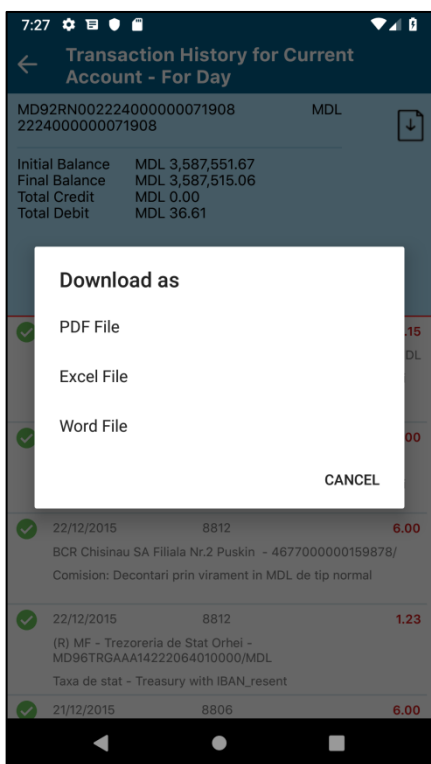
Apăsați opțiunea “Cont Curent” pentru a vizualiza sumarul tuturor conturilor curente. Se va afișa următorul ecran

Total Current Balance			
MDL	USD	EUR	
4,639,377.47	993,811.22	1,004,925.21	
2224000000071908	MDL	3,587,515.06	
Acct Name1232323555			Active
2224000000092157	MDL	1,051,862.41	
Current Account			Active
2224000000092157	USD	993,811.22	
My USD			Active
2224000000092157	EUR	1,004,925.21	
My EUR			Active

- Acesta arată toate conturile din profilul dumneavoastră și valuta totală din toate conturile
- Apăsați pe rândul Cont pentru a vizualiza istoricul tranzacției contului. Se va deschide următorul ecran

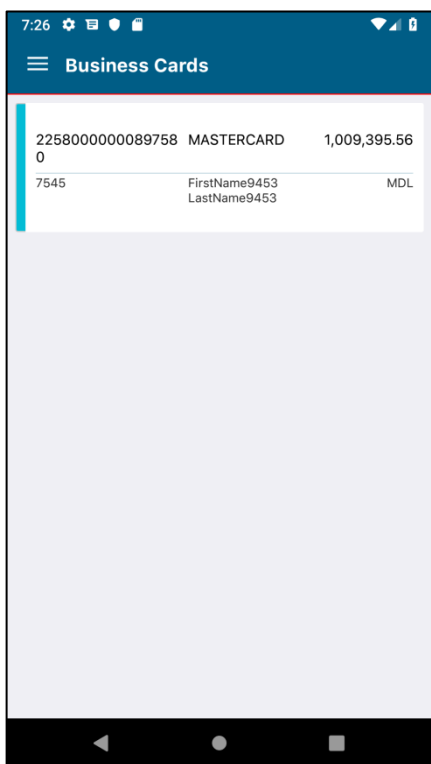
Transaction History for Current Account - For Day			
MD92RN002224000000071908		MDL	
2224000000071908			
Initial Balance	MDL	3,587,551.67	
Final Balance	MDL	3,587,515.06	
Total Credit	MDL	0.00	
Total Debit	MDL	36.61	
24/02/2015	11		0.15
BCR Chisinau SA Filiala Nr.2 Puskin - 4903000000152176/MDL Eliberare de numerar in MDL (persoane juridice) p/u salarii si deplasari			
24/02/2015	11		15.00
BCR Chisinau SA - 1001000000000002/MDL Eliberare de numerar in MDL (persoane juridice) p/u salarii si deplasari			
22/12/2015	8812		6.00
BCR Chisinau SA Filiala Nr.2 Puskin - 4677000000159878/ Comision: Decontari prin virament in MDL de tip normal			
22/12/2015	8812		1.23
(R) MF - Trezoreria de Stat Orhei - MD96TRGAAA14222064010000/MDL Taxa de stat - Treasury with IBAN_resent			
21/12/2015	8806		6.00

- Apăsați pictograma Descărcare pentru a descărca fișierul în format Word, Excel și PDF.

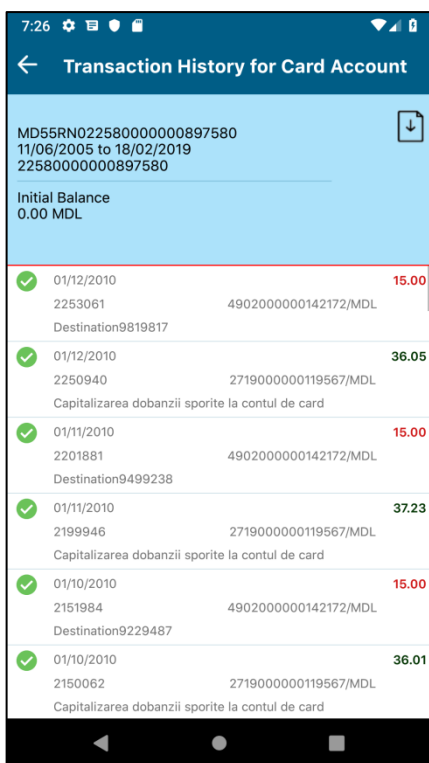


### 3.2 Vizualizarea Sumarului Conturilor Cardului

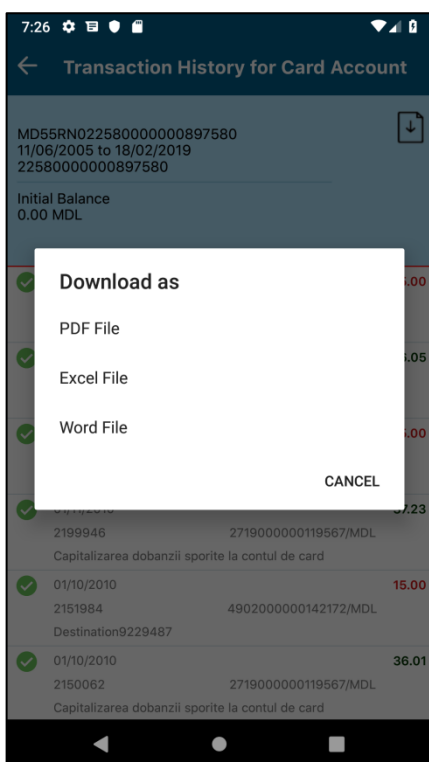
Apăsați opțiunea “Cont Card” pentru a vizualiza sumarul tuturor conturilor curente. Se va afișa următorul ecran



- Apăsați pe rândul Cont pentru a vizualiza istoricul tranzacției contului. Se va deschide următorul ecran

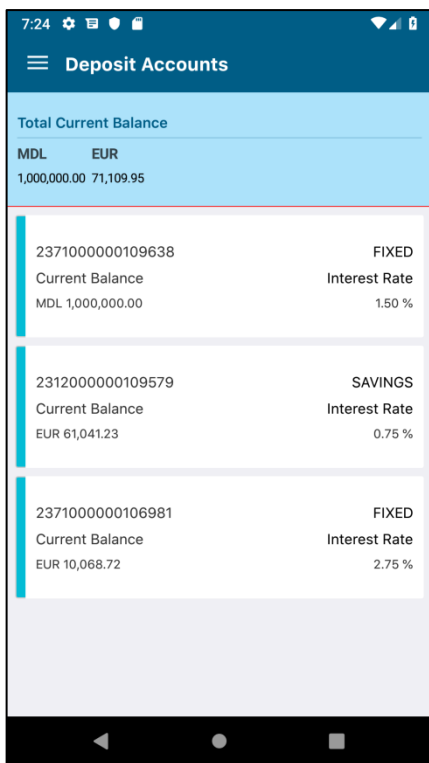


- Apăsați pictograma Descărcare pentru a descărca fișierul în format Word, Excel și PDF.

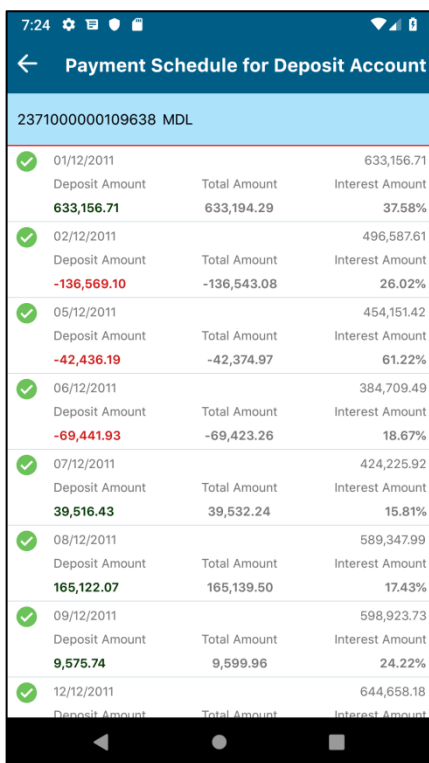


### 3.3 Vizualizarea Sumarului Conturile Depozitului

Apăsați opțiunea “Cont Depozit” pentru a vizualiza sumarul tuturor conturilor curente. Se va afișa următorul ecran



➤ Apăsați pe rândul Cont pentru a vizualiza istoricul tranzacției contului. Se va deschide următorul ecran



### 3.4 Vizualizarea Sumarului Conturilor de Credit

Apăsați opțiunea “Cont Credit” pentru a vizualiza sumarul tuturor conturilor curente. Se va afișa următorul ecran

**Loan Accounts**

Total Outstanding Balance

MDL	EUR
281,618.42	209,579.29

CN000000000766		MDL	
	0.00	0.00	188,880.86
Type	Current	Due	Overdue
Loan	0.00	0.00	0.00
Interest A/C	0.00	0.00	0.00
Penalty A/C	0.00	0.00	188,880.86

CN000000000767		MDL	
	29,090.81	0.00	92,737.56
Type	Current	Due	Overdue
Loan	28,806.68	0.00	28,806.68
Interest A/C	284.13	0.00	0.00
Penalty A/C	0.00	0.00	63,930.88

CN000000000765		EUR	
	187,490.66	0.00	209,579.29
Type	Current	Due	Overdue

- Apăsați pe rândul Cont pentru a vizualiza istoricul tranzacției contului. Se va deschide următorul ecran

**Payment Schedule for Loan Account**

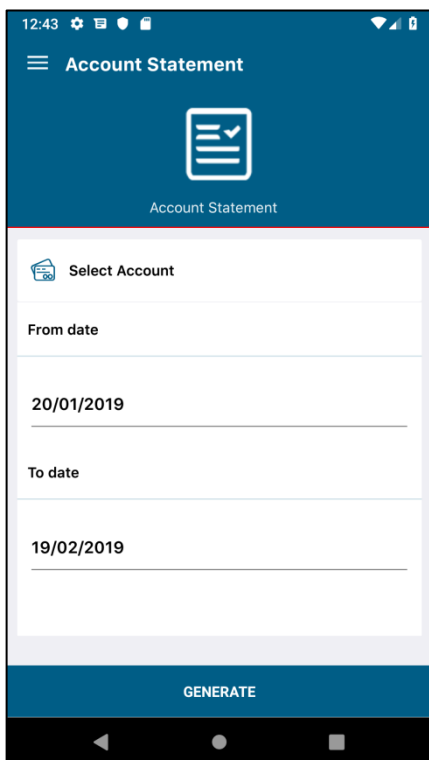
CN000000000766 MDL

Payment Date	Due Balance
20/09/2007	-812,601.06
21/09/2007	-945,173.64
24/09/2007	-3,445,173.64
25/09/2007	-3,512,219.56
26/09/2007	-3,632,681.31
27/09/2007	-4,346,247.29
28/09/2007	-4,346,247.29
01/10/2007	-4,396,247.29
05/10/2007	-4,436,247.29
16/10/2007	-4,741,247.29
31/10/2007	-4,741,247.29
06/11/2007	-4,984,990.4
30/11/2007	-4,984,990.4

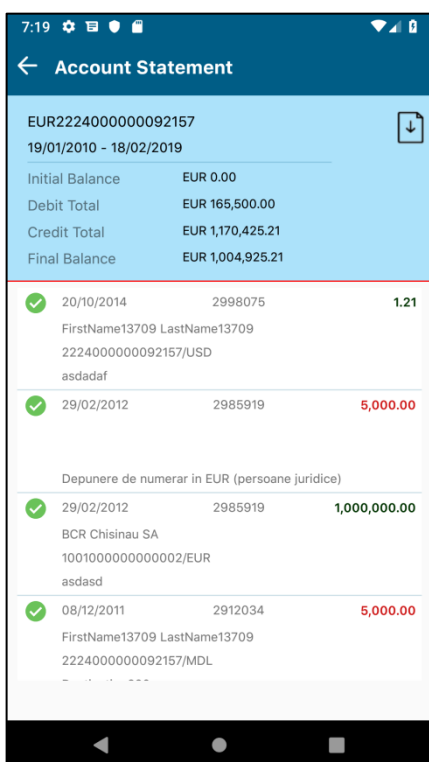
### 3.5 Extras de cont

Acest serviciu permite clienților să vizualizeze situația conturilor curente, ale cardurilor și ale depozitelor în profilul lor. Extrasul de cont reprezintă Istoricul tranzacțiilor financiare dintr-un cont pentru perioada specificată.

Apăsați opțiunea "Extras de Cont" din meniul pentru a deschide ecranul respectiv.

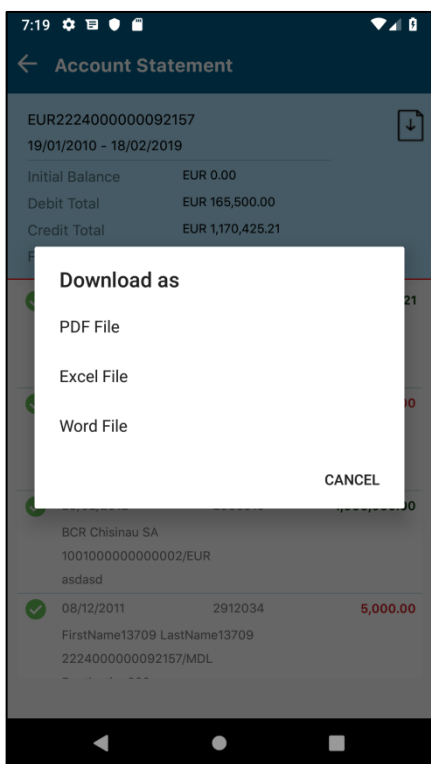


- Selectați Număr Cont, specificați "De la data" și "Până la data" și apăsați butonul "Generate". Se va deschide următorul ecran





- Apăsați pictograma Descărcare din josul paginii pentru a descărca fișierul în format Word, Excel și PDF.

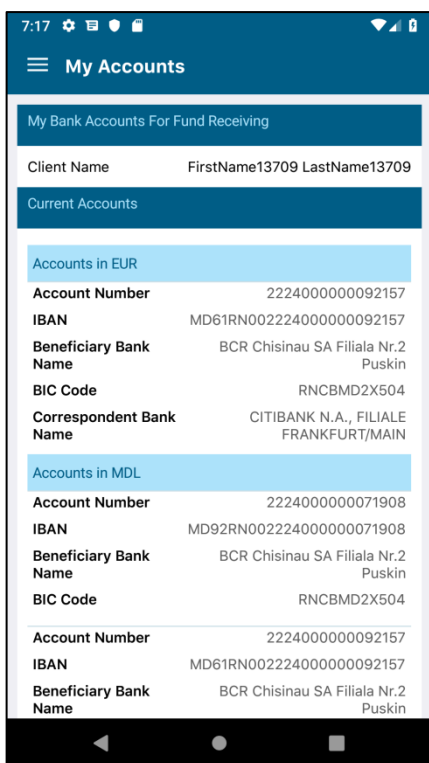


### 3.6 *Detaliile Contului Meu*

Acet serviciu permite clienților să-și vizualizeze propriile informații bancare, în cazul în care orice contra parte dorește să facă un transfer în numele clientului.

Deoarece un client poate avea mai mult de un cont /card curent, acestea fiind în valute diferite, conturile vor fi grupate în dependență de valută. În același timp, utilizatorului i se va furniza lista de Conturi Curente și apoi Conturile Cardurilor.

Apăsați opțiunea “Detaliile Contului Meu” din meniu pentru a deschide ecranul

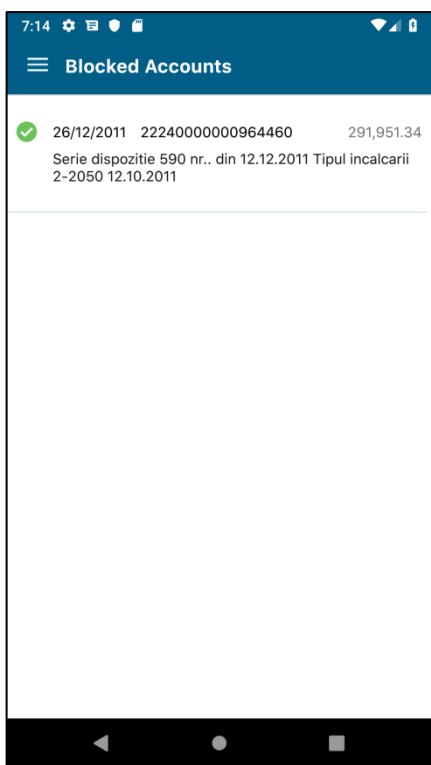


### 3.7 Conturi Blocate

Acest serviciu permite clienților să vizualizeze detaliile conturilor blocate.

Un cont poate fi blocat de multe instituții din diferite motive. Pentru fiecare cont se va afișa un rând conținând astfel de blocare. Informațiile vor fi afișate în ordinea descrescătoare a Datei de Blocare.

Apăsați opțiunea “Conturi Blocate” din meniu pentru a deschide ecranul



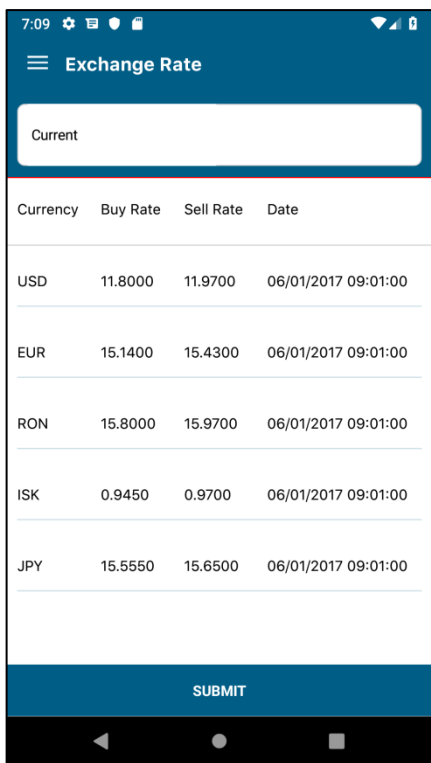
## 4 Ratele de schimb

Acest serviciu permite clienților să vizualizeze ratele de schimb comerciale ale băncii și Ratele BNM.

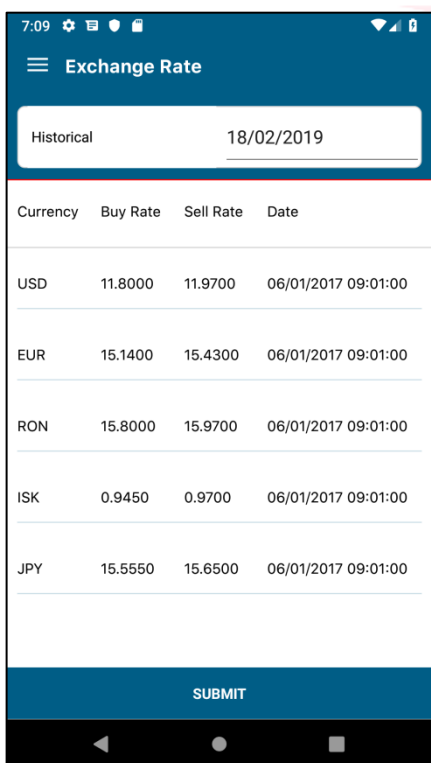
### 4.1 Ratele de Schimb Comerciale

Acest serviciu permite clienților să vizualizeze cea mai recentă rată de schimb care se aplica pentru efectuarea tranzacțiilor financiare.

Apăsați opțiunea "Rate de Schimb Comerciale" și următorul ecran se va deschide afișând cele mai recente rate de schimb comerciale.



- Schimbați opțiunea de la Curent la Istoric și apoi apăsați butonul de remitere, dacă doriți să vedeți ratele de la o data anterioară.

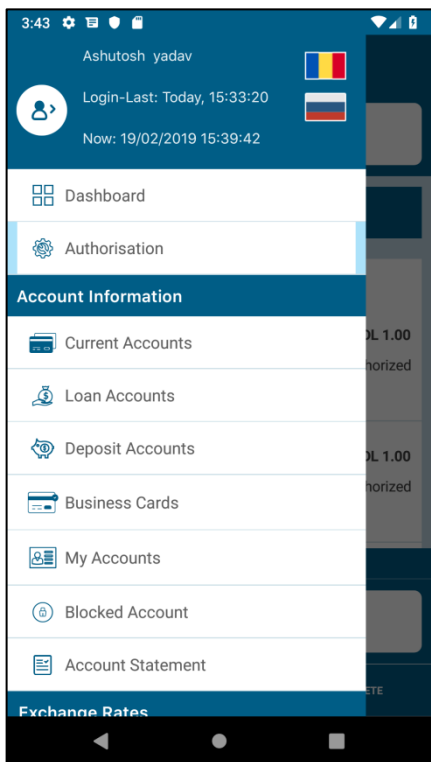


### 4.2 Ratele de Schimb BNM

Acest serviciu permite clienților să vizualizeze ratele de schimb ale BNM. Pentru a vizualiza ratele de schimb BNM, clientul va accesa meniul "Ratele BNM".



## 5 Autorizarea



### 5.1 Autorizarea

Acest serviciu permite clienților Mobile App să vizualizeze / șteargă / autorizeze / deautorizeze diferite tipuri de transferuri, care sunt în așteptare să fie autorizate de către utilizator.

Utilizatorul poate autoriza o instrucțiune în cazul în care aprobă detaliile instrucțiunii. Instrucțiunea va merge pentru autorizare suplimentară, dacă este necesar, conform normelor de autorizare. Cu toate acestea, în cazul în care autorizarea utilizatorului este autorizarea finală, instrucțiunea va fi trimisă pentru prelucrare.

Instrucțiunile pot fi neautorizate în cazul în care utilizatorul nu aprobă detaliile instrucțiunilor și dorește să returneze instrucțiunea la setatorul de instrucțiuni pentru modificare.

Sistemul va permite Inversarea procesului de Autorizare / Deautorizare în cazul în care nici o acțiune ulterioară nu a fost luată de către orice alt utilizator sau instrucțiunea nu este autorizată de autorizatorul final.

Instrucțiunile pot fi filtrate pentru tipul de instrucțiuni, de asemenea. Pentru aceasta, alegeți tipul necesar de instrucțiuni din meniul derulant. Se vor filtra instrucțiunile doar pentru tipul selectat.

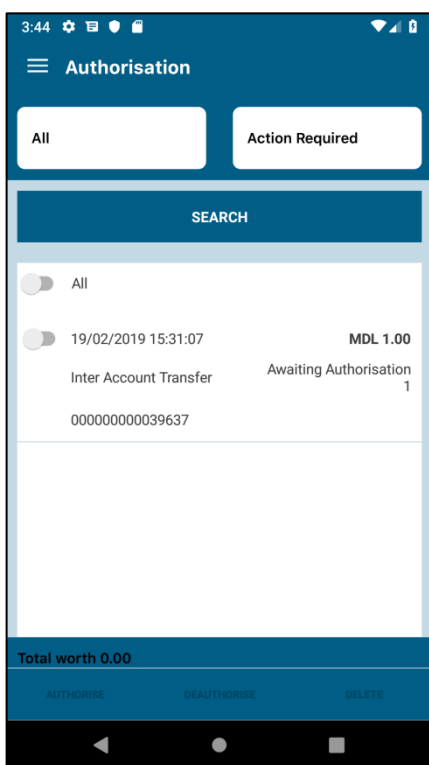
Va exista o derulare pe ecran, care va avea două valori: Acțiunea Necesară, Acționată de către mine. Nu există nici un privilegiu suplimentar necesar pentru a doua valoare în derulare. În mod implicit, ecranul va afișa doar instrucțiunile necesare Acțiune.

Utilizatorul poate vizualiza instrucțiunile acționate anterior alegând valoarea „Acționată de către mine” în drop-down, dacă nu se va lua o acțiune ulterioară de către altcineva cu privire la instrucțiune.

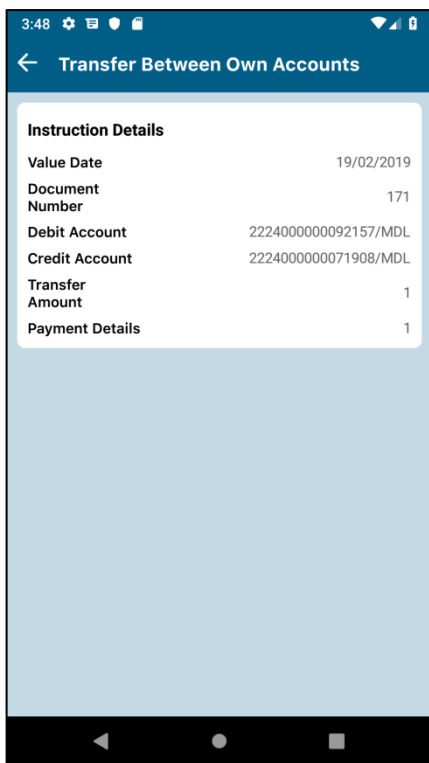
Persoana care autorizează nu va avea dreptul să șteargă instrucțiunile care au ajuns la el a doua oară pentru a fi autorizate, adică Statutul lor va fi în autorizare.

Autorizația / Deautorizarea poate fi efectuată numai cu ajutorul Certificatului Digital. Fișierul Certificatului Digital va fi disponibil în dispozitivul de stocare pentru utilizare.

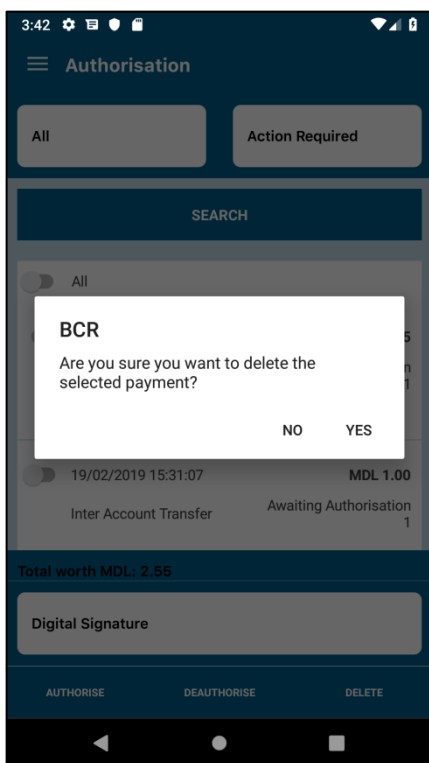
- Apăsați opțiunea „Autorizare”, și se va afișa următorul ecran



- Apăsați rândul și vor apărea detaliile instrucțiunii. Ecranul și conținutul vor varia în funcție de diferitele tipuri de instrucțiuni



- Selectați una sau mai multe instrucțiuni și apăsați butonul Ștergere. Utilizați Comutare Toate pentru a selecta toate instrucțiunile dintr-o dată..
- Apăsați 'Da' pentru confirmare și instrucțiunile selectate se vor șterge



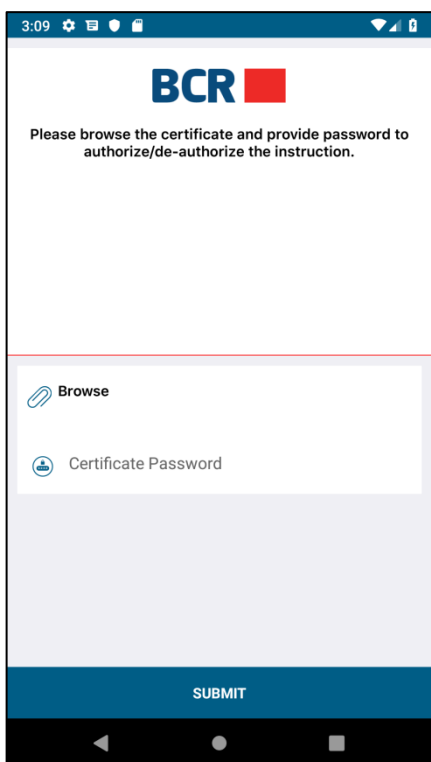
Următoarele subsecțiuni descriu procesul pentru diferite acțiuni care pot fi efectuate în cadrul opțiunii "Autorizare".



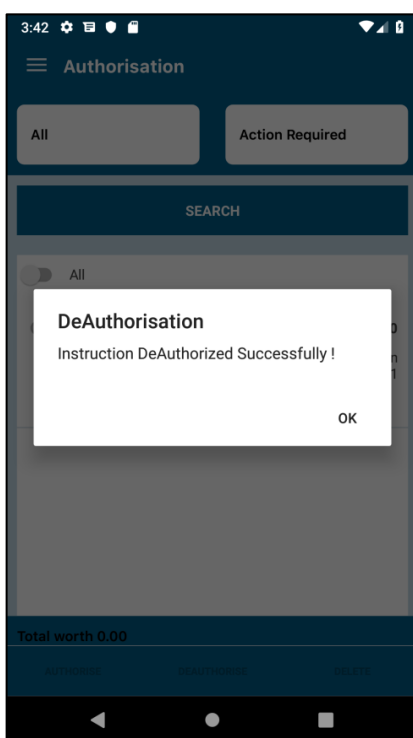
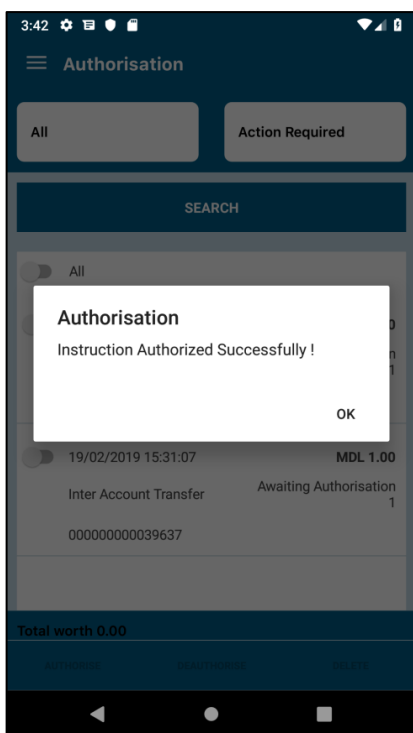
### 5.1.1 Instrucțiunile de Autorizare sau Deautorizare

- Selectați una sau mai multe instrucțiuni utilizând butonul de comutare din fiecare rând.
- Utilizați butonul de comutare din partea de sus pentru a alege toate instrucțiunile simultan.
- Apăsați butonul Autorizare sau Deautorizare din partea de jos. Motivul deautorizării este obligatoriu înainte de a deautoriza o instrucțiune.

Va apărea un ecran ca cel de jos pentru a furniza fișierul Certificatului Digital și parola.



- Alegeți fișierul Certificatului Digital din dispozitiv și furnizați parola certificatului și trimiteți. Ultimul certificat digital utilizat va fi afișat pe ecranul de mai sus.



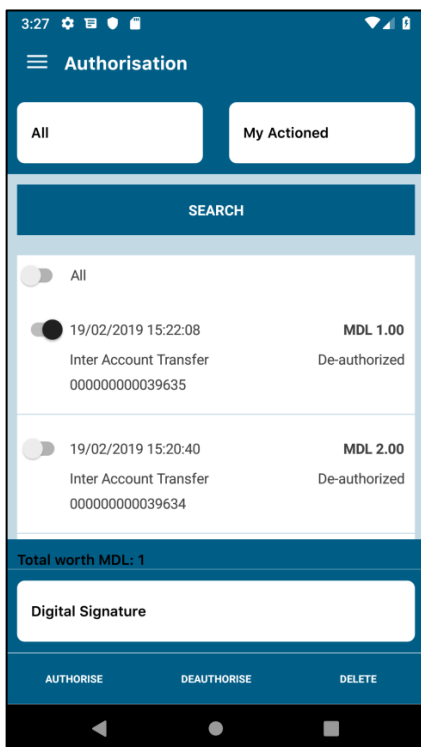
- Apăsați butonul Pagina de Pornire pentru a vă întoarce la Pagina Principală

### 5.1.2 Reîntoarcerea acțiunii la instrucțiuni

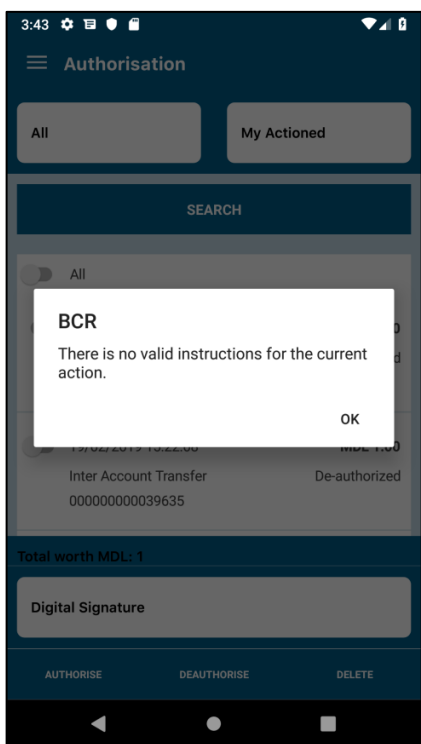
Dacă doriți să reveniți la acțiunea de deautorizare luată cu privire la unele instrucțiuni în cazul în care nu a mai fost luată o altă acțiune de către alți autori sau creator de instrucțiuni și instrucțiunea nu este trimisă la centrul bancar pentru prelucrare, atunci urmați pașii

- Selectați valoarea drop down 'Acționată de către mine'

- Selectați una sau mai multe instrucțiuni utilizând butonul de comutare din fiecare rând.
- Utilizați butonul de comutare din partea de sus pentru a alege toate instrucțiunile simultan.
- Apăsați butonul Autorizare sau Ștergere din partea de jos.



Puteți autoriza și șterge numai acele instrucțiuni pe care le-ați deautorizat mai devreme.

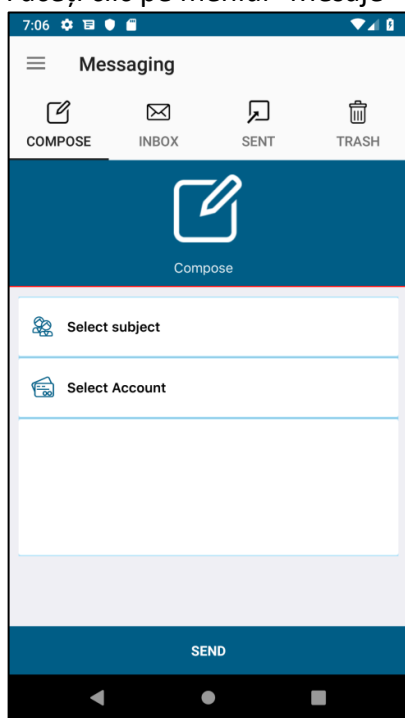


Doar cu Certificatul Digital se pot autoriza și deautoriza instrucțiunile.

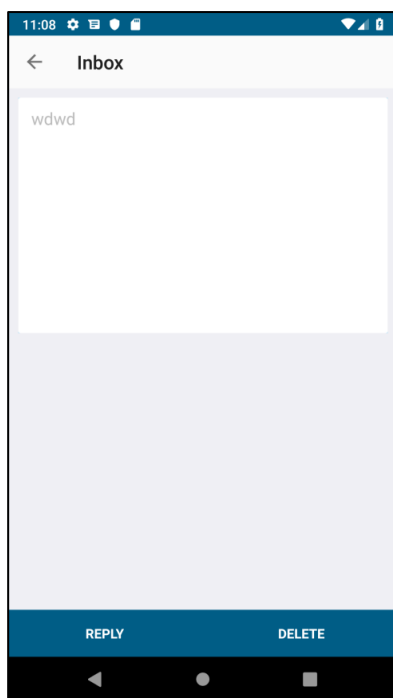
## 6 Mesagerie Securizată

Acest serviciu permite utilizatorilor să expedieze/să primească mesaje către/de la banca. Acest lucru vă permite să trimiteți problemele sau sugestiile dumneavoastră la Banca și să vizualizați răspunsul oferit de către personalul Băncii sau să aflați mai multe despre noile produsele sau caracteristici, etc

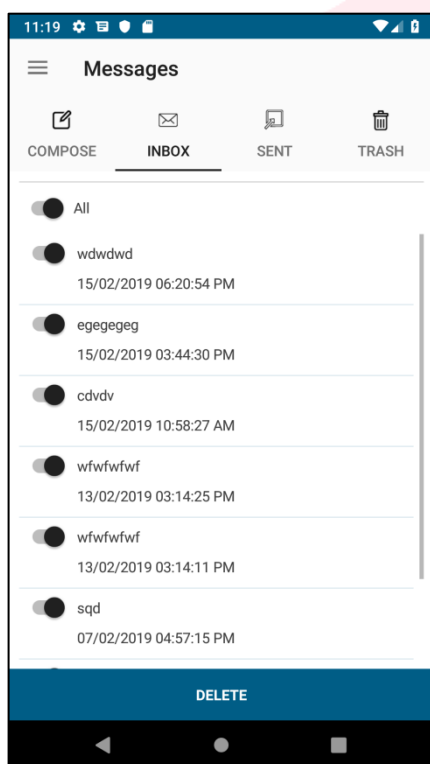
- Faceți clic pe meniul "Mesaje" pentru a deschide ecranul mesajului



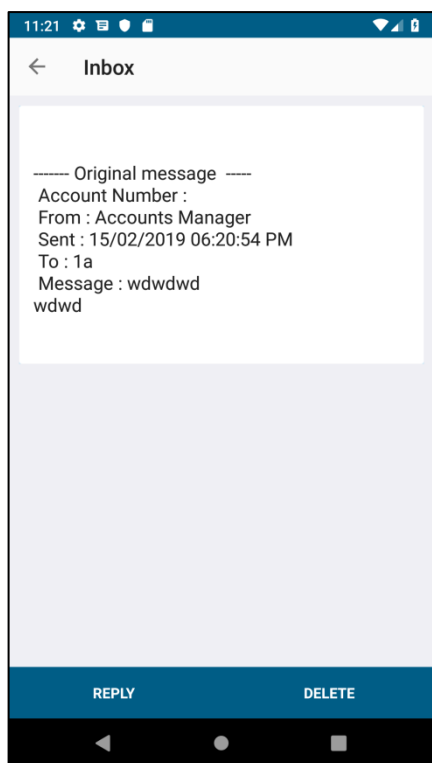
- Apăsați Alcătuiți pentru a alcătui un mesaj nou pentru personalul Băncii
- Dacă nu există nici un mesaj necitit, atunci se va deschide Ecranul Alcătuiți , în cazul în care există un mesaj necitit, apoi făcând clic pe meniul mesajului se vor deschide detaliile mesajului. Dacă există mai mult de un mesaj necitit, ecranul Inbox (Primit) se va deschide în mod implicit.
- Faceți clic pe filele diferite pentru a vizualiza mesajele de la Inbox (Primate) (mesaje primite de la bancă), Trimise (mesaje trimise către bancă) și Trash (mesajele șterse nu sunt eliminate definitiv)
- Detaliile mesajului pot fi vizualizate făcând clic pe rândul mesajului sub fila Inbox (Primit), Sent (Expediat) sau Trash (Coș de gunoi)



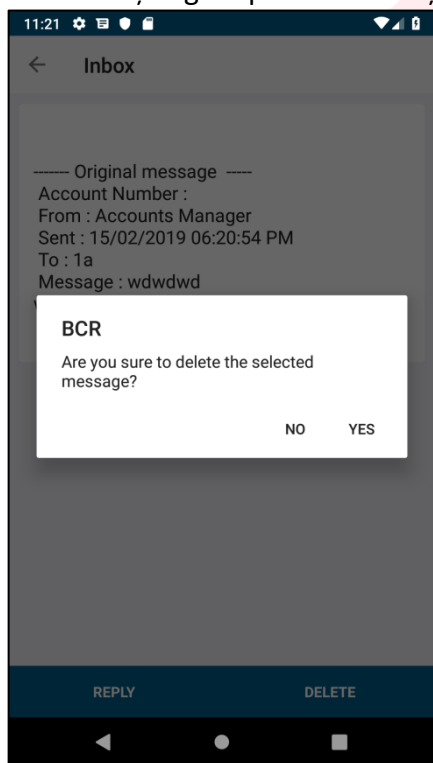
- Mai multe mesaje pot fi selectate în filele Inbox (Primate), Sent (Expediate) sau Trash (Coș cu Gunoi) folosind butonul de comutare sau folosind butonul de comutare din partea de sus pentru a alege toate mesajele



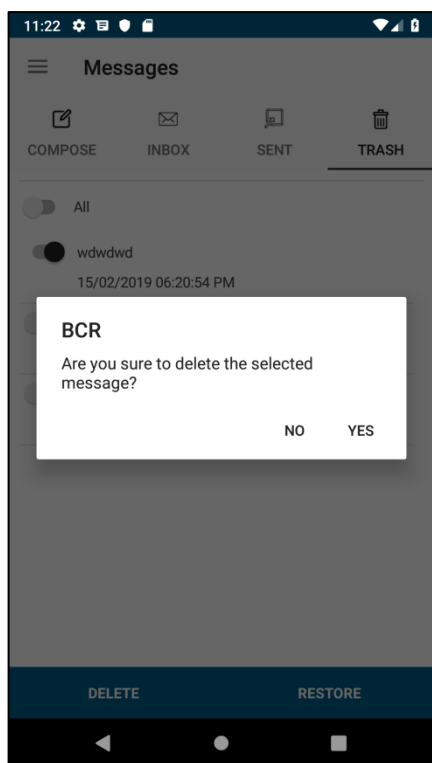
- Apăsați Răspundeți pentru a răspunde la mesaj



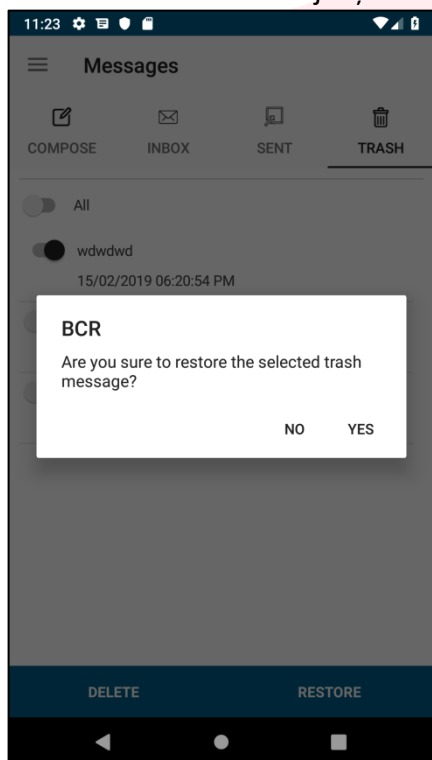
- Apăsați Ștergeți pentru a șterge mesajele din mesajele trimise sau primite. Mesajul nu se șterge permanent și va fi mutat în folderul Coș de Gunoi



- Apăsați Ștergeți pentru mesajul selectat din Coșul de Gunoi și butonul Da va șterge permanent mesajul



- Apăsați Restabilire pentru mesajul selectat din Coșul de Gunoi și apoi butonul Da va restabili mesajul șters la Mesajele trimise sau primite



- Numărul de mesaje necitite poate fi vizualizat pe pagina principală. Dacă nu există mesaje necitite, pictograma mesajelor nu se va afișa.

