

MUNKÁLTATÓI JÖVEDELEMIGAZOLÁS

I. Munkáltató adatai				
Munkáltató neve:				
Munkáltató székhelye:				
Munkáltató címe:				
Munkáltató cégjegyzékszám / engedélyszám:				
Munkáltató adószám:				
Munkáltató tevékenységi köre (a megfelelő aláhúzással jelölendő):				
Államigazgatás	Egészségügy	Idegenforgalom	Építőipar	Ipar
Jog	Kereskedelem, szolgáltatóipar	Közlekedés	Rendőrség, Honvédség, Katasztrófavédelem, NAV	Mezőgazdaság
Oktatás	Pénzügy, biztosítás	Távközlés, informatika	Szállítmányozás, fuvarozás	Egyéb
Munkáltató telefonszáma:				
Munkáltató működésének kezdete:				
Munkáltatónál foglalkoztatottak száma:				
A jövedelemigazolást kitöltő személy megnevezése:				
beosztása:				
telefonszáma:				
e-mail címe:				
Munkáltató csőd vagy felszámolási eljárás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
Munkáltatóval szemben végrehajtási eljárás van folyamatban (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
II. Munkavállaló adatai				
Munkavállaló neve:		Munkavállaló születési neve:		
Munkavállaló születési helye és ideje:				
Azonosító okmány megnevezése és száma:				
Anyja születési neve:				
Munkavállaló lakcíme:				
Munkahelyi telefonszáma:				
III. Munkaviszonyra vonatkozó adatok				
Munkavállaló foglalkozása:				
Munkavállaló jelenlegi beosztása (a megfelelő aláhúzással jelölendő):				
Felsővezető	Középvezető	Egyéb szellemi alkalmazott	Fizikai alkalmazott	
Munkavégzés helye:				
Jelenlegi munkaviszony kezdete:				
Munkaviszony tartama (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Határozatlan idejű		Határozott idejű	
Határozott idejű munkaviszony esetén a határozott idő lejáratának időpontja:				
Munkavállaló jelenleg próbaidő alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
Próbaidő esetén annak lejáratási időpontja:				

Munkavállaló jelenleg felmondás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
Felmondás esetén a munkaviszony megszűnésének időpontja:				
Munkavállaló jelenleg keresőképtelen állományban van (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
Keresőképtelenség esetén annak kezdő időpontja:				
Munkavállaló jelenleg CSED-en / GYED-en van (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
CSED / GYED esetén annak lejárati időpontja:				
Munkavállaló a Munkáltatóban tulajdoni hányaddal rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
IV. Jövedelemre vonatkozó adatok				
Munkavállaló havi bruttó besorolási alapbére:				
Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi nettó munkabér (pótlékok nélkül):				
Összege:	1.Ft	2.Ft	3.Ft	
Időszak:	1.hó	2.hó	3.hó	
Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi munkabéren kívüli nettó pótlék:				
Megnevezése:	1.	2.	3.	
Összege:	1.Ft	2.Ft	3.Ft	
Időszak:	1.hó	2.hó	3.hó	
Az igazolás kiállítását <u>megelőző egy évben kifizetett</u> nettó jutalom, bónusz, prémium:				
Összege:				
Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő):				
	Havi	Negyedéves	Féléves	
Utolsó két kifizetés időpontja:	
Egyéb rendszeres juttatás:				
Megnevezése:				
Összege:				
Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő):				
	Havi	Negyedéves	Féléves	Éves
Cafeteria éves nettó összege:				
Havi munkabért terhelő valamennyi levonás, letiltás:		Összege:		
		Oka:		
Munkáltatói kölcsönrel a Munkavállaló rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Igen	Nem		
Munkáltatói kölcsön esetén a havi törlesztőrészlet összege:				
Munkabér kifizetésének módja (a megfelelő aláhúzással jelölendő):	Átutalás	Készpénz kifizetés		

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- jelen igazolás kiállítására jogosultsággal rendelkezem,
- az igazolásban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, az igazolásban feltüntetett adatok valóságtartalmának ellenőrzéséhez hozzájárulok,
- az igazolt jövedelmek után előírt közterhek megfizetésre kerültek.

Jelen kiállított igazolás fogyasztóbarát jelzőlogóval termék igénylés céljára is felhasználható.

Kelt:.....

Cégszerű aláírás