24 Banking для физических лиц

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Автор : Eon Technologies
Дата : 20/11/2013
Версия : 1.4

© 2013 Eon Technologies

Заявление о конфиденциальности

Вся информация, содержащаяся в настоящем документе, предоставляется в конфиденциальном порядке с единственной целью оценки документа. Ее не следует использовать для каких-либо других целей и не следует публиковать или раскрывать полностью или частично любой другой стороне без предварительного письменного разрешения Eon Technologies, также следует ответственно отнестись к ее хранению. Эти обязательства не применяются к информации, которая публикуется или на законных основаниях становится известной из иного источника, помимо Eon Technologies.

Все материалы на данном документе защищены как авторские права, товарные знаки и/или другие объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие компании Eon Technologies, ее дочерним предприятиям и другим сторонам, которые выдали разрешение Eon Technologies на свой материал, если не указано иное. Все права, не предоставленные в прямой форме, защищены.

© 2013 Eon Technologies

Содержание

© 2013 Eon Technologies

1 Введение 1
1.1 Цель 1
1.2 Предварительные условия для использования Интернет-банкинг для физических лиц 1
Для использования Интернет-банкинга для физических лиц требуется следующее: **..... 1**
2 Услуги входа в систему 2
2.1 Вход в систему 2
2.1.1 Вход в систему при «Стандартном» режиме безопасности 3
2.1.2 Вход в систему в режиме безопасности под «Электронно-цифровой подпись 4
2.2 «Первый вход в систему» 6
2.2.1 ПВС для пользователя со «Стандартным» режимом безопасности 6
2.2.2 ПВС для пользователя в режиме безопасности под «Электронно-цифровой подписью» 8
2.2.2.1 У клиента уже есть цифровой сертификат 9
2.2.2.2 У клиента нет цифрового сертификата 11
«Забытый пароль» 12
2.1 «Главная страница» 15
2.2 «Выход из системы» 17
«Информация о счетах» 17
2.3 «Баланс счетов» 17
2.4 «Выписка счета» 22
2.5 «Мои счета» 24
2.6 «Заблокированные счета» 24
2.7 «Выписки карточных счетов» 25
2.8 «Документы» 26
«Денежные переводы» 28
2.9 «Перевод третьим лицам - Обычные» 28
2.10 «Покупка валюты» 31
2.11 «Продажа валюты» 33
2.12 «Конверсия валюты» 35
2.13 «Платежное поручение в валюте» 37
2.14 «Перевод между собственными счетами» 41
2.15 «Перевод третьим лицам - Казначейство» 43
2.16 «Список переводов» 47
«Бенефициары» 49
2.17 «Создание обычных бенефициаров» 49
2.18 «Редактирование бенефициаров» 51
2.19 «Создание казначейских бенефициаров» 51
2.20 «Редактирование казначейских бенефициаров» 52
2.21 «Создание внешних бенефициаров» 54
2.22 «Редактирование внешних бенефициаров» 56
«Депозиты» 57
2.23 «Пополнение депозита» 57
2.24 «Частичное снятие с депозита» 59
2.25 «Транзакции по депозитам» 61
«Настройки пользователя» 63
2.26 «Редактирование предпочитаемых счетов» 63
2.27 «Назначение псевдонима счету» 64
2.28 «Редактирование видимости счетов» 66
2.3 «Редактирование лимитов по типу транзакций» 67
2.31 «Лимиты ресурсов» 69

© 2013 Eon Technologies

2.32 «Настройки пользователя» 69
2.4 «Редактирование запросов» 69
«Оплата счетов» 70
2.31 «Оплата счетов» 70
2.32 «Другие платежи» 73
2.33 «Список платежей» 75
2.34 «Создание поставщика услуг» 79
2.35 «Редактирование поставщиков услуг» 80
«Конфиденциальность» 81
2.5 «Управление Безопасностью» 81
2.35.1 «Изменить пароль для входа в систему» 81
2.35.2 «Запрос изменения безопасности - Вход в систему» 82
2.6 «Запросы цифровых сертификатов» 82
2.3.6 «Загрузка сертификата» 85
«Курсы валют» 86
2.37 «Курсы валют НБМ» 86
2.38 «Коммерческие курсы BCR» 87
«Защищенные сообщения» 87
Приложение 89
A. «Авторизация транзакций» 89
A.1. «С помощью электронно-цифровой подписи» 89
B. «Управление сеансами» 89
C. «Часто Задаваемые Вопросы» 89
C.1. Что следует делать, если я забыл свой пароль для входа в систему 89
C.2. Что следует делать, если я забыл пароль цифрового сертификата 90
C.3. Что следует делать, если я заблокировал систему интернет-банкинга 90
C.4. Что следует делать, если мой цифровой сертификат просрочен или отозван .. 90
D. «Требования к установке для электронно-цифровой подписи» 91

© 2013 Eon Technologies

1 Введение

Приложение для интернет-банкинга ***BankFlex***™ для физических лиц, используемое для BCR, предлагает широкий спектр банковских операций в среде с высокой степенью защиты.

1.1 Цель

В настоящем документе содержатся инструкции по запуску Приложения для интернет-банкинга BankFlex, внедряемого для физических лиц BCR.

1.2 Предварительные условия для использования 24 Banking для физических лиц

Для использования Интернет-банкинга для физических лиц требуется следующее:

1. Браузер Internet Explorer 8.0 или Firefox 3.6. Рекомендуется применение решения при разрешении экрана 1280x1024.
2. Клиент должен иметь URL или ссылку на существующий веб-сайт банка, с помощью которых он получит доступ к сайту Интернет-банкинга для физических лиц. Он устанавливает рабочий язык на сайте, нажав соответствующий флаг языка, расположенный в правом верхнем углу сайта:
   - Румынский язык -
   - Русский язык -
   - Английский язык -
3. Клиент, который, как ожидается, будет использовать Цифровые сертификаты (выданные BCR или любой другой третьей стороной), должен иметь сертификаты на своей рабочей станции или на защищенном устройстве.
4. Для использования Приложения интернет-банкинга для физических лиц клиент должен выполнить «Первый вход в систему». Для этого выполните следующие действия
   a. На экране «Вход в систему» нажмите выделенную гиперссылку в тексте «Если Вы впервые входите в эту систему, пожалуйста, нажмите здесь для завершения процесса регистрации.»
   b. В рамках первого входа в систему, в зависимости от механизма безопасности, согласованного с банком в Вашем профиле, Вас попросят установить один из следующих механизмов.
      i. «Стандартный»
         1. Вас попросят ввести одноразовый пароль, который будет отправлен банком в рамках процесса на Ваш мобильный телефон/email, по Вашему выбору, представленному банку.
      ii. «Электронно-цифровая подпись»
         1. Вас попросят загрузить цифровой сертификат, полученный от третьей стороны.

© 2013 Eon Technologies

iii. «Запрос на сертификат»

1. Если Клиент не имеет цифровой сертификат, тогда, чтобы запросить цифровой сертификат, клиенту нужно выбрать уровень безопасности «Запроса на сертификат» на странице входа в систему и предоставить другие данные, чтобы войти в приложение.
2. Клиенту будет предоставлен доступ к услугам запроса и загрузки сертификата. Пожалуйста, обратитесь к разделу «9.2 Запросы на цифровой сертификат» и разделу «9.3 Загрузка сертификата». После загрузки сертификата следует выйти из системы и снова войти в систему для доступа ко всем выполняемым функциям

c. Обратитесь к разделу 2.2 «Первый вход в систему» для заполнения деталей процесса первого входа в систему.

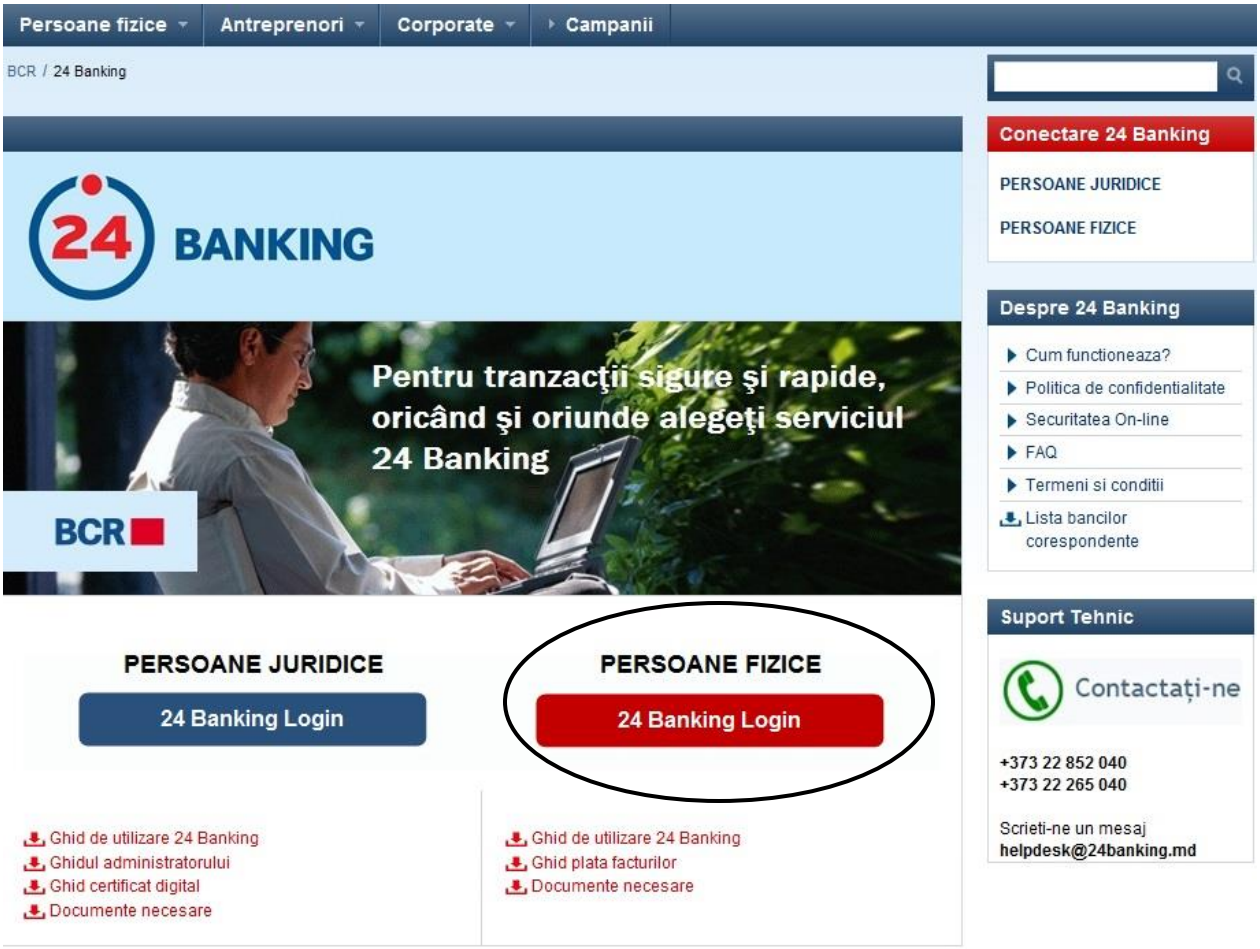
5. Как только закончен процесс регистрации в первый раз вместе с загрузкой цифрового сертификата, клиент может получить доступ к услугам в соответствии с выбранными привилегиями.

2 Услуги входа в систему

2.1 Вход в систему

Эта услуга введет в Приложение для интернет-банкинга *BankFlex* с помощью указанных ниже шагов:

- Откройте Internet Explorer.
- Введите URL, предоставляемый для доступа к приложению, в адресную строку. Это откроет страницу сайта банка. (Экран ниже является просто иллюстрацией, и банк должен решить в отношении заполнителя запуска приложения с веб-сайта банка).



- На верхней панели меню страницы (см. в черном круге), пожалуйста, укажите язык по выбору, выбрав флаг соответствующей страны и нажмите ссылку Интернет-банкинга для физических лиц (см. в оранжевом круге), чтобы открыть Приложение для интернет-банкинга BankFlex.

Заметьте, что данное приложение настроено на английский язык, румынский язык и русский язык.

- Откроется страница входа в систему, как показано ниже.
- Вверху, пожалуйста, укажите язык по выбору, выбрав флаг соответствующей страны.

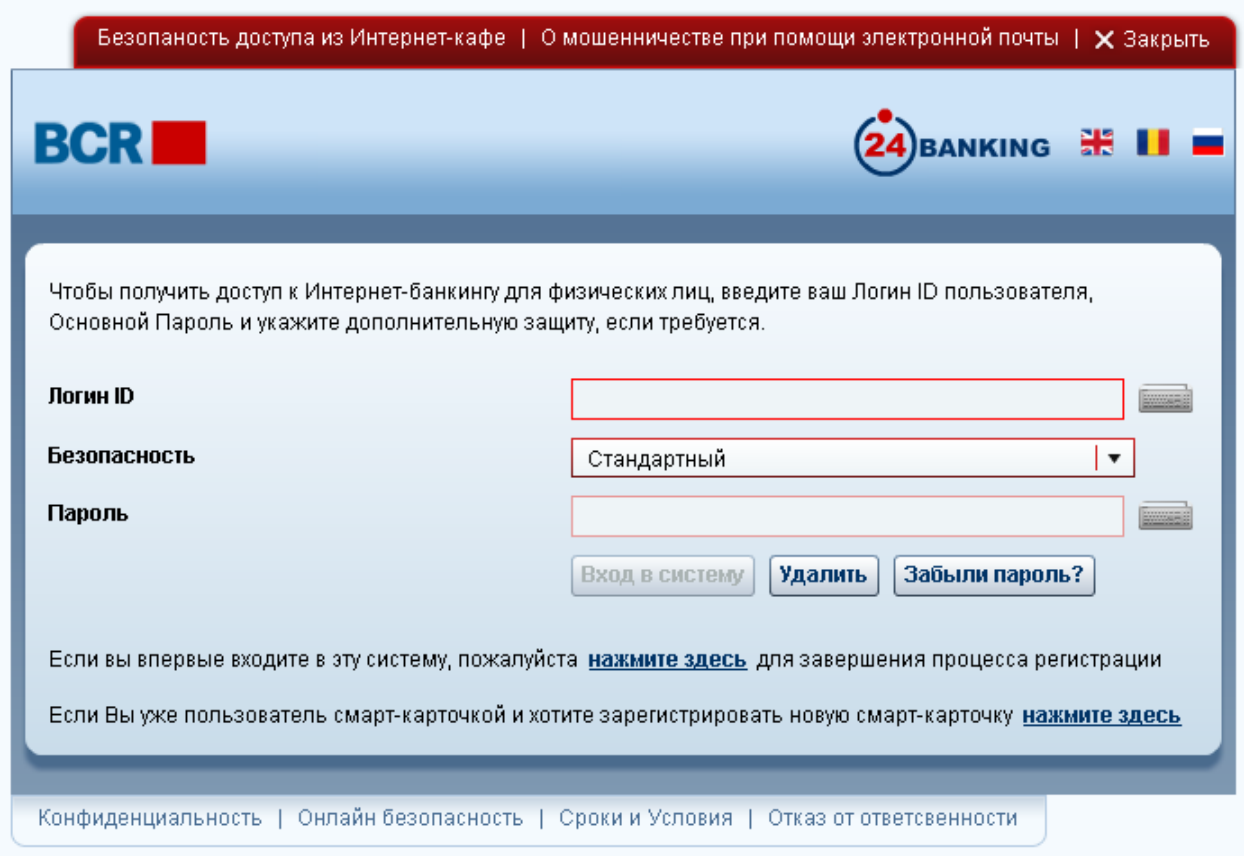
2.1.1 Вход в систему при «Стандартном» режиме безопасности

- Укажите данные пользователя по входу в систему/безопасности (Чтобы войти в систему как пользователь с нормальным (BankFlex) режимом безопасности, выберите «Стандартный» в выпадающем меню «Безопасность».) или с помощью клавиатуры, подключенной к компьютеру, или нашей экранной клавиатуры соответствующего пользователя.

  - «Логин ID»: Введите значение «Id входа в систему»

- «Пароль»: Введите значение «Пароль для логирования»

Эта услуга введет в Приложение для интернет-банкинга *BankFlex* с помощью указанных выше шагов:



Другие:

- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть содержимое текстовых полей.
- Пользователь будет заблокирован, если число неудачных попыток входа в систему превышает разрешенное число попыток для входа в систему, как определено в конфигурации. В настоящее время настроенное число составляет 10.

2.1.2 Вход в систему в режиме безопасности под «Электронно-цифровой подписью»

- Чтобы войти в систему как пользователь с цифровым режимом безопасности, выберите «Электронно-цифровая подпись» в «Безопасности». Откроется страница входа в систему с экраном «Цифровой сертификат», как показано ниже:

  По соображениям безопасности использование электронно-цифровой подписи требует Java JRE на компьютере. Пожалуйста, обратитесь к Приложению D – «Требования к установке для электронно-цифровой подписи» в руководстве пользователя.

- «Логин ID»: Введите значение «Id входа в систему»
- Цифровой сертификат может быть улучшен посредством нахождения файла или может быть загружен посредством eToken/Crypto Card.
- Пароль сертификата (видим, только если выбран переключатель «Файл»).
- «Пароль»: Введите значение «Пароль для логирования»
- Нажмите кнопку «Вход в систему».

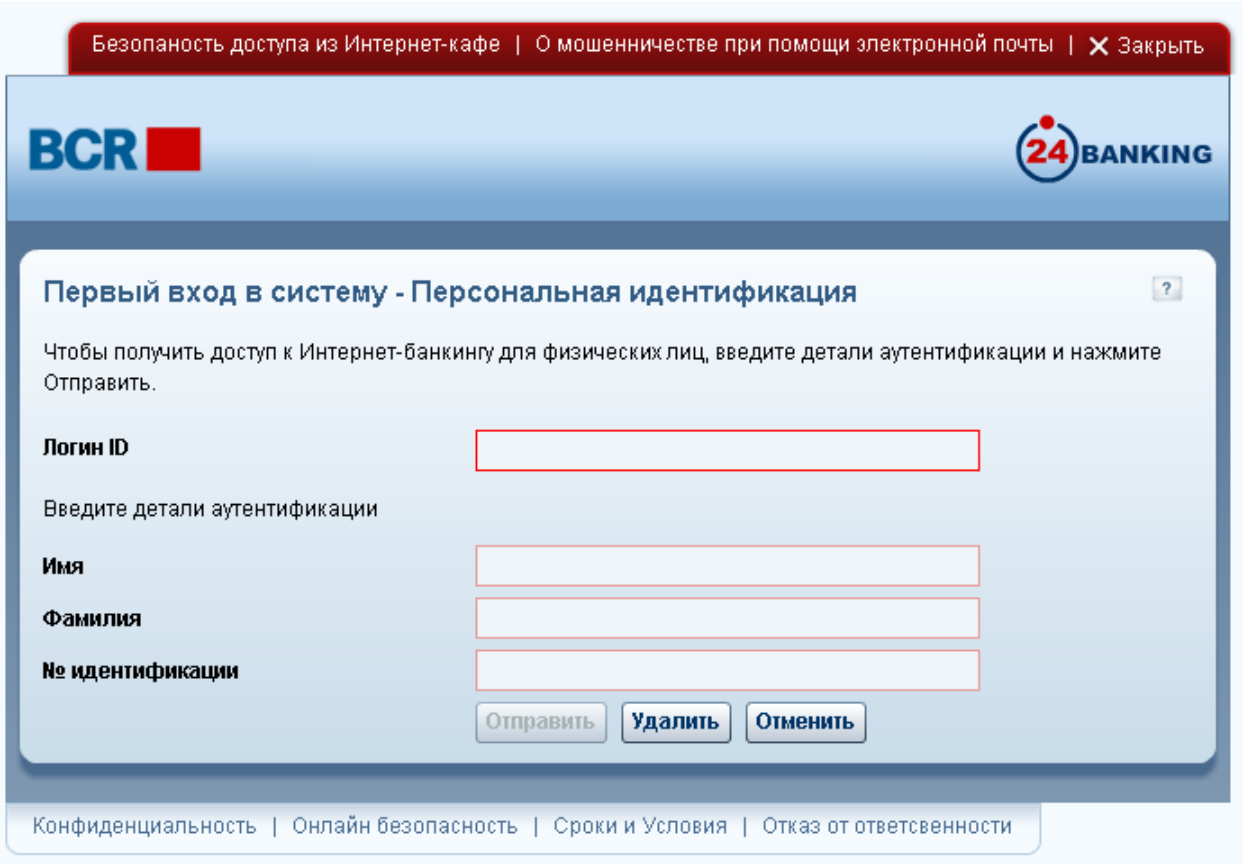
Другие:

- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть содержимое текстовых полей.
- Пользователь будет заблокирован, если число неудачных попыток входа в систему превышает разрешенное число попыток для входа в систему, как определено в конфигурации. В настоящее время настроенное число составляет 10.

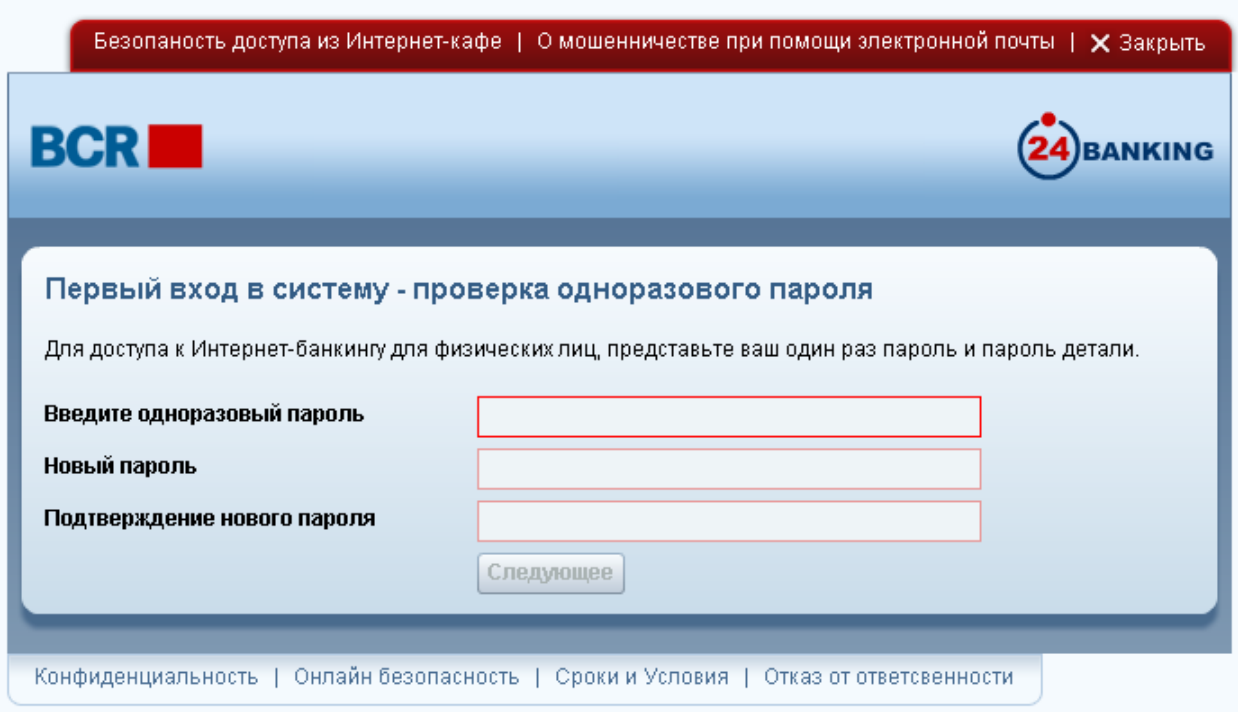
2.2 «Первый вход в систему»

2.2.1 ПВС для пользователя со «Стандартным» режимом безопасности

Для выполнения первого входа в систему для пользователя со «Стандартным» режимом безопасности (BankFlex), нажмите гиперссылку «нажмите здесь» в тексте «Если Вы впервые используете систему, пожалуйста, нажмите здесь для завершения регистрации.» с экрана входа в систему для завершения процесса регистрации. Будет отображаться следующий экран:



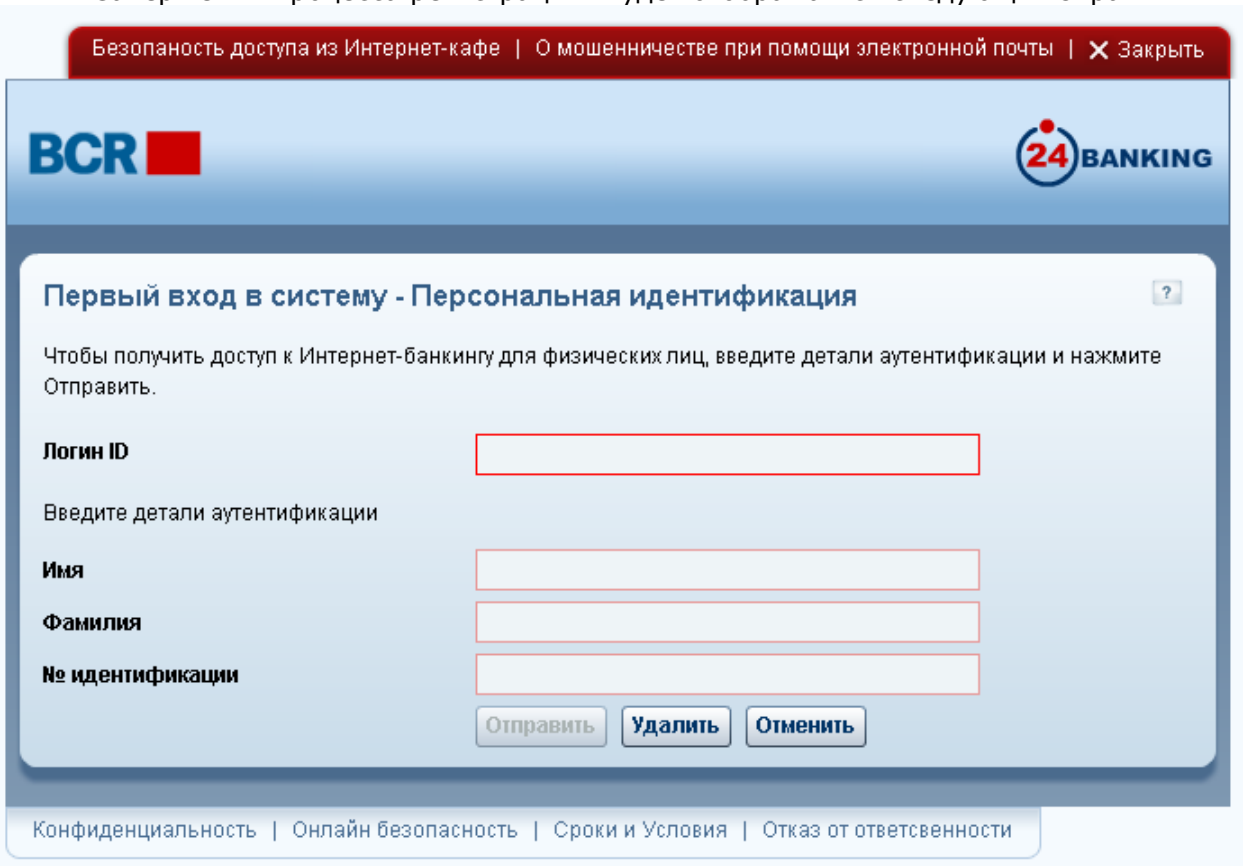
- Введите значение «Логин ID».
- Введите значение «Имя».
- Введите значение «Фамилия».
- Введите значение «№ идентификации».
- Нажмите кнопку «Отправить». Система генерирует пароль для первого входа в систему и отправляет его или SMS, или по электронной почте, или обоими способами (частично), в зависимости от предпочитаемого способа получения пароля, установленного для учетной записи входа в систему, и будет отображаться следующий экран.



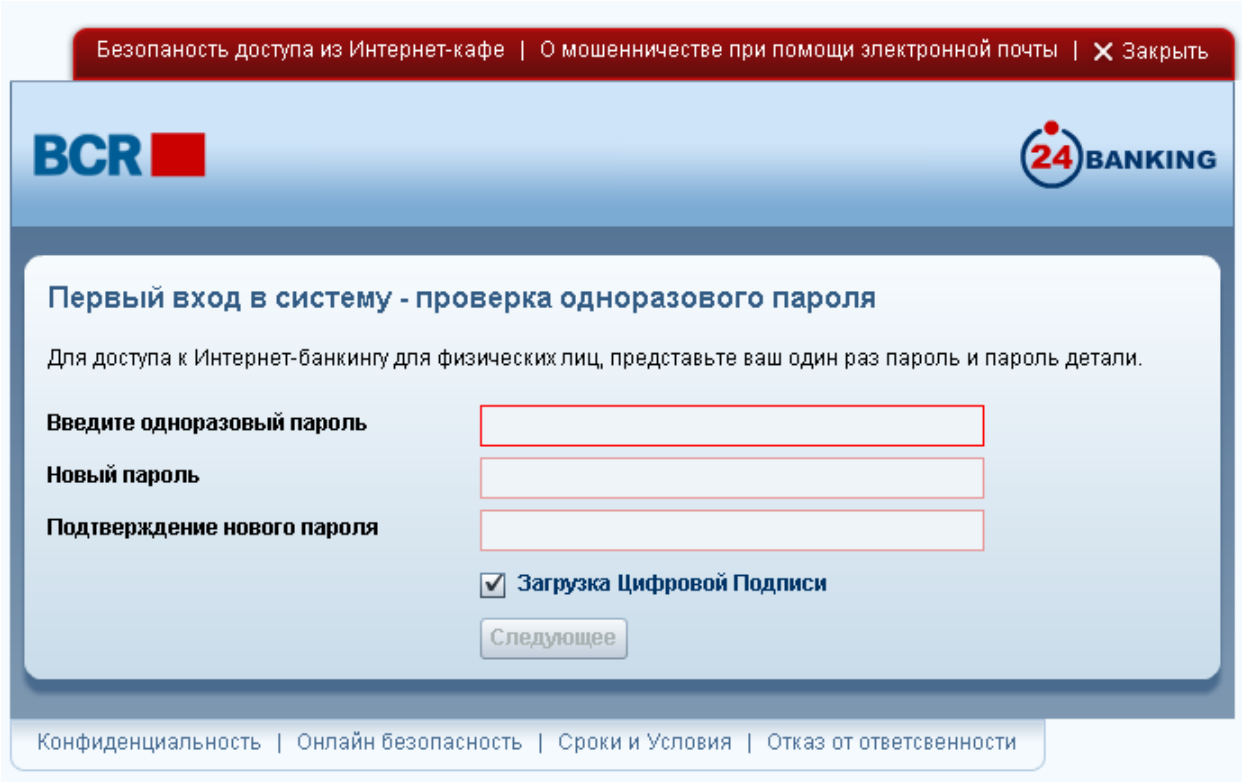
- Введите значение «Одноразовый пароль», сгенерированное системой, полученное по электронной почте/sms.
- Введите значение «Новый пароль». Пароль должен соответствовать политике паролей банка.
- Введите значение «Подтверждение нового пароля».
- Нажмите кнопку «Следующее». Будет отображаться следующий экран:

2.2.2 ПВС для пользователя в режиме безопасности под «Электронно-цифровой подписью»

- Для выполнения первого входа в систему для пользователя в режиме безопасности под «Электронно-цифровой подписью» нажмите гиперссылку «нажмите здесь» в тексте «Если Вы впервые используете систему, пожалуйста, нажмите здесь для завершения регистрации.» с экрана входа в систему для завершения процесса регистрации. Будет отображаться следующий экран:



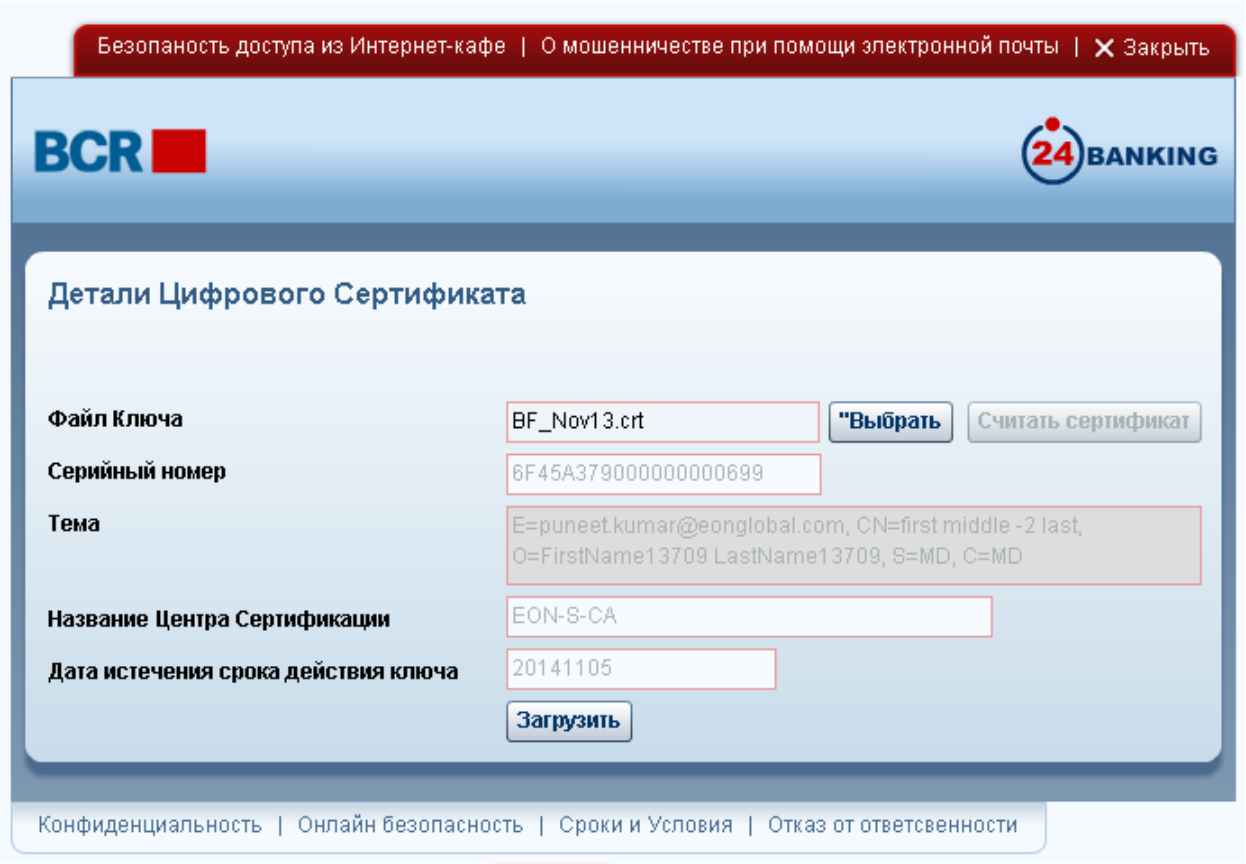
- Введите значение «Логин ID».
- Введите значение «Имя».
- Введите значение «Фамилия».
- Введите значение «№ идентификации».
- Нажмите кнопку «Отправить». Система генерирует пароль для первого входа в систему и отправляет его или SMS, или по электронной почте, или обоими способами (частично), в зависимости от предпочитаемого способа получения пароля, установленного для учетной записи входа в систему, и будет отображаться следующий экран.



- Введите значение «Одноразовый пароль», сгенерированное системой, полученное по электронной почте/sms.
- Введите значение «Новый пароль».
- Введите значение «Подтверждение нового пароля».

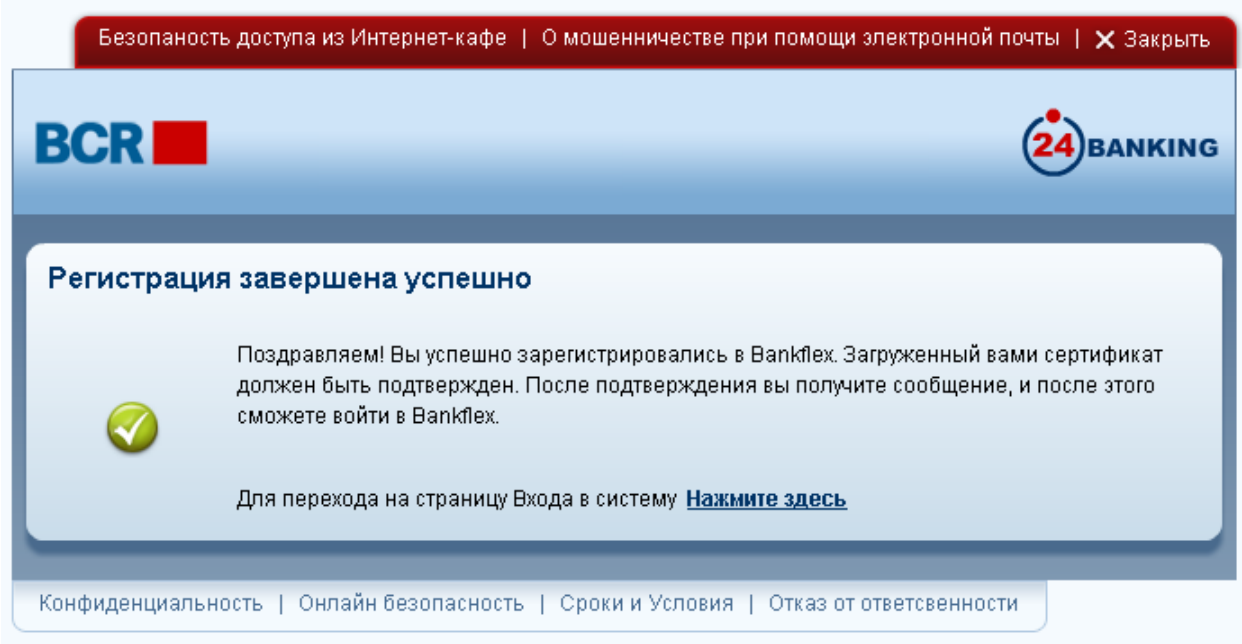
2.2.2.1 *У клиента уже есть цифровой сертификат*

- Выберите опцию «Загрузка электронно-цифровой подписи»
  - Выберите опции «Загрузить Скачать программное обеспечение» - если Вы уже располагаете доступной электронно-цифровой подписью, Вы можете выбрать загрузку файла, позволяющего войти в систему Интернет-банкинга. Это также позволит Вам загрузить программное обеспечение для использования защищенных устройств eToken или CryptoCard в IE, а также документацию о том, как настроить и использовать защищенное устройство для IE и FireFox.
  - Нажмите кнопку «Следующее». Будет отображаться следующий экран:



- Нажмите «Выбрать», чтобы найти файл для загрузки.
- Выберите файл, содержащий открытый ключ (файл с расширением .cer, .crt, .pem) Вашего цифрового сертификата.
- Нажмите кнопку «Считать сертификат».
- Если файл действителен, Вам будут представлены сведения о сертификате с приглашением нажать кнопку «Отправить».
- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы загрузить цифровой сертификат.

- Будет отображаться следующий экран.

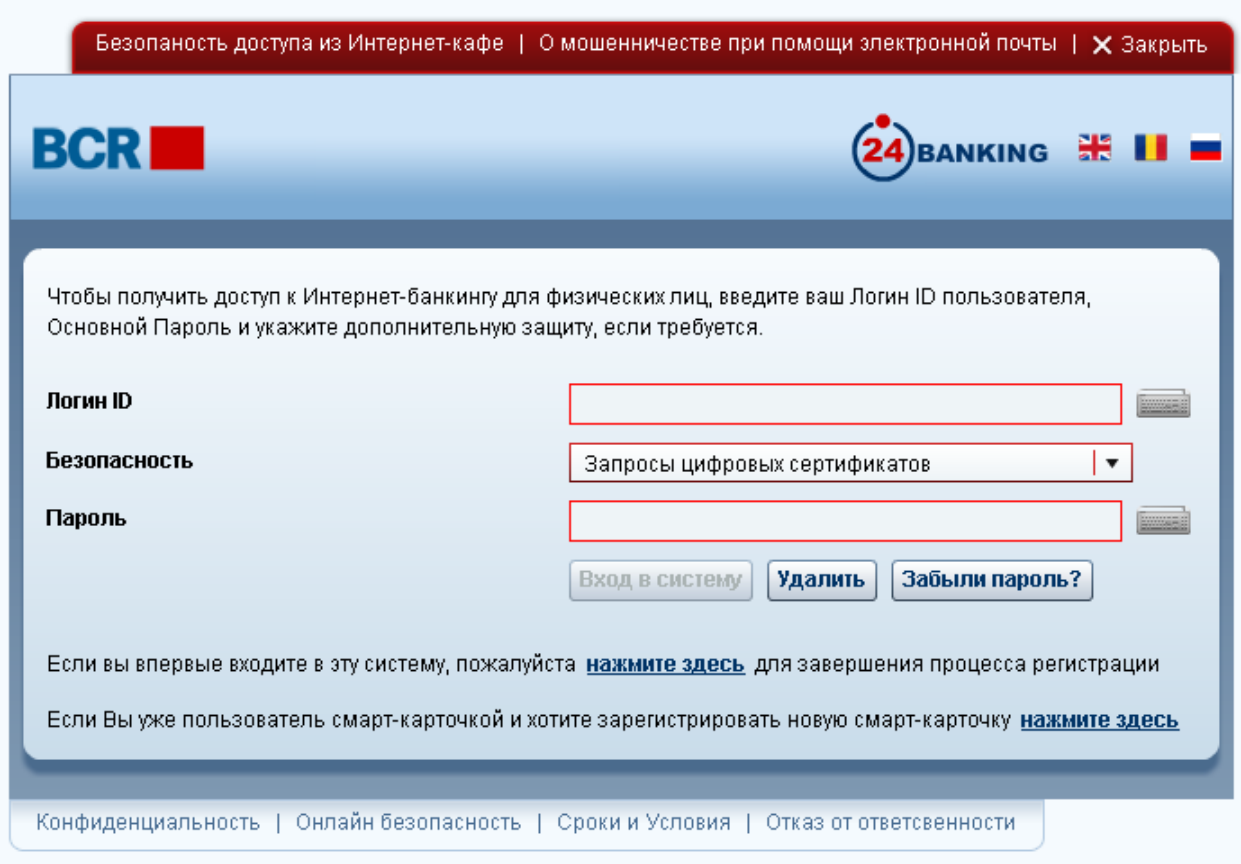


Если загруженный сертификат выдается третьей стороной, то сертификат будет представлен на утверждение банка. Клиент будет уведомлен, когда его сертификат будет утвержден или отклонен. После утверждения клиент сможет использовать сертификат для входа в систему и цели авторизации.

В случае если сертификат выдается банком, процесс первого входа в систему будет успешным, и учетная запись будет активирована. Откроется следующий экран.

2.2.2.2 *У клиента нет цифрового сертификата*

- Продолжите без выбора опции «Загрузить Скачать программное обеспечение». Процесс первого входа в систему будет успешным, и учетная запись будет активирована.
- Клиент сможет использовать приложение только после загрузки цифрового сертификата. Чтобы запросить цифровой сертификат, клиенту нужно выбрать уровень безопасности «Запроса на сертификат» на странице входа в систему и предоставить другие данные, чтобы войти в приложение.

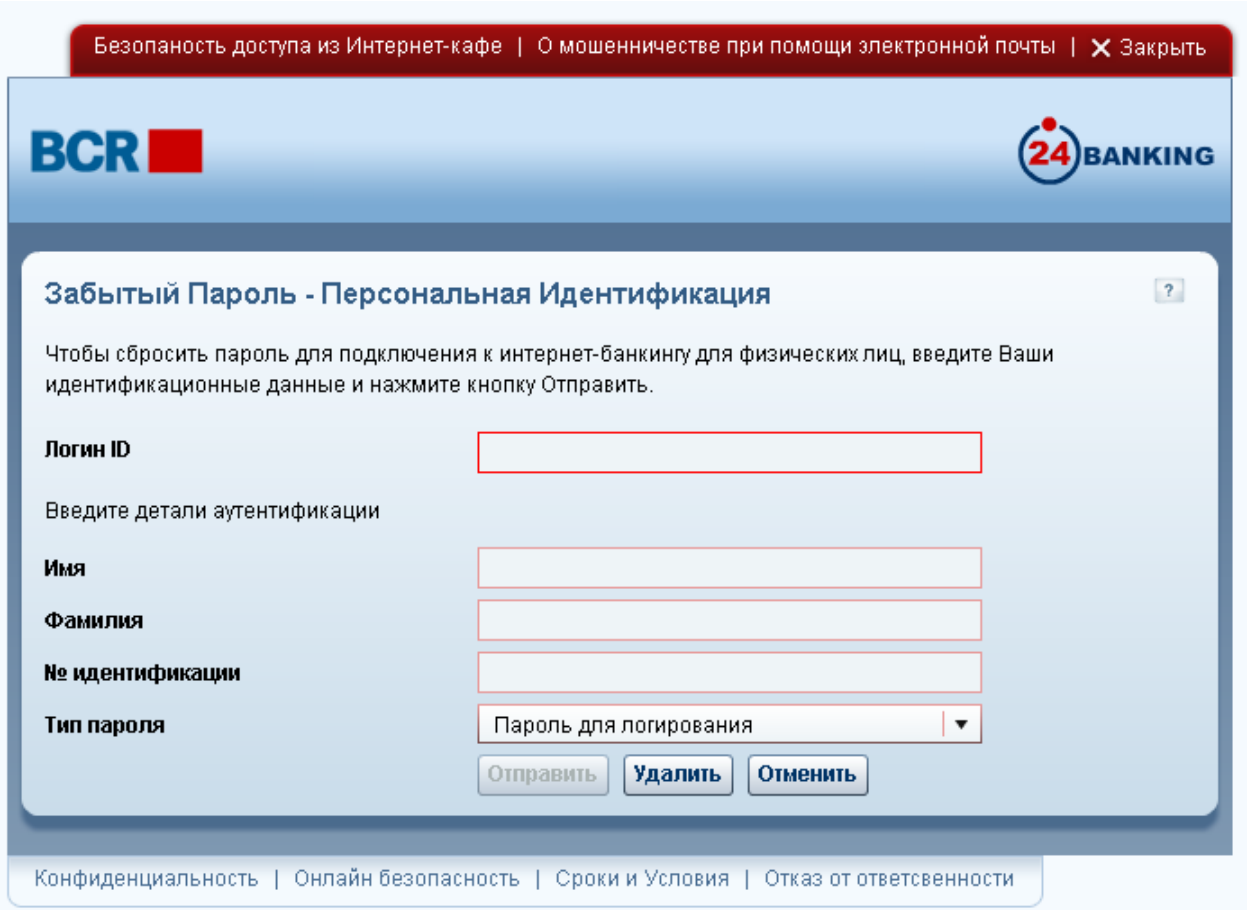


- Клиенту будет предоставлен доступ к услугам запроса и загрузки сертификата. Пожалуйста, обратитесь к разделу «9.2 Запросы на цифровой сертификат» и разделу «9.3 Загрузка сертификата». После загрузки сертификата клиенту следует выйти из системы и снова войти в систему для доступа ко всем выполняемым функциям.

«Забытый пароль»

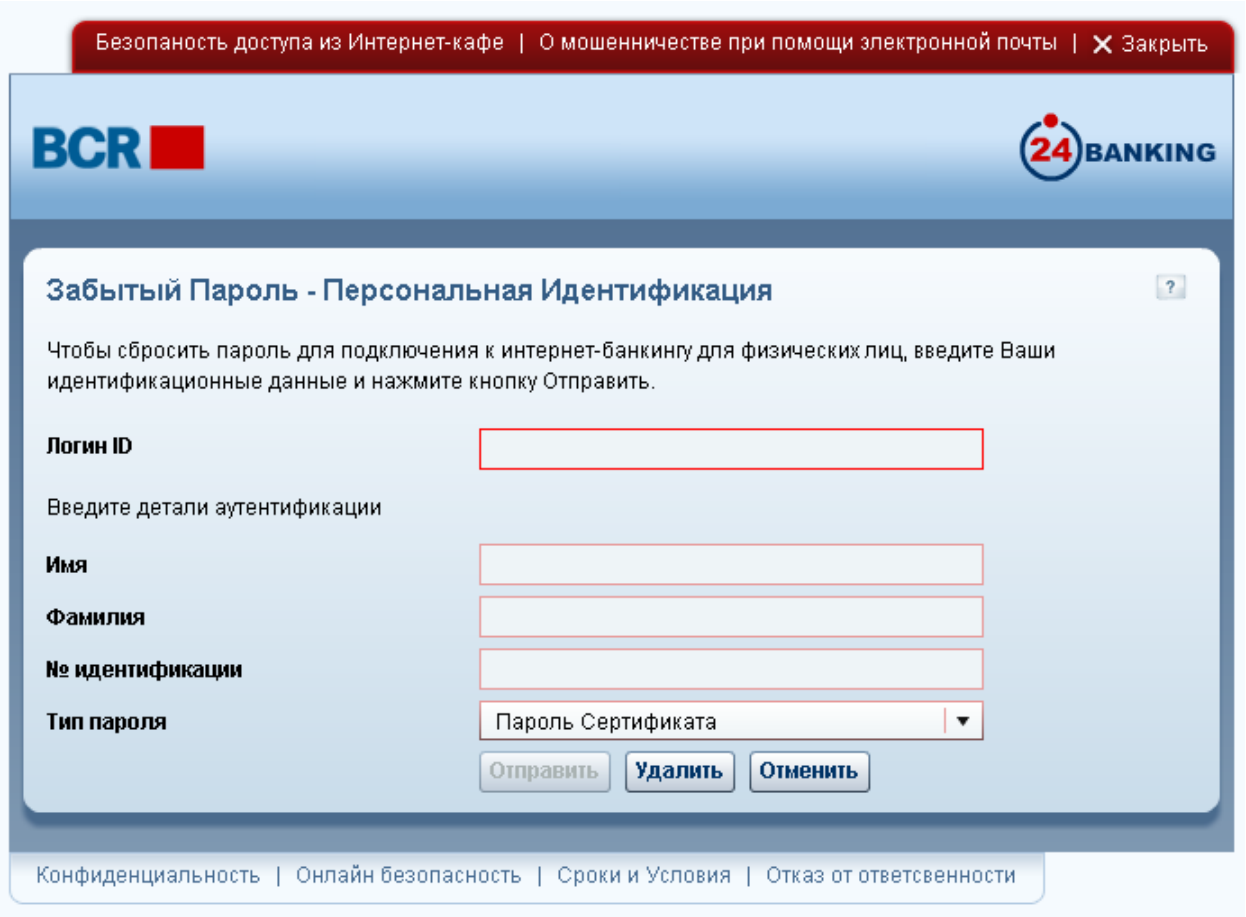
Нажмите кнопку «Забытый пароль» на экране «Вход в систему», если пользователь забыл пароль входа в систему или пароль цифрового сертификата.

Если пользователь забыл пароль входа в систему, следует выполнить нижеследующие действия

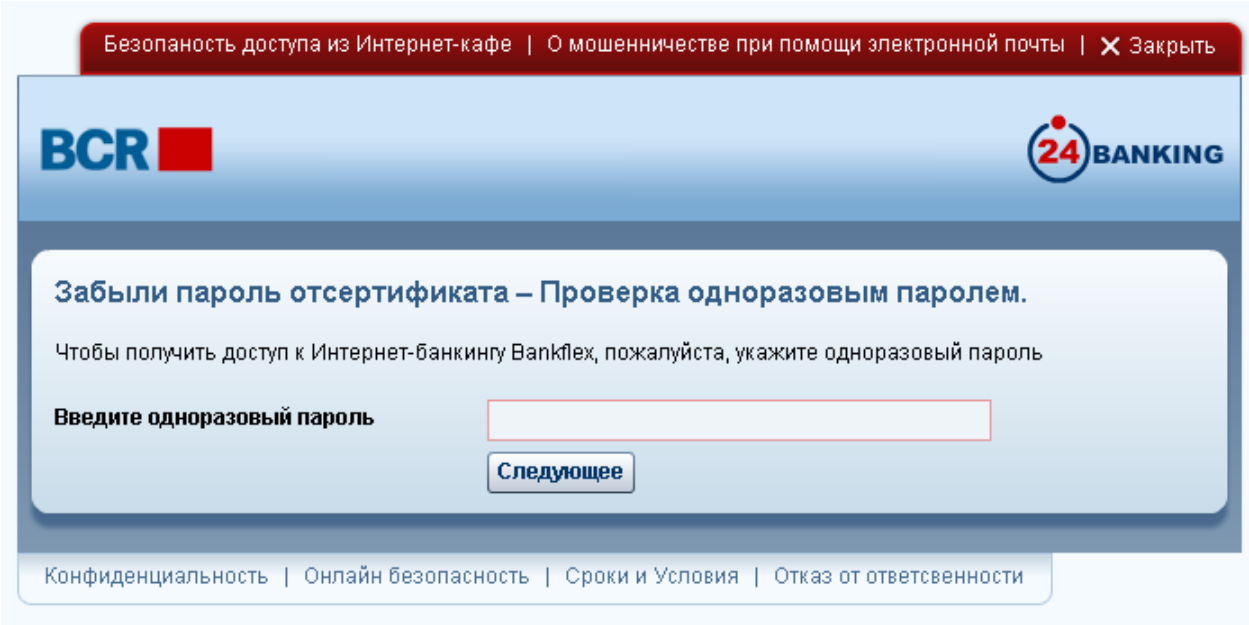


- Введите значение «Логин ID»
- Введите значение «Имя».
- Введите значение «Фамилия».
- Введите значение «№ идентификации» (номер паспорта).
- Выберите «Пароль для логирования» в выпадающем меню «Тип пароля»
- Нажмите кнопку «Отправить». Система генерирует пароль и отправляет его или SMS, или по электронной почте, или обоими способами (частично), в зависимости от предпочитаемого способа получения пароля, установленного для учетной записи входа в систему.

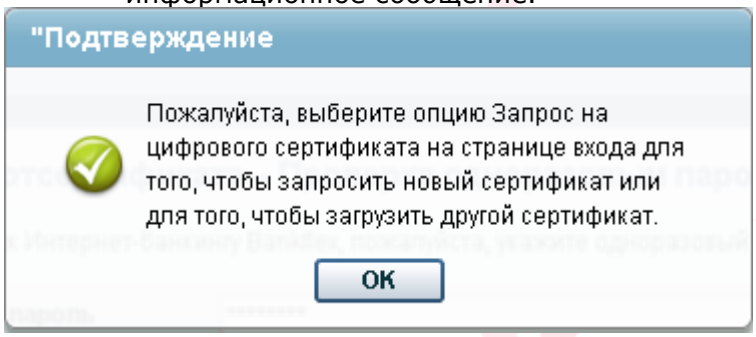
Если пользователь подписан на Режим безопасности под «Цифровым сертификатом» и забыл пароль цифрового сертификата, следует выполнить нижеследующие действия



- Введите значение «Логин ID»
- Введите значение «Имя».
- Введите значение «Фамилия».
- Введите значение «№ идентификации» (номер паспорта).
- Выберите Пароль сертификата в выпадающем меню «Тип пароля»
- Нажмите кнопку «Отправить». Система генерирует пароль и отправляет его или SMS, или по электронной почте, или обоими способами (частично), в зависимости от предпочитаемого способа получения пароля, установленного для учетной записи входа в систему.
- Укажите полученный пароль в следующем экране



- Если пароль проверен, то пользователю выдается следующее информационное сообщение.



- Теперь пользователь может войти в систему, используя опцию «Запрос на сертификат» в выпадающем меню «Безопасность» на странице входа в систему. После входа в систему пользователю будет предоставляться только доступ к услугам запроса и загрузки сертификата.

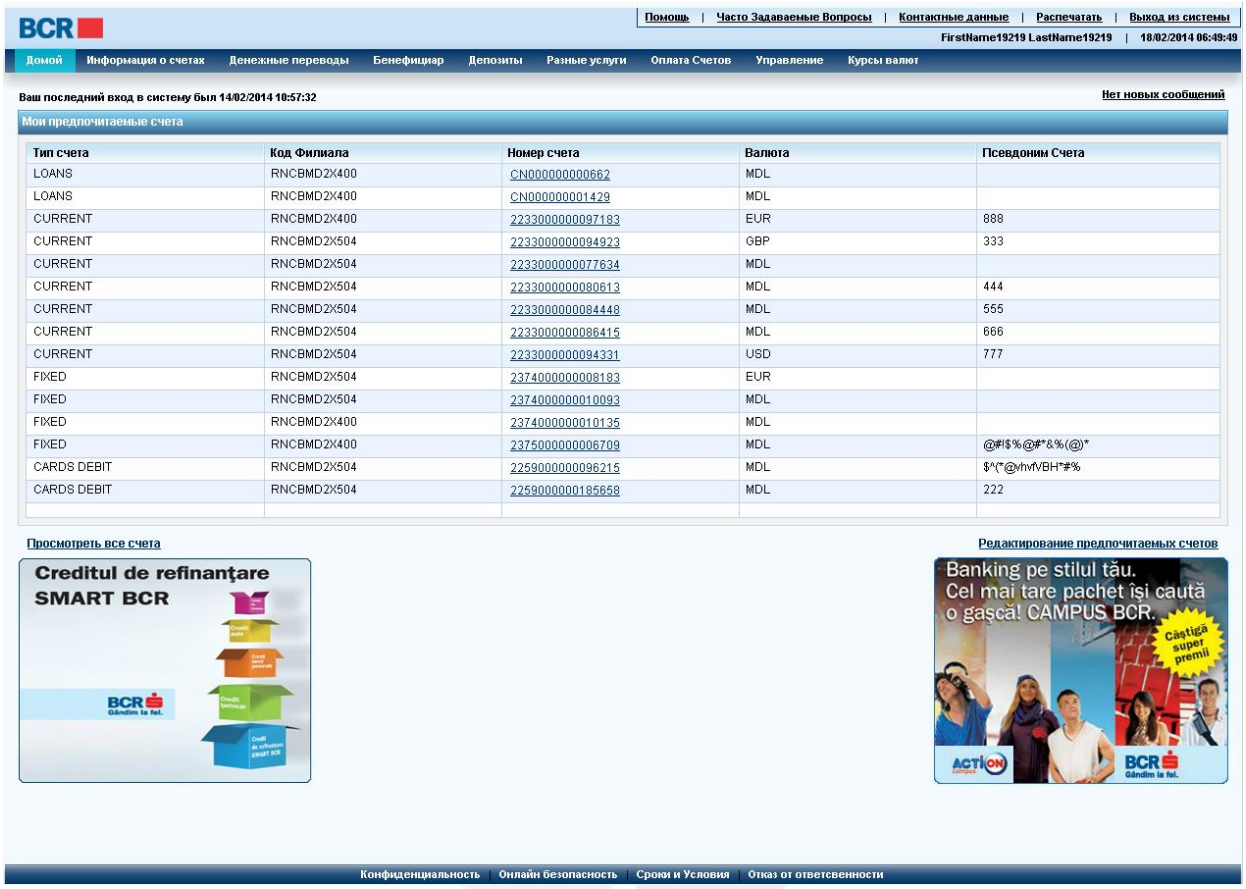
  Пожалуйста, обратитесь к разделу «9.2 Запросы на цифровой сертификат» и разделу «9.3 Загрузка сертификата» в данном руководстве для действий. После загрузки сертификата Вам необходимо выйти из системы и снова войти в систему с помощью нового сертификата для доступа ко всем выполняемым функциям.

2.1 «Главная страница»

После успешного входа в систему пользователю будут представлены услуги и домашняя страница пользователя в рабочей зоне. «Главная страница» предоставляет следующую информацию/функциональность.

- Дата и время последнего входа пользователя в систему.
- Предпочитаемые счета для пользователя.

- Входящие сообщения.



- Ссылка на Номер счета в таблице «Мои предпочитаемые счета» приведет к странице истории транзакций по счету.
- Ссылка «Редактирование предпочитаемых счетов» позволяет сконфигурировать Ваши счета, чтобы они были видимы на домашней странице.
- Ссылка «Просмотреть все счета» открывает «Баланс счетов» всех доступных типов счета в профиле пользователя Интернет-банкинга.

Остальные ссылки, доступные посредством приложения :

- Ссылка «Домой» в строке меню позволяет пользователю прийти на страницу «Домой» из любой точки приложения.
- Ссылки на верхней панели, такие как «Помощь», «Часто Задаваемые Вопросы» и «Контактные данные», а на нижней рамке, такие как «Конфиденциальность», «Онлайн безопасность», «Сроки и Условия» и «Отказ от ответственности», ведут к статической странице.
- Пользователь также может распечатать информацию в рабочей области в любом месте приложения нажатием ссылки «Распечатать».

2.2 «Выход из системы»

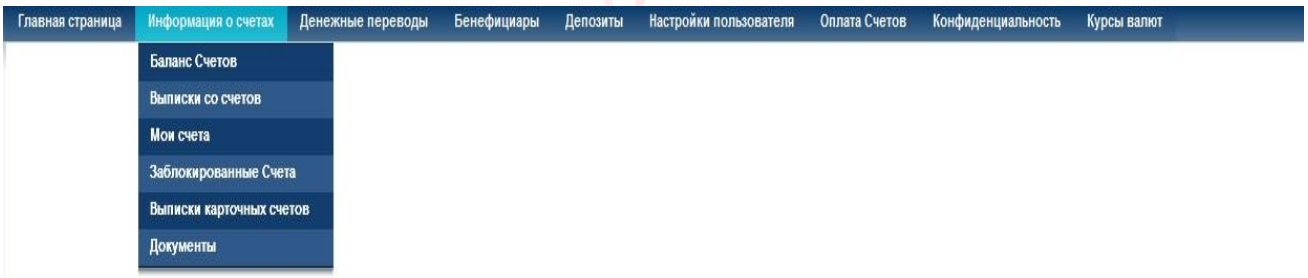
Эта услуга позволяет клиенту Интернет-банкинга выйти из системы с помощью указанных ниже шагов:

- На странице «Выход из системы» отображается информация о продолжительности, дате и времени входа в систему и выхода из системы.
- Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть окно браузера.

Следующие ссылки не реализованы в данном приложении:

- Безопасность доступа из Интернет-кафе
- О мошенничестве при помощи электронной почты

«Информация о счетах»



2.3 «Баланс счетов»

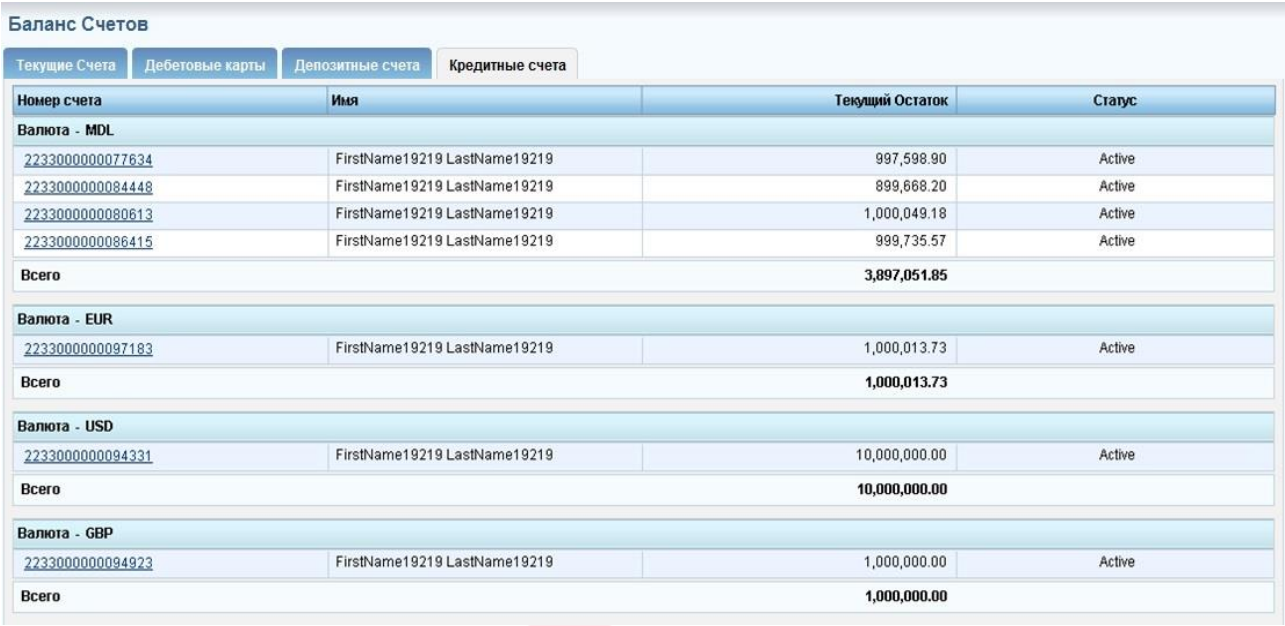
Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть баланс всех счетов в своем профиле Интернет-банкинга. Чтобы просмотреть баланс всех счетов в профиле пользователя Интернет-банкинга, выполните шаги, указанные ниже:

С домашней страницы:

- Нажмите ссылку «Просмотреть все счета».

Из меню:

- Нажмите меню «Информация о счетах».
- Нажмите опцию «Баланс счетов».
- Должен отображаться следующий экран.

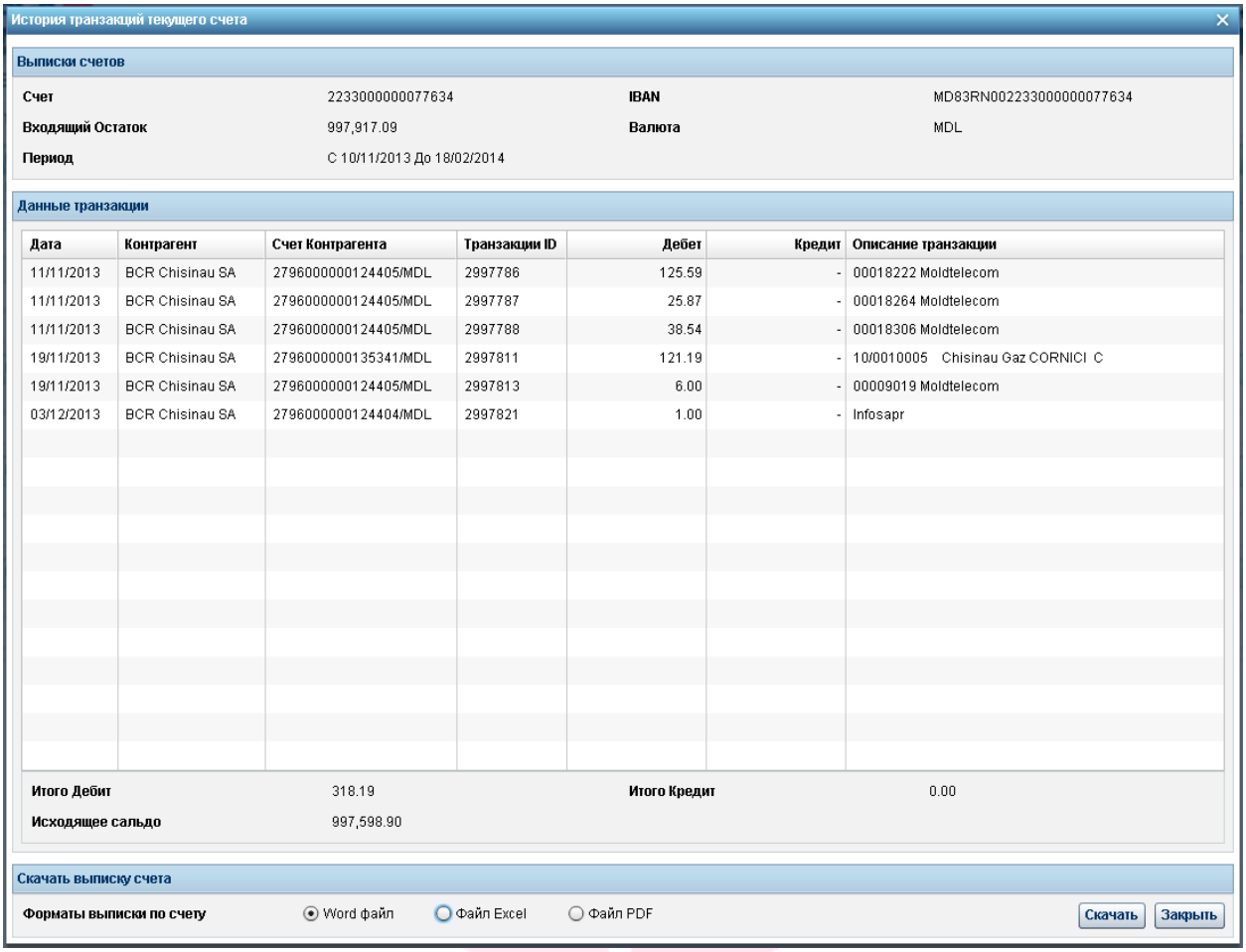


Баланс Счетов

Текущие Счета | Дебетовые карты | Депозитные счета | Кредитные счета

Номер счета	Имя	Текущий Остаток	Статус
Валюта - MDL			
2233000000077634	FirstName19219 LastName19219	997,598.90	Active
2233000000084448	FirstName19219 LastName19219	899,668.20	Active
2233000000080613	FirstName19219 LastName19219	1,000,049.18	Active
2233000000086415	FirstName19219 LastName19219	999,735.57	Active
Всего		**3,897,051.85**	
Валюта - EUR			
2233000000097183	FirstName19219 LastName19219	1,000,013.73	Active
Всего		**1,000,013.73**	
Валюта - USD			
2233000000094331	FirstName19219 LastName19219	10,000,000.00	Active
Всего		**10,000,000.00**	
Валюта - GBP			
2233000000094923	FirstName19219 LastName19219	1,000,000.00	Active
Всего		**1,000,000.00**	

- Чтобы просмотреть транзакцию, осуществленную по конкретному счету, нажмите ссылку на номер счета. Будет показано следующее всплывающее окно:



История транзакций текущего счета

Выписки счетов

Счет	2233000000077634	IBAN	MD83RN002233000000077634
Входящий Остаток	997,917.09	Валюта	MDL
Период	С 10/11/2013 До 18/02/2014		

Данные транзакции

Дата	Контрагент	Счет Контрагента	Транзакции ID	Дебет	Кредит	Описание транзакции
11/11/2013	BCR Chisinau SA	2796000000124405/MDL	2997786	125.59	-	00018222 Moldtelecom
11/11/2013	BCR Chisinau SA	2796000000124405/MDL	2997787	25.87	-	00018264 Moldtelecom
11/11/2013	BCR Chisinau SA	2796000000124405/MDL	2997788	38.54	-	00018306 Moldtelecom
19/11/2013	BCR Chisinau SA	2796000000135341/MDL	2997811	121.19	-	10/0010005 Chisinau Gaz CORNICI C
19/11/2013	BCR Chisinau SA	2796000000124405/MDL	2997813	6.00	-	00009019 Moldtelecom
03/12/2013	BCR Chisinau SA	2796000000124404/MDL	2997821	1.00	-	Infosapr

Итого Дебит	318.19	Итого Кредит	0.00
Исходящее сальдо	997,598.90		

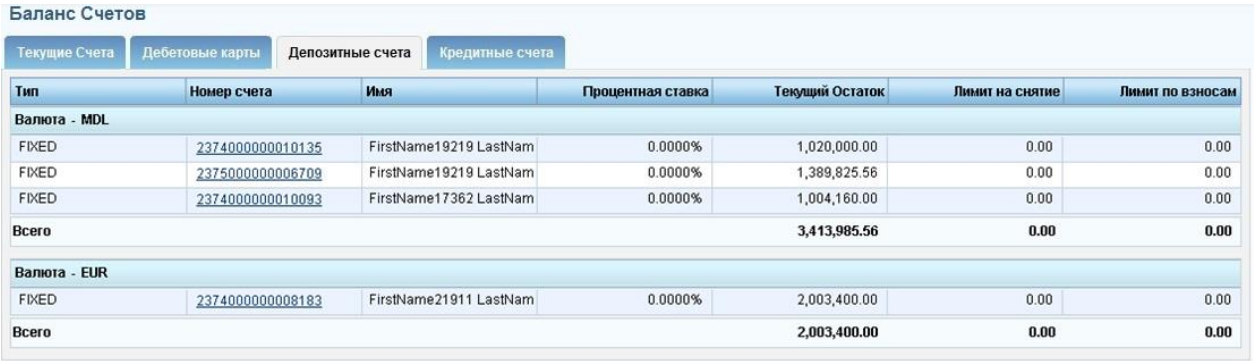
Скачать выписку счета

Форматы выписки по счету: Word файл / Файл Excel / Файл PDF — Скачать — Закрыть

- Чтобы скачать доступную историю транзакций, выберите формат/тип файла для скачки и нажмите кнопку «Скачать».

- Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть открытую всплывающую страницу и вернуться обратно на «Баланс счетов».

- Нажмите вкладки для типа других счетов, такие как кредитный, депозитный и дебетовые карты, чтобы просмотреть другие счета. При клике на вкладку «Депозитные счета» будет показан следующий экран:



Баланс Счетов

Текущие Счета | Дебетовые карты | Депозитные счета | Кредитные счета

Тип	Номер счета	Имя	Процентная ставка	Текущий Остаток	Лимит на снятие	Лимит по взносам
Валюта - MDL						
FIXED	2374000000010135	FirstName19219 LastNam	0.0000%	1,020,000.00	0.00	0.00
FIXED	2375000000006709	FirstName19219 LastNam	0.0000%	1,389,825.56	0.00	0.00
FIXED	2374000000010093	FirstName17362 LastNam	0.0000%	1,004,160.00	0.00	0.00
Всего				**3,413,985.56**	**0.00**	**0.00**
Валюта - EUR						
FIXED	2374000000008183	FirstName21911 LastNam	0.0000%	2,003,400.00	0.00	0.00
Всего				**2,003,400.00**	**0.00**	**0.00**

- Чтобы просмотреть «График выплат по депозитному счету» конкретного счета, нажмите

ссылку на номер счета. Будет показано следующее всплывающее окно:

График выплат по депозитного счета

Дата Платежа	Общая Сумма	Сумма депозита	Проценты	Бонус	Депозитный Остаток
21/01/2011	5,000.00	5,000.00	-	-	5,000.00
22/02/2011	31.85	-	31.85	-	5,000.00
22/03/2011	3,028.77	3,000.00	28.77	-	8,000.00
21/04/2011	7,000.00	7,000.00	-	-	15,000.00
22/04/2011	52.39	-	52.39	-	15,000.00
23/05/2011	92.47	-	92.47	-	15,000.00
25/05/2011	3,000.00	3,000.00	-	-	18,000.00
22/06/2011	5,112.81	5,000.00	112.81	-	23,000.00
08/07/2011	2,000.00	2,000.00	-	-	25,000.00
22/07/2011	147.53	-	147.53	-	25,000.00
28/07/2011	6,500.00	6,500.00	-	-	31,500.00
22/08/2011	191.78	-	191.78	-	31,500.00
22/09/2011	187.27	-	187.27	-	31,500.00
24/10/2011	176.05	-	176.05	-	31,500.00
11/11/2011	-10,000.00	-10,000.00	-	-	21,500.00
22/11/2011	154.31	-	154.31	-	21,500.00
22/12/2011	114.87	-	114.87	-	21,500.00
27/12/2011	-1,500.00	-1,500.00	-	-	20,000.00
29/02/2012	1,000,000.00	1,000,000.00	-	-	1,020,000.00
22/01/2014	1,184,748.91	-1,020,000.00	125,973.33	38,775.58	-

- Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть открытую всплывающую страницу и вернуться обратно на «Баланс счетов».

- При клике на вкладку «Кредитные счета» будет показан следующий экран:

Баланс Счетов

Текущие Счета | Дебетовые карты | Депозитные счета | Кредитные счета

Тип	Имя	Текущий Остаток	Задолженность	Непогашенный остаток
Валюта - MDL				
CN000000000662				
Loan	FirstName19219 LastName19219	14,419.51	0.00	14,419.51
Interest A/C	FirstName19219 LastName19219	101.34		291.44
Penality A/C	FirstName19219 LastName19219	0.00		0.00
Всего		**14,520.85**		**14,710.95**
CN000000001429				
Loan	FirstName19219 LastName19219	785.62	0.00	785.62
Interest A/C	FirstName19219 LastName19219	6.75		0.00
Penality A/C	FirstName19219 LastName19219	0.00		0.00
Всего		**792.37**		**785.62**

➢ Чтобы просмотреть «График платежей по кредиту» конкретного счета, нажмите ссылку на номер счета. Будет показано следующее всплывающее окно:

График платежей по кредиту

Дата Платежа	Общая Сумма	Сумма кредита	Проценты	Комиссия	Дебетовое сальдо
29/09/2010	-30,000.00	-30,000.00	-	-	-30,000.00
09/11/2010	1,546.20	837.03	709.17	-	-29,162.97
03/12/2010	26.45	26.45	-	-	-29,136.52
14/12/2010	1,537.52	976.46	561.06	-	-28,160.06
05/01/2011	101.74	-	101.74	-	-28,160.06
06/01/2011	1,465.87	1,004.27	461.60	-	-27,155.79
09/02/2011	1,564.72	1,026.24	538.48	-	-26,129.55
04/03/2011	1,574.04	1,103.99	470.05	-	-25,025.56
05/04/2011	26.09	-	26.09	-	-25,025.56
07/04/2011	1,541.68	1,072.83	468.85	-	-23,952.73
05/05/2011	58.26	-	58.26	-	-23,952.73
13/05/2011	1,515.40	1,113.20	402.20	-	-22,839.53
03/06/2011	78.49	-	78.49	-	-22,839.53
21/06/2011	1,500.20	1,120.65	379.55	-	-21,718.88
05/07/2011	136.19	-	136.19	-	-21,718.88
11/07/2011	1,452.03	1,160.48	291.55	-	-20,558.40
05/08/2011	98.52	-	98.52	-	-20,558.40
23/08/2011	1,483.63	1,170.54	313.09	-	-19,387.86
05/09/2011	5.23	-	5.23	-	-19,387.86
15/09/2011	1,588.36	1,196.14	392.22	-	-18,191.72
05/10/2011	63.30	-	63.30	-	-18,191.72
26/10/2011	1,528.17	1,235.15	293.02	-	-16,956.57
28/11/2011	1,601.74	1,249.33	352.41	-	-15,707.24
27/12/2011	1,607.14	1,287.73	319.41	-	-14,419.51
05/01/2012	12.25	-	12.25	-	-14,419.51
18/02/2014	17,944.53	14,419.51	2,751.17	773.85	-

➢ Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть открытую всплывающую страницу и вернуться обратно на «Баланс счетов».

➢ При клике на вкладку «Дебетовые карты» будет показан следующий экран:

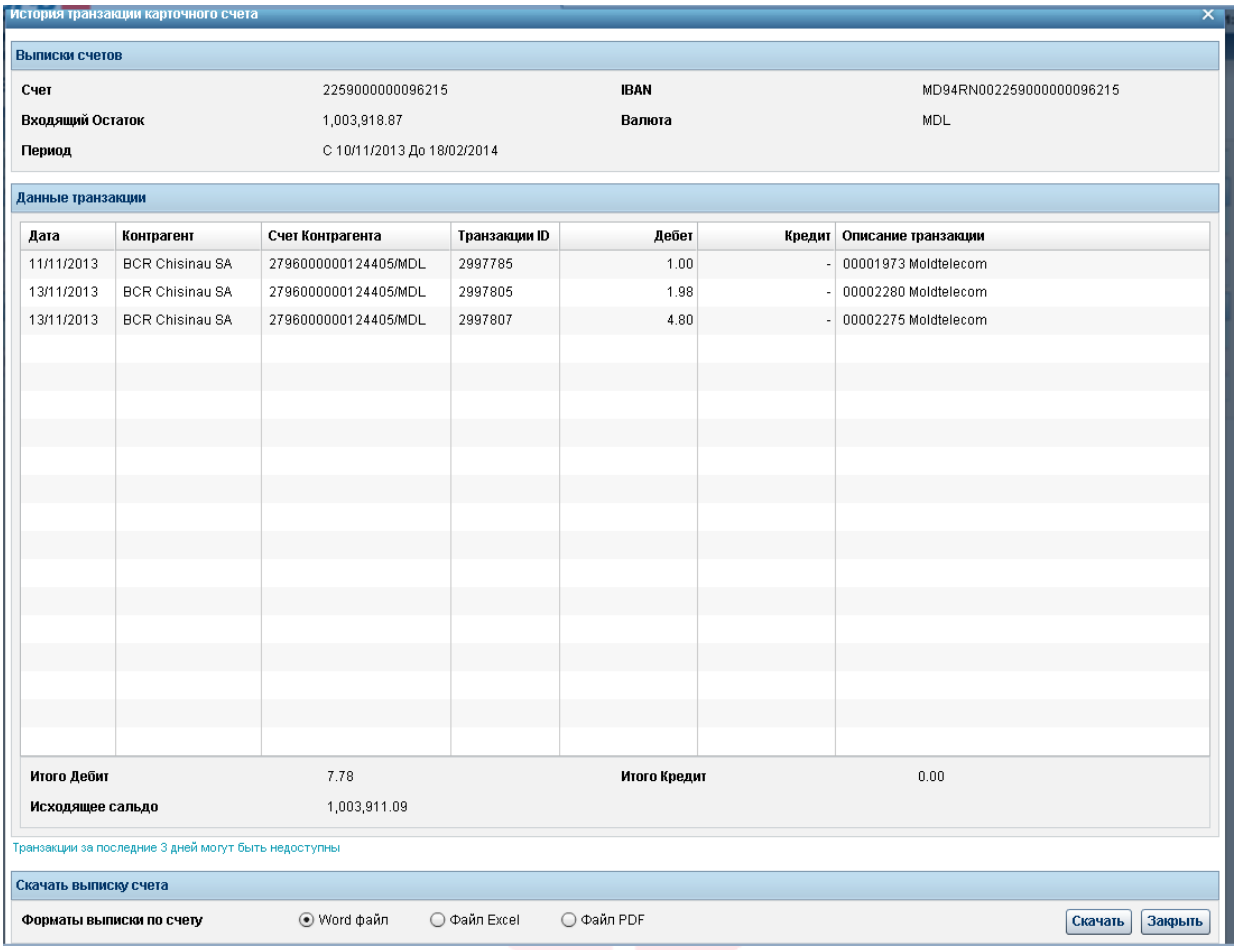
Баланс Счетов

Текущие Счета | Дебетовые карты | Депозитные счета | Кредитные счета

Валюта - MDL

Счет	Тип карты	Текущий Остаток	Лимит овердрафта	Сумма, подлежащая выплате
2259000000096215	MASTERCARD	1,003,911.09	0.00	0.00
Номер карты	**Название Карты**			
1127	FirstName19219 LastName19219			
Счет	**Тип карты**	**Текущий Остаток**	**Лимит овердрафта**	**Сумма, подлежащая выплате**
2259000000185658	MASTERCARD	999,856.82	0.00	0.00
Номер карты	**Название Карты**			
1128	FirstName19219 LastName19219			

➢ Чтобы просмотреть транзакцию, осуществленную в течение текущего дня по определенному счету дебетовой карты, нажмите ссылку номера счета. Будет показано следующее всплывающее окно:



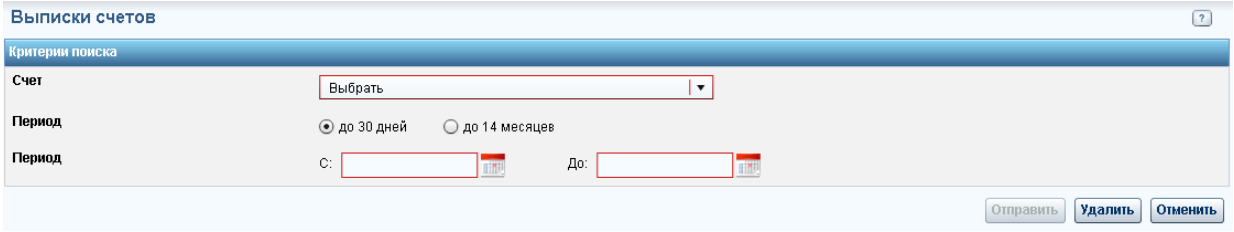
- Чтобы скачать доступную историю транзакций, выберите формат/тип файла для скачки и нажмите кнопку «Скачать».

- Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть открытую всплывающую страницу и вернуться обратно на «Баланс счетов».

2.4 «Выписка счета»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть историю транзакций по текущим и депозитным счетам в Интернет-банкинге. «История транзакций» представляет историю финансовых операций по счету за указанный период (В течение более короткого периода, до 30 предыдущих дней (настраивается) или на более длительный срок, до 12 предыдущих месяцев (настраивается)). Клиент может также посмотреть, или скачать, или распечатать историю транзакций на своем компьютере в текстовом формате, формате Excel или PDF.

Для выполнения поиска по истории транзакций нажмите опцию «Выписка счета» меню «Информация о счетах».

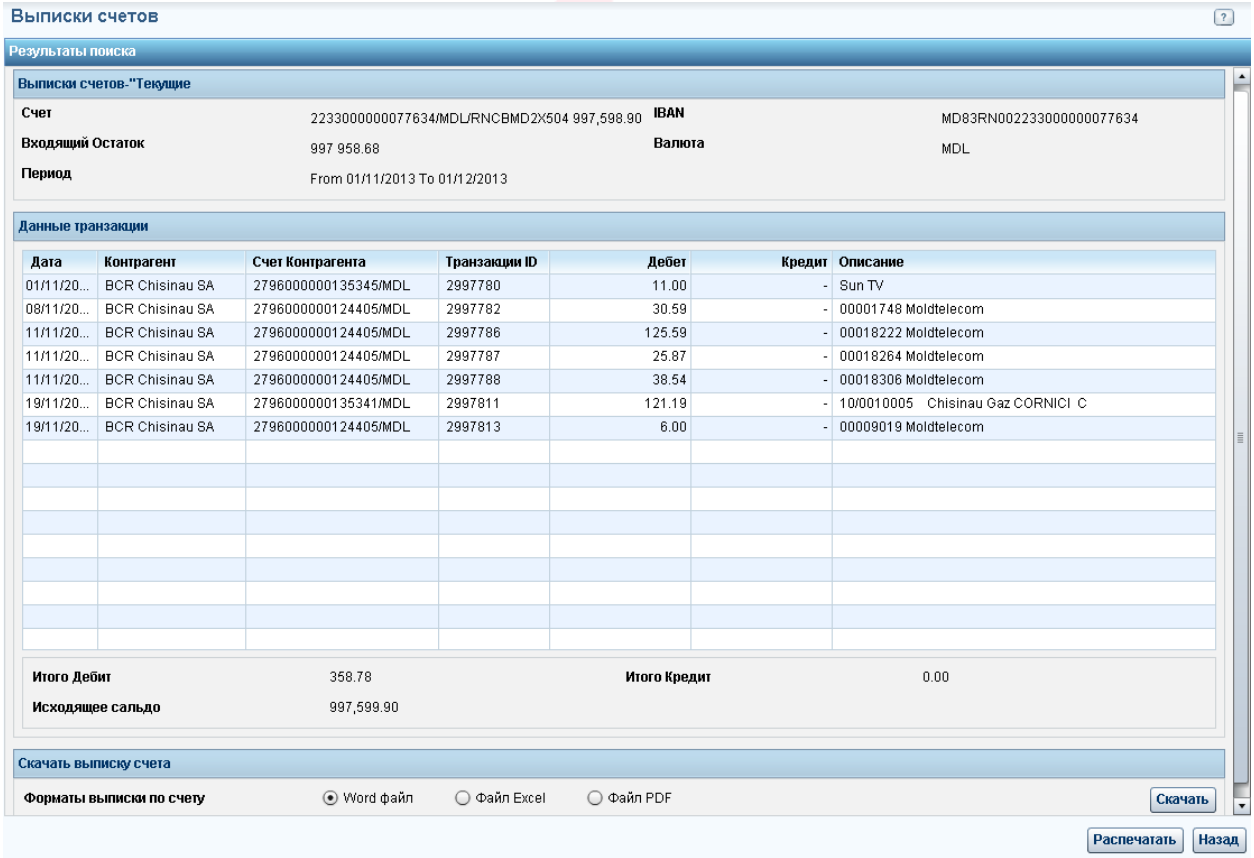


Укажите следующие Детали поиска

- Выберите Номер счета, чтобы просмотреть историю транзакций в указанном диапазоне дат, например, период «До 30 дней», укажите
  - От даты: Не ранее чем через 30 дней
  - До даты: Не позднее текущей даты

Примечание для корпоративного пользователя: Транзакции могут быть действительны только в течение нескольких дней в году, поэтому для того, чтобы увидеть транзакции, пожалуйста, выберите переключатель 14 месяцев и укажите диапазон дат за прошедший год.

- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть «История транзакций» - «Критерии поиска»
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «История транзакций» и вернуться на Главную страницу
- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы просмотреть детали доступной истории транзакций в соответствии с критериями поиска, как показано на следующем экране:



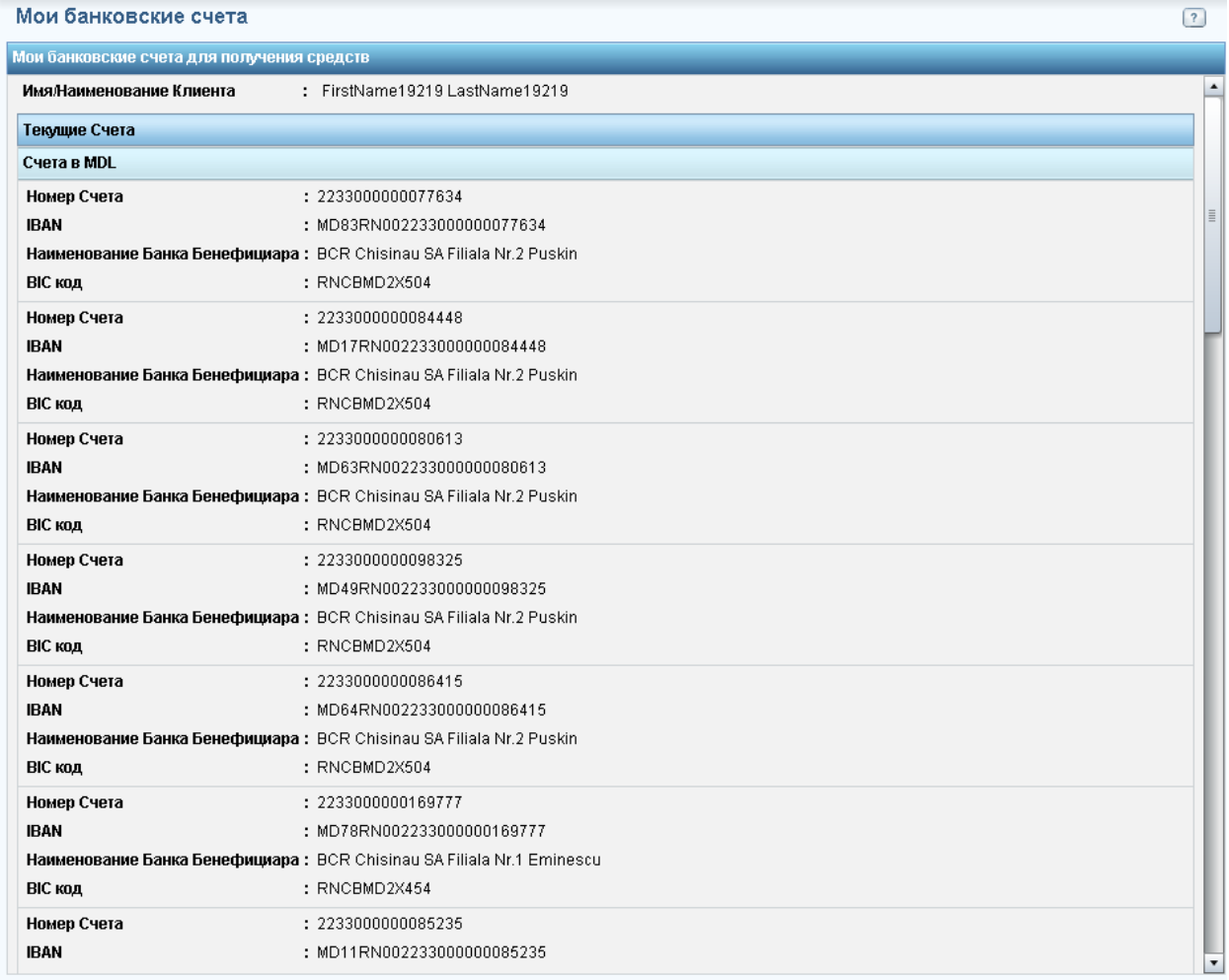
- Нажмите пункт меню «Домой», чтобы закрыть страницу «История транзакций» и вернуться обратно на страницу «Домой»

- Чтобы скачать доступную выписку, выберите формат/тип файла для скачки и нажмите кнопку «Скачать».
- Нажмите «Распечатать», чтобы распечатать детали сделки.
- Чтобы вернуться на страницу «Критерии поиска», нажмите кнопку «Назад»

2.5 «Мои счета»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть собственную банковскую информацию, в случае если контрагент захочет сделать перевод в пользу клиента.
Поскольку у клиента могут быть более одного текущего/карточного счета, и они могут быть в разных валютах, счета будут группироваться по валюте. В то же время пользователю будет предоставлен список текущих счетов, а затем список карточных счетов.

- Нажмите опцию «Мои счета» меню «Информация о счетах». Будет показан следующий экран.

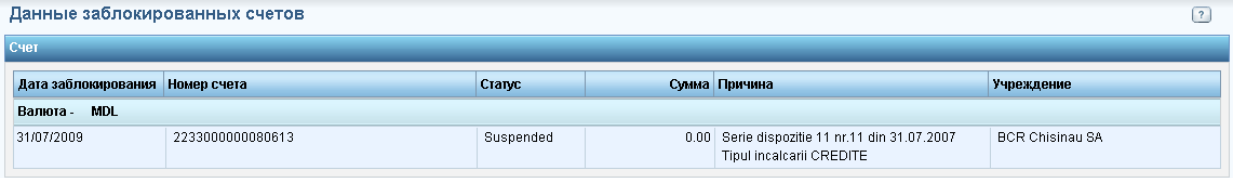


2.6 «Заблокированные счета»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть подробную информацию о своих заблокированных счетах.

Счет может быть заблокирован многими учреждениями по разным причинам. Для каждого счета появится одна строка на такую блокировку. Счета будут сгруппированы по валюте.
Информация будет отображаться в порядке убывания даты блокирования.

- Нажмите опцию «Заблокированные счета» меню «Информация о счетах». Будет показан следующий экран.


Данные заблокированных счетов

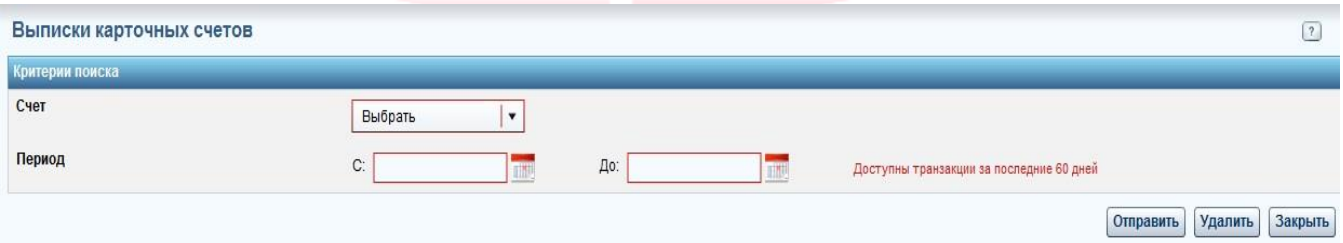
Счет

Дата заблокирования	Номер счета	Статус	Сумма	Причина	Учреждение
Валюта - MDL					
31/07/2009	2233000000080613	Suspended	0.00	Serie dispozitie 11 nr.11 din 31.07.2007 Tipul incalcarii CREDITE	BCR Chisinau SA

2.7 «Выписки карточных счетов»

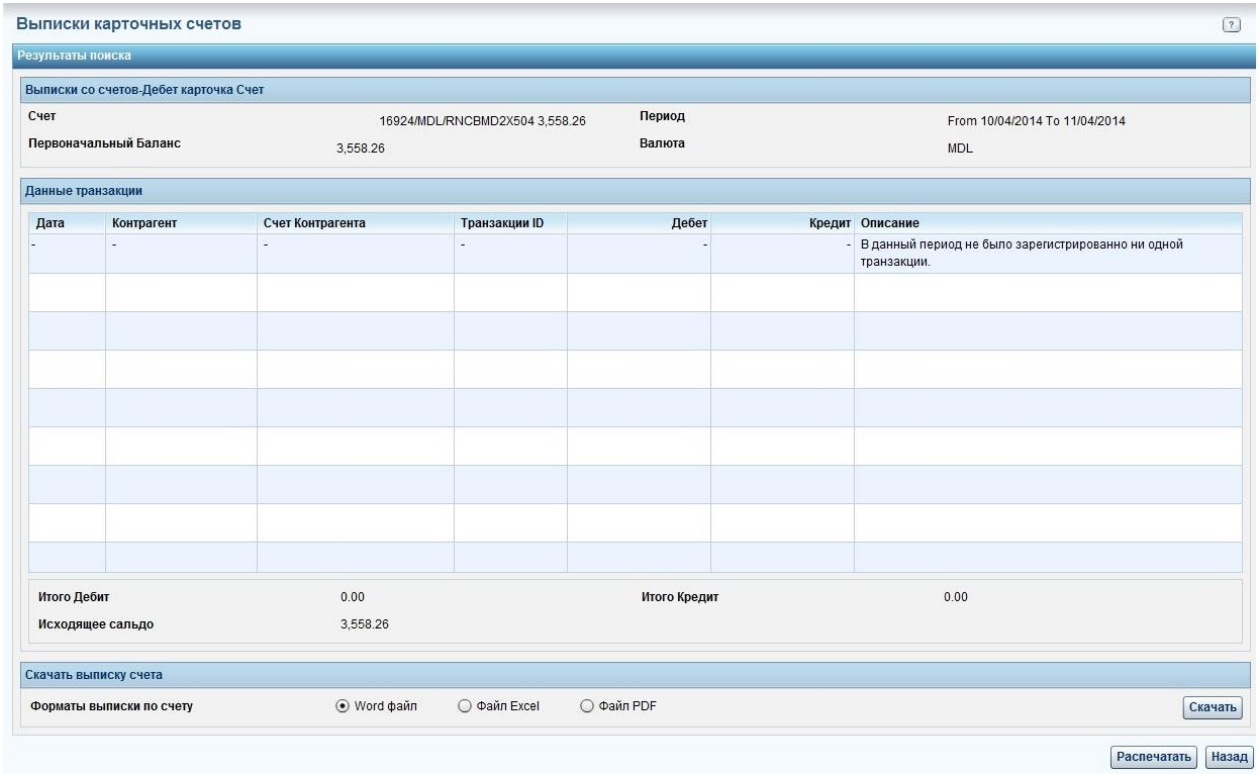
Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть историю транзакций по карточным счетам в Интернет-банкинге. «История транзакций» представляет историю финансовых операций по счету за указанный период в настоящее время до последних 60 дней (настраивается). Клиент может также посмотреть, или скачать, или распечатать историю транзакций на своем компьютере в текстовом формате, формате excel или PDF.

Для выполнения поиска по истории транзакций нажмите опцию «Выписки карточных счетов» меню «Информация о счетах».



Укажите следующие Детали поиска

- Выберите Номер счета, чтобы просмотреть историю транзакций в указанном диапазоне дат, укажите
  - От даты: Не ранее чем через 60 дней
  - До даты: Не позднее текущей даты
  - Разница между датами не должна быть более 60 дней.
- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть «История транзакций» - «Критерии поиска»
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «История транзакций» и вернуться на Главную страницу
- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы просмотреть детали доступной истории транзакций в соответствии с критериями поиска, как показано на следующем экране:



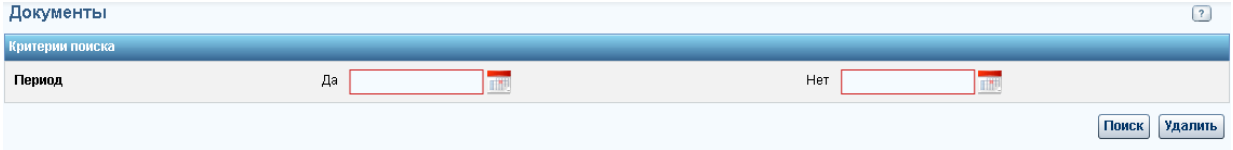
- Чтобы скачать доступную историю транзакций, выберите формат/тип файла для скачки и нажмите кнопку «Скачать».
- Чтобы распечатать данные по показанной транзакции, нажмите кнопку «Распечатать».
- Нажмите пункт меню «Домой», чтобы закрыть страницу «История транзакций» и вернуться обратно на страницу «Домой»
- Чтобы вернуться на страницу «Критерии поиска», нажмите кнопку «Назад»

2.8 «Документы»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга для физических лиц скачать документы, прикрепленные к их профилю.

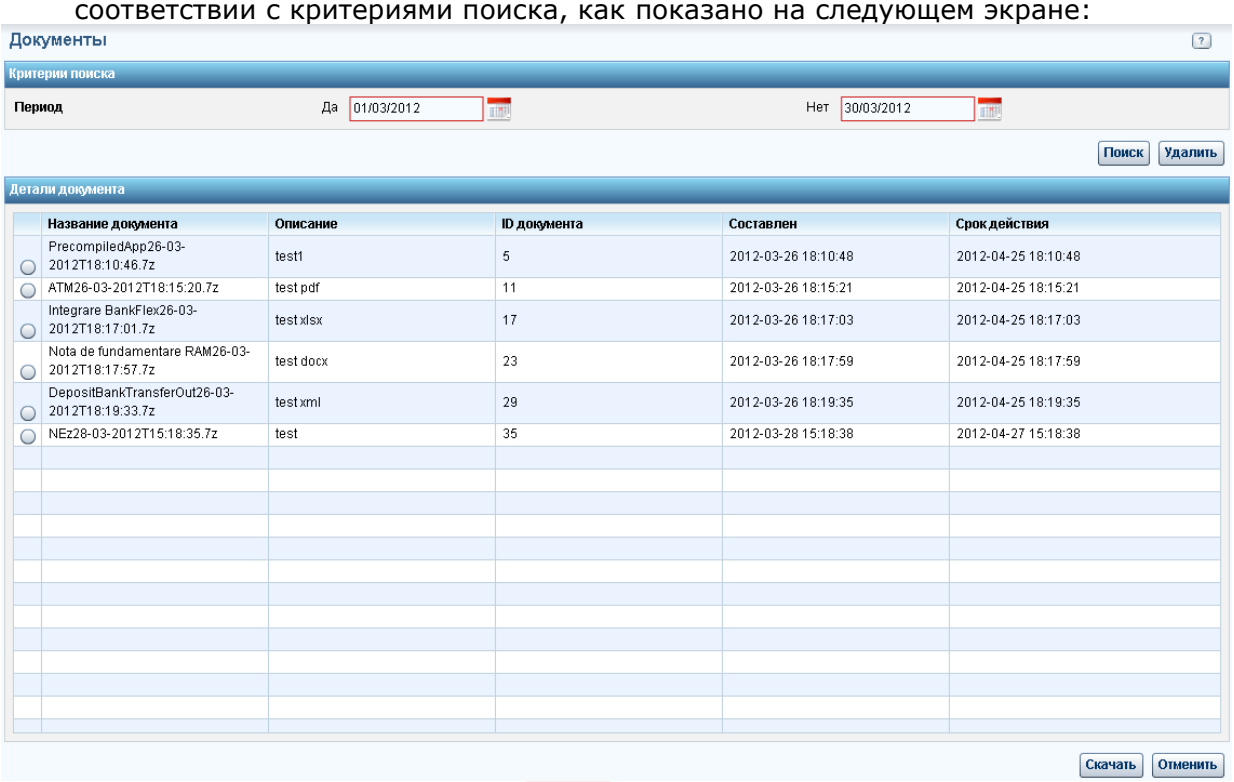
Из меню:

- Нажмите меню «Информация о счетах».
- Нажмите опцию «Документы».
- Будет отображаться следующий экран.



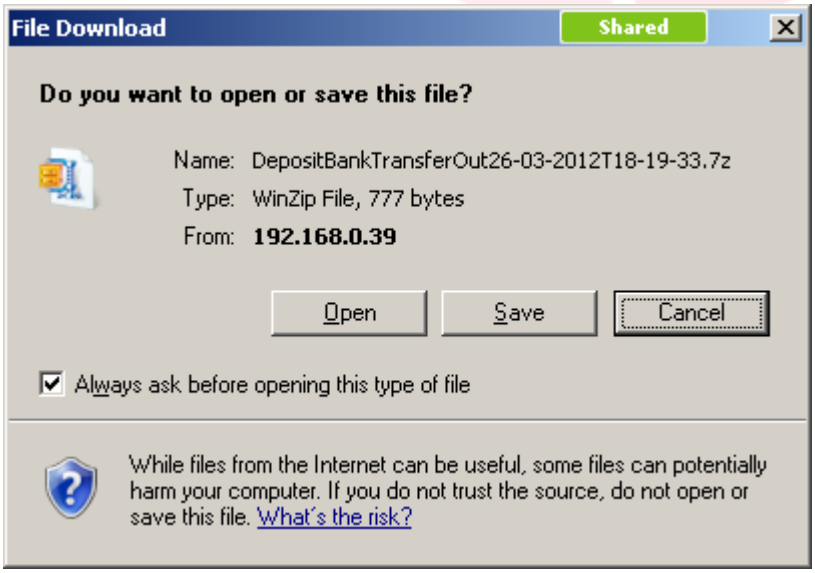
Укажите диапазон дат, для которых клиенту нужно скачать свои документы.

Нажмите кнопку «Поиск», чтобы просмотреть список документов, доступных в соответствии с критериями поиска, как показано на следующем экране:

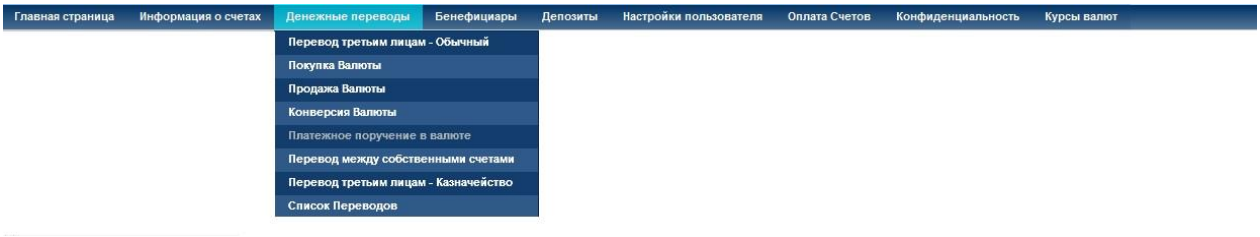


Название документа	Описание	ID документа	Составлен	Срок действия
PrecompiledApp26-03-2012T18:10:46.7z	test1	5	2012-03-26 18:10:48	2012-04-25 18:10:48
ATM26-03-2012T18:15:20.7z	test pdf	11	2012-03-26 18:15:21	2012-04-25 18:15:21
Integrare BankFlex26-03-2012T18:17:01.7z	test xlsx	17	2012-03-26 18:17:03	2012-04-25 18:17:03
Nota de fundamentare RAM26-03-2012T18:17:57.7z	test docx	23	2012-03-26 18:17:59	2012-04-25 18:17:59
DepositBankTransferOut26-03-2012T18:19:33.7z	test xml	29	2012-03-26 18:19:35	2012-04-25 18:19:35
NEz28-03-2012T15:18:35.7z	test	35	2012-03-28 15:18:38	2012-04-27 15:18:38

- Выберите документ и нажмите кнопку «Скачать». Для пользователя появится следующее всплывающее окно, чтобы открыть или сохранить файл документа.



«Денежные переводы»



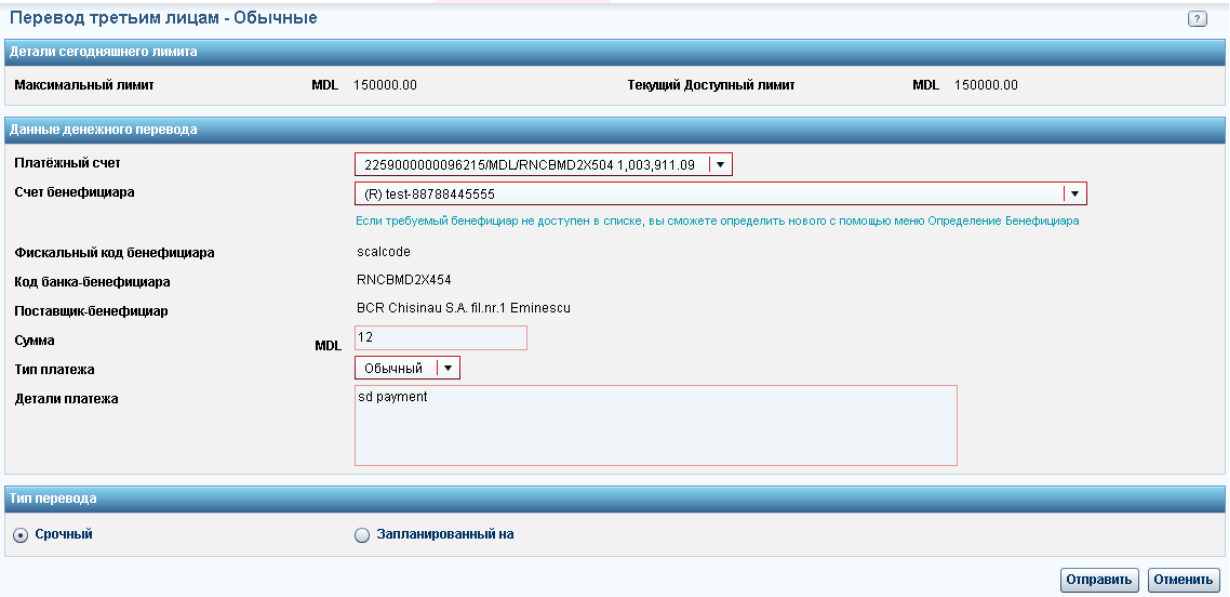
2.9 «Перевод третьим лицам - Обычные»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга переводить средства из их счетов в профиле Интернет-банкинга местному обычному бенефициару. Она может выполняться только в базовой валюте. Клиент может осуществить перевод средств в пределах доступного лимита клиента на данную услугу в течение дня перевода.

Клиент может осуществить немедленный перевод средств или может запланировать перевод на более поздний срок. Клиент может запланировать перевод на дату не позднее 30 дней с текущей даты.

Эта услуга позволяет пользователю переводить средства с одного из текущих счетов на другой счет бенефициара через другие банки. Чтобы выполнить перевод средств местному обычному бенефициару, выполните шаги, указанные ниже:

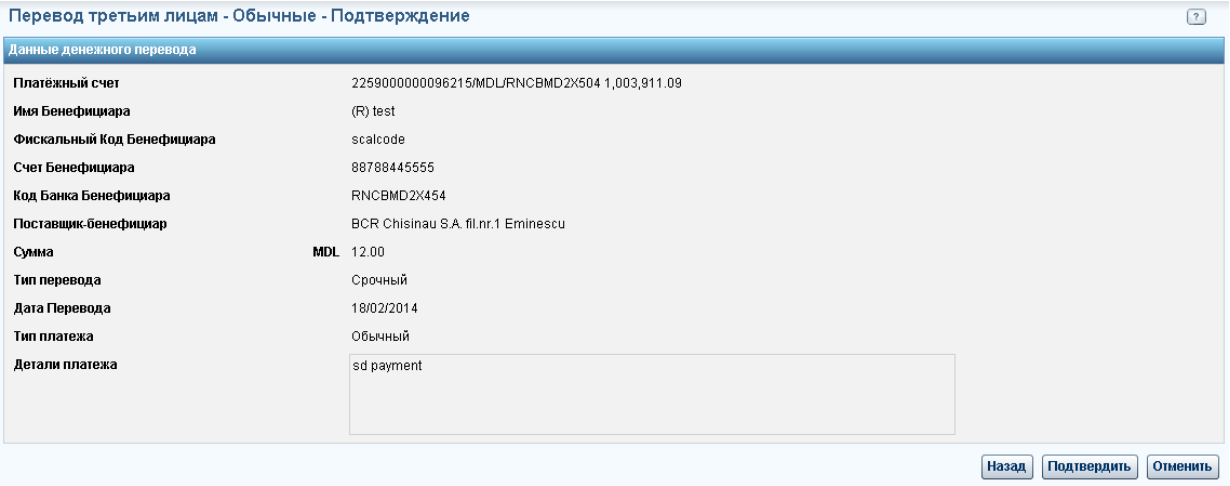
- Нажмите ссылку «Денежные переводы» из меню.
- Нажмите опцию «Перевод третьим лицам - Обычные».



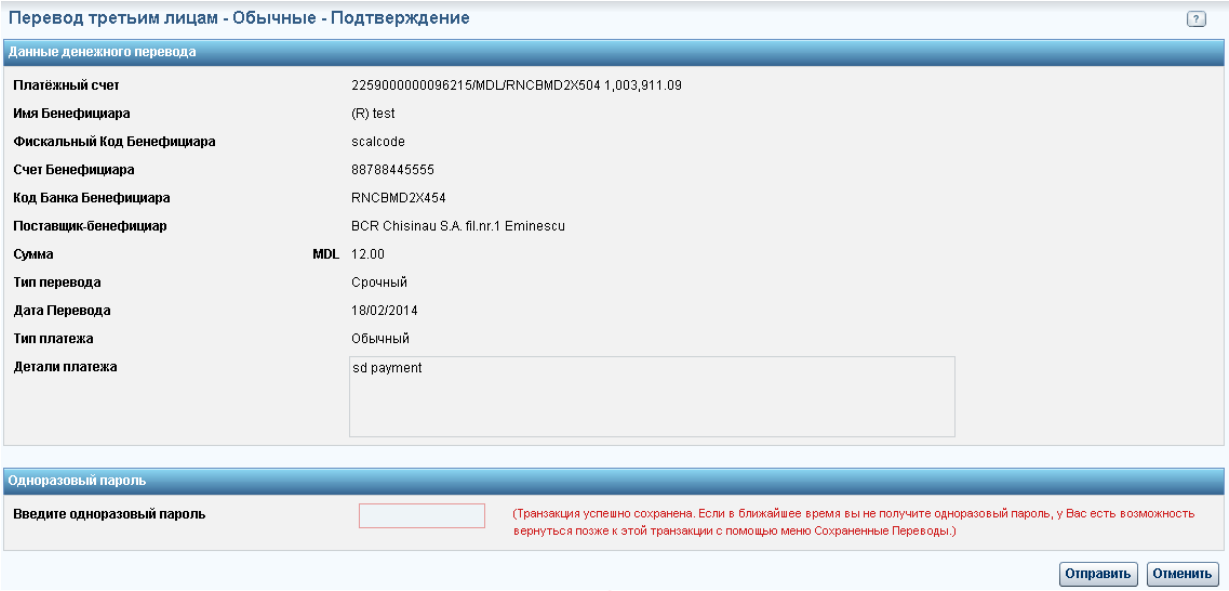
i. Укажите Счет плательщика
ii. Укажите Счет бенефициара (Вы можете создать несколько счетов бенефициара нажатием ссылки «Определение обычного бенефициара» в меню «Денежные переводы».)
iii. Укажите сумму, которая не должна быть больше существующего предела, показанного на экране.

iv. Укажите «Тип платежа» как «Обычный» или «Срочный».
v. Укажите детали платежа.
vi. Укажите Тип перевода как «Срочный» или «Запланированный на». В срочном (Сумма будет сразу списана со счета пользователя)
Или
vii. Выберите Тип перевода как «Запланированный на» и укажите «Будущую дату» (Сумма будет списана со счета пользователя в указанную дату)

- Нажмите кнопку «Отправить». Отображается следующая страница подтверждения:

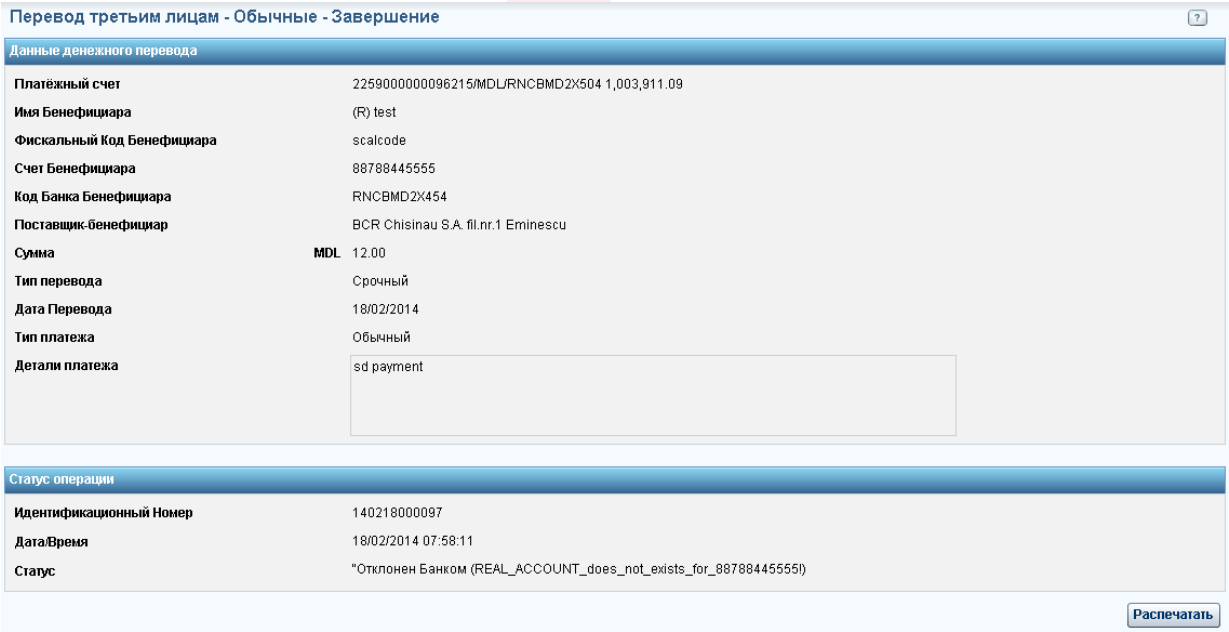


- Нажмите «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Закрыть», чтобы отменить операцию «Перевод третьим лицам - Обычные» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
  - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы завершить транзакцию. Клиенту будет отправлено электронное почтовое сообщение или SMS о данных транзакции.

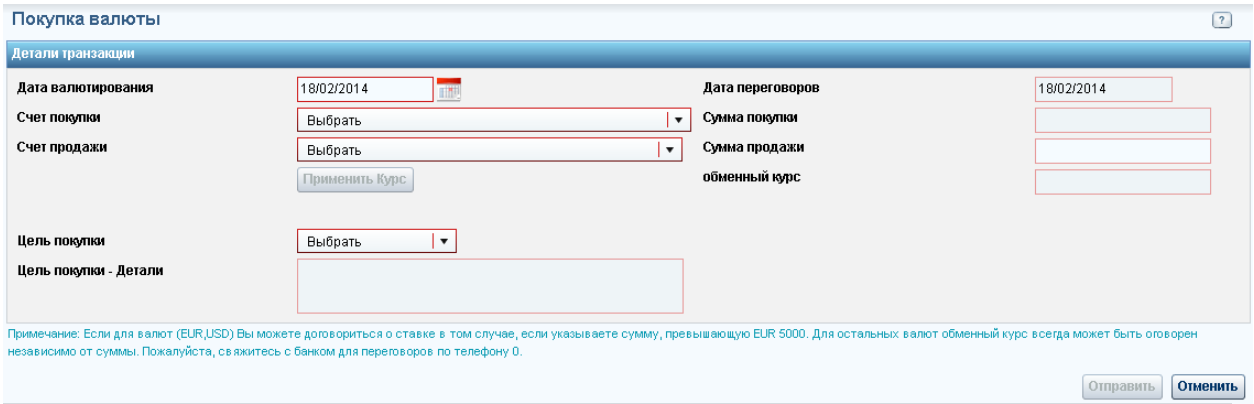


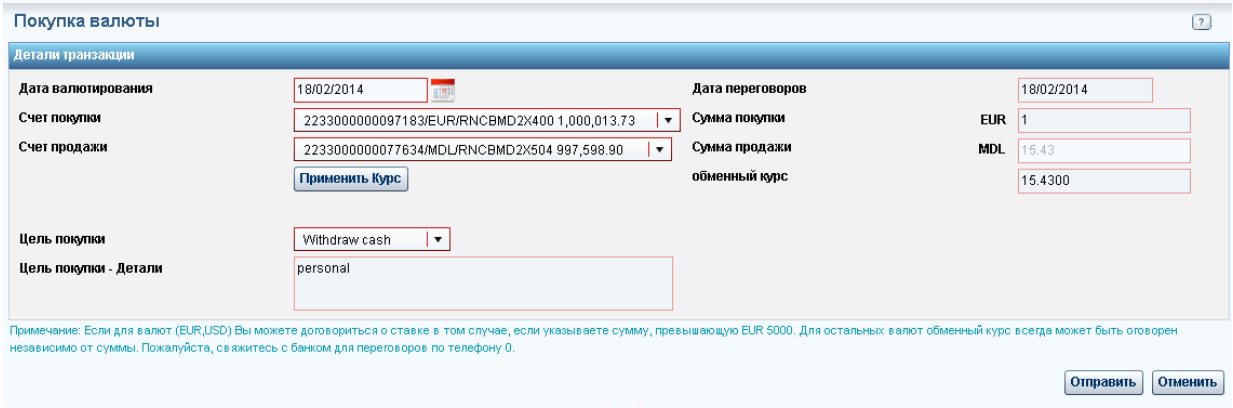
- Нажмите кнопку «Распечатать», чтобы распечатать показанные данные.

2.10 «Покупка валюты»

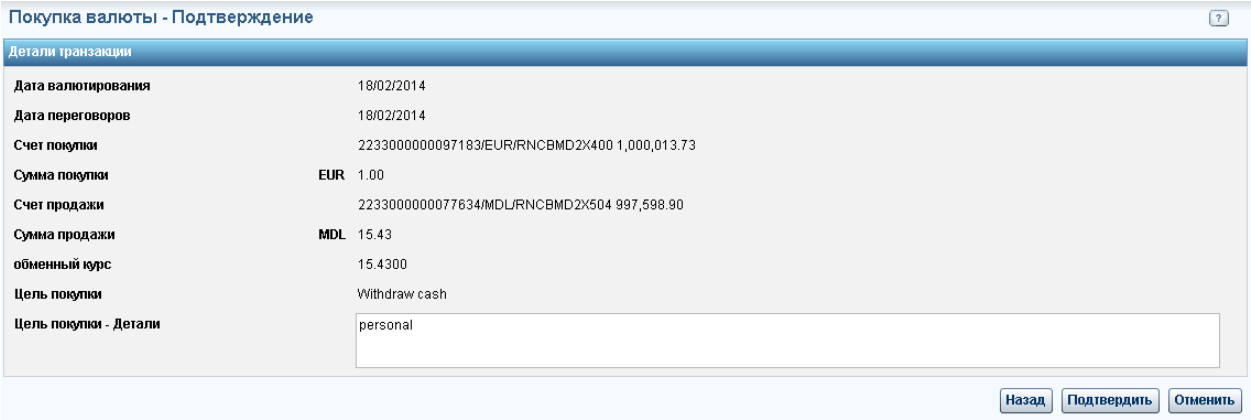
Эта услуга позволяет пользователю интернет-банкинга покупать валюту. Валюту можно купить из счетов в леях. Иностранные валюты не могут выводиться из какой-либо другой валюты.

- Нажмите подпункт «Покупка валюты» из пункта меню «Денежные переводы». Будет отображаться следующий экран.

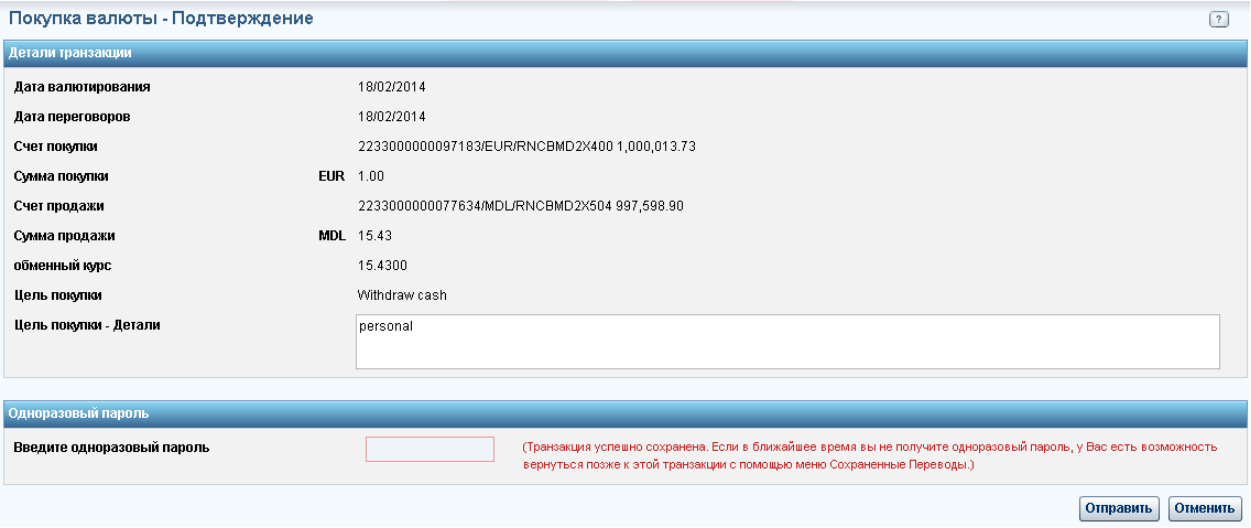




- Для валют (EUR/USD) если пользователь указывает сумму больше 5000 EUR, он будет иметь возможность указать обменный курс. При действии «Применить курс» будет рассчитана сумма продажи с учетом курса, введенного пользователем.
- Выберите «Счет покупки» («Счет покупки» (ИВ) является счетом покупки валюты)
- Введите «Сумму покупки»
- Выберите «Счет продажи» («Счет продажи» (MDL) является счетом для перевода средств)
- Нажмите кнопку «Применить курс». Будут заполнены «Обменный курс» и «Сумма продажи».
- Выберите «Цель покупки».
- Введите «Цель покупки - Детали».
- Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.



- Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Покупка валюты» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



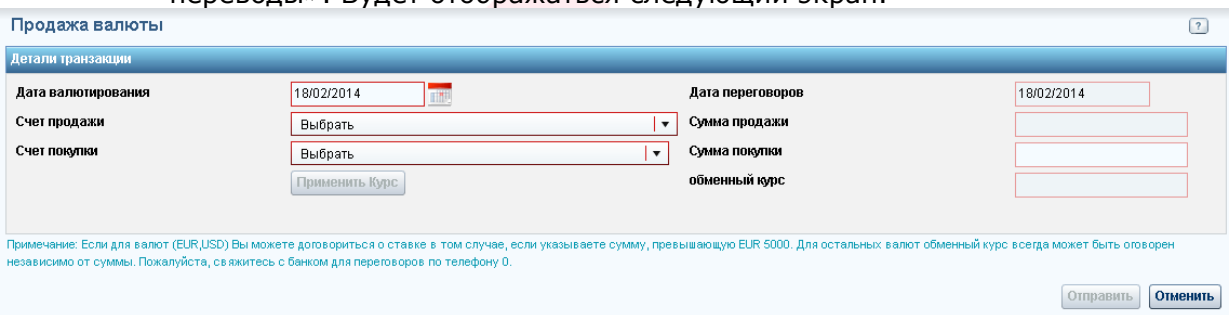
Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы»

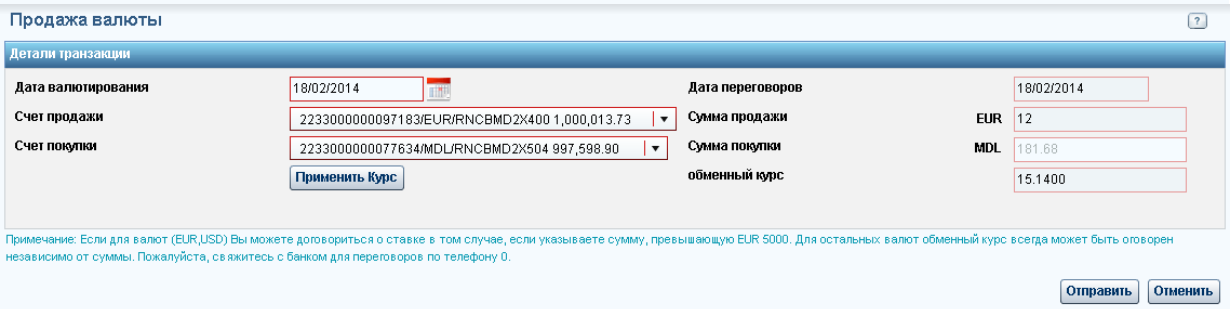
- Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Будет отображаться страница завершения.

2.11 «Продажа валюты»

Эта услуга позволяет пользователю интернет-банкинга продавать валюту. Валюта может быть продана на Счета в леях.

- Нажмите подпункт «Продажа валюты» из пункта меню «Денежные переводы». Будет отображаться следующий экран.

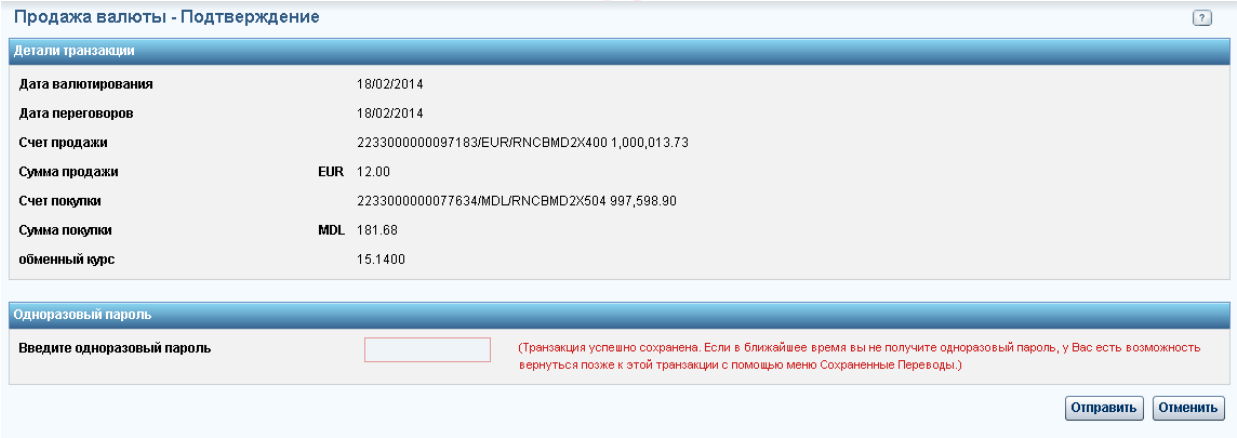




- Для валют (EUR/USD) если пользователь указывает сумму больше 5000 EUR, он будет иметь возможность указать обменный курс (активируется «Обменные курсы»). При действии «Применить курс» будет рассчитана «Сумма покупки» с учетом курса, введенного пользователем.
- Выберите «Счет продажи» («Счет продажи» (MDL) является счетом для перевода средств)

- Введите «Сумму продажи»
- Выберите «Счет покупки» («Счет покупки» (ИВ) является счетом покупки валюты)
- Нажмите кнопку «Применить курс». Будут заполнены «Обменный курс» и «Сумма покупки».
- Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.

- Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Покупка валюты» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



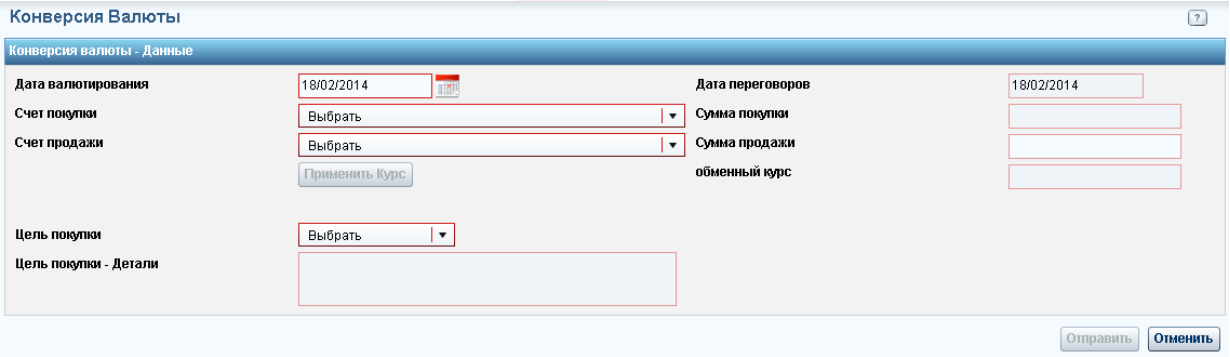
Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

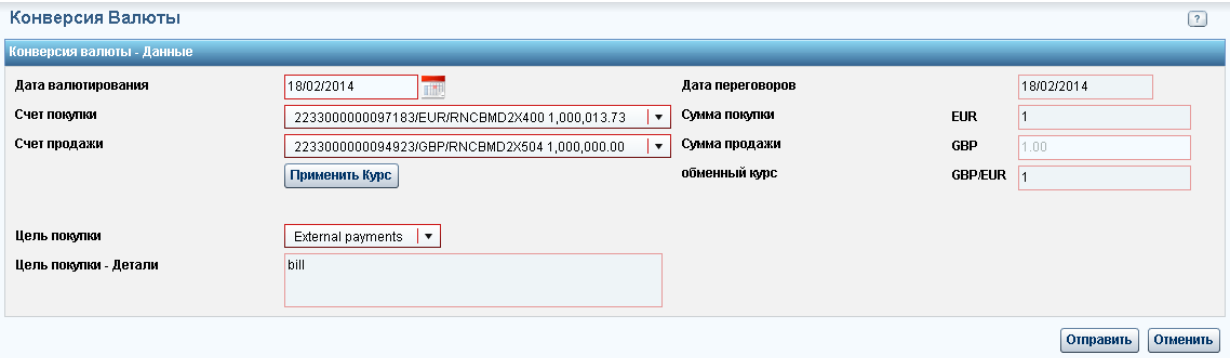
- Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Будет отображаться страница завершения.

2.12 *«Конверсия валюты»*

Эта услуга позволяет пользователю интернет-банкинга конвертировать валюту. Счета покупки и продажи не в молдавских леях.

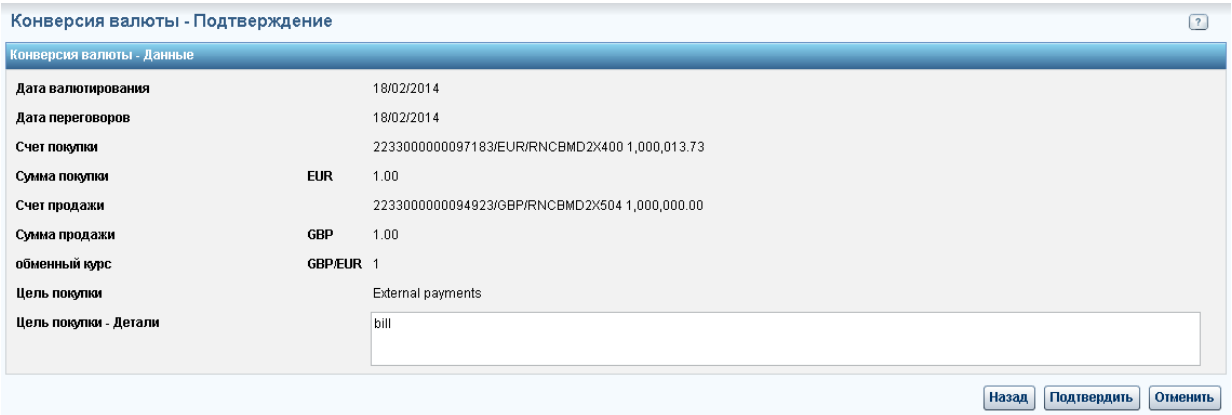
- Нажмите подпункт «Конверсия валюты» из пункта меню «Денежные переводы». Будет отображаться следующий экран.





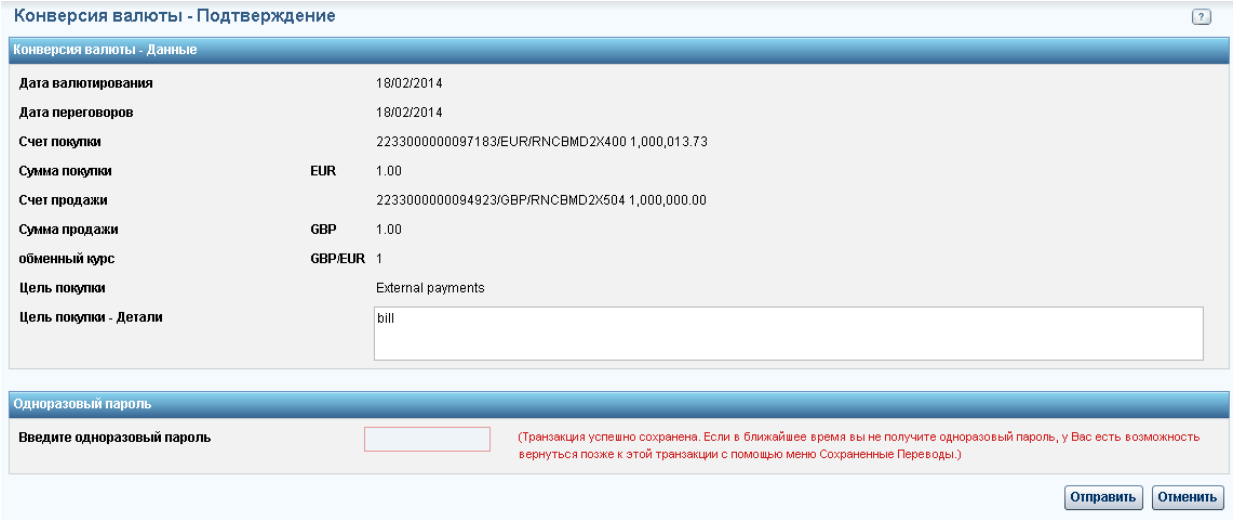
- Выберите «Счет покупки» («Счет покупки» (ИВ) является счетом покупки валюты)
- Введите «Сумму покупки»

- Выберите «Счет продажи» («Счет продажи» (ИВ) является счетом для перевода средств)
- Введите «Обменный курс»
- Нажмите кнопку «Применить курс». Будет заполнена «Сумма продажи».
- Выберите «Цель покупки».
- Введите «Цель покупки - Детали».
- Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.



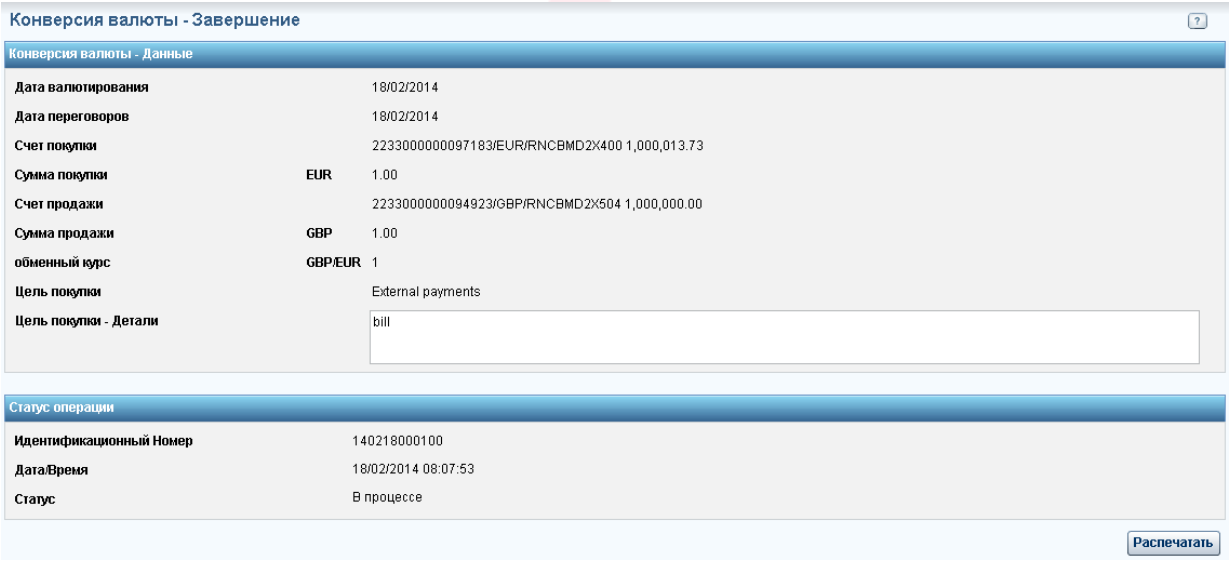
- Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Покупка валюты» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.

© 2013 Eon Technologies



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

- Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Будет отображаться страница завершения.



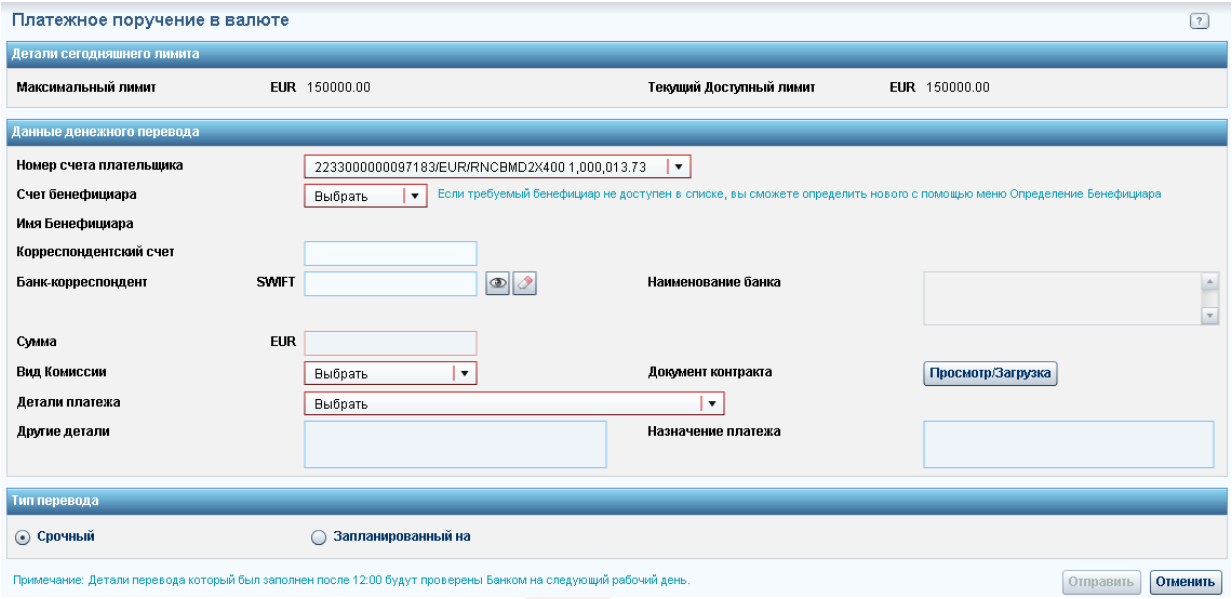
2.13 «Платежное поручение в валюте»

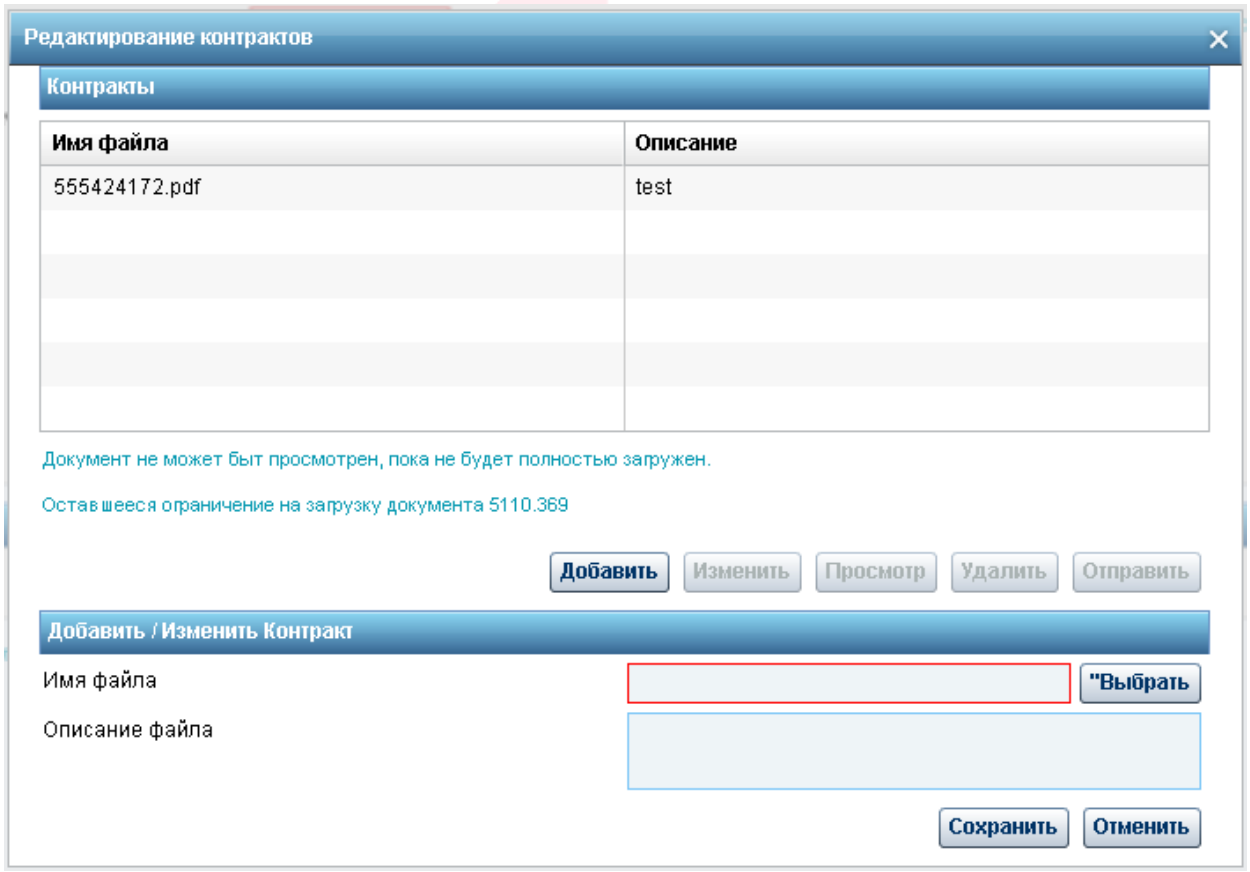
Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга создать платежные поручения для иностранных бенефициаров.

Чтобы выполнить «Платежное поручение в валюте», выполните шаги, указанные ниже:

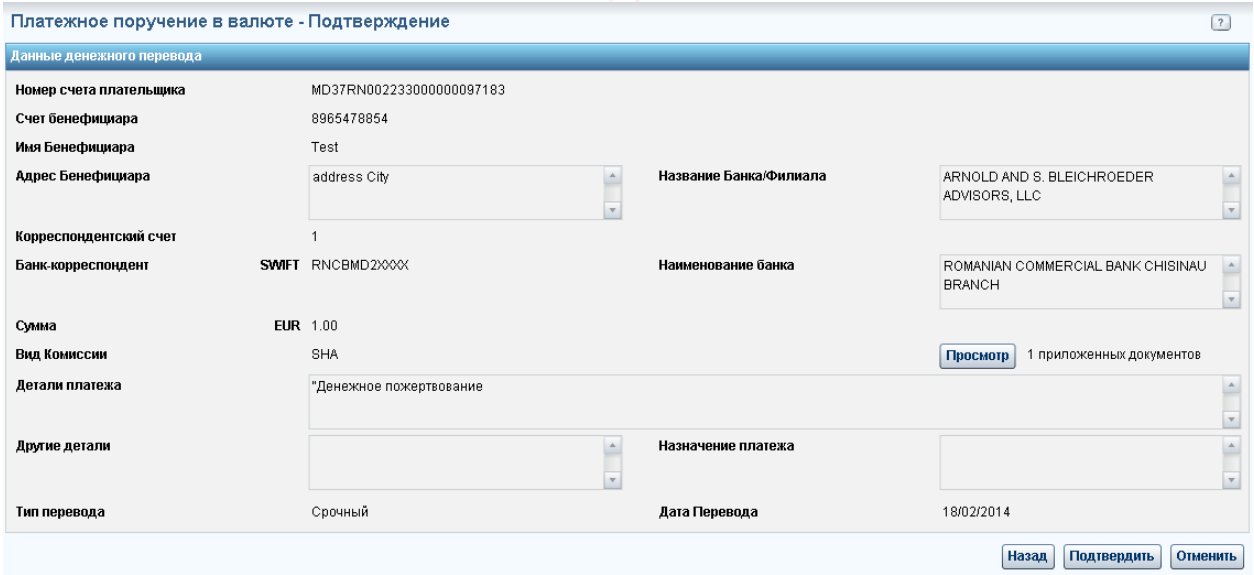
Из меню:

- Нажмите подпункт «Платежное поручение в валюте» из пункта меню «Денежные переводы».
- Будет отображаться следующий экран.

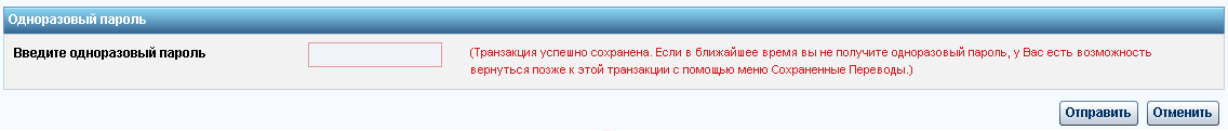




- «Детали сегодняшнего лимита» - Показывает максимальный лимит, установленный на данную услугу, и доступный лимит на сегодняшний день. Сумма перевода не должна быть больше доступного лимита на сегодняшний день, если перевод является срочным, или доступного лимита на указанную будущую дату, если перевод запланирован на более поздний срок.
- Данные денежного перевода:
  - Номер счета плательщика - выберите Счет плательщика из выпадающего списка.
  - Счет бенефициара - выберите Счет бенефициара из выпадающего списка
  - Адрес бенефициара
  - ТИП Банка бенефициара: вышеупомянутые две детали будут заполнены автоматически, когда будет выбран Счет бенефициара.
  - Введите «Корреспондентский счет»
  - «Банк-корреспондент», введите первые 3 буквы Swift BIC и нажмите кнопку «^». Выберите банк из предложенного списка, а Наименование банка заполнится автоматически на основе выбранного банка из списка
  - Сумма - Введите сумму, которая должна быть переведена.
  - Выберите «Вид комиссии».
  - Введите «Детали платежа», которые должны появиться в «Истории транзакций по счету»
  - Введите «Другую информацию» (Обязательно, только если «Детали платежа» выбраны как «Семейные расходы». В противном случае - необязательно)
  - Введите «Назначение платежа» (необязательно)
- Тип перевода:
  ТИП: Выберите «Тип перевода» в соответствии с необходимостью.
  - «Срочный»
  - «Запланированный на» - установить будущую дату
    ТИП: Переводы могут быть запланированы до 30 дней заранее, и назначенный день не должен быть праздником.
- Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.

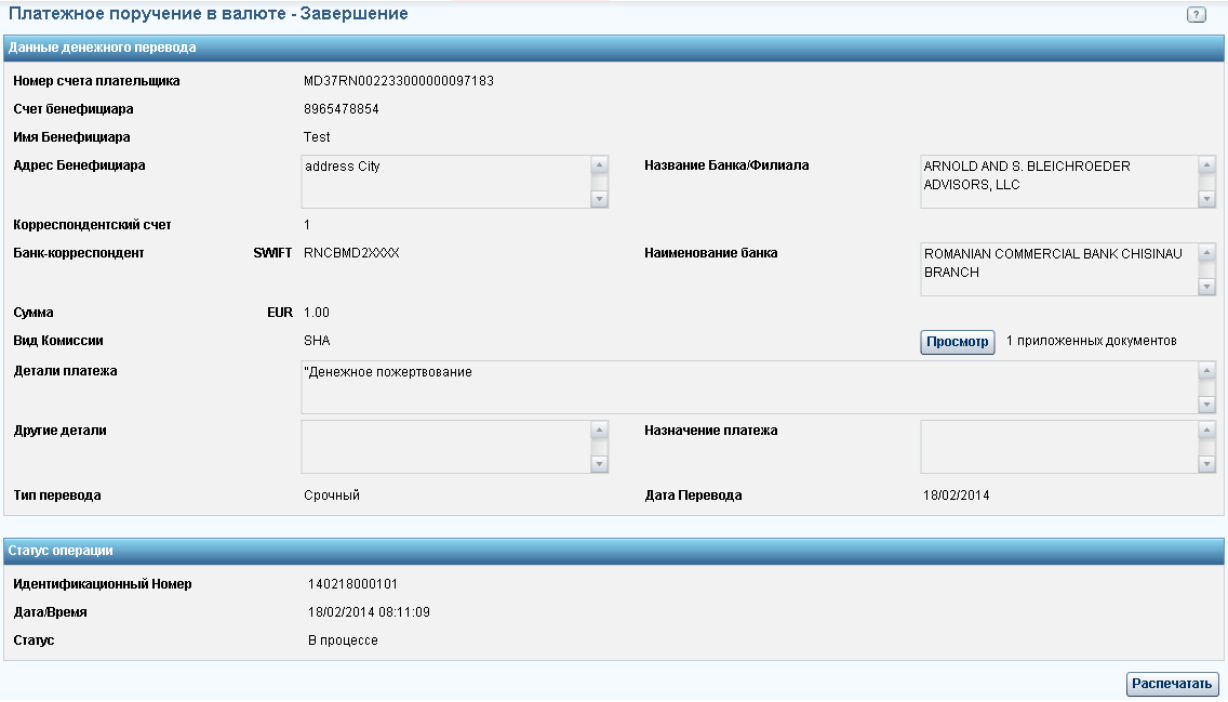


- Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Платежное поручение в валюте» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

- Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Ниже будет отображаться страница завершения.



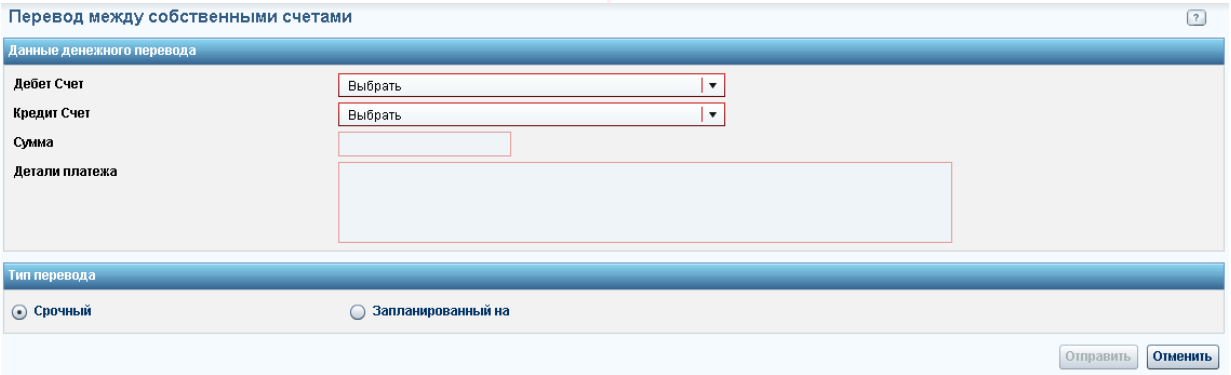
2.14 «Перевод между собственными счетами»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга перечислять денежные средства между своими счетами в банке в своем профиле Интернет-банкинга. Средства могут переводиться только в валюте Дебет счета. Для этой услуги нет предельного перевода.

Клиент может выполнить немедленный перевод средств или может запланировать перевод на более позднюю дату. Перевод можно запланировать только на дату не позднее 30 дней с текущей даты.

Чтобы выполнить перевод средств на собственные счета, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Денежные переводы» из меню
- Нажмите опцию «Перевод между собственными счетами»
- Будет отображаться следующий экран

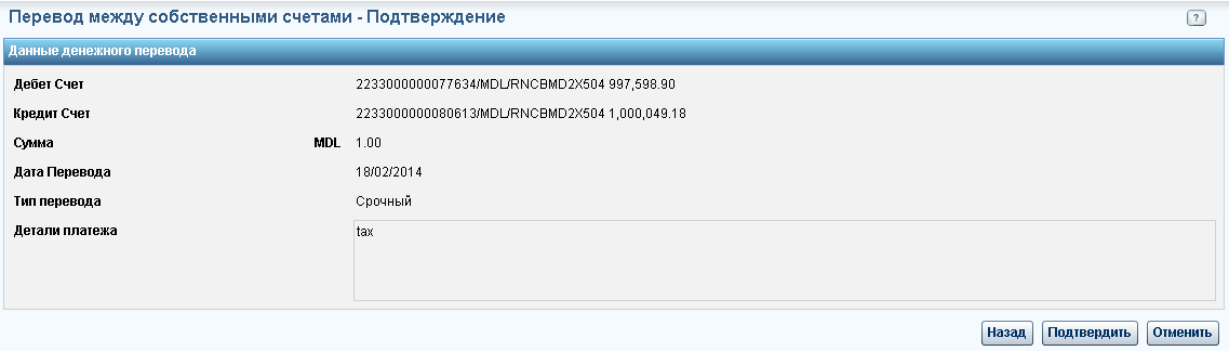


i. Выберите «Дебет счет»
ii. Выберите «Кредит счет»
iii. Укажите сумму
iv. Укажите детали платежа
v. Укажите Тип перевода как «Срочный» (Сумма будет сразу списана со счета пользователя)

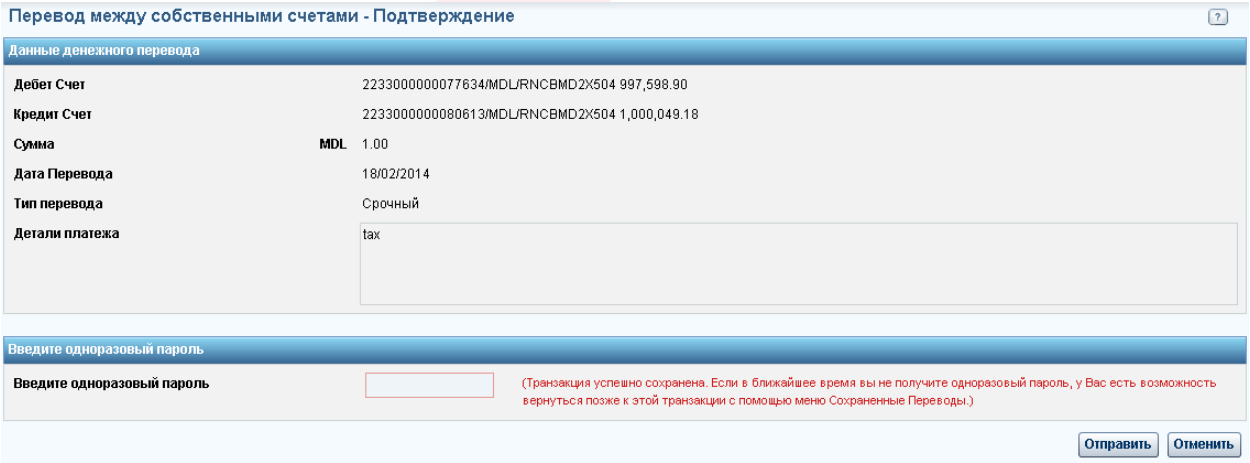
Или

vi. Выберите Тип перевода как «Запланированный на» и укажите «Будущую дату» (Сумма будет списана со счета пользователя в указанную дату)

- Нажмите кнопку «Отправить». Отображается следующая страница подтверждения:

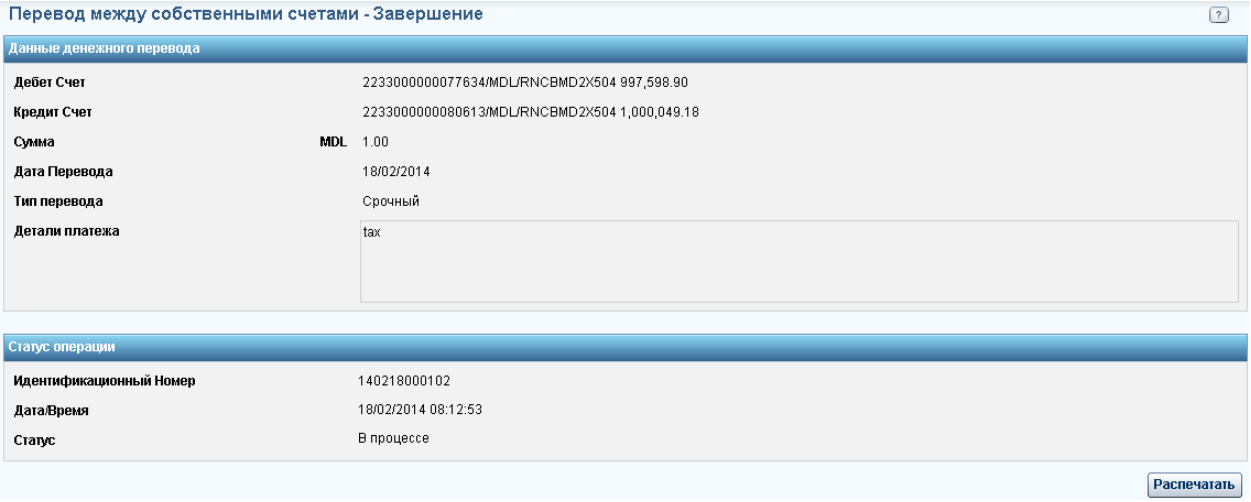


- Нажмите «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями
- Нажмите кнопку «X», чтобы закрыть операцию «Перевод между собственными счетами» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
  - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы завершить транзакцию. Клиенту будет отправлено электронное почтовое сообщение или SMS о данных транзакции.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Перевод между собственными счетами» и вернуться обратно на страницу «Домой».



- Нажмите кнопку «Распечатать», чтобы распечатать детали, приведенные в форме.

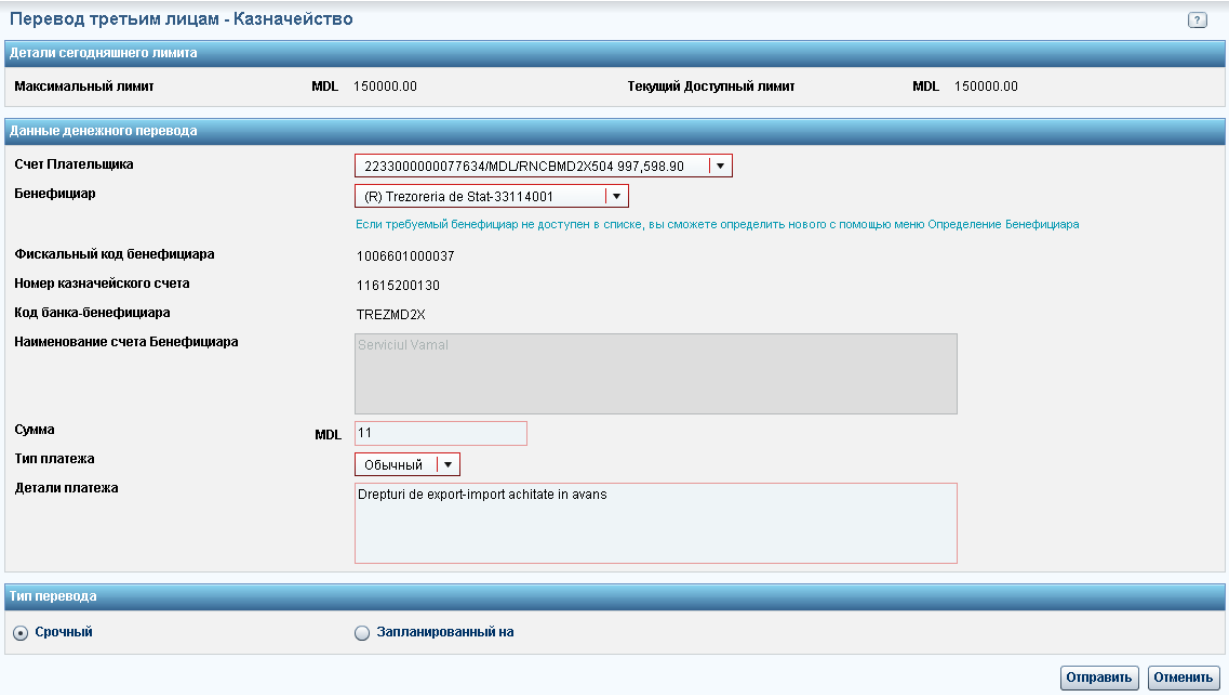
2.15 «Перевод третьим лицам - Казначейство»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга переводить средства из их счетов в профиле Интернет-банкинга местному казначейскому бенефициару. Она может выполняться только в базовой валюте. Клиент может осуществить перевод средств в пределах доступного лимита клиента на данную услугу в течение дня перевода.

Клиент может осуществить немедленный перевод средств или может запланировать перевод на более поздний срок. Клиент может запланировать перевод на дату не позднее 30 дней с текущей даты.

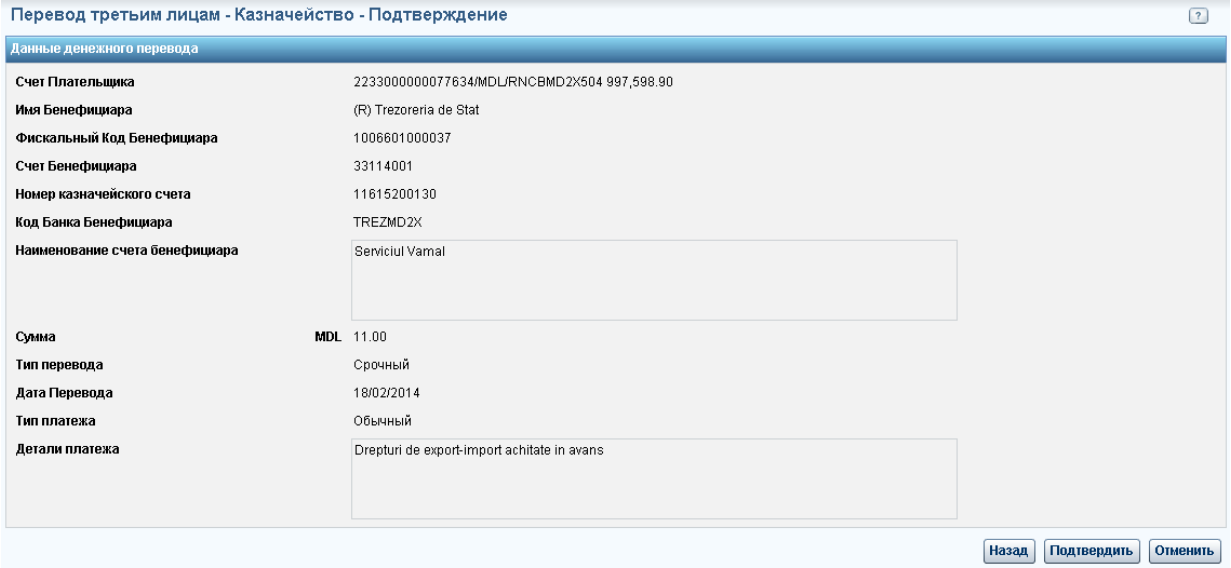
Эта услуга позволяет пользователю переводить средства из их счетов на другой счет бенефициара через другие банки. Чтобы выполнить перевод средств казначейскому бенефициару, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Денежные переводы» из меню.
- Нажмите опцию «Перевод третьим лицам - Казначейство»



i. Укажите Счет плательщика
ii. Укажите Счет бенефициара (Вы можете создать несколько счетов бенефициара нажатием ссылки «Определение казначейского бенефициара» в меню «Денежные переводы».)
iii. Укажите сумму, которая не должна быть больше существующего предела, показанного на экране.
iv. Укажите детали платежа.
v. Укажите «Тип платежа» как «Обычный» или «Срочный».
vi. Укажите Тип перевода как «Срочный» или «Будущий». В срочном (Сумма будет сразу списана со счета пользователя)
Или
vii. Выберите Тип перевода как «Запланированный на» и укажите «Будущую дату» (Сумма будет списана со счета пользователя в указанную дату)

➢ Нажмите кнопку «Отправить». Отображается следующая страница подтверждения:



- Нажмите «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Закрыть», чтобы отменить операцию «Перевод третьим лицам - Казначейство» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
  - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» или под «Смарт-карточкой» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.

Перевод третьим лицам - Казначейство - Подтверждение

Данные денежного перевода

Счет Плательщика		2233000000077634/MDL/RNCBMD2X504 997,598.90
Имя Бенефициара		(R) Trezoreria de Stat
Фискальный Код Бенефициара		1006601000037
Счет Бенефициара		33114001
Номер казначейского счета		11615200130
Код Банка Бенефициара		TREZMD2X
Наименование счета бенефициара		Serviciul Vamal
Сумма	**MDL**	11.00
Тип перевода		Срочный
Дата Перевода		18/02/2014
Тип платежа		Обычный
Детали платежа		Drepturi de export-import achitate in avans

Одноразовый пароль

Введите одноразовый пароль (Транзакция успешно сохранена. Если в ближайшее время вы не получите одноразовый пароль, у Вас есть возможность вернуться позже к этой транзакции с помощью меню Сохраненные Переводы.)

Отправить Отменить

Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

Перевод третьим лицам - Казначейство

Данные денежного перевода

Счет Плательщика		2233000000077634/MDL/RNCBMD2X504 997,598.90
Имя Бенефициара		(R) Trezoreria de Stat
Фискальный Код Бенефициара		1006601000037
Счет Бенефициара		33114001
Номер казначейского счета		11615200130
Код Банка Бенефициара		TREZMD2X
Наименование счета бенефициара		Serviciul Vamal
Сумма	**MDL**	11.00
Тип перевода		Срочный
Дата Перевода		18/02/2014
Тип платежа		Обычный
Детали платежа		Drepturi de export-import achitate in avans

Статус операции

Идентификационный Номер	140218000103
Дата/Время	18/02/2014 08:14:36
Статус	В процессе

Распечатать

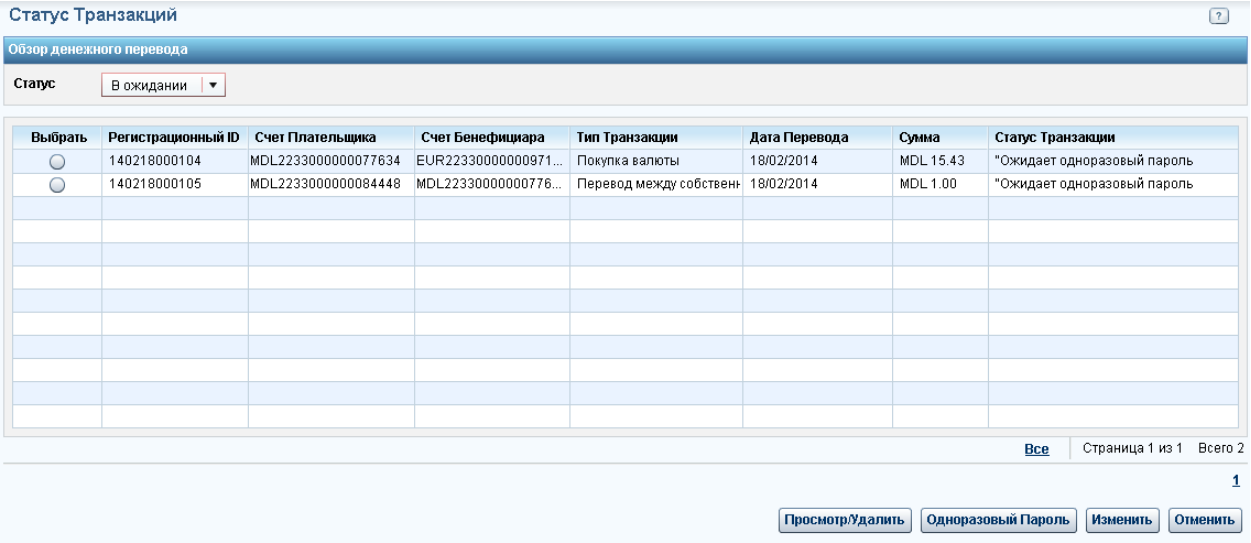
- Нажмите кнопку «Распечатать», чтобы распечатать показанные данные.

2.16 «Список переводов»

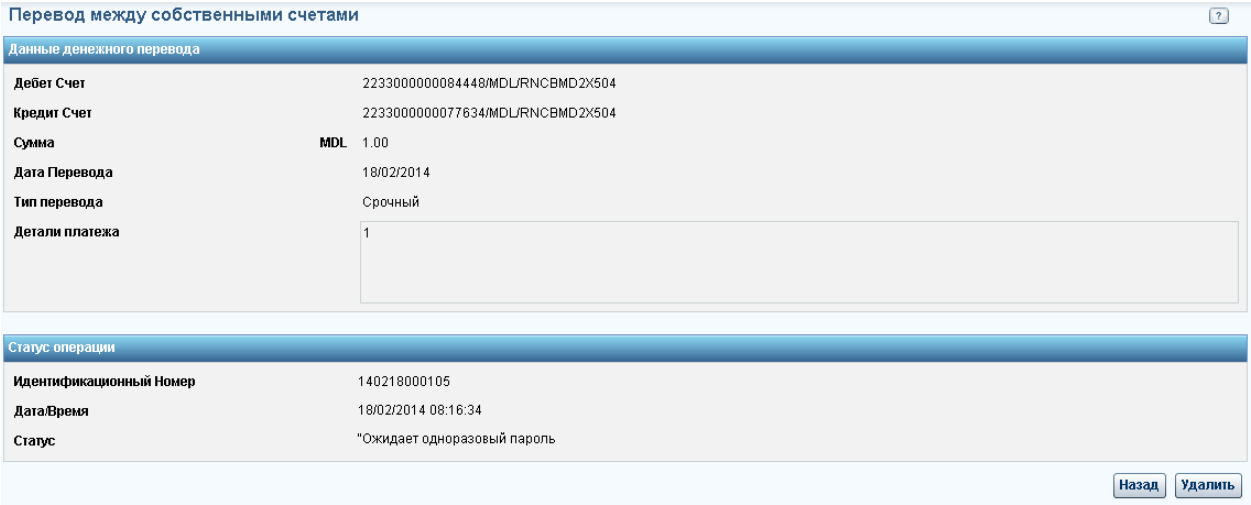
Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть/редактировать/удалить денежные переводы, созданные из различных каналов. Она предоставляет детали перевода, такие как «Регистрационный ID», «Счет плательщика», «Счет бенефициара», «Тип транзакции», «Дата перевода», «Сумма», «Статус транзакции» и «Канал».

Чтобы сохранить перевод, выполните шаги, указанные ниже:

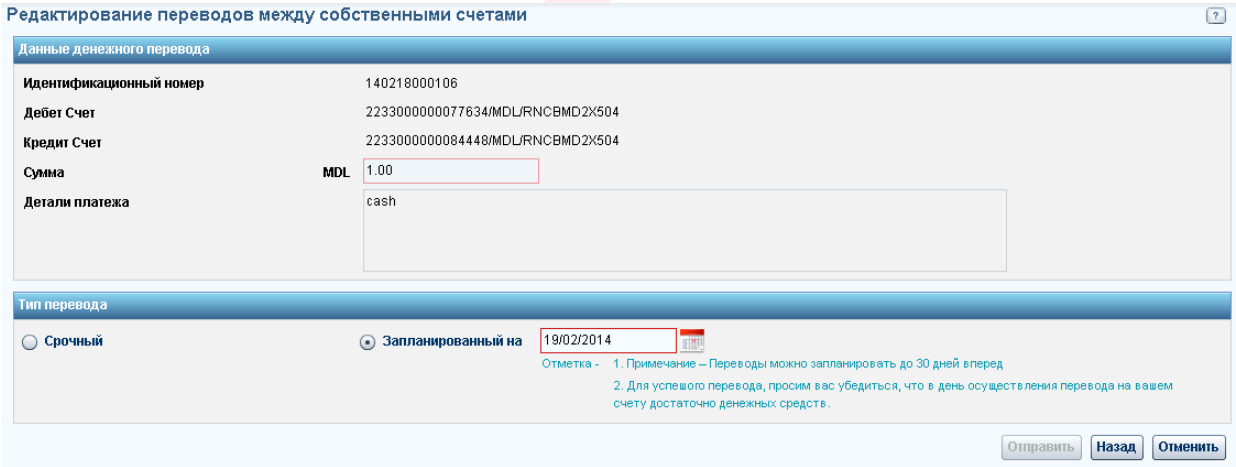
- Нажмите ссылку «Денежные переводы» из меню.
- Нажмите опцию «Сохраненные переводы».
- Будет отображаться следующий экран



- Выберите статус «В ожидании», чтобы просмотреть «Денежный перевод», который запланирован на будущую дату или в ожидании авторизации с помощью одноразового пароля, и нажмите кнопку «Просмотр/Удалить», чтобы просмотреть и удалить денежный перевод. Страница будет отличаться для разных типов переводов.



- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы удалить выбранный денежный перевод.
- Нажмите кнопку «Назад», чтобы вернуться на предыдущую страницу.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы вернуться обратно на главную страницу.
- Выберите «Денежный перевод» из списка.
- Нажмите кнопку «Изменить», чтобы изменить запланированный перевод. Будет отображаться экран, как показано ниже.

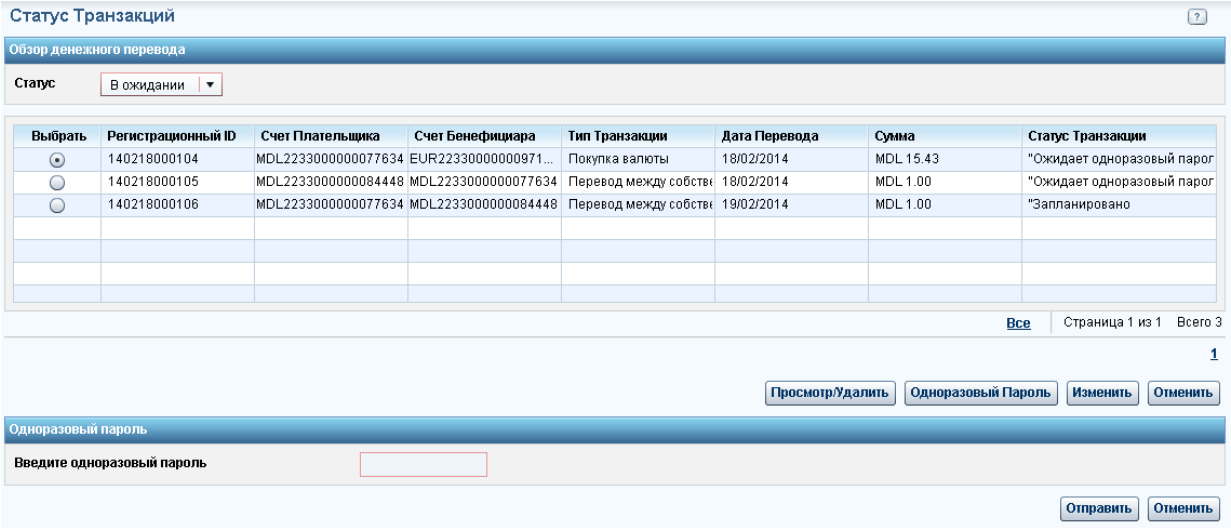


i. Измените поле суммы (если требуется)
ii. Нажмите кнопку «Отправить».
iii. Это откроет страницу подтверждения. Нажмите кнопку «Подтвердить».
iv. В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.

v. Нажмите кнопку «Назад» на странице пользователя «Сохраненные переводы», чтобы вернуться на предыдущую страницу без внесения каких-либо изменений.

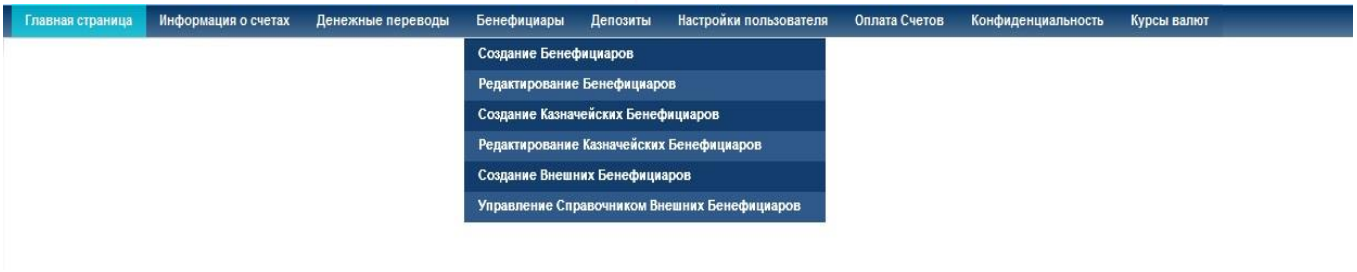
vi. Нажмите кнопку «Отправить».

- Нажмите кнопку «Одноразовый пароль», чтобы указать данные одноразового пароля, если выбранный «Денежный перевод» - в статусе «Ожидает одноразовый пароль». Откроется панель, чтобы указать данные одноразового пароля, полученного клиентом по электронной почте и/или SMS.
- Нажмите кнопку «Отменить» на странице «Список переводов», чтобы вернуться обратно на главную страницу.



- Нажмите «Отправить» для отправки одноразового пароля.
- Нажмите «Отменить», чтобы отменить операцию

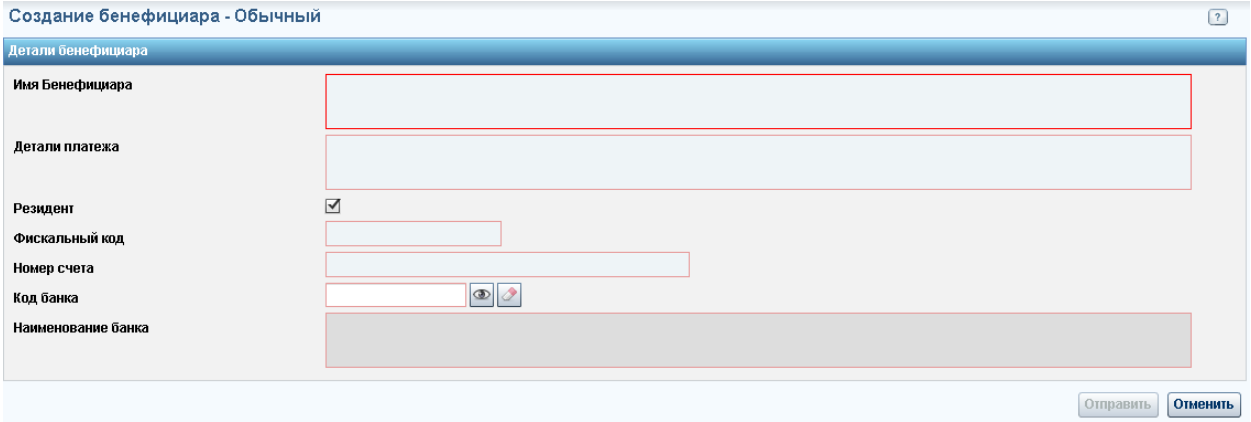
«Бенефициар»



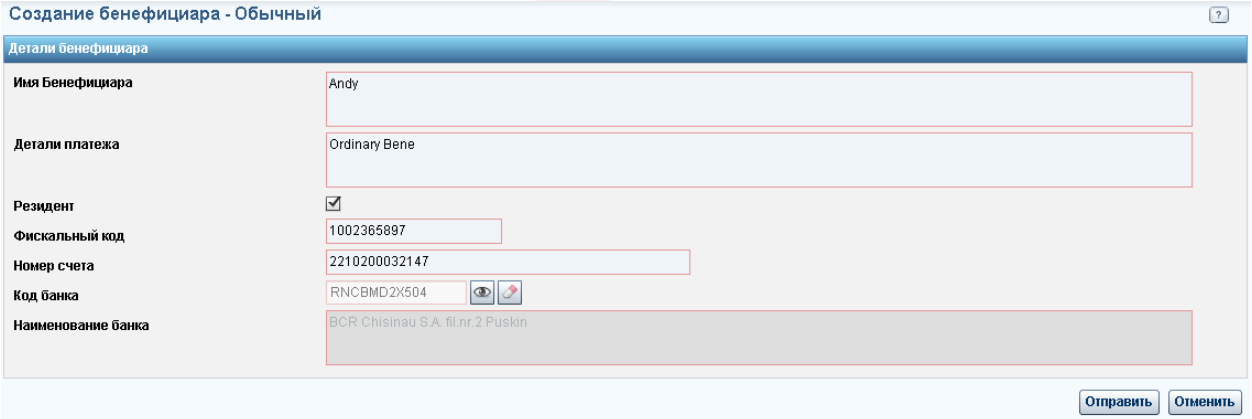
2.17 «Создание обычных бенефициаров»

Позволяет пользователю создать обычного бенефициара.

- Нажмите ссылку «Бенефициар» из меню.
- Нажмите опцию «Создание обычных бенефициаров»
- Будет отображаться следующий экран



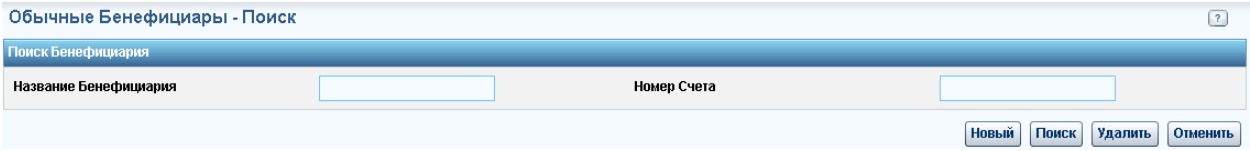
- Укажите Детали бенефициара
  i. Введите «Имя»
  ii. Выберите, бенефициар - резидент или нерезидент.
  iii. Введите «Фискальный код»
  iv. Введите «Номер счета»
  v. Введите «Код банка». Укажите несколько символов и нажмите кнопку поиска для получения списка. Выберите банк из списка, а код и наименование банка заполнятся из него.
- Нажмите кнопку «Отправить» для создания обычного бенефициара. Будет отображаться следующий экран.



2.18 «Редактирование бенефициаров»

Позволяет пользователю сохранить имеющегося бенефициара.

- Нажмите ссылку «Бенефициары» из меню.
- Нажмите опцию «Редактирование бенефициаров»
- Отобразиться следующий экран

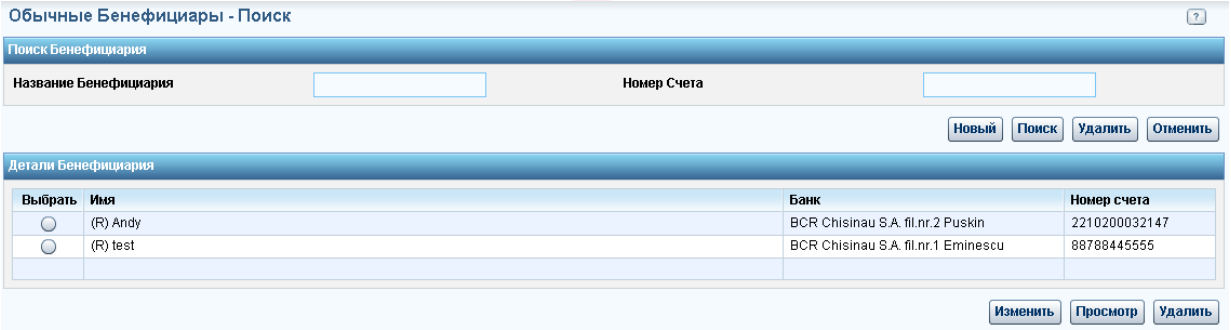


i. Для поиска бенефициара по наименованию бенефициара
   - Укажите наименование бенефициара (может быть указано частичное наименование), чтобы выполнить поиск.

ii. Для поиска бенефициара по номеру счета
   - Введите Номер счета (может быть указан частичный номер), чтобы выполнить поиск.

iii. Можно также указать оба указанных выше поля. Если не введены критерии, это приведет к получению всех бенефициаров.

iv. Нажмите кнопку «Поиск»,

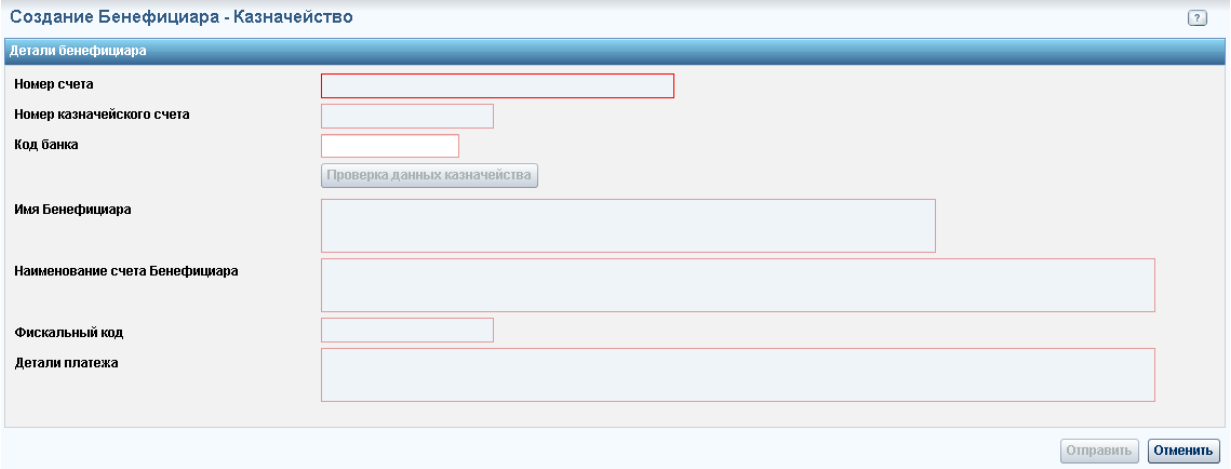


- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Просмотр», чтобы просмотреть данные выбранного бенефициара
- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Изменить», чтобы обновить данные выбранного бенефициара
- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Удалить», чтобы удалить выбранного бенефициара
- Чтобы создать нового бенефициара, нажмите кнопку «Новый». Для получения подробной информации следуйте шагу, указанному в 8.4

2.19 «Создание Казначейских Бенефициаров»

Позволяет пользователю создать казначейских бенефициаров».

- Нажмите ссылку «Бенефициары» из меню.
- Нажмите опцию «Создание Казначейских Бенефициаров»
- Отобразиться следующий экран



- Укажите Детали бенефициара
  - i. Введите «Номер счета»
  - ii. Введите «Номер казначейского счета»
  - iii. Введите «Код банка»

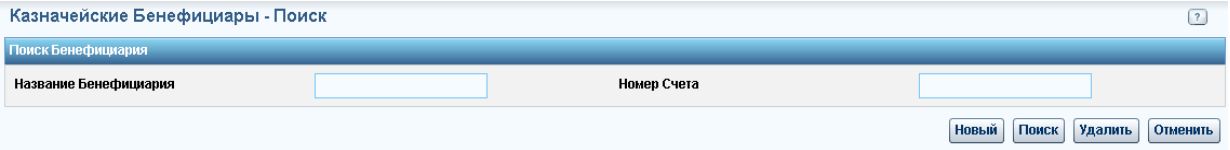
- Нажмите кнопку «Проверка данных казначейства», чтобы проверить казначейского бенефициара. Будут заполнены следующие значения.
  - «Наименование бенефициара»
  - «Наименование счета»
  - «Фискальный код»
  - «Описание»
  - «Наименование банка»

- Нажмите «Отправить», чтобы создать казначейского бенефициара. Будет отображаться следующий экран.

2.20 «Редактирование Казначейских Бенефициаров»

Позволяет пользователю сохранить имеющегося казначейского бенефициара.

- Нажмите ссылку «Бенефициары» из меню.
- Нажмите опцию «Редактирование Казначейских Бенефициаров»
- Отобразиться следующий экран

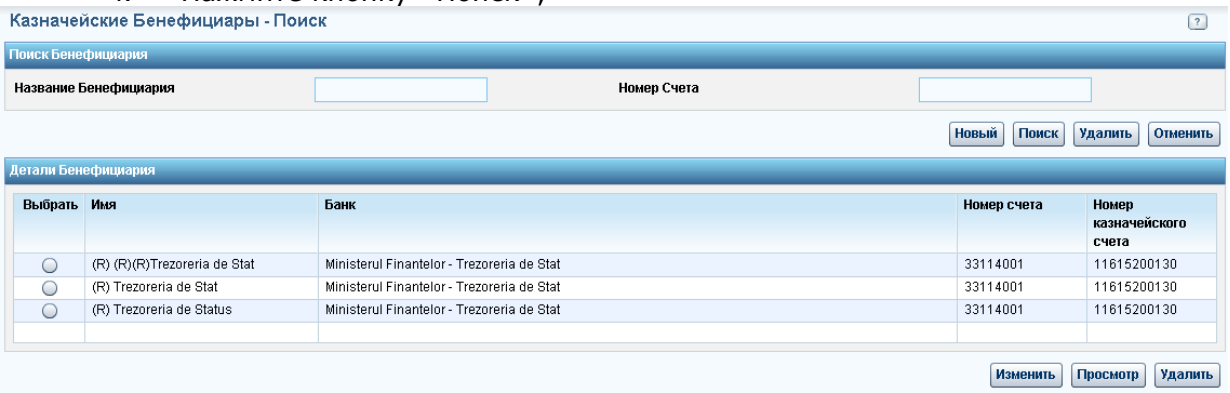


v. Для поиска бенефициара по наименованию бенефициара
   - Укажите наименование бенефициара (может быть указано частичное наименование), чтобы выполнить поиск.

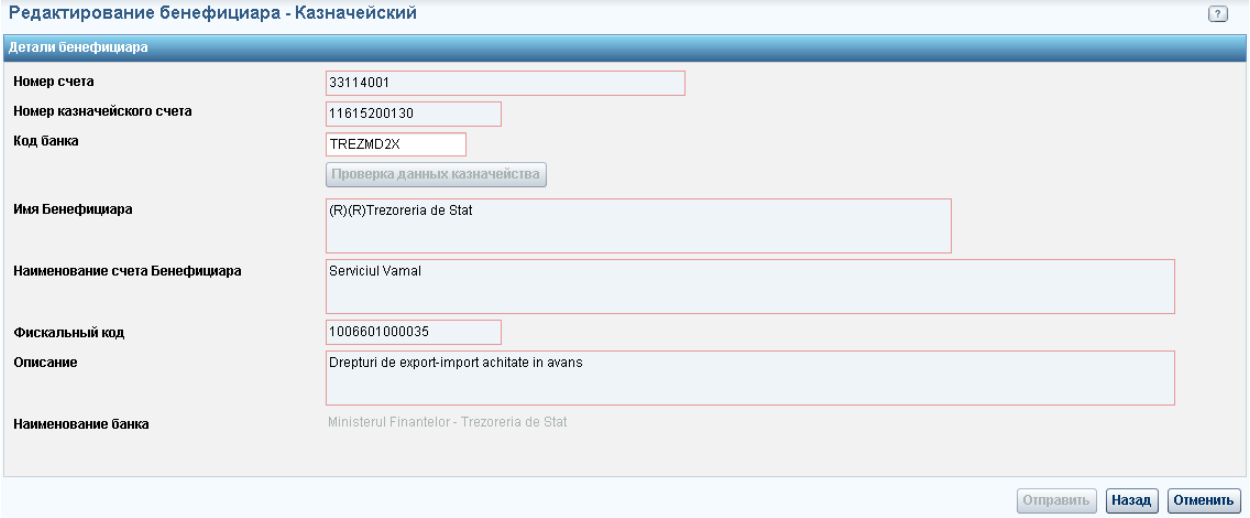
vi. Для поиска бенефициара по номеру счета
   - Введите Номер счета (может быть указан частичный номер), чтобы выполнить поиск.

vii. Можно также указать оба указанных выше поля. Если не введены критерии, это приведет к получению всех бенефициаров.

i. Нажмите кнопку «Поиск»,



- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Просмотр», чтобы просмотреть данные выбранного бенефициара
- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Удалить», чтобы удалить выбранного бенефициара
- Чтобы создать нового бенефициара, нажмите кнопку «Новый». Для получения подробной информации следуйте шагу, указанному в 8.6
- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Изменить», чтобы изменить выбранного бенефициара. Будет отображаться следующий экран.

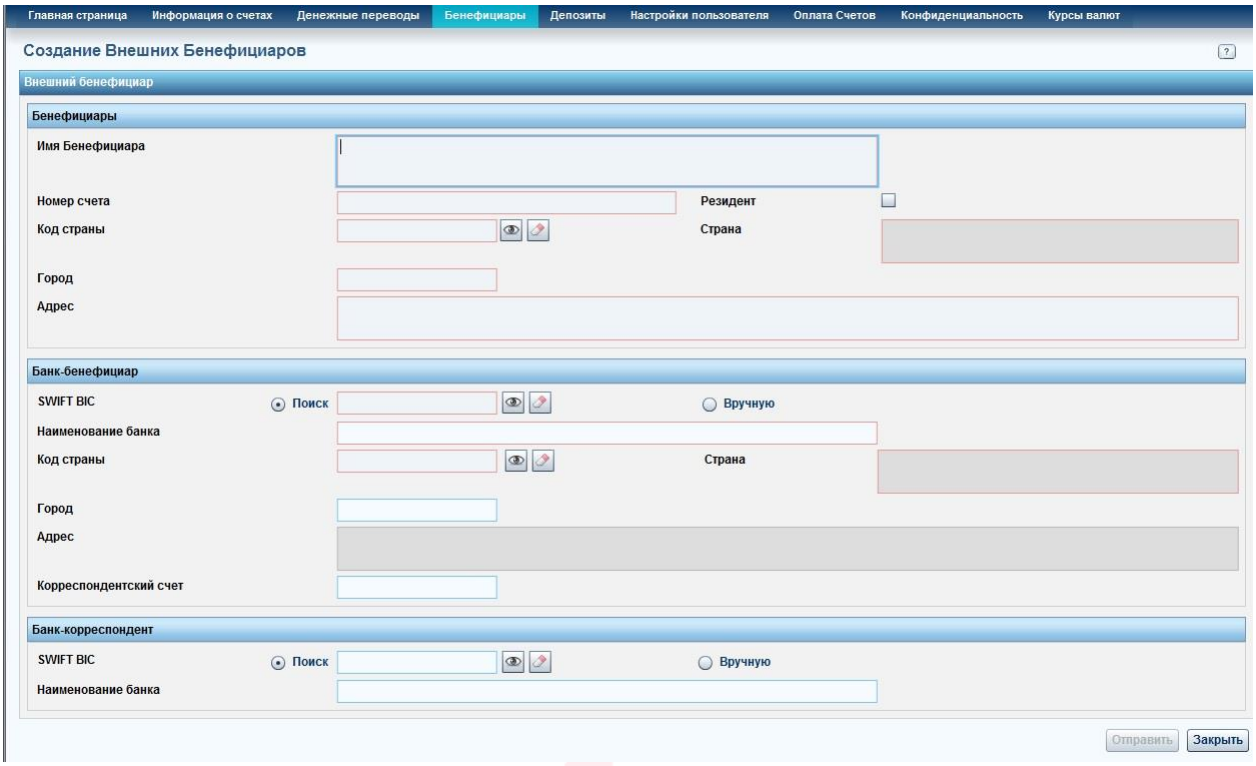


- Измените необходимые данные и нажмите кнопку «Отправить». Будет отображаться следующий экран.

2.21 «Создание Внешних Бенефициаров»

Эта услуга позволяет пользователю интернет-банкинга установить нового иностранного бенефициара.

- Нажмите подпункт «Создание Внешних Бенефициаров» из пункта меню «Бенефициар». Будет отображаться следующий экран.



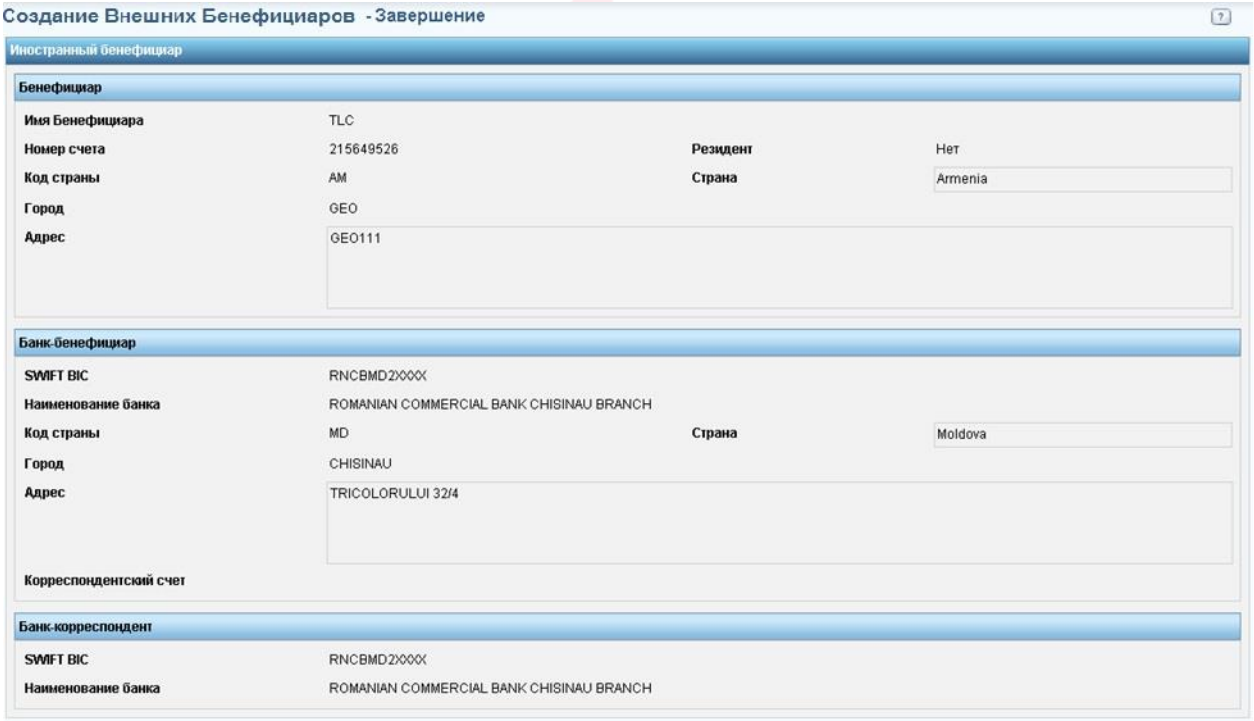
- Укажите Детали бенефициара
  - Введите «Имя»
  - Введите «Номер счета»
  - Отметьте индикатор «Резидент» по мере необходимости
  - Введите «Код страны». Поисковый механизм может использоваться нажатием кнопки «^». Тем не менее, поиск сработает, если было указано не менее 1 символа кода страны. Выберите одну страну из предложенного списка, а код страны и название страны будут заполняться из выбранной строки.
  - Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть поля код страны и название страны в случае ошибки.
  - Введите «Город»
  - Введите «Адрес»
- Укажите «Детали банка бенефициара»
  - Укажите, если используется поисковый механизм, чтобы предоставить детали банка, или детали будут вводиться вручную. Выберите переключатель «Поиск» или «Вручную» по мере необходимости
  - Для опции «Поиск» введите первые 3 буквы Swift BIC и нажмите кнопку «^». Выберите банк из предложенного списка, а такие поля, как Наименование банка, Код страны, Страна, Город и Адрес заполнятся автоматически на основе выбранного банка из списка
  - Нажмите кнопку «Удалить», чтобы сбросить детали в случае ошибки
  - Для опции «Вручную» введите детали
    - Введите «Наименование банка»
    - Введите «Код страны». Поисковый механизм может использоваться нажатием кнопки «^». Тем не менее, поиск сработает, если было указано не менее 1 символа кода страны. Выберите одну страну из предложенного списка, а код

страны и название страны будут заполняться из выбранной строки.
- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть поля код страны и название страны в случае ошибки.
- Введите «Город»
- Введите «Адрес»

- Изменить опцию на «Поиск» либо «Вручную» можно в любое время, если детали должны вводиться по-разному
- Введите «Корреспондентский счет»

➢ Укажите Детали банка-корреспондента
- Укажите, если используется поисковый механизм, чтобы предоставить детали банка, или детали будут вводиться вручную. Выберите переключатель «Поиск» или «Вручную» по мере необходимости
- Для опции «Поиск» введите первые 3 буквы Swift BIC и нажмите кнопку «^». Выберите банк из предложенного списка, а Наименование банка заполнится автоматически на основе выбранного банка из списка
- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы сбросить детали в случае ошибки
- Для опции «Вручную» введите Наименование банка вручную.

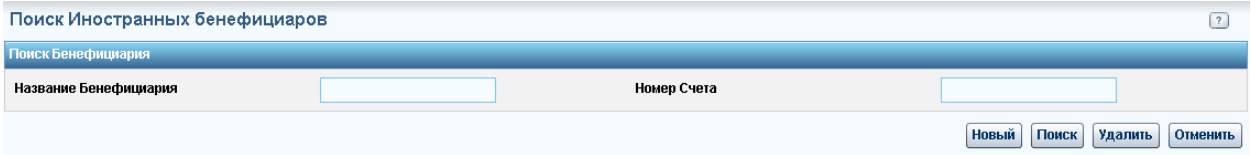
➢ Нажмите кнопку «Отправить», чтобы создать иностранного бенефициара. Будет отображаться следующий экран завершения.



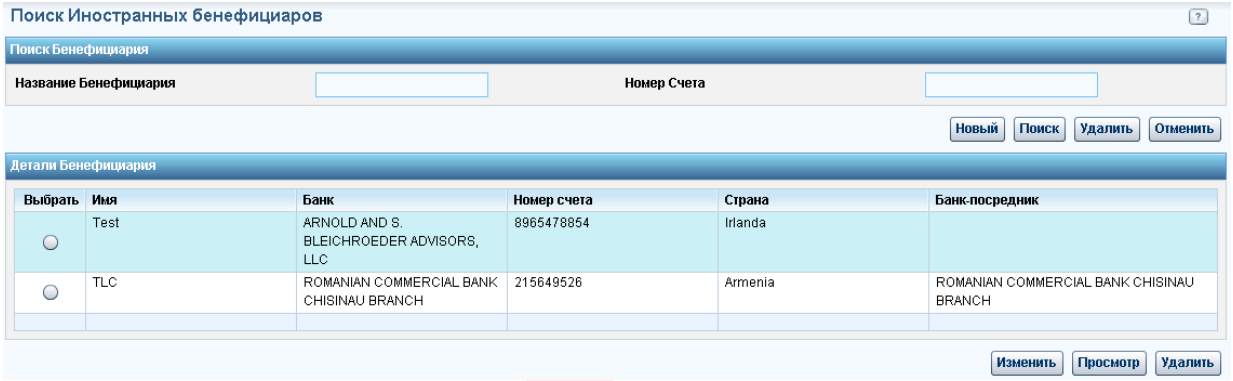
2.22 «Управление Справочником Внешних Бенефициаров»

Эта услуга позволяет пользователю интернет-банкинга сохранить имеющегося иностранного бенефициара.

- Нажмите подпункт «Управление Справочником Внешних Бенефициаров» из пункта меню «Бенефициары».
- Откроется показанный ниже экран
- Укажите критерии поиска и нажмите кнопку «Поиск»,

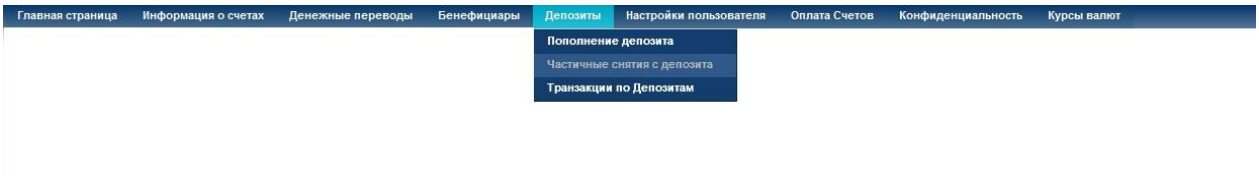


- Будут получены все иностранные бенефициары, соответствующие критериям поиска.



- Чтобы создать нового иностранного бенефициара, нажмите кнопку «Новый». Для получения подробной информации следуйте шагу, указанному в 8.8.
- Выберите бенефициара и нажмите кнопку «Изменить». Детали можно изменить
- Выберите бенефициара и нажмите кнопку «Просмотр». Детали можно просмотреть
- Выберите бенефициара из списка и нажмите «Удалить», чтобы удалить выбранного бенефициара

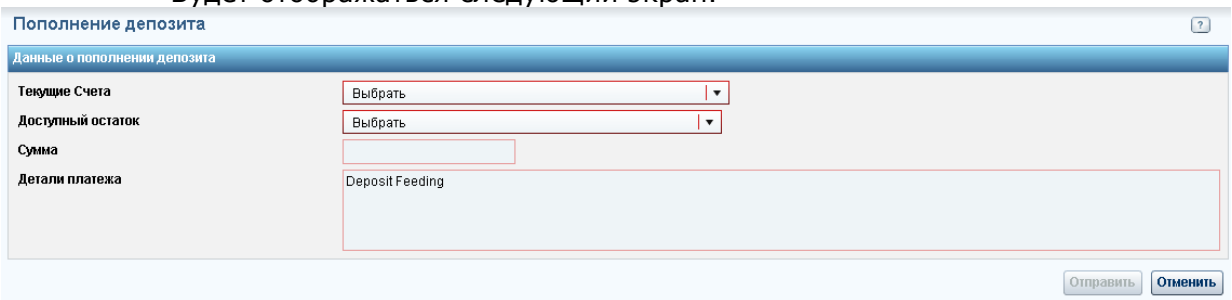
«Депозиты»



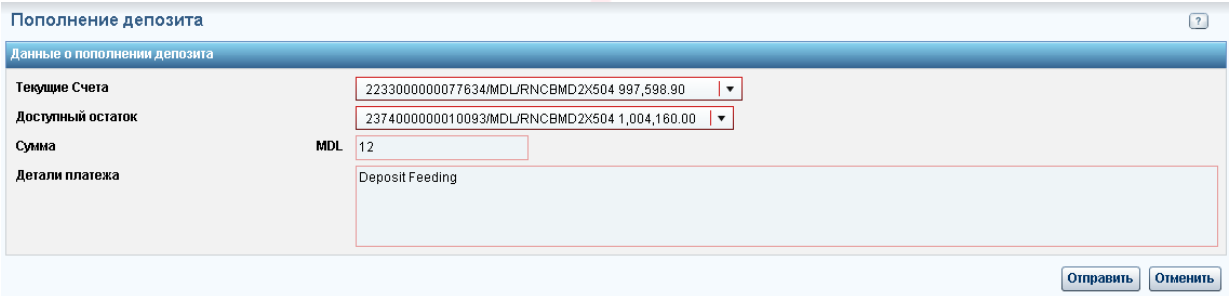
2.23 «Пополнение депозита»

Эта услуга позволяет осуществить перевод средств между Вашими счетами в той же валюте. Операцию пополнения на Депозитных счетах можно осуществить только из текущих счетов.

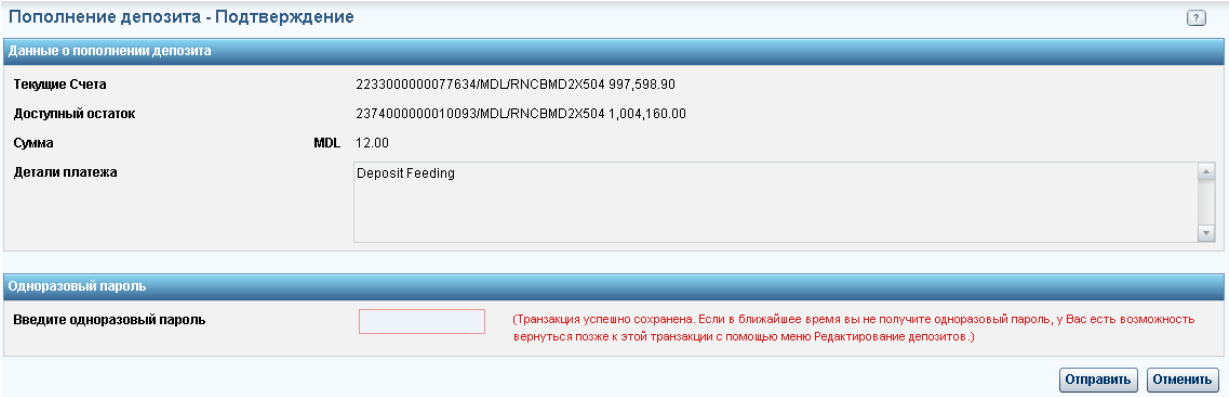
- Нажмите подпункт «Пополнение депозита» из пункта меню «Депозиты». Будет отображаться следующий экран.



- Данные о пополнении депозита:
  - «Текущие счета» - Выберите счет, который должен дебетоваться, из выпадающего списка.
  - «Доступный остаток» - Выберите счет, который должен кредитоваться, из выпадающего списка.
  - «Сумма» - введите переводимую сумму.
  - «Детали платежа».
- Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.



- Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Пополнение депозита» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
  - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» или под «Смарт-карточкой» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



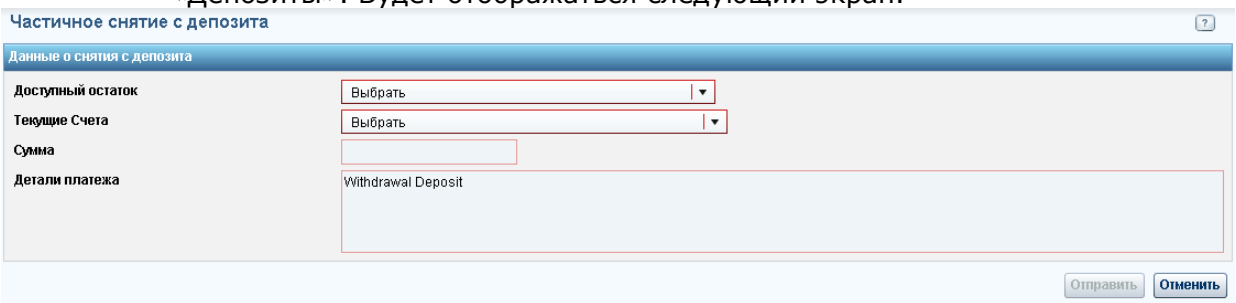
Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы».

- Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Будет отображаться следующая страница завершения.

2.24 «Частичное снятие с депозита»

Эта услуга позволяет осуществить перевод средств между Вашими счетами в той же валюте. Операция снятия на Депозитных счетах может осуществляться только на текущих счетах.

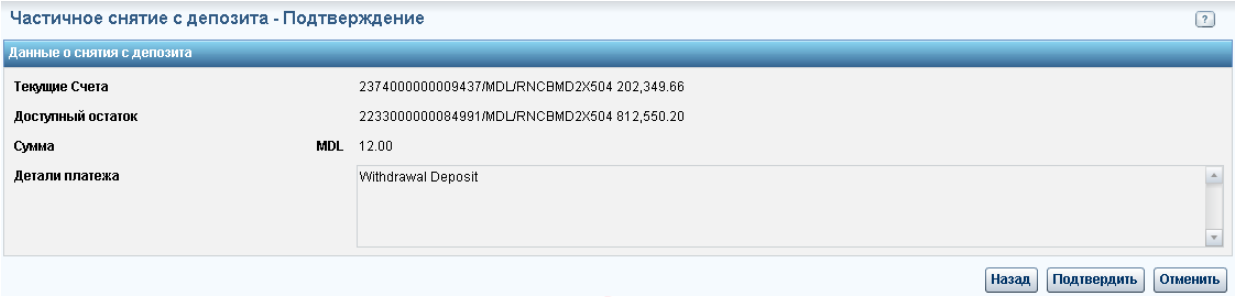
- Нажмите подпункт «Частичное снятие с депозита» из пункта меню «Депозиты». Будет отображаться следующий экран.



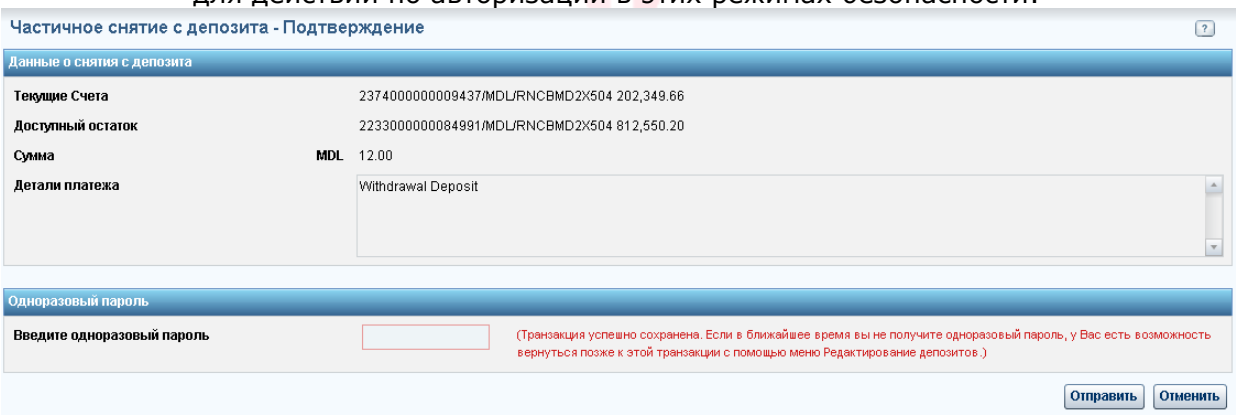
- Данные о снятии с депозита:

- «Доступный остаток» - Выберите счет, который должен дебетоваться, из выпадающего списка.
- «Текущие счета» - Выберите счет, который должен кредитоваться, из выпадающего списка.
- «Сумма» - введите переводимую сумму.
- «Детали платежа».

➢ Нажмите кнопку «Отправить», будет отображаться страница подтверждения, как показано ниже.

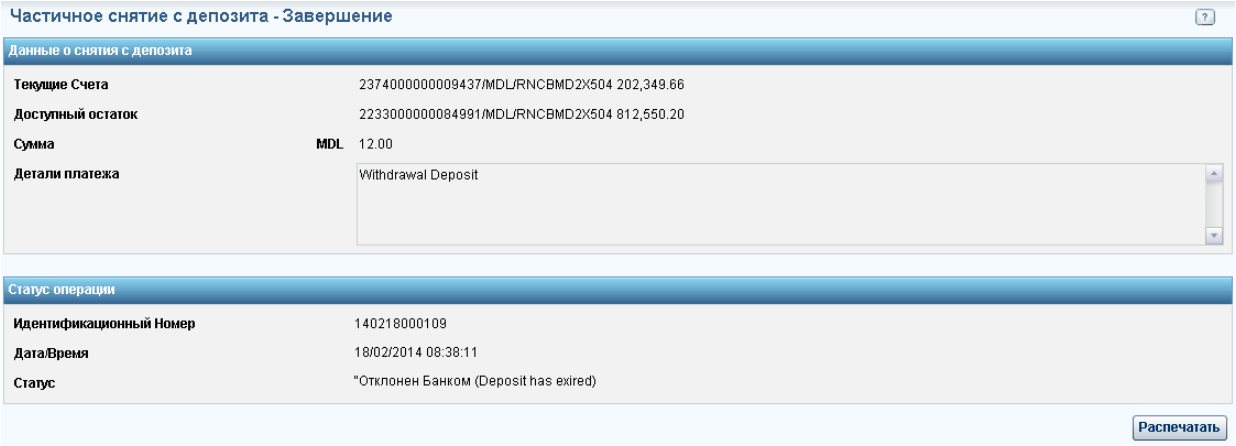


➢ Нажмите кнопку «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.
➢ Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть операцию «Частичное снятие с депозита» и вернуться обратно на страницу «Домой».
➢ Нажмите кнопку «Подтвердить».
➢ В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
  - В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» или под «Смарт-карточкой» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этой транзакции позже с помощью экрана «Сохраненные переводы»

➢ Нажмите кнопку «Отправить» для подтверждения транзакции. Будет отображаться следующая страница завершения.

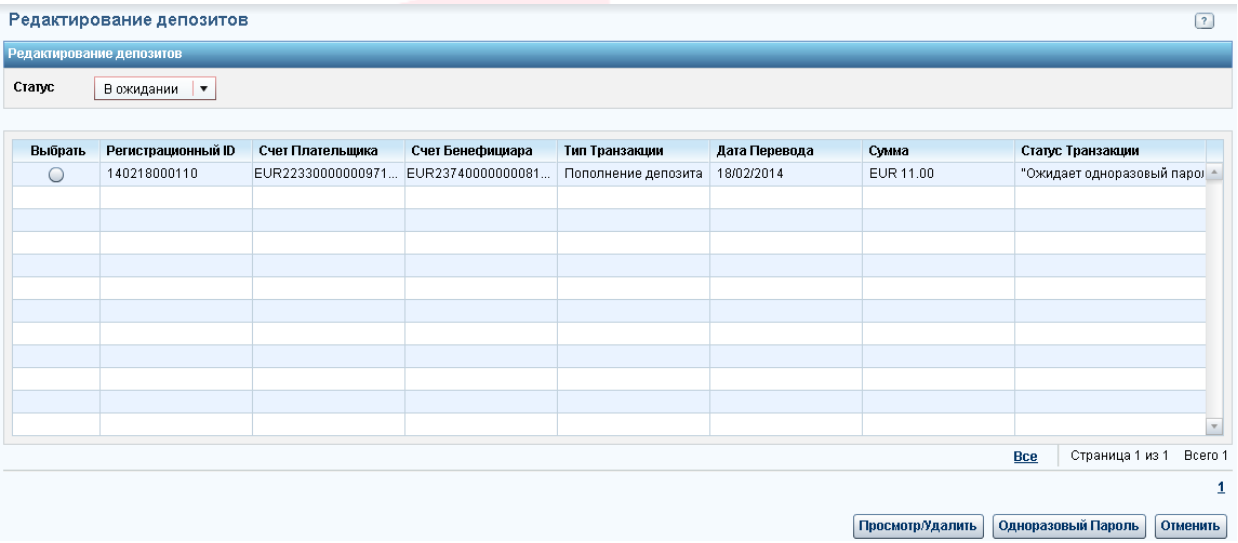


2.25 *«Транзакции по депозитам»*

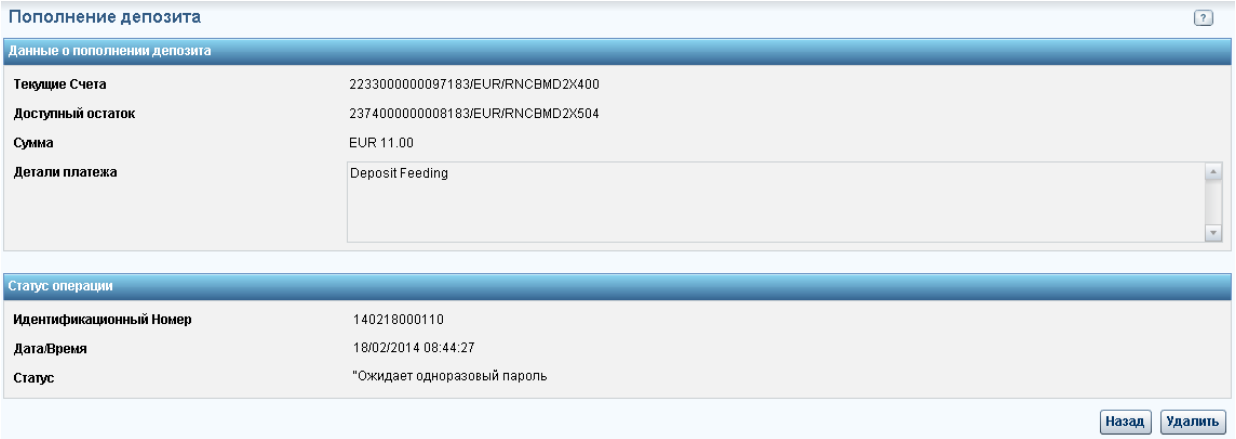
Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть/удалить Пополнение депозита/Снятие, созданное из различных каналов. Она предоставляет детали перевода, такие как «Регистрационный ID», «Счет плательщика», «Счет бенефициара», «Тип транзакции», «Дата перевода», «Сумма» и «Статус транзакции».

Чтобы редактировать депозит, выполните шаги, указанные ниже:

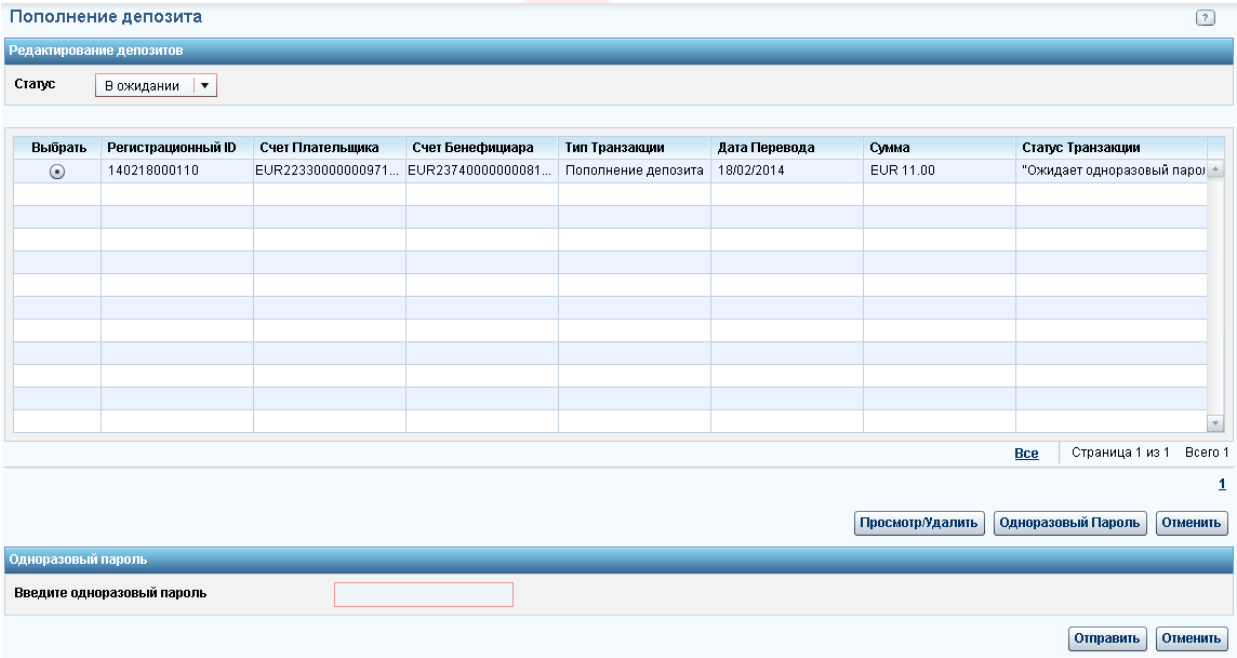
- Нажмите ссылку «Депозиты» из меню.
- Нажмите опцию «Транзакции по депозитам».
- Будет отображаться следующий экран



- Выберите статус «В ожидании», чтобы просмотреть Переводы, которые в ожидании авторизации с помощью одноразового пароля, и нажмите кнопку «Просмотр/Удалить», чтобы просмотреть и удалить перевод. Страница будет отличаться для разных типов депозитных переводов.

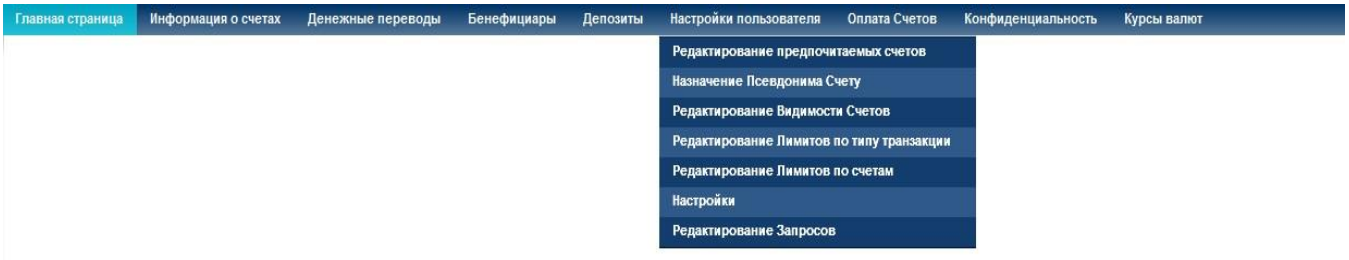


- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы удалить выбранный депозитный перевод.
- Нажмите кнопку «Назад», чтобы вернуться на предыдущую страницу.
- Выберите Депозитный перевод из списка.
- Нажмите кнопку «Одноразовый пароль», чтобы указать данные одноразового пароля, если выбранный депозитный перевод имеет статус «Ожидает одноразовый пароль». Откроется панель, чтобы указать данные одноразового пароля, полученного клиентом по электронной почте и/или SMS.
- Нажмите кнопку «Отменить» на странице «Редактирование депозитов», чтобы вернуться обратно на главную страницу.



- Нажмите «Отправить» для отправки одноразового пароля.
- Нажмите «Отменить», чтобы отменить операцию.

«Настройки пользователя»



2.26 «Редактирование предпочитаемых счетов»

Клиенты Интернет-банкинга могут захотеть просмотреть некоторые из их самых используемых счетов на своей домашней странице. Они упоминаются в качестве предпочтительных счетов. Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга указать предпочитаемые ими счета.

Эта услуга может использоваться для настройки предпочтения любого количества счетов в профиле пользователя Интернет-банкинга. Чтобы отредактировать предпочитаемые счета, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Разные услуги» из меню
- Нажмите опцию «Редактирование предпочитаемых счетов», которая приведет пользователя на страницу, где отображаются все счета в профиле пользователя Интернет-банкинга, которые могут быть настроены, чтобы быть предпочитаемыми (то есть будут показаны на домашней странице).

Редактирование предпочитаемых счетов

Счет

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта	Наименование счета
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	$^(*@vhvfVBH*#%
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	222
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	888
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	333
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	444
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	555
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	666
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	777
FIXED	RNCBMD2X400	2375000000006709	MDL	@#!$%@#*&%(@)*
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000010093	MDL	
FIXED	RNCBMD2X400	2374000000010135	MDL	
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000008183	EUR	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000000662	MDL	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000001429	MDL	

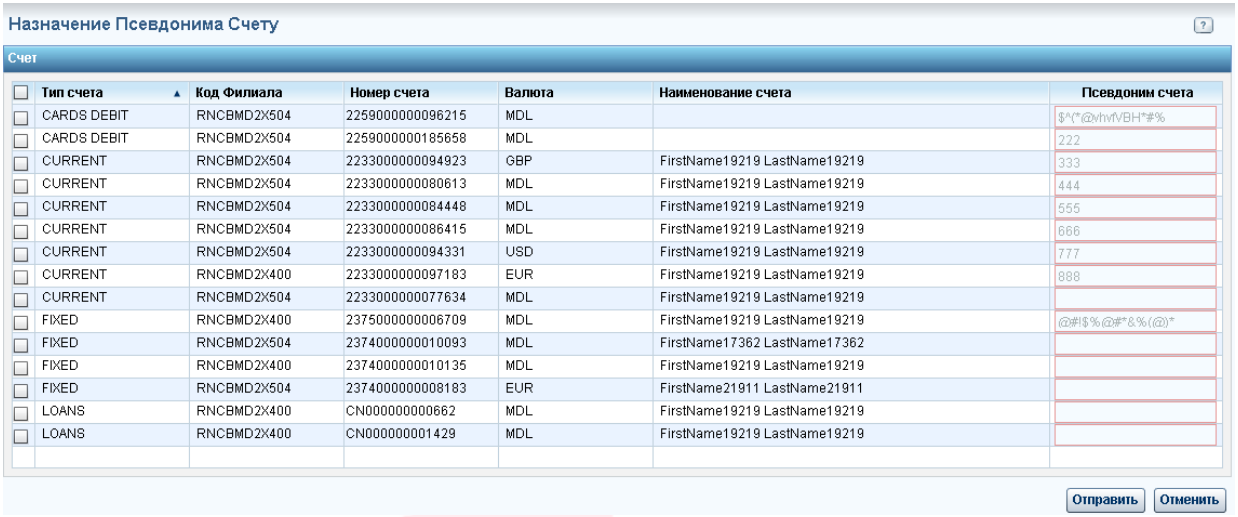
Отправить Отменить

- Отметьте флажки для «Предпочитаемых Счетов» и нажмите «Отправить». Сохраняются предпочтения пользователя, и страница закрывается, чтобы показать домашнюю страницу.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование предпочитаемых счетов» и вернуться обратно на страницу «Домой».

2.27 «Назначение Псевдонима Счету»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга назначать псевдонимы своим счетам. Псевдоним помогает клиентам легко определить свои счета. Псевдоним счета уникален для каждого счета, то есть у двух счетов клиента не может быть один и тот же псевдоним.

Чтобы назначить псевдонимы всем счетам в профиле пользователя Интернет-банкинга, нажмите опцию «Назначение псевдонима счету» меню «Разные услуги». Отображается следующий экран:



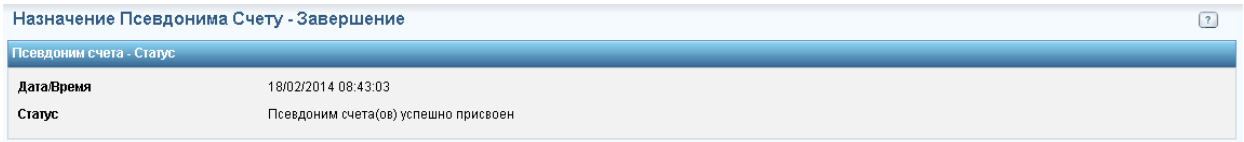
Назначение Псевдонима Счету

Счет

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта	Наименование счета	Псевдоним счета
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL		$^(*@vhvfVBH*#%
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL		222
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	FirstName19219 LastName19219	333
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	FirstName19219 LastName19219	444
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	FirstName19219 LastName19219	555
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	FirstName19219 LastName19219	666
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	FirstName19219 LastName19219	777
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	FirstName19219 LastName19219	888
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	FirstName19219 LastName19219	
FIXED	RNCBMD2X400	2375000000006709	MDL	FirstName19219 LastName19219	@#$%@#*&%(@)*
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000010093	MDL	FirstName17362 LastName17362	
FIXED	RNCBMD2X400	2374000000010135	MDL	FirstName19219 LastName19219	
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000008183	EUR	FirstName21911 LastName21911	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000000662	MDL	FirstName19219 LastName19219	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000001429	MDL	FirstName19219 LastName19219	

Отправить Отменить

- Отображается список «Назначений псевдонима счету» для различных счетов пользователя с окном флажка рядом с каждым счетом.
- Отметьте флажок, для которого должен быть изменен Псевдоним.
- Измените текстовое поле «Псевдоним счета» и нажмите кнопку «Отправить», чтобы назначить псевдоним. Будет отображаться страница завершения, как показано ниже.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Назначение псевдонима счету» и вернуться обратно на страницу «Домой».



Назначение Псевдонима Счету - Завершение

Псевдоним счета - Статус

Дата/Время	18/02/2014 08:43:03
Статус	Псевдоним счета(ов) успешно присвоен

2.28 «Редактирование видимости счетов»

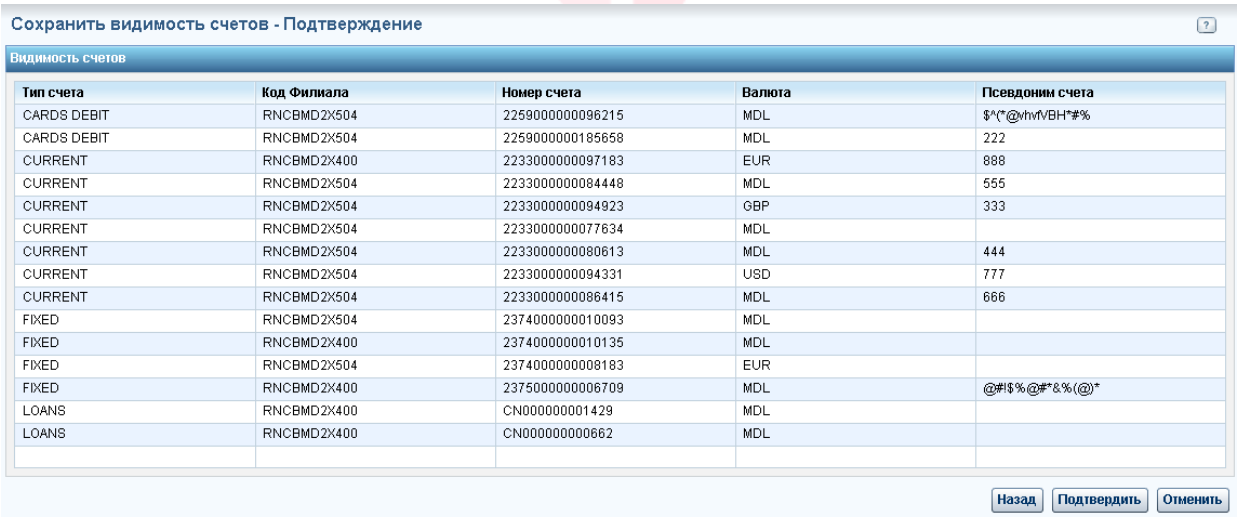
Клиенты Интернет-банкинга могут не захотеть просматривать все свои счета в Интернет-банкинге. Они могут сделать это, указав счета в своем профиле Интернет-банкинга. Только счета, упомянутые в профиле Интернет-банкинга клиента, будут доступны для различных услуг Интернет-банкинга. Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга редактировать свой профиль, назначая или отменяя выбор счетов в своем профиле Интернет-банкинга.

Чтобы редактировать профиль Интернет-банкинга для всех счетов в профиле пользователя Интернет-банкинга, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите меню «Разные услуги».
- Нажмите опцию «Редактирование видимости счетов».
- Приложение покажет все активные счета пользователя, которые доступны для интернет-банковских услуг. Вы можете отменить выбор счета так, что он станет «недоступным» для других интернет-банковских услуг.

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта	Псевдоним счета	Видим
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	$^(*@vhvfVBH*#%	☑
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	222	☑
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	888	☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	555	☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	333	☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL		☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	444	☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	777	☑
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	666	☑
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000010093	MDL		☑
FIXED	RNCBMD2X400	2374000000010135	MDL		☑
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000008183	EUR		☑
FIXED	RNCBMD2X400	2375000000006709	MDL	@#!$%@#*&%(@)*	☑
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000001429	MDL		☑
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000000662	MDL		☑

- Нажмите «Отметить все», чтобы отметить все видимые флажки.
- Нажмите «Удалить все», чтобы снять все видимые флажки.
- Нажмите кнопку «Отправить». Откроется следующий экран, который покажет все видимые счета:

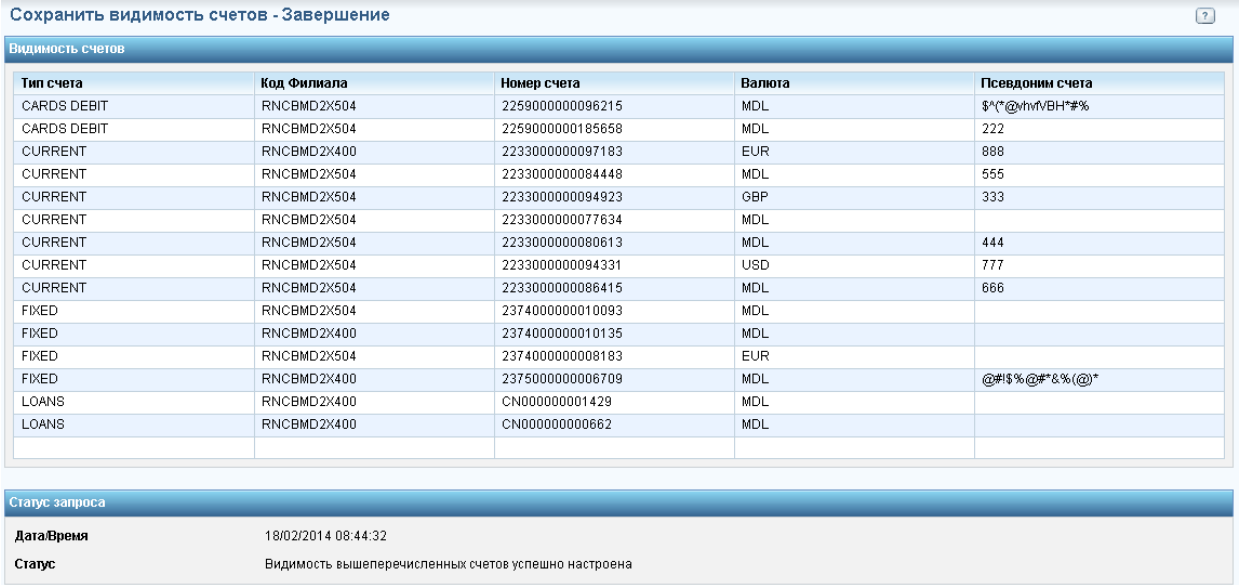


Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта	Псевдоним счета
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	$^(*@vhvfVBH*#%
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	222
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	888
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	555
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	333
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	444
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	777
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	666
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000010093	MDL	
FIXED	RNCBMD2X400	2374000000010135	MDL	
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000008183	EUR	
FIXED	RNCBMD2X400	2375000000006709	MDL	@#!$%@#*&%(@)*
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000001429	MDL	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000000662	MDL	

- Нажмите кнопку «Подтвердить», чтобы применить изменения.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование видимости счетов» и вернуться обратно на страницу «Домой».

© 2013 Eon Technologies

- Нажмите «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями.



Сохранить видимость счетов - Завершение

Видимость счетов

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта	Псевдоним счета
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	$^(*@vhvfVBH*#%
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	222
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	888
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	555
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	333
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	444
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	777
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	666
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000010093	MDL	
FIXED	RNCBMD2X400	2374000000010135	MDL	
FIXED	RNCBMD2X504	2374000000008183	EUR	
FIXED	RNCBMD2X400	2375000000006709	MDL	@#!$%@#*&%(@)*
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000001429	MDL	
LOANS	RNCBMD2X400	CN000000000662	MDL	

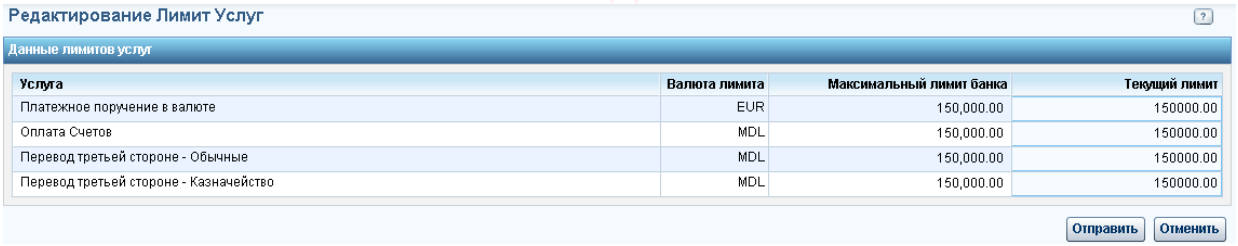
Статус запроса

Дата/Время	18/02/2014 08:44:32
Статус	Видимость вышеперечисленных счетов успешно настроена

2.29 *«Редактирование Лимитов по типу транзакций»*

Клиенты Интернет-банкинга могут устанавливать отсюда свои пределы для каждой услуги, связанной с транзакциями. «Редактирование лимитов услуг» позволяет им устанавливать лимиты услуг для различных услуг. Чтобы редактировать лимиты услуг, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Настройки пользователя» из меню.
- Нажмите подменю «Редактирование лимитов по типу транзакций».
- Будет отображаться следующий экран со списком лимитов услуг.



Редактирование Лимит Услуг

Данные лимитов услуг

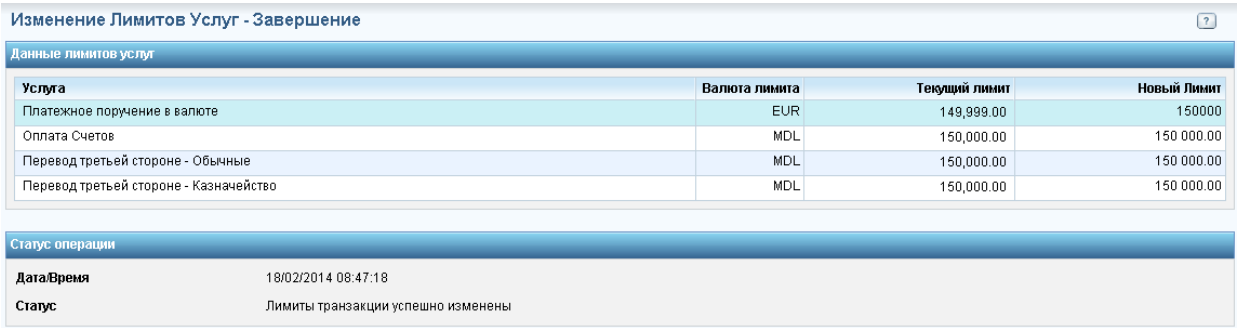
Услуга	Валюта лимита	Максимальный лимит банка	Текущий лимит
Платежное поручение в валюте	EUR	150,000.00	150000.00
Оплата Счетов	MDL	150,000.00	150000.00
Перевод третьей стороне - Обычные	MDL	150,000.00	150000.00
Перевод третьей стороне - Казначейство	MDL	150,000.00	150000.00

Отправить Отменить

- Измените текущий лимит из текстового поля «Ваш текущий лимит»; он не может быть больше максимального лимита банка.
- Нажмите кнопку «Отправить». Откроется страница подтверждения «Редактирования лимитов услуг».

Услуга	Валюта лимита	Текущий лимит	Новый Лимит
Платежное поручение в валюте	EUR	149,999.00	150000
Оплата Счетов	MDL	150,000.00	150 000.00
Перевод третьей стороне - Обычные	MDL	150,000.00	150 000.00
Перевод третьей стороне - Казначейство	MDL	150,000.00	150 000.00

- Нажмите кнопку «Подтвердить», чтобы установить измененный лимит услуги.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование лимитов услуг» и вернуться обратно на страницу «Домой».



Услуга	Валюта лимита	Текущий лимит	Новый Лимит
Платежное поручение в валюте	EUR	149,999.00	150000
Оплата Счетов	MDL	150,000.00	150 000.00
Перевод третьей стороне - Обычные	MDL	150,000.00	150 000.00
Перевод третьей стороне - Казначейство	MDL	150,000.00	150 000.00

Примечание: Если пользователь уменьшает текущий предел, то приложение не просит аутентификации, но если текущий лимит увеличен, то система попросит аутентификации деталей и запросит «Одноразовый пароль» (укажите одноразовый пароль, полученный или по электронной почте, или SMS) в соответствии с методом аутентификации, выбранным клиентом. В отношении других методов аутентификации обратитесь к Приложению А.

2.30 «Редактирование лимитов по счетам»

Клиенты Интернет-банкинга могут устанавливать свои ограничения на ресурсы отсюда. «Редактирование лимитов по счетам» позволяет им устанавливать лимиты ресурсов для разных счетов. Чтобы редактировать «Лимиты по счетам», выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Настройки пользователя» из меню.
- Нажмите подменю «Редактирование Лимитов по счетам».
- Будет отображаться следующий экран со списком лимитов по счетам.

Редактирование лимитов ресурсов

Отчет Ресурсы и Привилегии

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта лимита	Максимальный лимит банка	Текущий лимит
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	150,000.00	150000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	150,000.00	150000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	150,000.00	150000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	150,000.00	150000.00

Отправить Отменить

- Измените текущий лимит из текстового поля «Ваш текущий лимит»; он не может быть больше максимального лимита банка.
- Нажмите кнопку «Отправить». Откроется страница подтверждения «Редактирования лимитов ресурсов».

Редактирование лимитов ресурсов - Подтверждение

Отчет Ресурсы и Привилегии

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта лимита	Текущий лимит	Новый Лимит
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	149,999.00	150000
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	150,000.00	150 000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	150,000.00	150 000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	150,000.00	150 000.00

Одноразовый пароль

Введите одноразовый пароль

Отправить Отменить

- Нажмите кнопку «Подтвердить», чтобы установить измененный лимит ресурса.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование лимитов ресурсов» и вернуться обратно на страницу «Домой».

Редактирование лимитов ресурсов - Завершение

Отчет Ресурсы и Привилегии

Тип счета	Код Филиала	Номер счета	Валюта лимита	Текущий лимит	Новый Лимит
CURRENT	RNCBMD2X400	2233000000097183	EUR	149,999.00	150000
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094923	GBP	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000077634	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000080613	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000084448	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000086415	MDL	150,000.00	150 000.00
CURRENT	RNCBMD2X504	2233000000094331	USD	150,000.00	150 000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000096215	MDL	150,000.00	150 000.00
CARDS DEBIT	RNCBMD2X504	2259000000185658	MDL	150,000.00	150 000.00

Статус операции

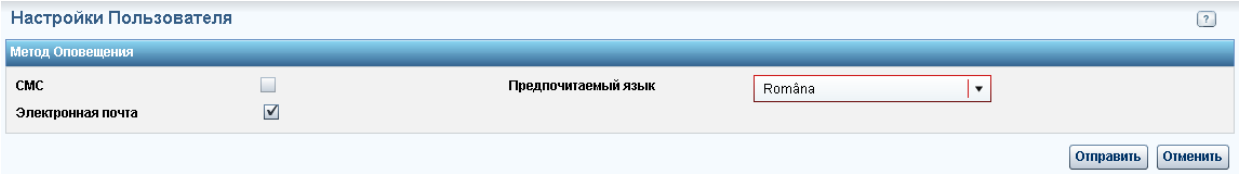
Дата/Время	18/02/2014 20:40:18
Статус	Лимиты транзакции успешно изменены

Примечание: Если пользователь уменьшает текущий предел, то приложение не просит аутентификации, но если текущий лимит увеличен, то система попросит аутентификации деталей и запросит «Одноразовый пароль» (укажите одноразовый пароль, полученный или по электронной почте, или SMS) в соответствии с методом аутентификации, выбранным клиентом. В отношении других методов аутентификации обратитесь к Приложению А.

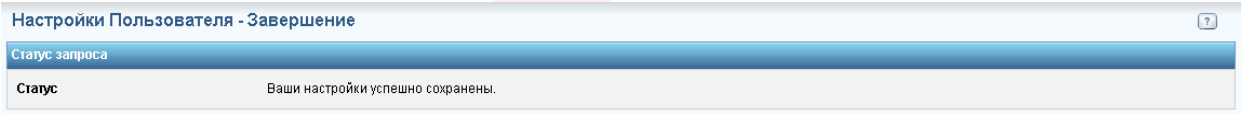
2.3 «Настройки»

Эта услуга позволяет клиенту получать/не получать предупреждения от системы ИБ по электронной почте или/и SMS. Эти флажки позволяют клиенту временно приостановить получение предупреждений, не требуя изменений в подписке. Чтобы настроить Предпочтения пользователя, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Настройки пользователя» из меню.
- Нажмите подменю «Настройки».
- Отобразится следующий экран.



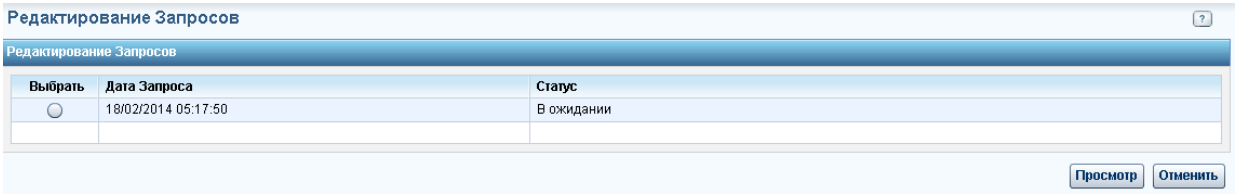
- Отметьте флажок Вашего предпочтения, обновите предпочитаемый язык, если требуется, и нажмите кнопку «Отправить».



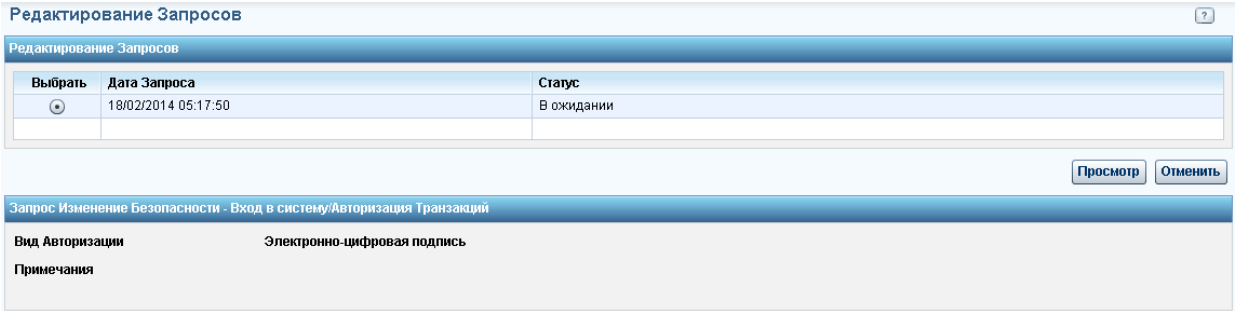
2.4 «Редактирование запросов»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть детали различных запросов, сделанных ими. Чтобы просмотреть детали запроса, сделанного ими, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Разные услуги» из меню.
- Нажмите подменю «Редактирование запросов».
- Будет отображаться следующий экран.



- Будут отображаться следующие детали:
  - Дата запроса
  - Статус
- Выберите запрос и нажмите кнопку «Просмотр». Представлены детали для запроса.



- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование запросов» и вернуться обратно на страницу «Домой».

«Оплата счетов»

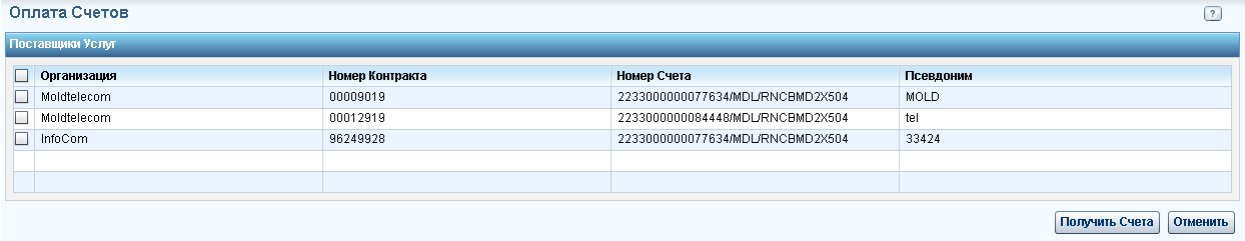
2.31 «Оплата счетов»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга осуществлять платежи со своих счетов торговцам, зарегистрированным в банке. Клиенты могут указать счет в профиле Интернет-банкинга как «Счет плательщика». Этот платеж может осуществляться только в базовой валюте. Предполагается, что торговый счет является операционным счетом в банке в базовой валюте. Если торговцы не зарегистрированы в банке, то они могут осуществить платеж с помощью экрана «Специальная оплата». Клиент может осуществить платеж в пределах доступного лимита клиента на данную услугу на день оплаты.
Клиент может только запланировать «Специальная оплата» на дату не позднее 30 дней с текущей даты, но оплата счетов может быть только немедленной.

Эта услуга выполняет немедленную оплату в режиме реального времени. Сумма платежа списывается со счета клиента и зачисляется на счет торговца в банке в режиме реального времени.

Услуга генерирует уникальный идентификационный номер, который отображается для клиента при успешном завершении немедленной оплаты или при успешном планировании оплаты.

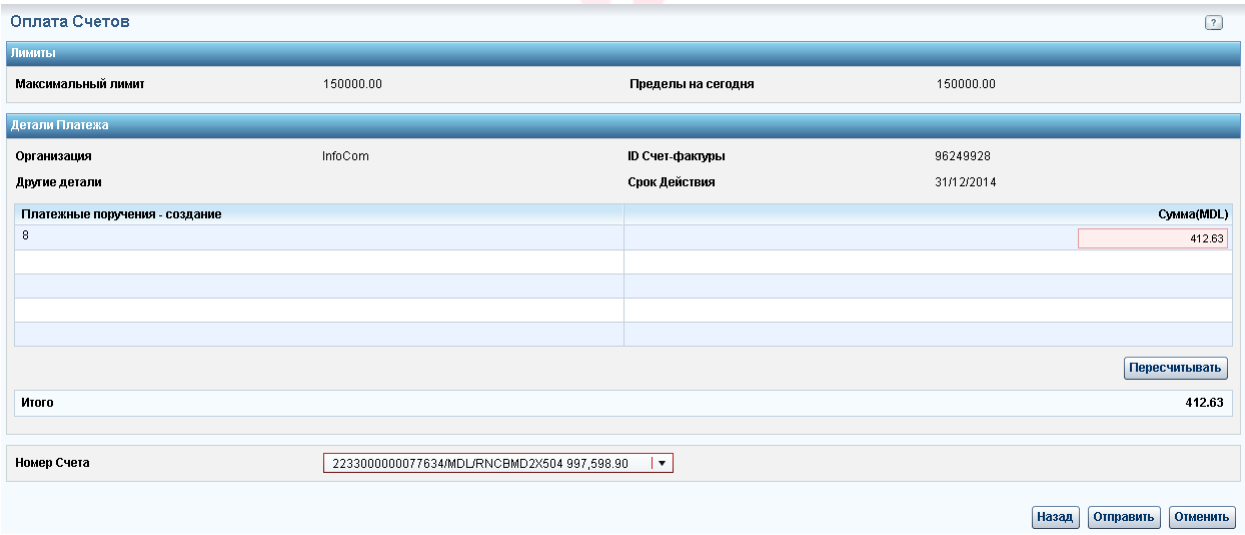
- Нажмите меню «Оплата счетов»
- Нажмите опцию «Оплата счетов»
- Отобразится следующий экран



- Пользователь может произвести оплату, указав следующие реквизиты для оплаты:

  i. Выберите любого из перечисленных Поставщиков услуг.
  ii. Нажмите кнопку «Получить счета», чтобы получить счета-фактуры, по которым должен быть сделан платеж.

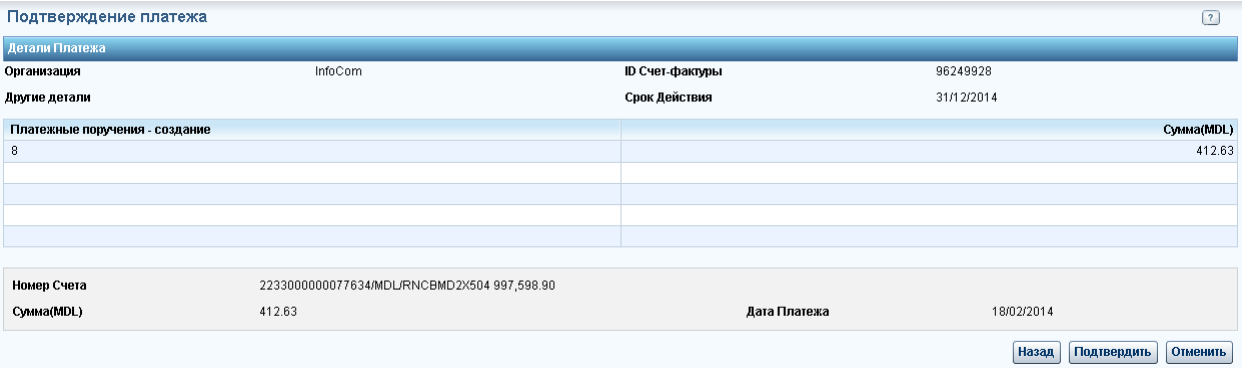
- Выберите счет и нажмите кнопку «Далее». Отображается следующий экран:



- Откроется страница «Лимиты» и «Детали платежа», позволяя уточнение деталей по мере необходимости.
- Укажите следующее:

- Сумма платежа (только если счет-фактура позволяет частичную оплату)
- Выберите Номер счета, из которого будет осуществляться платеж

➢ Нажмите кнопку «Отправить», чтобы продолжить. Откроется страница «Подтверждение платежа», как показано ниже



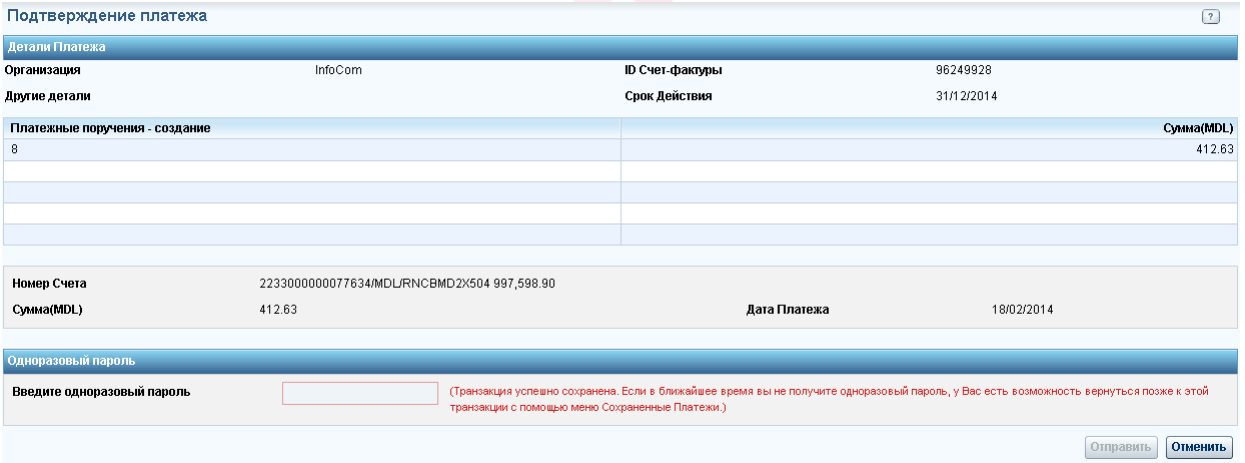
➢ Нажмите кнопку «Назад» на странице «Подтверждение платежа», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями

➢ Нажмите кнопку «Отменить» на странице «Подтверждение платежа», чтобы отменить операцию «Платеж» и вернуться обратно на страницу «Домой».

➢ Нажмите кнопку «Подтвердить» на странице подтверждения.

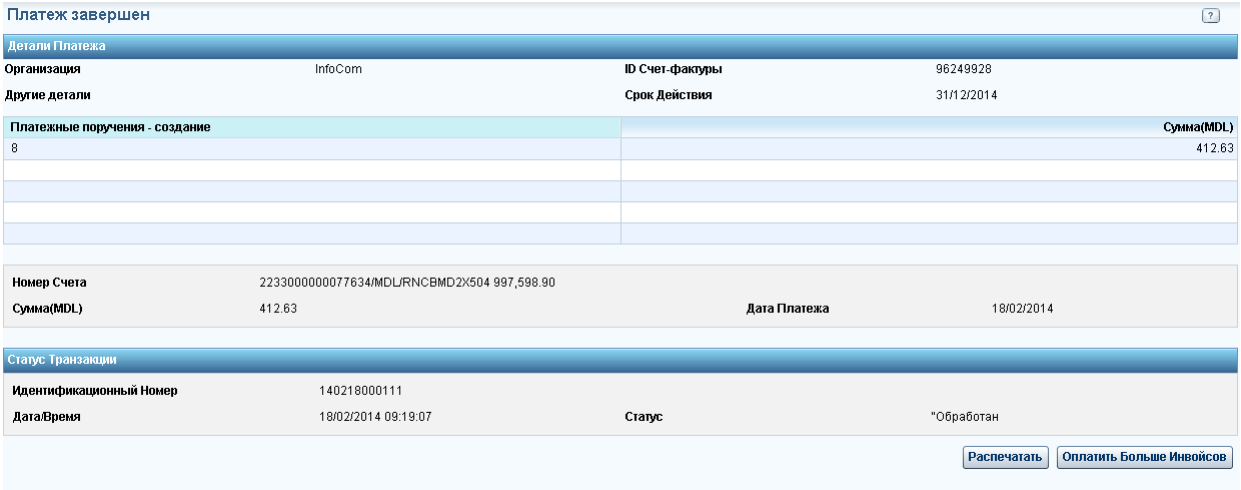
➢ В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.

- В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» или под «Смарт-карточкой» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этого платежа позже с помощью экрана «Сохраненные платежные поручения»

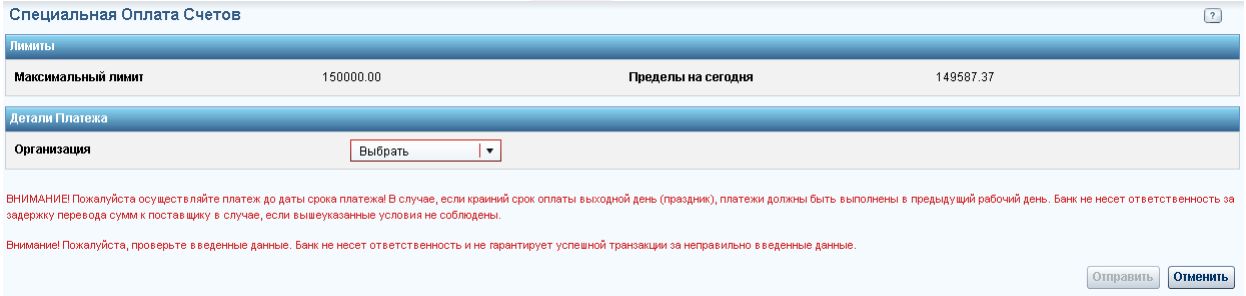
➢ Нажмите «Отправить» для подтверждения платежа. Откроется страница завершения, указывающая идентификационный номер и статус.



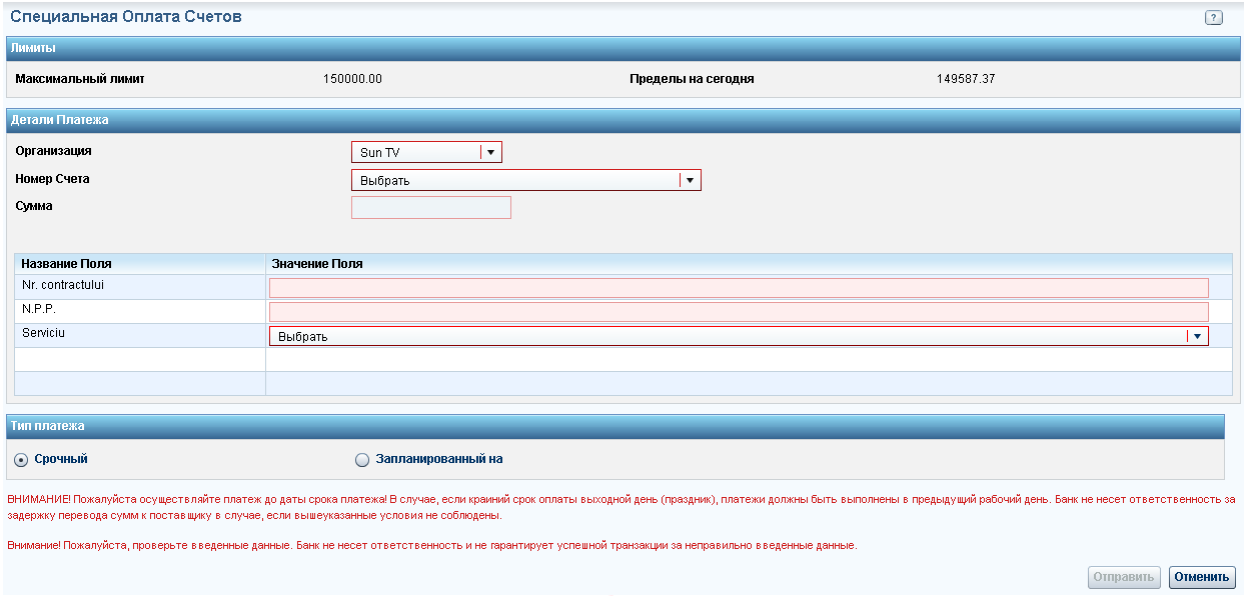
2.32 «Другие платежи»

Эта услуга позволяет клиенту Интернет-банкинга выполнить «Другие платежи», выполняя следующие шаги:

- Нажмите ссылку «Оплата счетов» из меню.
- Нажмите опцию «Другие платежи».



- Укажите следующие детали для «Других платежей»:
  i. Выберите организацию
  ii. Будет отображаться следующий экран.

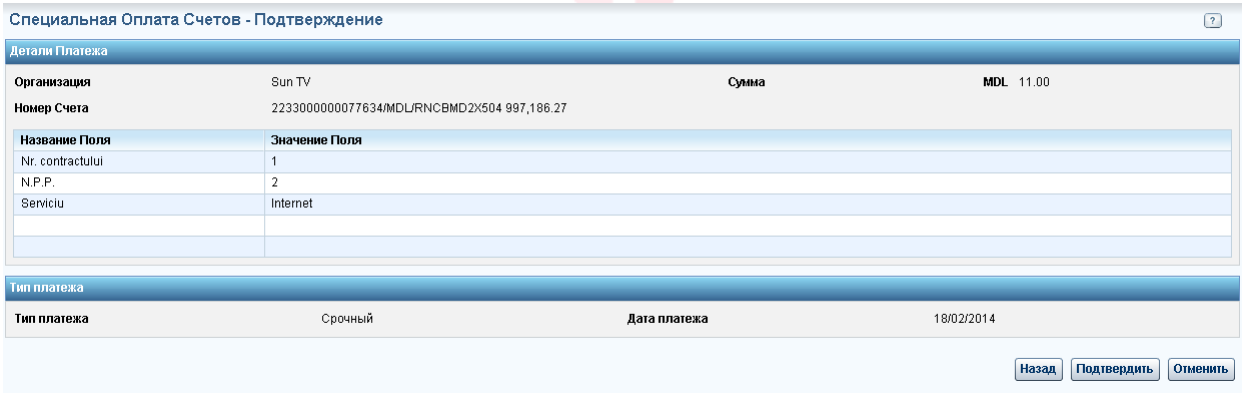


i. Укажите счет, с которого Вы хотите заплатить
ii. Укажите Сумму для оплаты
iii. Укажите поля платежа, специфичные для выбранной организации, если таковые имеются
iv. Выберите «Тип платежа» как «Срочный» (Сумма будет сразу списана со счета пользователя)

Или

v. Выберите «Тип платежа» как «Запланированный на» и будущую дату (Сумма будет списана со счета пользователя в указанную дату)

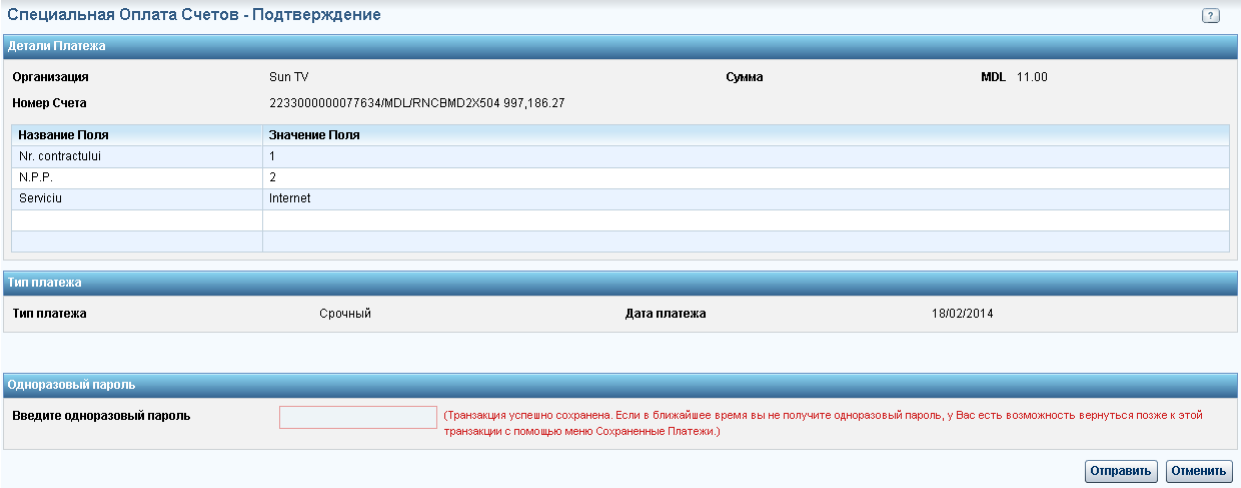
- Нажмите кнопку «Отправить». Отображается следующая страница подтверждения:



- Нажмите «Назад», чтобы перейти на предыдущую страницу с выбранными значениями
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Другие платежи» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите кнопку «Подтвердить».
- В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный

телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.

- В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.

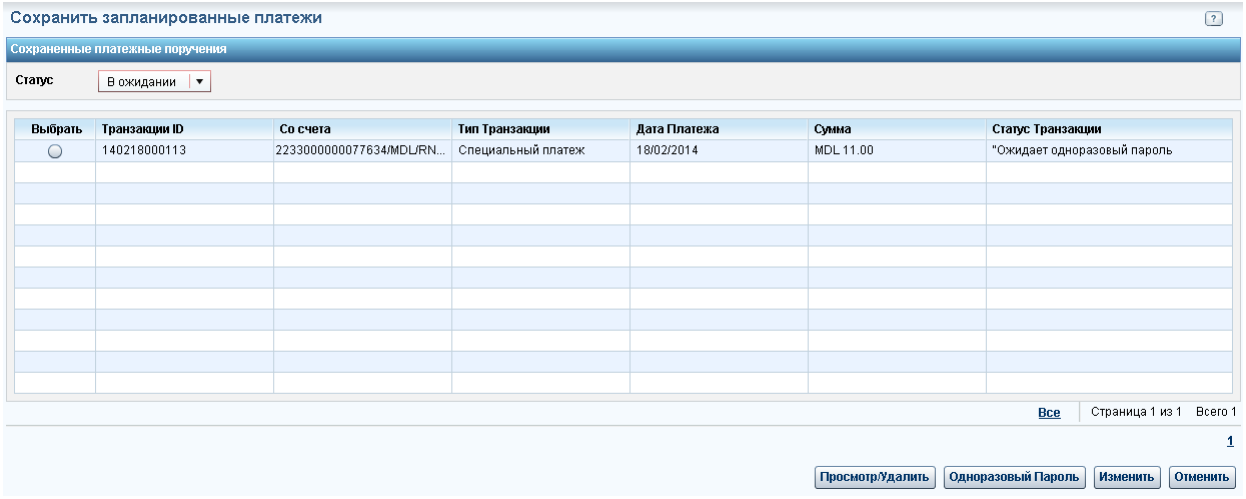


Если пользователь не получит данные одноразового пароля, он может нажать кнопку «Отменить» и ввести «Одноразовый пароль» для этого платежа позже с помощью экрана «Редактирование запланированных платежей».

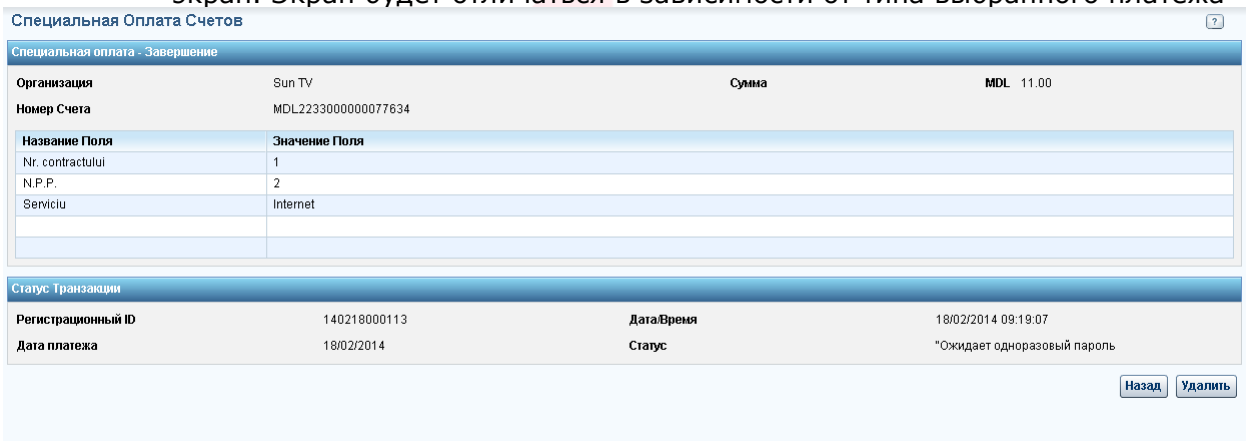
2.33 «Редактирование запланированных платежей»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга сохранять платежные поручения. Платеж содержит платежные реквизиты, такие как «ID транзакции», «Со счета», «Тип транзакции», «Дата платежа», «Сумма», «Статус транзакции» и «Канал». Чтобы сохранить платежные поручения, выполните шаги, указанные ниже:

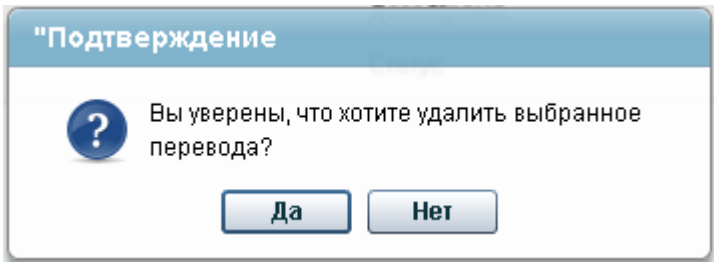
- Нажмите ссылку «Оплата счетов» из меню.
- Нажмите опцию «Редактирование запланированных платежей».
- Отобразится следующий экран.



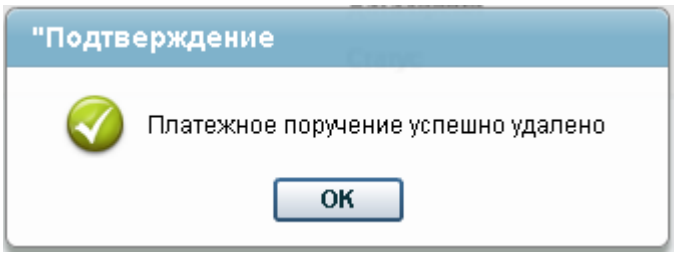
- Выберите статус «В ожидании», чтобы просмотреть «Специальные оплаты», которые запланированы на будущую дату, или платежи, которые имеют статус «Ожидает одноразовый пароль» (выберите статус «Исторический», чтобы просмотреть/удалить платежи, отклоненные банком, или выберите статус «Просроченный», чтобы просмотреть/удалить платежи, которые или просрочены, или удалены).
- Выберите платеж из списка.
- Нажмите кнопку «Просмотр/Удалить». Будет отображаться следующий экран. Экран будет отличаться в зависимости от типа выбранного платежа



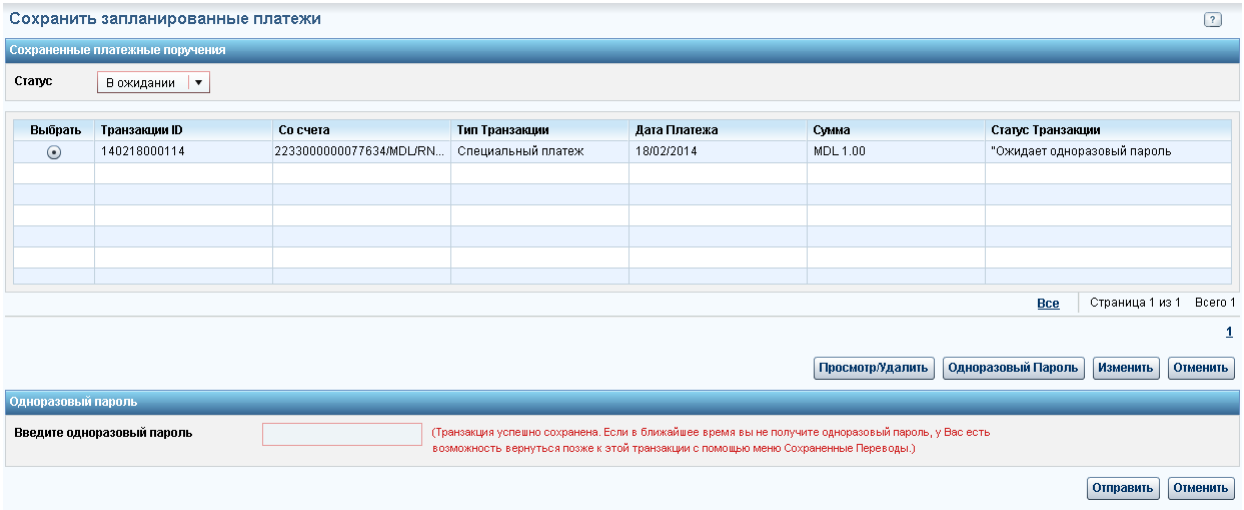
- Нажмите кнопку «Удалить». Появится следующее окно «Подтверждение».



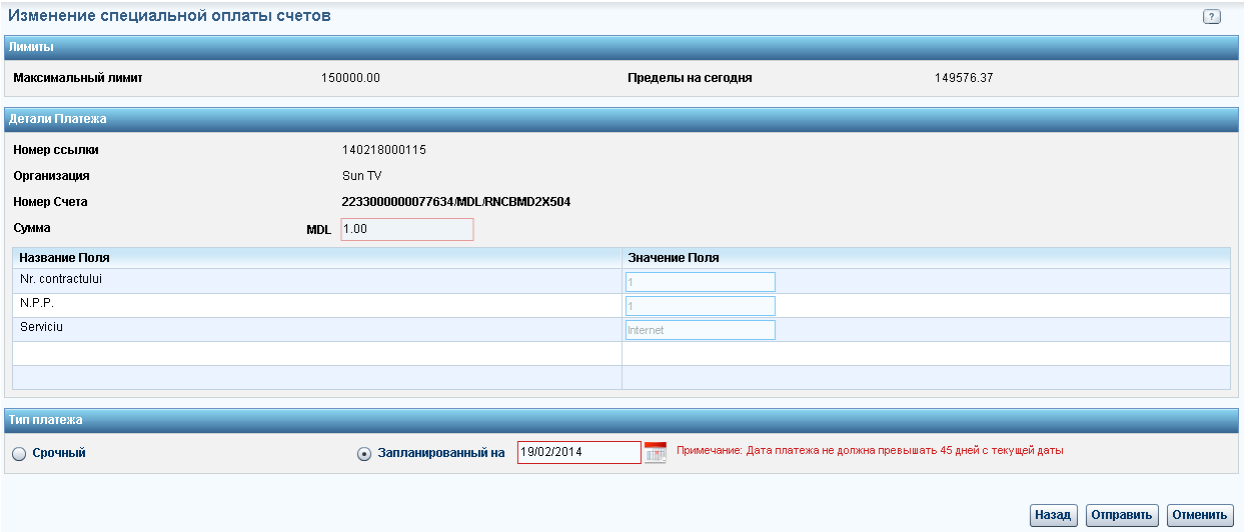
- Нажмите «Нет», чтобы отменить удаление, или нажмите «Да», чтобы подтвердить удаление. Появится сообщение о подтверждении успеха, как показано ниже.



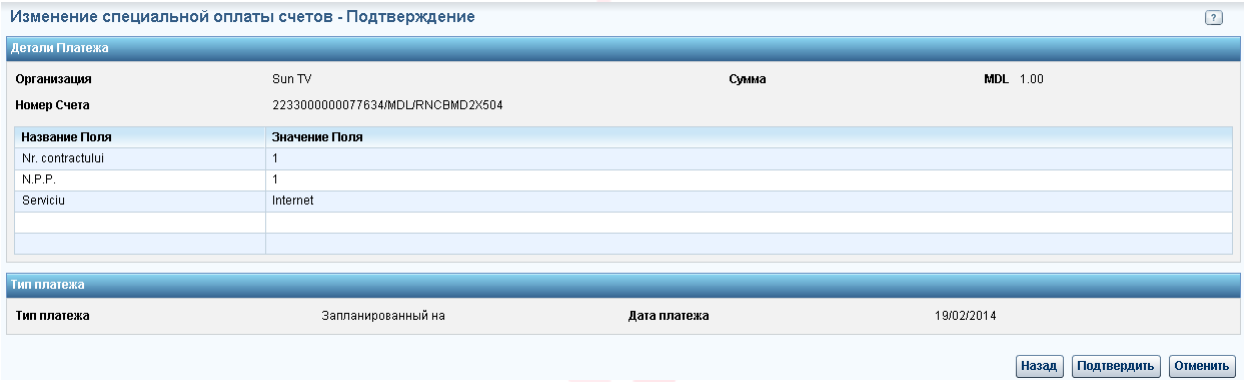
- Нажмите кнопку «Одноразовый пароль», На экране «Редактирование запланированных платежей», чтобы указать данные одноразового пароля, если выбранный платеж имеет статус «Ожидает одноразовый пароль». Откроется панель, чтобы указать данные одноразового пароля, полученного клиентом по электронной почте и/или SMS.



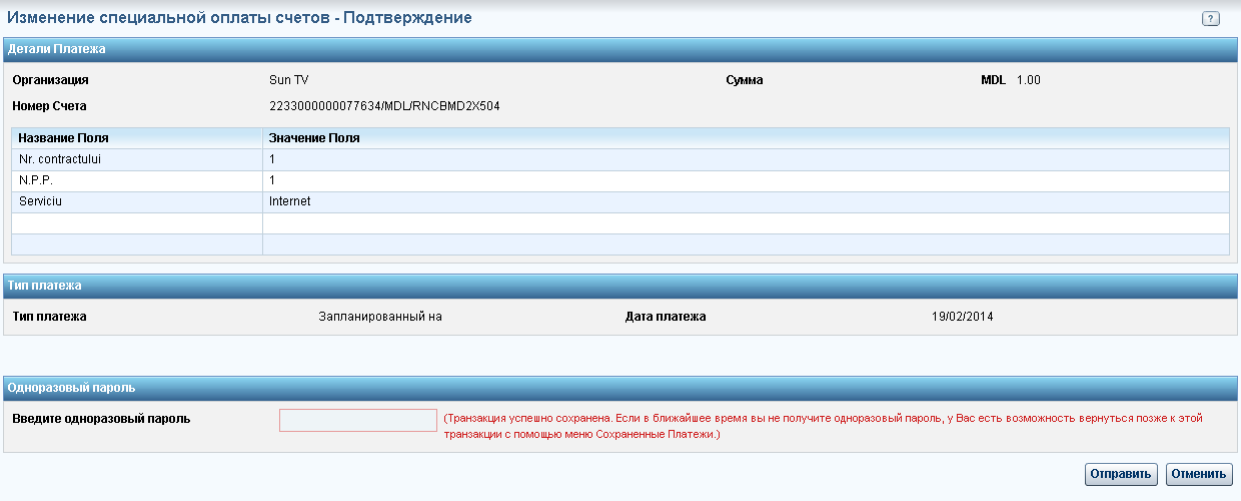
- Нажмите кнопку «Отправить» для отправки одноразового пароля.
- Нажмите кнопку «Отменить» на странице «Сохраненные платежные поручения», чтобы вернуться обратно на главную страницу.
- Нажмите кнопку «Изменить» на экране «Редактирование запланированных платежей», чтобы изменить запланированную специальную оплату (платежи, которые разрешены клиентом). Отобразится следующий экран:



i. Измените поле суммы (если требуется)
ii. Измените поле «Дата платежа» (если требуется)
iii. Нажмите кнопку «Отправить». Будет отображаться следующий экран:



iv. Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть страницу и вернуться обратно на страницу «Домой»
v. Нажмите кнопку «Назад», чтобы вернуться на предыдущую страницу без внесения каких-либо изменений.
vi. Нажмите кнопку «Подтвердить».
vii. В случае если клиент подписался на «Стандартный» режим безопасности как механизм аутентификации в своем профиле, то при нажатии кнопки «Подтвердить» клиенту будет отправлен одноразовый пароль на мобильный телефон и/или по электронной почте. Клиенту будет представлен экран, как показано ниже, для введения одноразового пароля.
    a. В случае если клиент подписался на режим безопасности под «Электронно-цифровой подписью» как механизм аутентификации в своем профиле, обратитесь к Приложению А для действий по авторизации в этих режимах безопасности.



viii. Нажмите кнопку «Отменить», чтобы закрыть страницу и вернуться обратно на страницу «Домой»

ix. Нажмите кнопку «Отправить». Будет отображаться следующий экран.

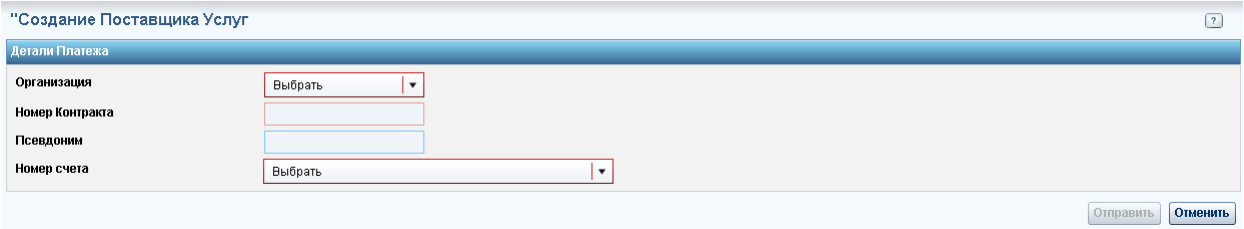
2.34 «Создание поставщика услуг»

Клиентам Интернет-банкинга может потребоваться довольно часто осуществлять платежи организации с конкретного операционного или карточного счета, присутствующего в профиле Интернет-банкинга. Они могут создать поставщика услуг, где они могут указать собственный счет, организацию и некоторые платежные реквизиты. Этот поставщик услуг может использоваться для осуществления платежей.

Эта услуга позволяет клиентам настроить поставщиков услуг для осуществления платежей. Она может устанавливаться для организаций, которые зарегистрированы в банке.

Эта услуга используется для создания нового поставщика услуг. Чтобы создать поставщика услуг, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Оплата счетов» из меню
- Нажмите опцию «Создание поставщика услуг»
- Будет отображаться следующий экран:



- Укажите детали Поставщика услуг
  - Выберите «Организацию»
  - Введите «Номер Контракта» – это Ваш идентификационный номер в организации
  - Введите «Псевдоним» – чтобы определить поставщика услуг
  - Введите «Номер счета»

- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы создать Поставщика услуг.
- Нажмите «Отменить», чтобы отменить операцию «Создание поставщика услуг» и вернуться обратно на страницу «Домой».

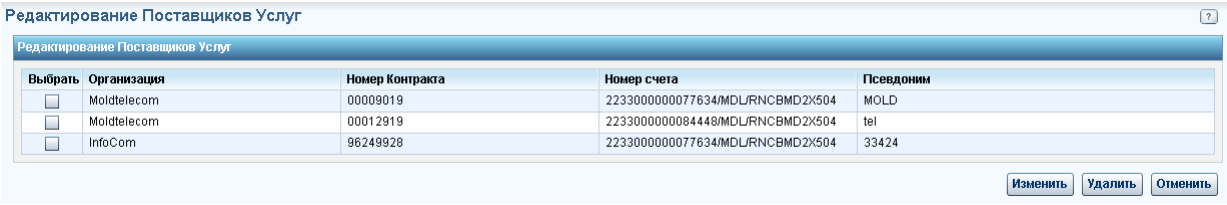
2.35 «Редактирование поставщиков услуг»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть, изменить и удалить существующих поставщиков услуг. Данные Поставщика услуг содержат «организация», «номер Контракта», «номер счета» и «псевдоним».

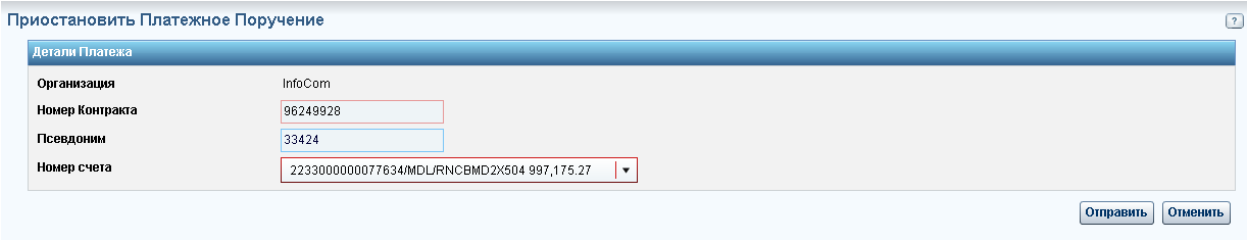
Удаление поставщика услуг не влияет на существующие запланированные платежи, установленные клиентом с помощью «Поставщика услуг».

Эта услуга используется, чтобы просмотреть/изменить/удалить уже существующего Поставщика услуг. Чтобы отредактировать поставщика услуг, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите меню «Оплата счетов».
- Нажмите опцию «Редактирование поставщиков услуг».
- Будет отображаться следующий экран.

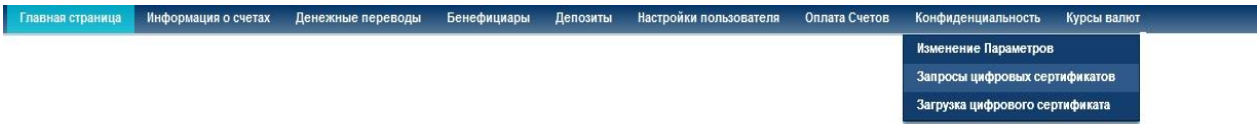


- Выберите любое количество существующих Поставщиков услуг, чтобы удалить, и нажмите кнопку «Удалить», чтобы удалить указанных Поставщиков услуг после подтверждения.
- Нажмите кнопку «Отменить», чтобы отменить операцию «Редактирование поставщиков услуг» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Выберите любого из существующих Поставщиков услуг из списка и нажмите «Изменить», чтобы изменить выбранного поставщика услуг. Будет отображаться следующий экран.



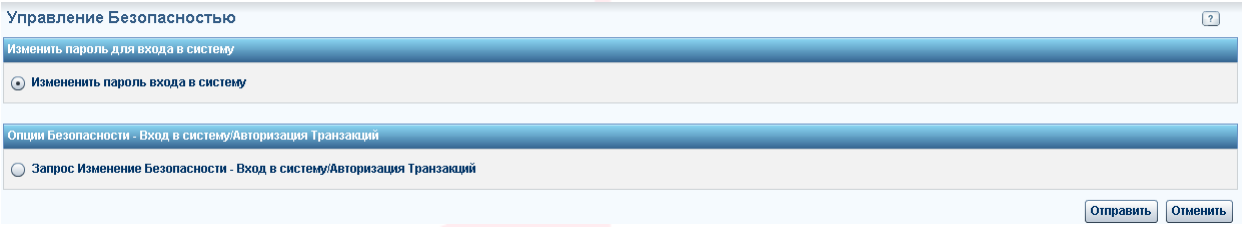
- Измените необходимые данные и нажмите кнопку «Отправить».

«Конфиденциальность»

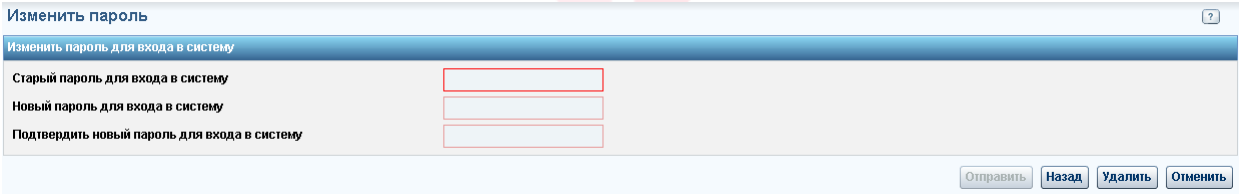


2.5 «Изменение Параметров»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга управлять такими данными по безопасности, как изменение Пароля для входа в систему.



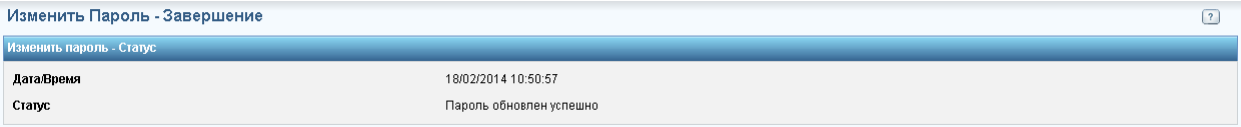
Пользователь должен будет выбрать переключатель и нажать кнопку «Отправить», чтобы выполнить нужную функцию.



Для получения доступа и использования этих услуг выполните шаги, указанные ниже:

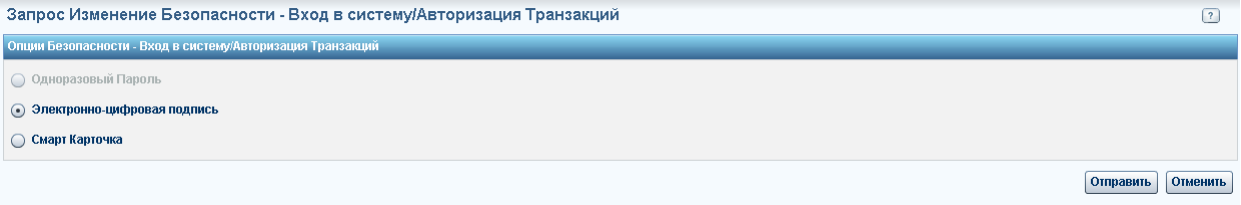
2.35.1 «Изменить пароль для входа в систему»

- Введите «Старый пароль для входа в систему».
- Введите «Новый пароль для входа в систему».
- Введите «Подтвердить новый пароль для входа в систему».
- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть значения текстового поля.
- Нажмите «Отменить», чтобы отменить операцию «Изменить пароль» и вернуться обратно на страницу «Домой».
- Нажмите «Назад», чтобы вернуться на предыдущую страницу без внесения каких-либо изменений.
- Нажмите кнопку «Отправить», чтобы обработать запрос на изменение пароля для входа в систему.

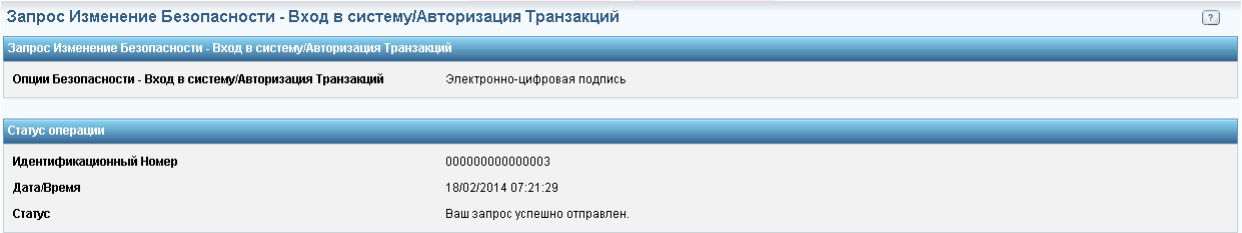


2.35.2 «Запрос изменения безопасности - Вход в систему»

- Пользователь может выбрать Опции Безопасности Аутентификации/Авторизации или одноразовый пароль, или электронно-цифровую подпись. «Одноразовый пароль» означает, что пользователю необходимо войти в систему с помощью «Стандартного» режима безопасности, а авторизация транзакций потребует «Одноразовый пароль». Тем не менее, электронно-цифровой подписи пользователю понадобится войти в систему, используя свою электронно-цифровую подпись, а также понадобится использовать электронно-цифровую подпись, чтобы авторизировать транзакции. Изменение режима безопасности произойдет, когда запрос будет принят и обработан банком, а профиль клиента будет загружен. Запрос аутентификации/авторизации будет виден в подменю «Настройка запросов».



- Нажмите «Отправить», чтобы обработать запрос аутентификации/авторизации.
- Нажмите кнопку «Удалить», чтобы стереть значения текстового поля.



2.6 «Запросы цифровых сертификатов»

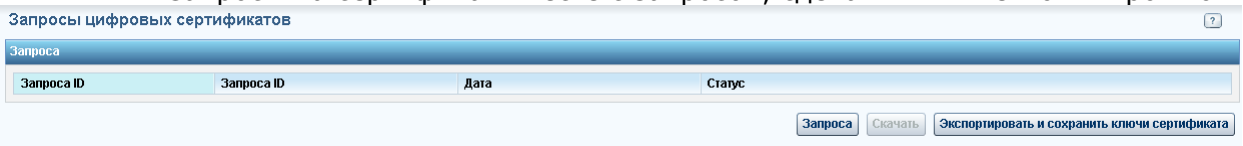
Электронно-цифровая подпись является главным образом путем обеспечения того, что электронный документ (e-mail, расчетная таблица, текстовый файл и т.д.) является подлинным. Подлинный означает, что Вам известно, кто создал документ, и что он не был изменен каким-либо образом с тех пор, как был создан

Клиент может запросить цифровой сертификат от центра сертификации банка. Эта услуга позволяет пользователю запрашивать, просматривать, скачивать и читать руководящие принципы для экспорта ключей сертификата в папке на своем компьютере. После того, как клиент запросит и скачает сертификат, он должен быть загружен. Пожалуйста, обратитесь к разделу 9.3 «Загрузка сертификата».

Из меню:

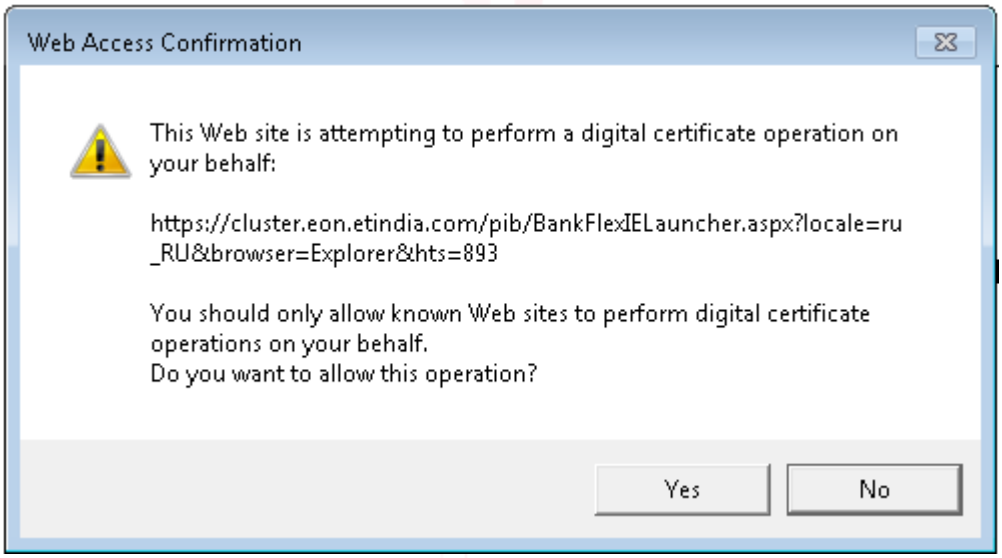
- Нажмите меню «Конфиденциальность».
- Нажмите опцию «Запрос на сертификат».

- Должен отображаться следующий экран, в котором будут перечислены запросы на сертификат вместе с запросом, сделанным клиентом в прошлом.

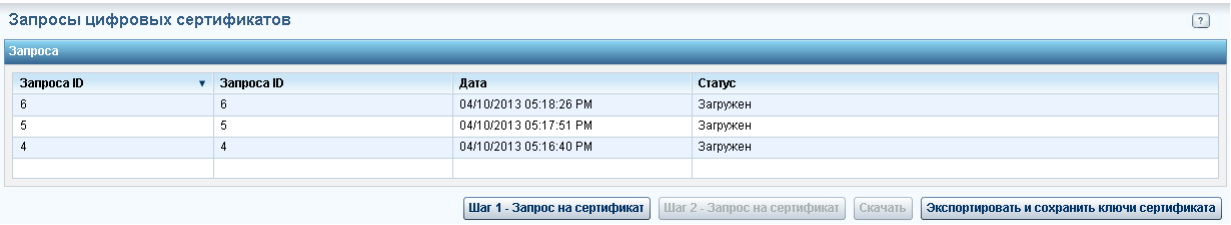


- Запрос может быть в одном из следующих статусов.
  - В ожидании – Запрос на выдачу сертификата еще не рассмотрен банком.
  - Принят – Запрос на выдачу сертификата утверждается банком, и сертификат доступен для скачки с сервера ЦС.
  - Отклонен - Запрос на выдачу сертификата ЭЦП отклонен банком.
  - загружен – Сертификат был загружен клиентом с сервера ЦС.
  - Отозван – Сертификат был отозван банком.

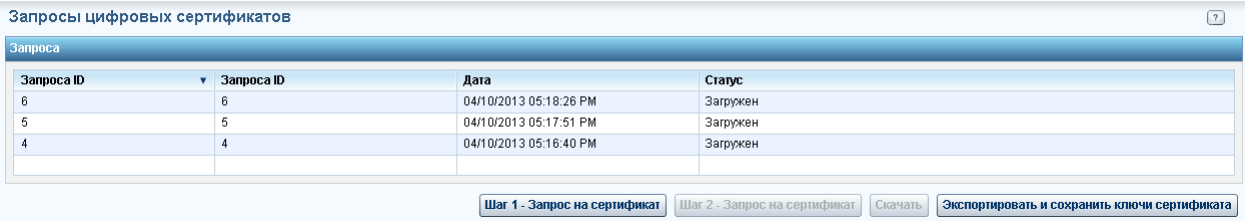
- Клиент может запросить новый сертификат, только если нет запроса со статусом «В ожидании» или «Принят».
- Нажмите «Запрос на сертификат», чтобы запросить новый сертификат. Может появиться ниже всплывающее окно, клиенту следует нажать «Да».



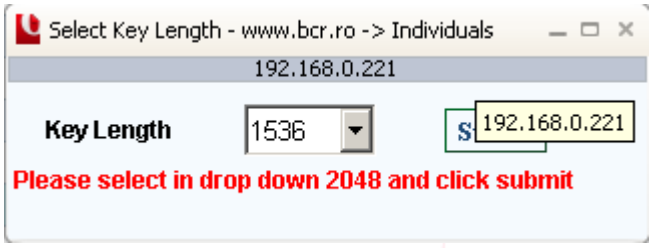
Пожалуйста, обратите внимание: *В Firefox запрос сертификата является двухэтапным процессом. Клиенту сначала нужно нажать «Шаг 1 - Запрос на сертификат», что генерирует ключи для подписания запроса, и затем нажать «Шаг 2 - Запрос на сертификат», чтобы фактически сгенерировать запрос, как показано на экране ниже.*



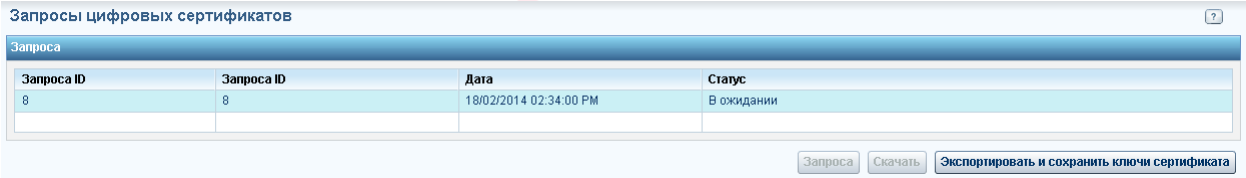
В случае Opera - таким же образом, *запрос сертификата является двухэтапным процессом. Клиенту сначала нужно нажать «Шаг 1 - Запрос на сертификат»*



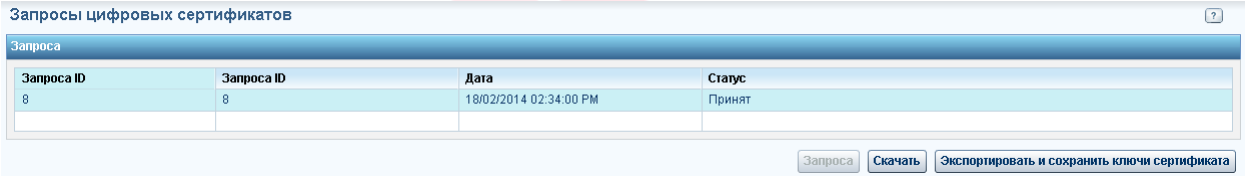
Клиенту будет представлено диалоговое окно, как показано ниже, чтобы выбрать длину ключа. После выбора длины ключа нажмите «Шаг 2 - Запрос на сертификат», чтобы фактически сгенерировать запрос на сертификат.



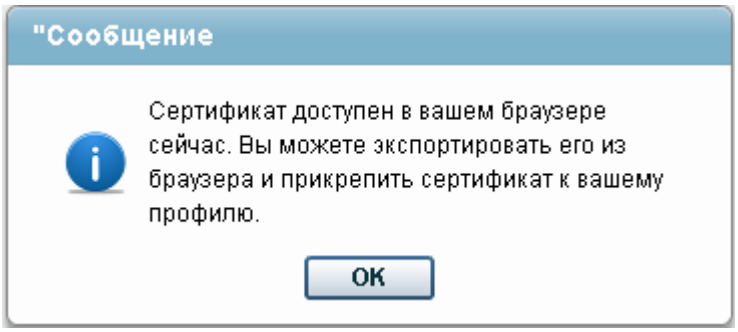
- Созданный запрос будет показан в верхней части таблицы.



- Запрос будет обработан вручную банком в системе центра сертификации. Если запрос принят банком, для сертификата будет показан статус «Принят», как на экране ниже.



- Клиент может скачать сертификат в своем браузере, нажав «Скачать». Клиенту будет отображаться ниже всплывающее окно, когда сертификат будет доступен в браузере.



- Чтобы экспортировать открытый и закрытый ключи сертификата в соответствующую папку компьютера, нажмите «Экспортировать и сохранить

ключи сертификата». Это откроет ниже всплывающее окно, которое предоставляет руководящие принципы для клиента о том, как экспортировать ключи сертификата, хранящиеся в системе/браузере.

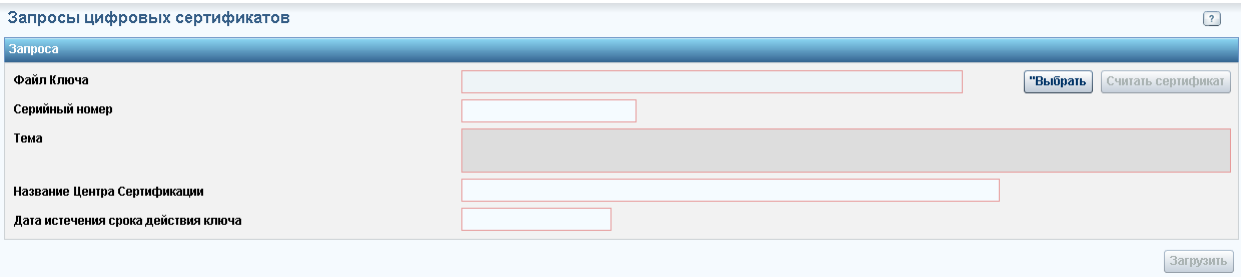
2.36 «Загрузка цифровых сертификатов»

Электронно-цифровая подпись является главным образом путем обеспечения того, что электронный документ (e-mail, расчетная таблица, текстовый файл и т.д.) является подлинным. Подлинный означает, что Вам известно, кто создал документ, и что он не был изменен каким-либо образом с тех пор, как был создан.

У клиента есть сертификат или от центра сертификации третьей стороны, или от центра сертификации BCR. Ему следует прикрепить сертификат к своему профилю, чтобы использовать цифровой сертификат для проверки подлинности или подписания документов. Эта услуга позволяет клиенту загрузить цифровой сертификат и прикрепить к своему профилю.

Из меню:

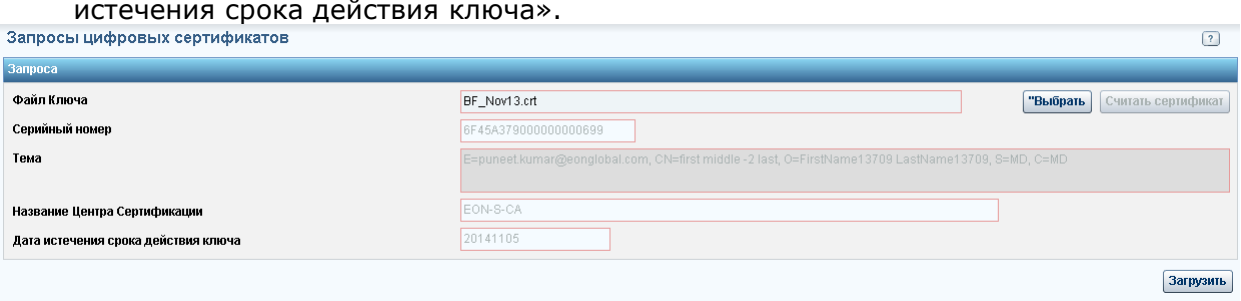
- Нажмите меню «Конфиденциальность».
- Нажмите подменю «Загрузка цифровых сертификатов».
- Отобразится следующий экран



- Укажите детали
  - Выбрать сертификат для загрузки

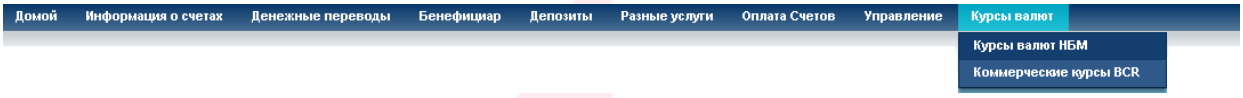
- Нажмите «Считать сертификат»

После того, как сертификат успешно загружен, заполняется значениями текстовое поле «Серийный номер», «Тема», «Название центра сертификации», «Дата истечения срока действия ключа».



- Нажмите кнопку «Загрузить», чтобы загрузить сертификат.
- Если загруженный сертификат выдается третьей стороной, то сертификат будет представлен на утверждение банка. Клиент будет уведомлен, когда его сертификат будет утвержден или отклонен. После утверждения клиент сможет использовать его для входа в систему и/или авторизации

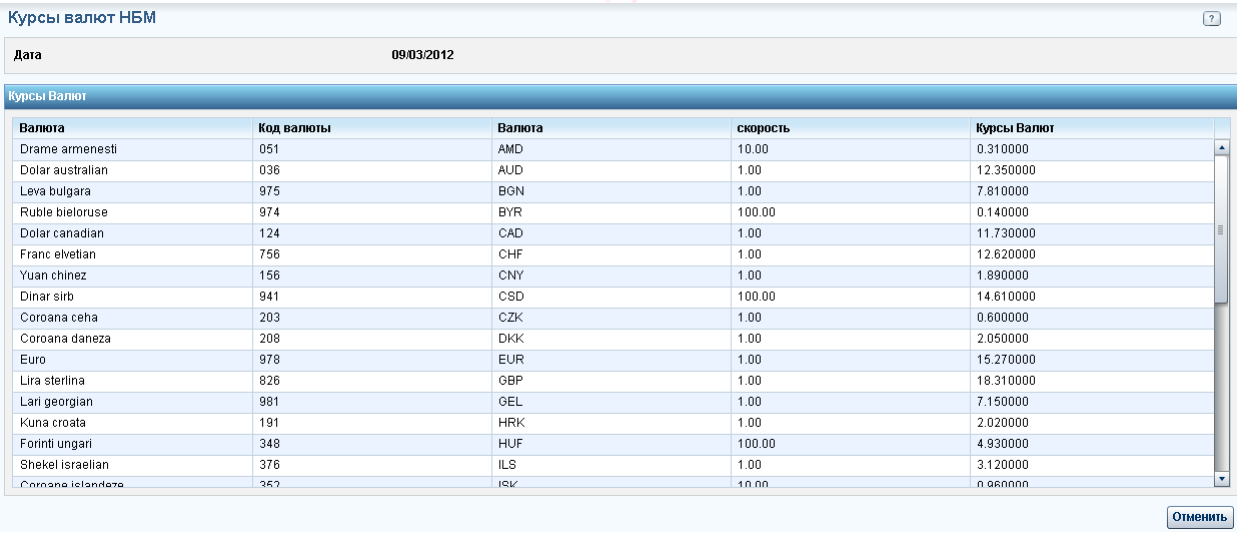
«Курсы валют»



2.37 «Курсы валют НБМ»

Эта опция позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть Курсы валют НБМ. Чтобы просмотреть Курс валюты НБМ, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Курсы валют» из меню.
- Нажмите меню ««Курсы валют НБМ»».

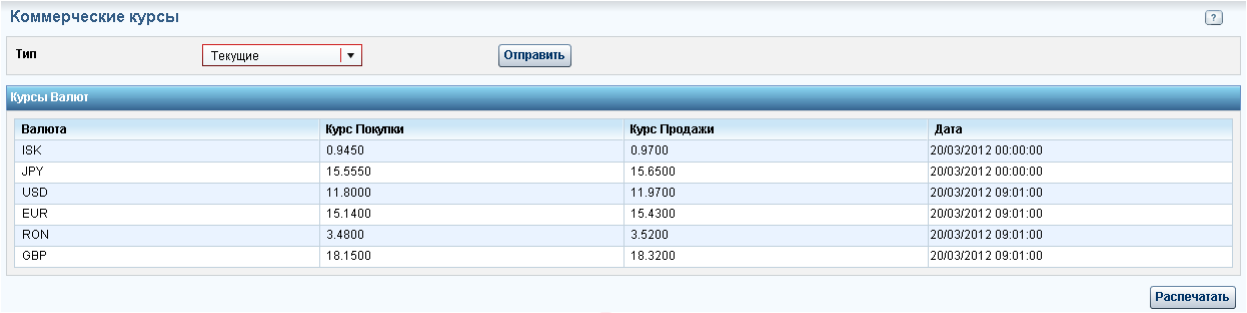


Валюта	Код валюты	Валюта	скорость	Курсы Валют
Drame armenesti	051	AMD	10.00	0.310000
Dolar australian	036	AUD	1.00	12.350000
Leva bulgara	975	BGN	1.00	7.810000
Ruble bieloruse	974	BYR	100.00	0.140000
Dolar canadian	124	CAD	1.00	11.730000
Franc elvetian	756	CHF	1.00	12.620000
Yuan chinez	156	CNY	1.00	1.890000
Dinar sirb	941	CSD	100.00	14.610000
Coroana ceha	203	CZK	1.00	0.600000
Coroana daneza	208	DKK	1.00	2.050000
Euro	978	EUR	1.00	15.270000
Lira sterlina	826	GBP	1.00	18.310000
Lari georgian	981	GEL	1.00	7.150000
Kuna croata	191	HRK	1.00	2.020000
Forinti ungari	348	HUF	100.00	4.930000
Shekel israelian	376	ILS	1.00	3.120000
Coroane islandeze	352	ISK	10.00	0.960000

2.38 «Коммерческие курсы BCR»

Эта услуга позволяет клиентам Интернет-банкинга просмотреть самый последний обменный курс, который будет применен для выполнения финансовых операций. Чтобы просмотреть обменный курс, выполните шаги, указанные ниже:

- Нажмите ссылку «Курсы валют» из меню.
- Нажмите меню «Коммерческие курсы BCR».
- Будет отображаться следующий экран.

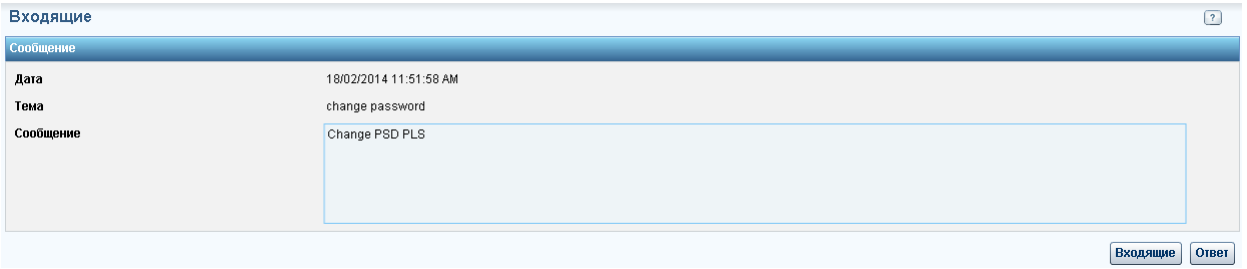


Валюта	Курс Покупки	Курс Продажи	Дата
ISK	0.9450	0.9700	20/03/2012 00:00:00
JPY	15.5550	15.6500	20/03/2012 00:00:00
USD	11.8000	11.9700	20/03/2012 09:01:00
EUR	15.1400	15.4300	20/03/2012 09:01:00
RON	3.4800	3.5200	20/03/2012 09:01:00
GBP	18.1500	18.3200	20/03/2012 09:01:00

«Защищенные сообщения»

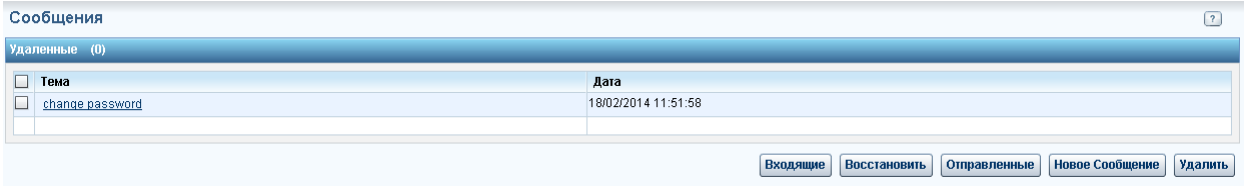
Эта услуга позволяет пользователю просмотреть сообщения, полученные в почтовый ящик. Нажмите ссылку «X (непрочитанных сообщений) новых сообщений» на главной странице. Будет отображаться следующий экран.

- Детали сообщения можно просмотреть, нажав ссылку «Тема» сообщения, как показано ниже.



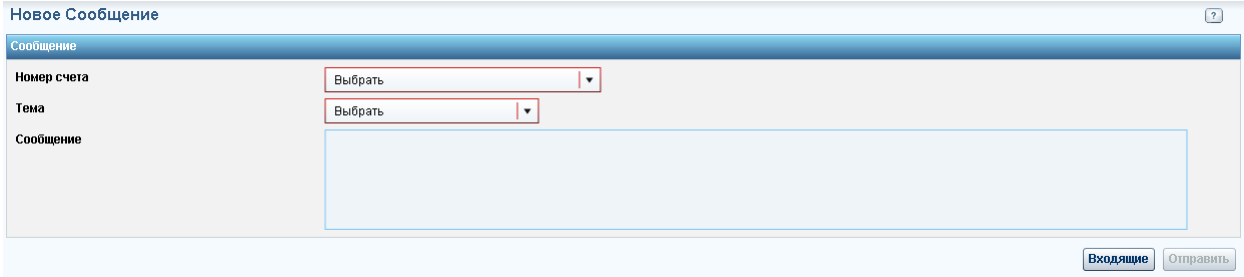
- Чтобы удалить сообщение
  - Выберите одно или несколько сообщений, нажав соответствующие флажки. Нажмите «Удалить».
  - Подтвердите нажатием кнопки «Да» или «Нет» - в противном случае

- Нажмите кнопку «Удаленные», чтобы просмотреть все удаленные сообщения



- Чтобы удалить навсегда сообщение
  - Из «Удаленные» выберите одно или несколько сообщений
  - нажмите «Удалить»
  - Нажмите «Да», чтобы подтвердить удаление, и «Нет» - в противном случае
  - Сообщения будут удалены и не будут видны

- Нажмите кнопку «Новое сообщение», чтобы создать и отправить новое сообщение.
- Будет отображаться следующий экран:



- Укажите следующие детали

  - Выберите Номер счета, с которым Вы хотите, чтобы сообщение было связано.
  - Выберите «Тема» для сообщения.
  - Введите текст сообщения.
  - Нажмите кнопку «Отправить», чтобы отправить почту на указанный номер счета.
  - Нажмите «Входящие», чтобы вернуться в папку «Входящие» без отправки сообщения.

- Нажмите кнопку «Отправленные», чтобы просмотреть все отправленные сообщения

Приложение

A. «Авторизация транзакций»

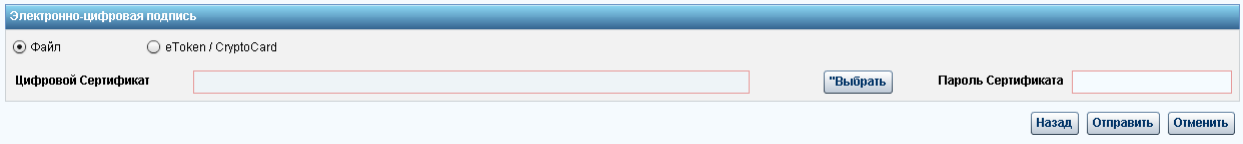
A.1. «С помощью электронно-цифровой подписи»

В случае если клиент выбрал механизм аутентификации под электронно-цифровой подписью в своем профиле и успешно загрузил цифровой сертификат, как указано в разделе 9.3 «Загрузка сертификата», они будут представлены как на экране ниже для выбора цифрового сертификата и указания пароля сертификата для авторизации.

После указания сведений о сертификате клиенту следует нажать «Отправить», чтобы отправить перевод/платеж на обработку.

Если клиент нажмет кнопку «Отменить», это прервет операцию перевода/платежа.

По соображениям безопасности использование электронно-цифровой подписи требует Java JRE на компьютере. Пожалуйста, обратитесь к Приложению D – «Требования к установке для электронно-цифровой подписи» в руководстве пользователя.



B. «Управление сеансами»

Сеанс работы в приложении может прерваться или окончиться в силу следующих сценариев:

- Пользователь нажимает кнопку назад/вперед или кнопку обновления браузера.
- Пользователь пытается повторно войти в систему через сеанс из другого браузера.
- Не активен сеанс связи в течение настроенного периода (в настоящее время 30 минут).
- Пользователь пытается нажать другую услугу, в то время как уже исполняется одна услуга.

C. «Часто Задаваемые Вопросы»

C.1. Что следует делать, если я забыл свой пароль для входа в систему

Если Вы забыли свой пароль для входа в систему, следуйте вариантам ниже для создания нового пароля для входа в систему.

a) Выполните «Забыл пароль» на странице входа в систему интернет-банкинга

Пожалуйста, обратитесь к разделу 2.4 «Забытый пароль» в данном руководстве для действий. Система сгенерирует новый пароль и отправит его Вам по электронной почте или SMS. Вы можете использовать этот пароль для входа в систему. Система попросит изменить пароль во время Вашего входа в систему.

b) Попросите персонал поддержки банка обнулить пароль

Вы можете вызвать персонал поддержки банка для обнуления своего пароля для входа в систему. Персонал банка обнулит Ваш пароль. Система сгенерирует новый пароль и отправит его Вам по электронной почте или SMS. Вы можете использовать этот пароль для входа в систему. Система попросит изменить пароль во время Вашего входа в систему.

C.2. Что следует делать, если я забыл пароль цифрового сертификата

Если Вы забыли пароль цифрового сертификата, Вам следует выполнить «Забыл пароль» на странице входа в приложение по интернет-банкингу, и указать необходимые данные и выбрать «Пароль сертификата» в выпадающем меню. Система сгенерирует пароль и отправит его или SMS, или по электронной почте, или обоими способами (частично), в зависимости от метода получения пароля, установленного для учетной записи входа в систему. На следующем экране введите пароль, полученный от системы.

Вы можете затем войти в систему, используя опцию «Запрос на сертификат» в выпадающем меню «Безопасность» на странице входа в систему. После входа в систему Вам предоставят только доступ к услугам запроса и загрузки сертификата.

Пожалуйста, обратитесь к разделу «9.2 Запросы на цифровой сертификат» и разделу «9.3 Загрузка сертификата» в данном руководстве для действий. После загрузки сертификата Вам необходимо выйти из системы и снова войти в систему для доступа ко всем выполняемым функциям.

C.3. Что следует делать, если я заблокировал систему интернет-банкинга

Да, система интернет-банкинга будет заблокирована, если Вы попытаетесь войти в систему с неправильными идентификационными реквизитами определенное число раз. В таком случае, пожалуйста, свяжитесь с персоналом поддержки банка для разблокировки системы интернет-банкинга. Если Вы забыли свой пароль для входа в систему, то выполните шаги, упомянутые в C.1, чтобы получить новый пароль.

C.4. Что следует делать, если мой цифровой сертификат просрочен или отозван

При входе в систему с помощью просроченного и отозванного сертификата система оповестит Вас об этом. В таком случае входите в систему с помощью «Запрос на сертификат» в выпадающем меню «Безопасности» на странице входа в систему. После входа в систему Вам предоставят только доступ к услугам запроса и загрузки сертификата.

Пожалуйста, обратитесь к разделу «9.2 Запросы на цифровой сертификат» и разделу «9.3 Загрузка сертификата» в данном руководстве для действий. После загрузки

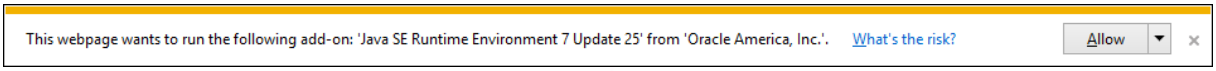
© 2013 Eon Technologies

сертификата Вам необходимо выйти из системы и снова войти в систему для доступа ко всем выполняемым функциям.

D. «Требования к установке для электронно-цифровой подписи»

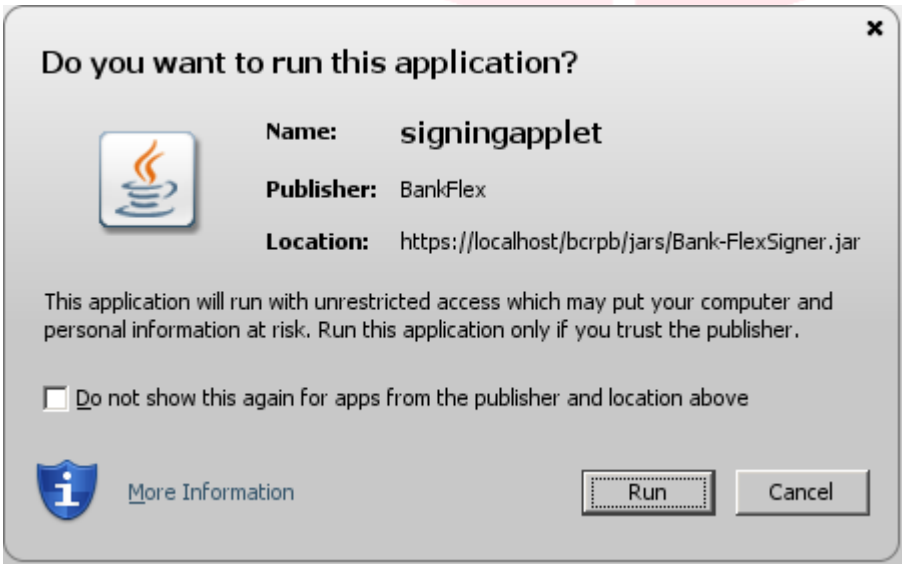
Для использования цифрового сертификата с помощью опции «Выбрать файл» в целях Входа в систему или Авторизации система проверит, установлена ли Java JRE на машине. Если она не будет найдена, то Вам автоматически будет предложено скачать ее. Следуйте инструкциям на веб-сайте Java для установки и после этого перезапустите браузер.

Как только Java JRE будет установлена на Вашей машине, и Вы откроете браузер, система может указать, чтобы Вы запустили надстройку Java, как показано ниже. Пожалуйста, нажмите кнопку «Allow».



Теперь, когда Вы нажмете опцию «Файл», чтобы указать местоположение файла Вашей электронно-цифровой подписи, система может выдать всплывающие окна предупреждения безопасности. Чтобы использовать электронно-цифровую подпись для целей входа в систему или авторизации, Вам нужно будет продолжить с предупреждением безопасности и позволить запуск Java-апплеты на компьютере.

В зависимости от JRE и браузера эти всплывающие окна предупреждения безопасности могут отличаться. Ниже приведены всплывающие окна, которые могут появиться, только чтобы проиллюстрировать в качестве примера.



Нажмите Кнопку «Run», чтобы продолжить, а затем выберите опцию «Выбрать», чтобы указать местоположение файла электронно-цифровой подписи.