

1.számú melléklet

DOKUMENTUMLISTA A MEGTAKARÍTÁS KIFIZETÉSÉHEZ, A LAKÁSKÖLCSÖN IGÉNYLÉSÉHEZ ÉS A LAKÁSCÉLÚ FELHASZNÁLÁS UTÓLAGOS IGAZOLÁSÁHOZ

Lakáscélú felhasználás igazolásaként elfogadunk:

- a hatályos számviteli jogszabályoknak megfelelően előállított számlát,
- lakáscélú hitelintézeti kölcsön, pénzügyi lízing kiváltásáról szóló igazolást

A lakáscél igazolás kiállítás dátuma legkorábban:

- a kiutalási időszak első napja, vagy
- felmondás esetén a felmondásról szóló nyilatkozat lakás-takarékpénztárhoz érkezésének napja.

1. Milyen dokumentumok szükségesek lakáscélonként a megtakarítás kifizetéséhez és a kifizetést követő lakáscél igazoláshoz?

Általános elvárás:

Társasház esetében a kiutalásra adott nyilatkozat mellé kötelezően csatolandó:

- a hatályos szervezeti és működési szabályzat, ha az ügylet elbírálásához szükséges
- a közös képviselő megválasztását igazoló közgyűlési határozat, vagy a jegyzőkönyv másolata
- a közgyűlés határozata
 - a kiutalás elfogadásáról és
 - a lakáscélú felhasználás meghatározásáról és
 - ha a kiutalást nem arra a számlára kérik, amelyről a megtakarítást fizették, akkor a kifizetési számlaszámáról
- ha a közös képviselő jogi személy
 - a hatályos alapszabály és
 - 30 napnál nem régebbi cégkivonat

Lakásszövetkezet esetében a kiutalásra adott nyilatkozat mellé kötelezően csatolandó:

- a hatályos alapszabály,
- 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- a képviselőre jogosult személyek aláírási címpéldánya és/vagy meghatalmazása

Az igénybe venni kívánt összeg kifizetése előtt benyújtandó	Az igénybe venni kívánt összeg kifizetését követően benyújtandó	Kiegészítő információk, egyéb feltételek
Hitelkiváltás		
<ul style="list-style-type: none"> • 30 napnál nem régebbi, a hitelező/lízingbeadó pénzügyi intézmény, biztosító intézet vagy települési önkormányzat cégszerűen aláírt igazolása a fennálló lakáscélú tartozásról, a törlesztési számla rendelkezőjéről és számlaszámáról, • valamint a lakáscélú kölcsön, hitel és lízingszerződés (módosítás esetén az alap szerződés és annak a módosítása is) másolati példánya, • 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat a felújítás tárgyát képező társasházi / lakásszövetkezeti ingatlanról. 	<p>A kifizetést követő 60 napon belül benyújtandó</p> <ul style="list-style-type: none"> • a lakáscélú kölcsön törlesztéséről szóló igazolás 	<p>Kifizetési feltétel, hogy az elfogadott kiutalási időszak első napján legyen még legalább akkora összegű hitel/lízing tartozás, mint a lakás-előtakarékossági szerződésből igényelt összeg.</p> <p>Lakáscélú hitel kiváltása során csak az 1996. évi CXIII. törvény a lakástakarékpénztárakról 8. § (1) bekezdése szerinti lakáscélra folyósított hitelbe lehet elő/végtörleszteni.</p>

1.számú melléklet

Az igénybe venni kívánt összeg kifizetése előtt benyújtandó	Az igénybe venni kívánt összeg kifizetését követően benyújtandó	Kiegészítő információk, egyéb feltételek
Lakóingatlan felújítása, korszerűsítése		
<ul style="list-style-type: none"> 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat a felújítás tárgyát képező társasházi / lakásszövetkezeti ingatlanról. 	<p>A kifizetést követő 180 napon belül benyújtandó</p> <ul style="list-style-type: none"> a társasház / lakásszövetkezet nevére szóló és a felhasznált anyagokat, szolgáltatásokat tartalmazó számlák és a számlákhoz kapcsolódó kivitelezési szerződések. 	

A papír alapon beérkező és meghatározott típusú iratokat, a beérkezéstől számított 6 hónapig megőrizzük. Ha a beküldött eredeti dokumentumra szükségük van, kérjük, ügyfélszolgálati csatornáink valamelyikén jelezzék felénk! Jelzésük alapján postai úton visszaküldjük a dokumentumokat.

Már weboldalunkon is feltölthetik a dokumentumokat!

Weboldalunkon (www.erstelakastakarek.hu) a „Dokumentum feltöltés” menüben a szerződésszám megadásával kényelmesen és gyorsan feltölthetik a kifizetéshez és lakáscél igazoláshoz szükséges dokumentumokat.

2. A lakáskölcsön igényléséhez és a kötelezettségeik teljesítéséhez szükséges dokumentumok listája: (Kölcsönkérelem esetén valamely bankfiókunkban kérelmezzék a teljes dokumentumcsomag átadását!)

<p>Mind társasház, mind lakásszövetkezet esetében:</p> <ol style="list-style-type: none"> LTP megtakarítási ütem-számítások Hány darab szerződés lesz, mekkorák a szerződéses összegek, mi lesz a lejárat és az engedélyezhető összeg? A hitel előterjesztésekor már pontos, később a szerződésben is szereplő adatokat kell megadni, azaz a legjobb ha már megkötött LTP szerződésekkel rendelkezik a társasház, amikor hitelért folyamodik. Nyilatkozat a lakók fizetési moráljáról A közös képviselő nyilatkozata, hogy az elmúlt két évben a lakók mekkora százalékának volt, a 90 napot is meghaladó lejárt közös költség tartozása. Nyilatkozat a felújítási és –alapszámláról A közös képviselő nyilatkozata arról, hogy a társasház mióta (legalább 4 lezárt éve), mekkora összegben (min. 6-12 ft/m²/hó) képez felújítási alapot, és hogy azt hitelintézeti számlán helyezte-e el, vagy felújításra költötte. Nyilatkozat a Közös Költség emeléséről A közös képviselő nyilatkozata arról, hogy a beruházáshoz kapcsolódóan (a hitel kamatainak törlesztésére és az LTP megtakarításokra/tőke törlesztésre) mekkora közös költség emelést szavaztak meg a lakók (eddig mennyi volt a közös költség - ft/m²/hó- és ezután mennyi lesz). A nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a hitel és az LTP havi költsége milyen forrásból lesz fedezve, és hogy ez a forrás biztosan rendelkezésre áll. Költségvetés a felújításról Fővállalkozói szerződés (előszerződés, árajánlat) Adószámot igazoló hivatalos dokumentum, ha van adószám Tulajdoni lap – törzslap Ez 30 napnál nem régebbi. 	
<p>Társasház esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kölcsön kérelmi nyomtatvány, Aláírt Bevétel-Kiadás kimutatás az elmúlt 2 lezárt évre vonatkozóan. Képviselőt ellátó aláíró adatai Közgyűlési jegyzőkönyv mindenképpen és megbízási szerződés -ha van-, melyekből kiderül ki jogosult a társasházat képviselni, ezen kívül magánszemély esetén a személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, cég esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, társasági szerződés és aláírási címpéldány. 	<p>Lakásszövetkezet esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kölcsön kérelmi nyomtatvány KHR dokumentumok Célingatlan Aláírt beszámoló az elmúlt 2 lezárt évre vonatkozóan Eredeti aláírási címpéldány Cégkivonat (30 napnál nem régebbi)