

ERSTE BIZTONSÁGI KERET lakossági folyószámlahitel

A hitelt igényelheti minden 18. életévét betöltött cselekvőképes, devizabelföldi természetes személy, aki rendelkezik állandó magyarországi lakhellyel és telefonos elérhetőséggel, megfelel a Bank által meghatározott hitelezési feltételeknek, továbbá az Erste Banknál vezetett lakossági folyószámlájára rendszeres, a Bank által elfogadhatónak minősülő jóváírás érkezik, és a Bank a hitelebírálás során hitelképesnek minősíti.

A folyószámlahitel kizárólag forintban nyújtható!

TERMÉKISMERTETŐ

1. A hitel célja

A Bank folyószámla hitelszerződés alapján hitelkeretet bocsát, majd tart az ügyfél rendelkezésére. Az ügyfél a hitelt csak a mindenkor fennálló szabad keret mértékéig veheti igénybe, rulírozó jelleggel.

A hitel szabad felhasználású, célja a fizetőképes számlatulajdonosok átmeneti fedezethiányának áthidalása. A hitelkeret az engedélyezett futamidőn belül többször igénybe vehető és visszatölthető.

2. A hitel összege

Erste lakossági bankszámlára érkezett havi rendszeres elfogadható munkabér és/vagy nyugdíjjóváírás maximum háromszorosa, minimum 50 000 Ft, maximum 1 500 000 Ft.

Ha az Erste lakossági bankszámlára még nem érkezik elfogadható munkabér- vagy nyugdíjjóváírás, de az ügyfél vállalja, hogy a folyószámlahitel szerződés aláírását követő 60 napon belül erre a bankszámlára utaltatja munkabérét/nyugdíját, akkor a benyújtott Munkáltatói igazolás vagy idegen banki bankszámlakivonat alapján meghatározott jövedelem szerint kerül meghatározásra az adható maximális hitelkeret összege.

3. A hitel futamideje

Egy év (365 nap), amelyet problémamentesség, illetve a szerződéses feltételek teljesítése esetén a Bank automatikusan (külön értesítés nélkül) meghosszabbít újabb egy évre.

4. Elfogadható jóváírások

Kizárólag a számlatulajdonos(ok) bankszámlára, megfelelő jogcímmel (közleménnyel) érkező saját munkabér és/vagy nyugdíj GIRO jóváírásai fogadhatóak el, amely jóváírások havi összege meghaladja a 175 000 Ft-ot.

A „Közlemény” rovatban szövegesen szerepelnie kell a tranzakció küldője szerinti jóváírás jogcímének (Pl.: a munkáltatótól „(munka)bér”, Magyar Államtól „nyugdíj”, a nyugdíj törzsszáma, „ellátás”, „járadék”, „havi illetmény” stb., melyek rövidítésként is elfogadhatók, pl. „mbér”) Amennyiben nem azonosítható a jogcím a munkabér/nyugdíj jóváírás közlemény

rovatából, akkor a jövedelmet külön igazolással (pl.: munkáltatói jövedelemigazolással) kell igazolni.

5. Kamat, díjak, jutalékok

A kamat- és a tőketartozás megfizetése az Erste Banknál megnyitott lakossági bankszámláról történik az ügyfél külön rendelkezése nélkül. Az érvényben lévő kamatok, díjak és jutalékok mértékét a mindenkor hatályos Hirdetmény tartalmazza.

6. Törlesztés

Az igénybe vett kölcsön törlesztése (feltöltése) a bankszámlára érkező jóváírásokkal automatikusan történik, nincs meghatározott törlesztőrészlet vagy visszafizetési ütemezés.

A felhasznált hitelkeret után a kamat levonása utólag, az aktuális hónap végén történik. Amennyiben a kamatra nincs elegendő fedezet az ügyfél számláján, a Bank ún. kényszerhitel formájában megterheli a számlát, és az ilyen módon keletkezett tartozás után késedelmi kamatot számít fel.

A 2009. évi LXXXV. tv. 62. § (2) bekezdés alapján a hatósági átutalást és átutalási végzés alapján történő átutalást a Bank a fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret terhére is teljesíti.

Hatósági átutalás / átutalási végzés alapján történő átutalás: a bírósági végrehajtási eljárásban, valamint a közigazgatási végrehajtási és adóvégrehajtási eljárásban pénzkövetelés érvényesítése a fizető fél Számlatulajdonos bankszámlájának terhére. A Bank a fentiek alapján a kezdeményező részére a Számlatulajdonos bankszámlájának terhére meghatározott pénzüsszeget utal át.

7. Igényléshez szükséges nyomtatványok, dokumentumok

- **Érvényes személyazonosító okirat:**

magyar állampolgár esetén: Magyar hatóság által kiállított érvényes személyazonosító okirat, mely lehet:

- személyi igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány vagy
- személyazonosító igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány vagy
- kártyaformátumú 2001.január 1-je után kiállított jogosítvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány vagy
- útleveél és lakcímet igazoló hatósági igazolvány

Ha a személyi igazolvány (könyves formátumú) érvényes lakcímet tartalmaz, akkor nem szükséges lakcímet igazoló igazolvány.

EU-s, nem magyar állampolgár esetén: személyazonosító okirat, mely lehet:

- külföldi hatóság által kiállított útleveél, vagy
- külföldi hatóság által kiállított személyi azonosító igazolvány, vagy
- magyar hatóság által kiállított személyazonosító igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány

További feltétel EU-s, nem magyar állampolgár esetén

- a magyar hatóság által kiállított érvényes lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint, legalább 1 éve Magyarországon tartózkodjon, és igazoltan, legalább 3 hónapja Magyarországon dolgozzon.

Amennyiben az ERSTE BANK HUNGARY ZRT.-nél vezetett bankszámlára még nem, vagy csak maximum 2 hónapja érkezik a számlatulajdonos és/vagy társtulajdonos elfogadható saját munkabér jóváírása:

- **Munkáltatói Igazolás** (45 napnál nem régebbi, ERSTE nyomtatvány) VAGY
- **3 havi idegen banki bankszámlakivonat**, mely az utolsó háromhavi, idegen bankhoz megfelelő jogcímmel (közleménnyel) érkező munkabér jóváírást tartalmazza

Amennyiben az ERSTE BANK HUNGARY ZRT.-nél vezetett bankszámlára még nem érkezik a számlatulajdonos és/vagy társtulajdonos elfogadható saját nyugdíj jóváírása, akkor

- **a Nyugdíjat folyósító szerv 12 hónapnál nem régebbi igazolása a nyugdíjról** (NYUFIG év eleji értesítő, vagy TB vagy NYUFIG határozat) VAGY
- **Nyugdíjas igazolvány másolata** (azonosítójával a nyugdíj azonosításához) és 1 havi idegen banki számlakivonat, mely tartalmazza a nyugdíjjóváírást.

Amennyiben egy bankszámlának 2 tulajdonosa van, a folyószámlahitel-keretet együtt kell igényelniük!

A banki hiteltermékekkel kapcsolatos további termékleírásokat, összehasonlítást segítő alkalmazásokat a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete honlapján találhat.

[\(HTTP://WWW.MNB.HU/FOGYASZTOVEDELEM\)](http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem)

HITELIGÉNYLÉS LÉPÉSEINEK ÁTTEKINTÉSE

1. Hitelkérelemhez szükséges dokumentumok összegyűjtése
2. Hitelkérelem benyújtása bankfiókban vagy online
3. Hitelbíráló

A hitelbíráló folyamata kizárólag hiánytalanul benyújtott dokumentáció esetén indul el.

4. Szerződéskötés

Pozitív minősítés után megtörténik a szerződések aláírása.

5. Hitelkeret beállítása

A Bank, a hitelszerződésben szereplő keret beállítási feltételek teljesülését követően a bankszámlához beállítja a folyószámlahitel keretet.