

Obveze poduzetnika (*priručnik*)

ERSTE 
Bank

korakpokorak 

#vieruiusebe

Sadržai

Obveze plaćania doprinosa za obvezna osiđurania te poreza i prireza na dohodak	2
Utvrdīvanie obveznih doprinosa	13
Porez na dodanu vrijednost (PDV)	28
Fiskalizacija	33
Kako formirati raćun?	36
Prijava i ođjava vlasnika i zaposlenika na mirovinsko i zdravstveno osiđuranie	40
Minimalni tehnićki uvieti	43
Ostale obaveze, ćlanarine i doprinosi	45
Vođenie kniđovodstva i odabir kniđovodstvenog servisa	47
Inspekcijski nadzor	48

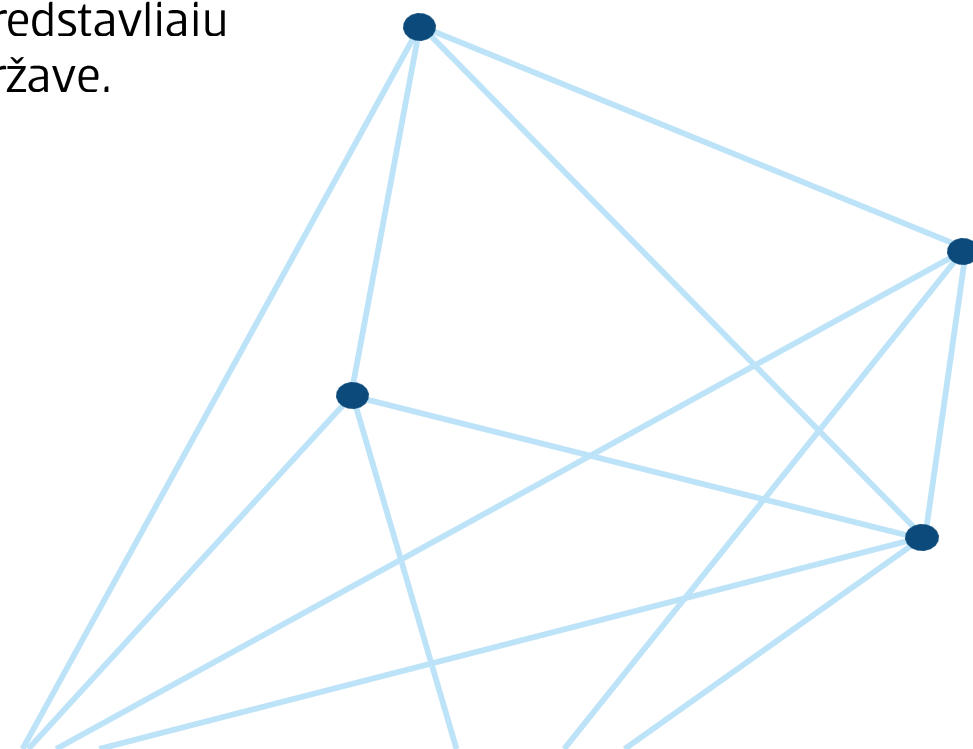
Obveze plaćanja doprinosa za obvezna osiguranja te poreza i prireza na dohodak

Doprinosi su financijski instrument kojima se koristi neka država kako bi osigurala novčana sredstva za određeni javni rashod. Vrsta su izravnih i obveznih nameta pomoću kojih se financira sustav socijalnog osiguranja građana, primjerice, mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ubiru se iz bruto plaće zaposlenih osoba te predstavljaju teret koji snose radno aktivni građani neke države.

Osnovni doprinosi koji se u RH moraju obračunavati i plaćati:

- *obvezno mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti (tzv. prvi stup MIO I)*
- *obvezno mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (tzv. drugi stup MIO II) i*
- *obvezno zdravstveno osiguranje.*



Obvezni doprinosi iz plaće i na plaću obračunavaju se u skladu s važećim ZAKONOM O DOPRINOSIMA i pratećim PRAVILNIKOM O DOPRINOSIMA, a plaćaju se po ukupnoj stopi od 36.5% prema sljedećoi raspodjeli:

Doprinosi	Doprinosi iz plaće (na teret zaposlenika)	Doprinosi na plaću (na teret poslodavcu)
Za osobe osigurane samo u I. stupu mirovinskog osiguranja	20% – I. stup	
Za osobe osigurane u I. i II. stupu mirovinskog osiguranja*	15% – I. stup 5% – II. stup	
Osnovni zdravstveni doprinos		16.5%
Ukupni doprinosi	20%	16.5%

* Drugi mirovinski stup ne plaćaju osobe koje su 2002. godine, u vrijeme uvođenja drugog stupa, imale više od 50 godina ili osobe koje su imale manje od 50, a više od 40 godina života, a nisu se dobrovoljno uključile u II. stup.



Porez na dohodak predstavlja porez kojim se oporezuje dohodak fizičkih i pravnih osoba.

Razlika između primitaka i izdataka nastalih tijekom jednog poreznog razdoblja te predstavlja izravni porez tj. porez koji se nameće izravno na dohodak osobe ili domaćinstva (OPG-a) koje bi trebale snositi porezni teret.

U Republici Hrvatskoj koristi se progresivan sustav oporezivanja dohotka, odnosno sustav oporezivanja dohotka po principu "Što osoba više zarađuje, plaća više poreza" s obzirom na to da višim dohotkom ulazi u oporezivanje s većom poreznom stopom.



Progresivnost poreza na dohodak određuju sljedeći elementi:

- **raspored poreznih stopa**
- **osobni odbici i**
- **ostali odbici i olakšice.**

Porezne stope poreza na dohodak su:

Stope poreza na dohodak	Mjesečna porezna osnovica	Godišnja porezna osnovica
20%	do 30.000,00 kn	do 360.000,00 kn
30%	iznad 30.000,00 kn	iznad 360.000,00 kn

Osobni odbici koji se priznaju kao umanjenje porezne osnovice:

- **osnovni osobni odbitak**
- **odbici za uzdržavanu decu i**
- **odbici za uzdržavanje članova obitelji.**

Osnovni osobni odbitak iznos je dohotka koji se ne oporezuje, tj. koji umanjuje poreznu osnovicu.

Pravo na osnovni osobni odbitak, koji umanjuje poreznu osnovicu, imaju svi obveznici poreza na dohodak i on je fiksni za sve te iznosi 4000 kuna.

Uzdržavanim članom smatra se osoba koja ne ostvaruje primitke ili ih ostvaruje, ali čiji oporezivi primici ne prelaze iznos od 15.000 kuna.

Primjer:

Rad uzdržavanog dieteta koji kao redovan student radi preko studentskog servisa, pri čemu roditelji koji na dijetu ostvaruju poreznu olakšicu mora voditi računa da primici dieteta na razini kalendarske godine ne smiju premašiti iznos od 15.000 kuna jer nakon toga dijetu, kao uzdržavani član, prestaje biti porezna olakšica roditelju.

Jednako čest primjer je prvo zaposlenje i djece i supružnika koji predstavljaju poreznu olakšicu zaposlenoj osobi.

Ako se navedene osobe zaposle tijekom kalendarske godine, i u toj godini ostvare primitke veće od 15.000 kuna, poreznom se obvezniku za cijelu godinu ne mogu priznati kao porezna olakšica.



Iznosi osobnih odbitaka

Osnova za uvećanje osnovnog osobnog odbitka	Faktor osobnog odbitka (primjenjuje se na osnovicu osobnog odbitka 2.500 kn)	Mjesečni iznos
Udržavani članovi uže obitelji	0.7	1750.00 kn
Prvo održavano dijete	0.7	1750.00 kn
Drugo održavano dijete	1.0	2500.00 kn
Treće održavano dijete	1.4	3500.00 kn
Četvrto održavano dijete	1.9	4750.00 kn
Peto održavano dijete	2.5	6250.00 kn
Šesto održavano dijete	3.2	8000.00 kn
Sedmo održavano dijete	4.0	10.000.00 kn
Osmo održavano dijete	4.9	12.250.00 kn
Deveto održavano dijete	5.9	14.750.00 kn
Za svako daljnje održavano dijete koeficijent osnovnog osobnog odbitka progresivno se uvećava za 1.1 više u odnosu na koeficijent za prethodno dijete.		
Invalidnost poreznog obveznika, svakog održavanog člana uže obitelji i svakog održavanog dieteta.	0.4	1000.00 kn
Invalidnost utvrđena po jednoj osnovi 100% i/ili korištenje, na temelju posebnih propisa, prava na doplatak za pomoć i/ili poreznog obveznika, odnosno prava na osobnu invalidninu svakog održavanog člana uže obitelji i svakog održavanog dieteta.	1.5	3750.00 kn

Pri utvrđivanju prava na osobni odbitak za održavane članove uže obitelji i djecu ne uzimaju se u obzir sljedeća primanja:

1. primitci socijalnih potpora prema posebnim propisima
2. doplatak za djecu
3. rodilne novčane potpore u minimalnom iznosu koji je propisan zakonom
4. potpore za novorođenče, odnosno primitak za opremu novorođenog dieteta
5. obiteljske mirovine djece nakon smrti roditelja
6. primitci od roditelja i /ili članova uže obitelji
7. darovanja od pravnih i fizičkih osoba za zdravstvene potrebe
8. naknada troškova prijevoza na posao i s posla
9. odštete od osiguranja isplaćene zbog teške ozljede i priznate invalidnosti
10. stipendije, nagrade za izvrsnost učenika i studenata
11. potpore dietetu za školovanje do 15. godine života, odnosno do završetka osnovnoškolskog obrazovanja, koje poslodavac isplaćuje dietetu umrlog radnika ili dietetu bivšeg radnika
12. nagrade učenicima za vrijeme praktičnog rada i naukovanja i naknade učenicima za vrijeme dualnog obrazovanja

Predujam poreza na dohodak od nesamostalnog rada umanjuje se za 50% umirovljenicima i poreznim obveznicima koji imaju prebivalište i borave na području jedinica lokalne samouprave razvrstanih u 1. skupinu po stupnju razvijenosti prema posebnom propisu o regionalnom razvoju RH i na području Grada Vukovara.

Utvrdjivanje poreza na dohodak

Na dohodak do visine osobnog odbitka porez se ne plaća. Iznad tog iznosa, porez na dohodak plaća se na sljedeći način:

Stope poreza na dohodak	Mjesečna porezna osnovica
20%	do 30.000,00 kn
30%	iznad 30.000,00 kn

Porez na dohodak uvećava se za prirez porezu na dohodak, a stopu prireza definiraju jedinice lokalne samouprave.

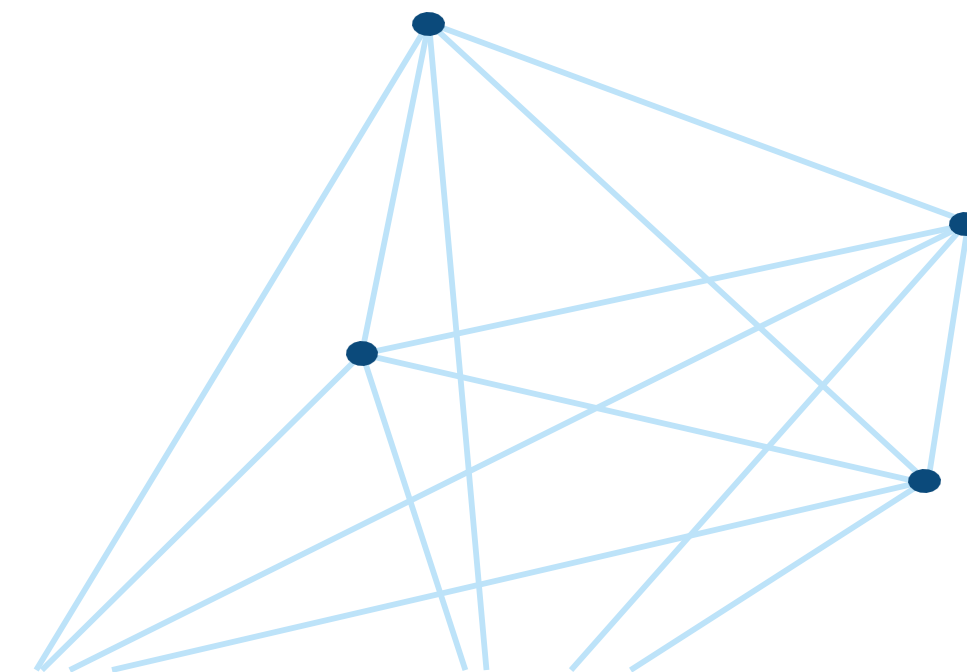
Jednako kao što se oporezuje dohodak od nesamostalnog rada, po istim načelima oporezuje se i dohodak od samostalnog rada obveznika poreza na dohodak, koji dohodak utvrđuje vođenjem poslovnih knjiga. Tada se iznosi iz tablice množe s brojem mjeseci poslovanja (za punu godinu poslovanja broj za stopu poreza od 20% je 360.000 kuna), kao i osnovni odbitci.

Nakon prijave obrasca godišnje porezne prijave poreza na dohodak (DOH obrazac) nadležnoj ispostavi Porezne uprave, porezni obveznik dužan je platiti utvrđenu razliku poreza danom podnošenja godišnje porezne prijave (DOH obrasca).

Predumovi poreza na dohodak od samostalne djelatnosti plaćaju se mjesečno do kraja mjeseca za prethodni mjesec. Predumovi poreza na dohodak utvrđuju se i plaćaju na temelju podataka u podnesenoj godišnjoj prijavi poreza na dohodak.

Iznos preduma utvrđuje se za svaku godinu tako da se iznos poreza na dohodak od samostalne djelatnosti svede na mjesečnu razinu.

Obveznik koji počinje obavljati samostalnu djelatnost ne plaća predumove poreza na dohodak do podnošenja prve godišnje porezne prijave.



Paušalni porez na dohodak

Tko može porez na dohodak plaćati paušalno?

Porezni obveznik koji nije u sustavu PDV-a te koji nije ostvario ukupni godišnji primitak veći od 300.000,00 kuna.*

** Misli se na ukupne primitke. U to su uključene i bespovratne potpore i svi ostali primitci.*

Važno je naglasiti da je paušalni obveznik poreza na dohodak koji prijeđe propisani prag od 300.000 kuna dužan prijaviti promienu u Registru poreznih obveznika i već od sljedećeg mjeseca postati obveznik koji dohodak utvrđuje na temelju poslovnih knjiga.



Visina paušalnog poreza na dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem koje donosi Porezna uprava, a prema univerzalnoj stopi od 10%. U tom rješenju bit će iskazani godišnja svota paušalnog poreza i datumi za uplatu. Ovaj porez plaća se tromjesečno.

Razlika godišnjeg paušalnog poreza za uplatu ili za povrat utvrđuje se na temelju podataka iz izvješća PO-SD, koje se podnosi Poreznoj upravi najkasnije 15 dana od dana isteka godine za koju se izvješće podnosi. Porezni obveznik koji plaća paušalni porez obavezan je tijekom godine voditi evidenciju o prometu na temelju koje se spomenuto izvješće izrađuje i podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave.

Ovisno o visini ostvarenih ukupnih primitaka obračunava se **godišnji paušalni porez**:

Ostvareni ukupni primici	Godišnja porezna osnovica	Godišnji paušalni porez na dohodak
do 85.000 kn	12.750.00 kn	1275.00 kn
85.000.001 – 115.000 kn	17.250.00 kn	1725.00 kn
115.000.001 – 149.500 kn	22.425.00 kn	2242.00 kn
149.500.001 – 230.000 kn	34.500.00 kn	3450.00 kn
230.000.001 – 300.000 kn	45.000.00 kn	4500.00kn

Primjer:

Ako obrtnik paušalist tijekom godine poslovanja ostvari primitke u iznosu od 75.000 kuna, prema dolje navedenoj tablici pripada kategoriji ostvarenih primitaka do 85.000 kuna. U skladu s time, Porezna uprava prilikom određivanja poreza odredit će godišnji paušalni porez na dohodak u iznosu od 1275 kuna godišnje tj. 318,75 kune na tromjesečnoj razini.

Ako je poduzetnikovo prebivalište ili uobičajeno boravište u mjestu u kojem je propisana i određena stopa prireza (primjerice, Grad Zagreb ima stopu prireza od 18%), tromjesečni iznos poreza uvećava se za stopu prireza.

Bitno je napomenuti da obrtnik koji obavlja djelatnost koja se paušalno oporezuje za istu tu djelatnost ne podnosi godišnju poreznu prijavu, nego samo obrazac pod nazivom Obrazac PO-SD, koji Poreznoj upravi dostavlja najkasnije u roku od petnaest dana po isteku kalendarske godine.

Utvrđivanje poreza na dohodak kod obrtnika dohodaša

Dohodak je razlika između primitaka i izdataka nastalih u jednoj kalendarskoj godini, pri čemu su primitci sva dobra (novac, stvari, usluge i prava) ostvareni na tržištu, tj. primitci od prodane robe, obavljenih usluga, prodane dugotrajne imovine i sl., dok su izdatci svi troškovi nastali poslovanjem obrta.

Visina stope po kojoj se plaća porez na dohodak ovisi o visini ostvarenoga dohotka.

Na dohodak do visine osobnog odbitka porez se ne plaća. Iznad tog iznosa porez na dohodak plaća se na sljedeći način:

Stope poreza na dohodak	Godišnja porezna osnovica
20%	do 360.000,01 kn
30%	do 360.000,01 kn

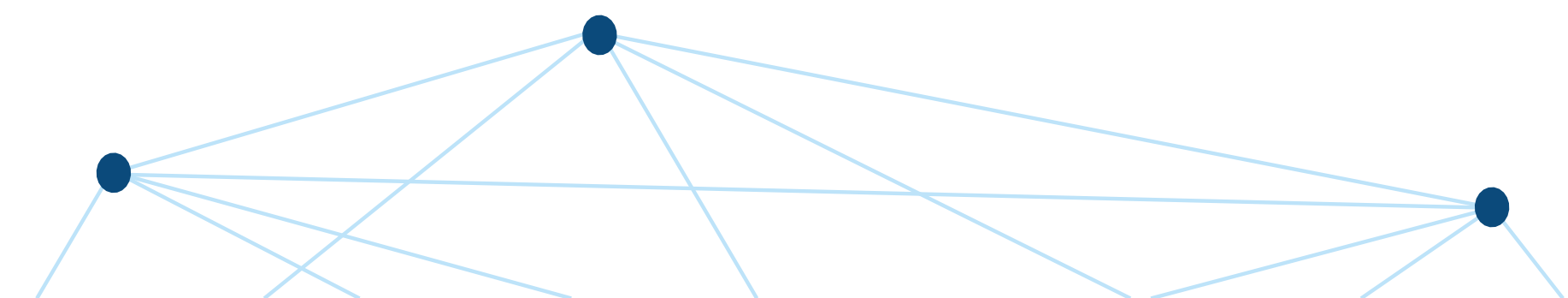
Porez na dohodak uvećava se za prirez porezu na dohodak, koji uvode jedinice lokalne samouprave posebnom odlukom.

Poduzetnik tijekom prve godine poslovanja ne plaća predujam poreza na dohodak, ali će prema predanoj poreznoj prijavi platiti godišnji iznos poreza.

Sljedeće godine plaćat će predujmove mesečno na osnovu iskazane visine poreza iz prethodne godine (mesečni prosjek).

Rok je plaćanja predujma do kraja meseca za prethodni mesec sve do podnošenja sljedeće porezne prijave, u kojoj se ponovno utvrđuje dohodak te se na temelju uplaćenih predujmova utvrđuje novonastala porezna obveza obrtnika. Ako je iznos uplaćenih predujmova veći od nove obveze

poreza na dohodak, obrtnik ima pravo povrata preplaćenog poreza, ali ako je novoutvrđena obveza poreza na dohodak veća od iznosa uplaćenih predujmova, odnosno ako je obrtnik ostvario veći dohodak, tada ima obvezu Poreznoj upravi platiti razliku poreza na dohodak.



Porez na dobit

Porez na dobit vrsta je državnoa poreza koju traovačka društva i ostali obveznici poreza na dobit plaćaju na ostvarenu dobit. Utvrđuje se kao razlika između ukupnih prihoda i rashoda ostvarenih tijekom godine poslovania.

Dobit = svi prihodi – svi rashodi



Obveznici poreza na dobit:

- traovačko društvo te druga pravna i fizička osoba koja gospodarsku djelatnost obavlja samostalno, trajno i radi ostvarivanja dobiti, dohotka ili prihoda ili drugih gospodarskih procenljivih koristi
- tuzemna poslovna jedinica inozemnoa poduzetnika (nerezident)
- fizička osoba koja utvrđuje dohodak na način propisan za samostalne djelatnosti prema propisima o oporezivanju dohotka ili koja počinie obavliati takvu samostalnu djelatnost ako iziavi da će plaćati porez na dobit umjesto poreza na dohodak te
- fizička osoba obveznik ie plaćania poreza na dobit ako u prethodnom poreznom razdoblju ostvari ukupni primitak veći od 7.500.000 kuna.

Porez na dobit utvrđuje se za poslovnu godinu (u pravilu kalendarska godina) prema dobiti koju je poduzetnik ostvario u tom razdoblju.

Porezna osnovica poreza na dobit je dobit – razlika između prihoda i rashoda.

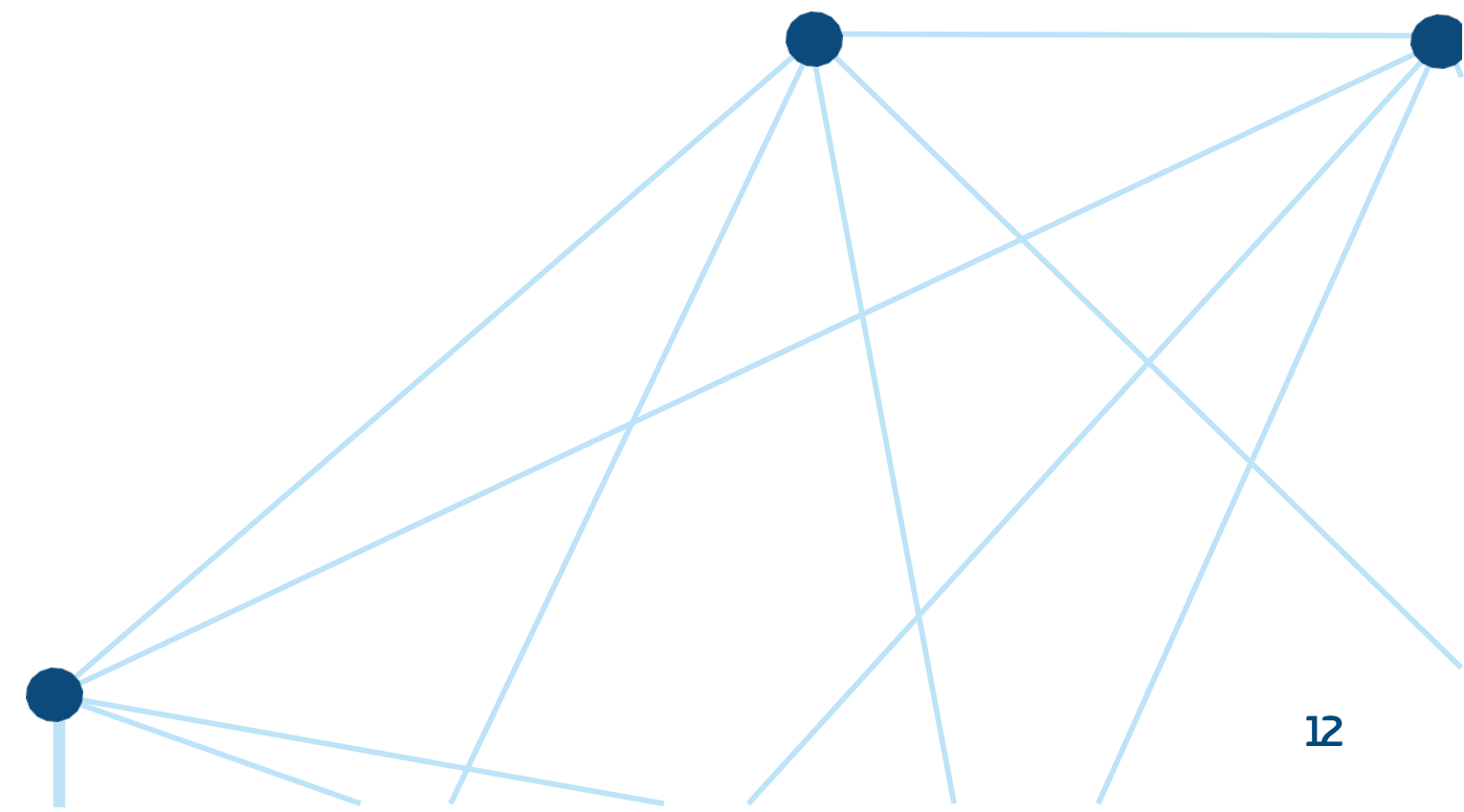
Ostvareni godišnji prihod	Stopa poreza na dobit
do 7.500.000,00 kn	10%
veći od 7.500.000,00 kn	18%

Plaćanje poreza na dobit godišnja je obveza, koju poduzetnik treba platiti jednokratno do 30.4. tekuće godine za prethodnu godinu.

Porezni obveznik koji počinje obavljati djelatnost ne plaća preduimove do podnošenja prve porezne prijave.

Istodobno se kod obračuna dobiti i poreza na dobit utvrđuju i preduimovi poreza na dobit tako da se iznos obveze godišnjeg poreza na dobit podijeli na 12 mjeseci pa obveznici poreza na dobit tijekom godine plaćaju i preduimove poreza na dobit.

Ulaskom u sustav poreza na dobit poduzetnik u niemu ostaje najmanje tri godine.



Utvrdživanje obveznih doprinosa

U nastavku dajemo pregled obveznih doprinosa, ovisno o vrsti djelatnosti i kombinacijama zaposlenja vlasnika.



Utvrdjivanje obveznih doprinosa kod obavljanja samostalne djelatnosti paušalno obrta, kad vlasnik obrta radi isključivo u obrtu

U ovom slučaju doprinose za obvezna osiguranja ie i vlasnik obrta i OPG-a.

Propisana ie obveza plaćanja doprinosa za:

- **mirovinsko osiguranje:**
 - *ako ie osoba osigurana samo u prvom stupu MIO I, plaća doprinos na temelju generacijske solidarnosti po stopi od 20%*
 - *ako ie osoba osigurana u oba mirovinska stupa MIO I i MIO II, plaća doprinos na temelju generacijske solidarnosti po stopi od 15% i doprinos na temelju individualne kapitalizirane štednje po stopi od 5%*
- **obvezno zdravstveno osiguranje po stopi od 16.5%**

Navedeni doprinosi obračunavaju se na osnovice*.

* Više o osnovicama u prethodnom podglavlju.

Doprinosi za obrtnika paušalistu za 2021. godinu:

Vrsta doprinosa	Mjesečna osnovica u kunama	Stopa doprinosa	Iznos doprinosa u kunama
Mirovinsko osiguranje	3672.40	15%	550.86
I. stup			
Mirovinsko osiguranje	3672.40	5%	183.62
II. stup			
Obvezno zdravstveno osiguranje	3672.40	16.50%	605.95
Ukupno mjesečno:			1340.43

Paušalist treba uplatiti obvezna doprinose do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.



Utvrdjivanje obveznih doprinosa kod obavljanja samostalne djelatnosti paušalnog obrta, kad je vlasnik obrta zaposlen kod drugog poslodavca

Kako obvezne doprinose plaća paušalist ako je zaposlen kod drugog poslodavca?

Ako imate samostalnu djelatnost paušalni obrt (tzv. drugu djelatnost), a istodobno ste zaposleni kod drugog poslodavca (i po toj osnovi plaćate doprinose iz redovne plaće), osnovica za obračun doprinosa jednaka je iznosu godišnjeg paušalnog dohotka te ovisno o ostvarenim ukupnim primitcima može iznositi kako je prikazano u tablici:

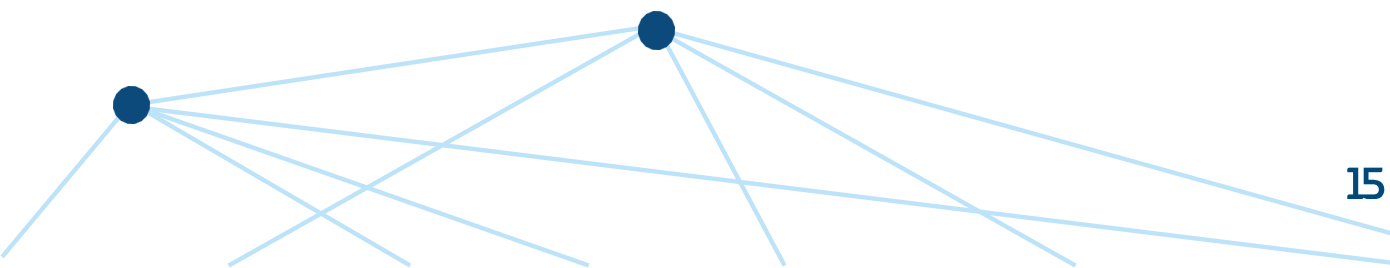
Ostvareni ukupni primici	Godišnja porezna osnovica	Godišnja obveza doprinosa za mirovinsko osiguranje 10%	Godišnja obveza doprinosa za zdravstveno osiguranje 7.5%	Ukupna godišnja obveza doprinosa
do 85.000.00 kn	12.750.00 kn	1275.00 kn	956.25	2231.25 kn
85.000.01 – 115.000.00 kn	17.250.00 kn	1725.00 kn	1293.75	3018.75 kn
115.000.01 – 149.500.00 kn	22.425.00 kn	2242.50 kn	1681.88	3924.38 kn
149.500.01 – 230.000.00 kn	34.500.00 kn	3450.00 kn	2587.50	6037.50 kn
230.000.01 – 300.000.00 kn	45.000.00 kn	4500.00 kn	3375.00	7875.00 kn

Primjer:

Ako ste zaposleni i uz radni odnos istodobno i vlasnik paušalnog obrta, a tijekom godine ostvarite 80.000 kuna ukupnih primitaka, na temelju toga ulazite u prvi razred ostvarenih primitaka.

Osnovica za obračun i plaćanje vaših doprinosa iznosit će 12.750 kuna. Na iznos osnovice obračunavaju se obvezni doprinosi koje trebate platiti bez obzira na to što poslodavac plaća iste doprinose.

Naime, obveze plaćanja doprinosa ne isključuju se na temelju više različitih osnova.



Kako obvezne doprinose i porez na dohodak plaća vlasnik obrta ako radi isključivo u obrtu (obrtnik dohodaš)?

Ako kao obrtnik obavljate samostalnu djelatnost obrta, slobodnog zanimanja (profesionalne djelatnosti), sporta, poljoprivrede i šumarstva te ostalih samostalnih djelatnosti, obveznik ste plaćanja doprinosa i obveznik plaćanja doprinosa za osobno osiguranje.

Doprinosi se obračunavaju i dospijevaju na naplatu do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Kao obrtnik sastavljate obračunsku ispravu i sastavljate izvješće koje dostavljate Poreznoj upravi (JOPPD obrazac).

Osiguranici po osnovi obavljanja samostalnih djelatnosti obrta, koji dohodak utvrđuju na temelju poslovnih knjiga i kojima je to osnovna djelatnost, za 2021. godinu plaćaju sljedeće iznose doprinosa.

Primjer:

Obračun doprinosa na mesečnoj razini

Osnovica za obračun doprinosa	Mio I + Mio II (15% + 5%)	Doprinos za zdravstveno
5967.67 kn	1193.53	984.66
Ukupna iznos doprinosa mesečno:		2178.19

Kako obvezne doprinose i porez na dohodak plaća vlasnik obrta zaposlen kod drugog poslodavca?

Obrt može imati i osoba koja je u radnom odnosu kod drugog poslodavca.

Ako ste kao poduzetnik zaposleni kod drugog poslodavca, doprinose za vas plaća poslodavac, ali ste obvezni obračunavati i plaćati doprinose i u svom obrtu (zato jer s te osnove imate pravo koristiti mirovinsko i zdravstveno osiguranje).

Godišnja osnovica za obračun vaših doprinosa je dohodak (razlika između primitaka i izdataka) ostvaren u poreznom razdoblju.
Godišnja osnovica za 2020. godinu može iznositi do 68.187.60 kuna.

Ako kao obrtnik u kalendarskoj godini ostvari te dohodak veći od najviše osnove za obračun doprinosa, vaši se doprinosi obračunavaju na najvišu propisanu osnovicu.

Primjer:

Ako je poduzetnik po osnovi samostalnog rada tijekom godine ostvario dohodak od 10.000 kuna, taj dohodak ujedno predstavlja osnovicu za obračun doprinosa.

Ostvareni dohodak	Osnovica za obračun doprinosa	Mio I +	Doprinos za zdravstveno (7.5%)	Ukupna godišnja obveza doprinosa
		Mio II (7.5% + 2.5%)		
10.000.00 kn	10.000.00 kn	1000.00 kn	750.00 kn	1750.00 kn
70.000.00 kn	68.187.60 kn	6818.76 kn	5114.07 kn	11.932.83 kn



Kako obvezne doprinose i porez na dohodak plaća obrtnik kao obveznik poreza na dobit (obrotnik dobitaš)?

Ako ste obvezni plaćati porez na dobit i dalje imate obvezu plaćanja doprinosa, ali u ovom slučaju na poduzetničku plaću koju morate sami sebi isplaćivati.

Poduzetnička plaća je plaća koju sebi isplaćuje obrtnik obveznik poreza na dobit. Nainiža mesečna osnovica za poduzetničku plaću u 2021. godini iznosi 10.099,10 kn. To je ujedno i nainiža mesečna osnovica za obračun doprinosa.

U ovom slučaju obrtnici sami odlučuju hoće li samo obračunavati i plaćati doprinose na poduzetničku plaću ili će si poduzetničku plaću i isplaćivati.

Porezni savjetnici obrtnicima dobitašima preporučuju obračun i isplatu poduzetničke plaće iz nekoliko osnovnih razloga:

- ***kod isplate poduzetničke plaće moguće je koristiti osobni odbitak te***
- ***ukupni iznos poreza, prireza, doprinosa i neto plaće ulazi u troškove poslovanja, što umanjuje osnovicu za plaćanje poreza na dobit.***



Doprinosi koje su obrtnici, obveznici poreza na dobit, dužni obračunavati i plaćati:

- doprinos za mirovinsko osiguranje I. stup
- doprinos za mirovinsko osiguranje II. stup i
- doprinos za zdravstveno osiguranje.

Obračun doprinosa na razini propisanog minimalnog iznosa poduzetničke plaće:

Osnovica za obračun doprinosa (naniža mesečna poduzetnička plaća)	Mio I + Mio II (15% + 5%)	Doprinos za zdravstveno
10.099,10 kn	2019,83 kn	1666,35 kn
Ukupan iznos doprinosa mesečno:		3686,18 kn

Doprinosi se uplaćuju pri isplati poduzetničke plaće, a ako se plaća ne isplaćuje, onda do poslednjeg dana u mesecu za prethodni mesec.

Ako obrtnik dobitaš sebi ne isplaćuje poduzetničku plaću, tada ne postoji obveza obračuna i plaćanja poreza i prireza na dohodak. Ako obrtnik isplaćuje poduzetničku plaću, tada obračunom plaće utvrđuje i plaća pripadajući porez i prirez na dohodak prema utvrđenim stopama.

Porez na dohodak uvećava se za prirez porezu na dohodak, koji uvode jedinice lokalne samouprave posebnom odlukom.

Ako kao obrtnik, obveznik poreza na dobit, obavljate delatnost obrta kao drugu delatnost (uz radni odnos, mirovinu), osnovica za obračun doprinosa je ostvarena dobit utvrđena po godišnjoj poreznoj prijavi, ali najviše do 68.187,60 kuna (kao i obrtnik, obveznik poreza na dohodak na temelju poslovnih knjiga, kojim je obrt druga delatnost). Na osnovicu plaćate 10% doprinosa za MIO i 7,5% doprinosa za zdravstveno osiguranje. Dospieće obveze plaćanja doprinosa je danom podnošenja godišnje porezne prijave (Obrazac PD).

Kako obvezne doprinose i porez na dohodak za i.d.o.o. plaća vlasnik koji je ujedno i zaposlen u društvu?

Obračun doprinosa za vlasnika društva s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) te jednostavnog društva s ograničenom odgovornošću (i.d.o.o.) temelji se na utvrđenom iznosu bruto I plaće, koji se regulira Ugovorom o radu.

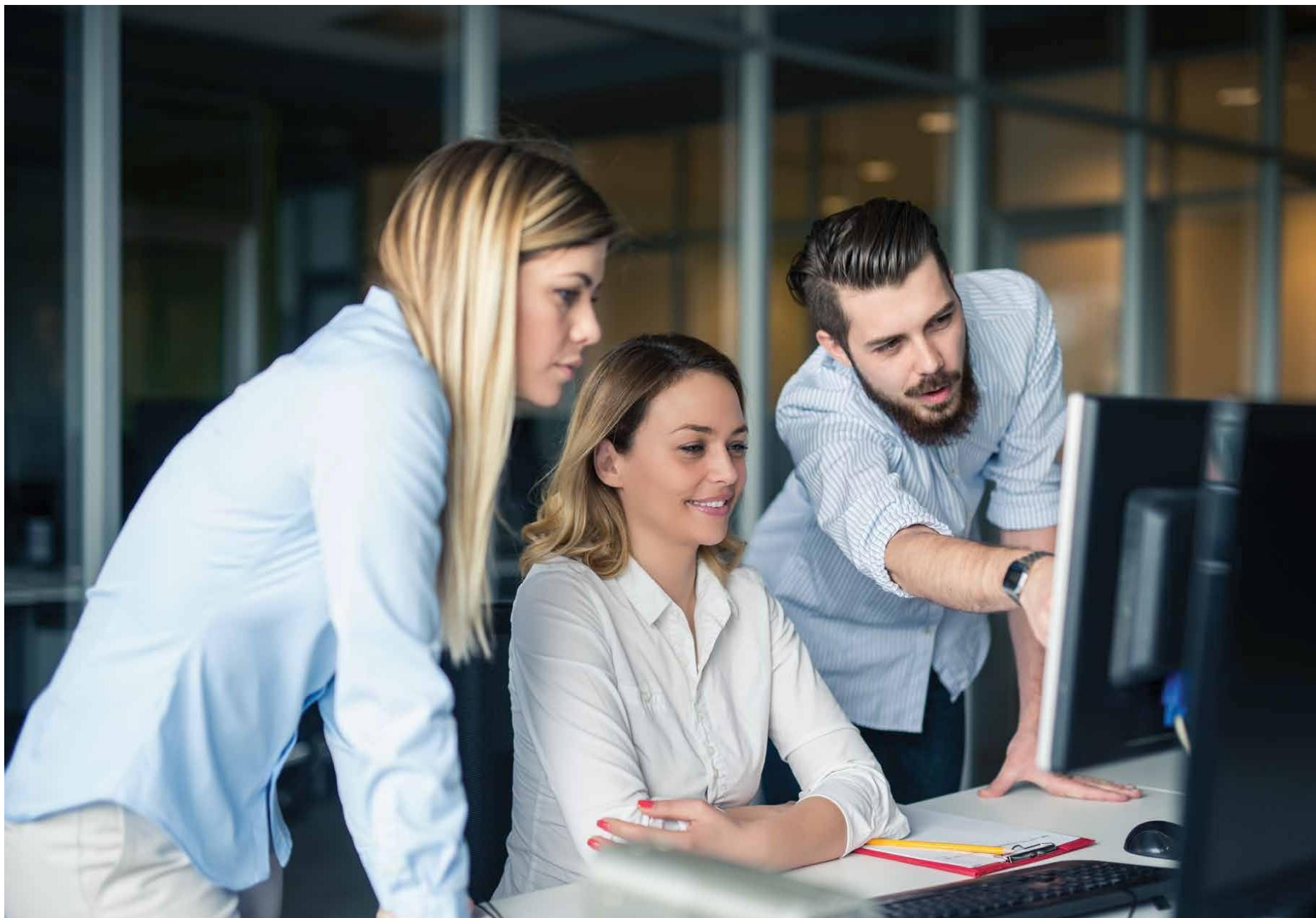
Zakon za vlasnike koji su ujedno direktori takvih društava ne propisuje najviši iznos bruto plaće.

Međutim, zakon propisuje bruto I iznos minimalne plaće koji za 2021. godinu iznosi 4250 kune. Vlasnici poduzeća mogu sebi isplaćivati minimalnu plaću, ali doprinose moraju obračunati na minimalnu propisanu osnovicu koja za 2021. godinu iznosi 5967.65 kune.

Obvezni doprinosi koji se obračunavaju i plaćaju:

- **doprinos za mirovinsko osiguranje I. stup po stopi od 20% ili 15%**
- **doprinos za mirovinsko osiguranje II. stup po stopi od 5% te**
- **doprinos za zdravstveno osiguranje po stopi od 16.5%.**





Obračun obveznih doprinosa za vlasnike d.o.o./i.d.o.o.
za rad u punom radnom vremenu, na minimalnu osnovicu od 5967,65 kn za
2021. godinu:

Osnovica za obračun doprinosa	Mio I + Mio II	Doprinos za zdravstveno
	(15% + 5%)	16.50%
5967.65 kn	1193.53 kn	984.66 kn
Ukupna iznos doprinosa mesečno:		2178.19 kn

Maksimalna plaća (mesečna osnovica) na koju se računaju doprinosi je
52.452.00 kune. Poduzetnik sebi može isplaćivati i veću plaću od tog iznosa,
ali u tom slučaju doprinosi mu se računaju na temelju propisanog
maksimuma.

Obračun plaće

Obračunom plaće utvrđuju se i plaćaju pripadajući porez i prirez na dohodak prema zakonskim stopama.

Primjer izračuna plaće:

Ako poduzetnik ugovorom o radu definira svoju bruto plaću u iznosu od 10.000 kuna, na taj iznos obračunavaju se i plaćaju pripadajući porezi i doprinosi kako slijedi u tablici desno.

Zaposlene osobe ovaj izračun (za svoju redovnu plaću) mogu pronaći na svojoj platnoj listi.

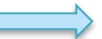
R. br.	Bruto I iznos plaće u kn	10.000,00
1	Doprinosi za MIO I po stopi od 15%	1500,00 kn
2	Doprinosi za MIO II po stopi od 5%	500,00 kn
3	Dohodak (bruto I - doprinosi)	8000,00 kn
4	Osnovni osobni odbitak	4000,00 kn
5	Osnovica poreza na dohodak: dohodak – osobni odbitak	4000,00 kn
6	Stopa poreza 20% do 30.000 kuna porezne osnovice	800,00 kn
7	Stopa poreza 30% iznad 30.000 kuna	0,00 kn
8	Ukupni porez na dohodak	800,00 kn
9	Prirez (primjerice, Grad Zagreb) 18%	144 kn
10	Ukupno porez i prirez na dohodak	944 kn
11	Neto plaća	7056 kn
Doprinosi na plaću		
12	Doprinosi za zdravstveno (10.000 x 16,5%)	1650,00 kn
13	Ukupni trošak plaće (bruto II)	11.650,00 kn



Što je osobni odbitak veći, manja je osnovica na koju se obračunava porez. Samim time, iznos poreza koji se plaća je manji.



4000 kn (osnovica) x 20% (stopa poreza) = 800 kn



Prirez se obračunava na iznos poreza. U primjeru 800 kuna (porez) x 18% (stopa prireza) = 144 kune.



Ovo je iznos koji zaposlenik / samozaposleni vlasnik poduzeća dobiva na svoj račun.



Ovo je iznos koji plaća poduzeće na plaću svakog zaposlenika (zaposlenog vlasnika i druge zaposlenike).



Ukupni trošak plaće za poduzeće.

Kako obvezne doprinose i porez na dohodak za i.d.o.o. ili d.o.o. plaća vlasnik ako je zaposlen kod drugog poslodavca?

Ako je na temelju plaće kod drugog poslodavca uplaćeno manje doprinosa od 24.888.47 kuna (što je iznos doprinosa na godišnju osnovicu od 68.187.60 kuna za 2020.), vlasnik traovačkog društva mora platiti razliku.

To znači da, u slučaju da vlasnik traovačkog društva radi kod drugog poslodavca tijekom 2020. godine, za bruto plaću veću od 5682.30 kune mesečno neće morati platiti razliku doprinosa na godišnjoj razini.

Ako je uplaćeno manje doprinosa od propisanog minimuma, tada će mu Porezna uprava izdati rješenje po kojem mora platiti razliku i to u roku 15 dana od dana uručenja rješenja.

Kako obvezne doprinose i porez na dohodak za i.d.o.o. li d.o.o. plaća vlasnik ako nije zaposleni ni u svojoj tvrtki ni kod drugog poslodavca?

Doprinosi se moraju plaćati na propisani minimalni iznos poduzetničke plaće, koja je ujedno osnovica za obračun doprinosa.

Vlasnik tvrtke koji nije u njoj zaposlen na temelju ugovora o radu mora uplaćivati obvezne doprinose (mirovinsko i zdravstveno) na osnovicu koja za 2020. godinu iznosi 8742 kune pa su mesečni doprinosi 3190.83 kuna i Porezna uprava će mu za njih izdati rješenje.

U tom slučaju ne isplaćuje sebi neto plaću, a rok dospijeća plaćanja doprinosa je do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.



Kako obvezne doprinose i porez na dohodak plaća vlasnik ili nositelj OPG-a?

Obvezna su osiguranja poljoprivrednika mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Obveza prijava na obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje propisana je za:

1

Osobe koje obavljaju poljoprivrednu djelatnost, a nisu obveznici poreza na dohodak ni upisani u registar OPG-a. Ove su osobe obvezne plaćati samo doprinose za zdravstveno osiguranje po stopi od 7.5%, pri čemu minimalna osnovica za obračun doprinosa za 2021. godinu iznosi 3488.78 kuna ($3488.78 \times 7.5\% = 261.66$ kuna mesečno). Iznimno, poljoprivrednik koji je navršio 65 godina života nema obvezu doprinosa za zdravstveno osiguranje.

Doprinos se plaća na temelju rješenja Porezne uprave do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

Prema Zakonu o OPG-u, razlikujemo Upisnik OPG-ova i Upisnik poljoprivrednika.

U **Upisnik OPG-ova** upisuju se fizičke osobe koje samostalno obavljaju poljoprivrednu djelatnost te imaju EVPG (ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva) veću od 3000 eura (u kunskoj protuvrijednosti) i/ili ako je obveznik poreza na dohodak ili dobit po osnovi poljoprivrede.

U **Upisnik poljoprivrednika** upisuju se fizičke osobe koje samostalno obavljaju poljoprivrednu djelatnost, a nisu se obvezni upisati u Upisnik OPG-ova (EVPG manja od 3000 eura u kunskoj protuvrijednosti) i nisu obveznici poreza na dohodak.

2

Osobe koje obavljaju poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje, a upisane su u Upisnik poljoprivrednika te nisu obveznici poreza na dohodak ni poreza na dobit, obračunavaju doprinose po rješenju Porezne uprave i plaćaju na osnovicu koja za 2021. godinu iznosi 3488.78 kuna, na koju plaćaju 10% za mirovinsko osiguranje, do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

3

Osobe koje obavljaju poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje, a upisane su u Upisnik OPG-a u svojstvu nositelja ili člana OPG-a te nisu obveznici poreza na dohodak ni poreza na dobit, doprinose po rješenju Porezne uprave obračunavaju i plaćaju na osnovicu koja za 2020. godinu iznosi 3321,96 kuna, na koju plaćaju 10% za mirovinsko osiguranje i 7,5% za zdravstveno osiguranje (osim ako su navršili 65 godina života pa nemaju obvezu plaćati zdravstveno osiguranje).

Poljoprivrednici koji se bave isključivo primarnom poljoprivrednom proizvodnjom do 80.500 kuna ukupnih godišnjih primitaka nisu dužni upisati se u Registar poreznih obveznika niti plaćati porez.

Nezaposleni članovi OPG-a također su obvezni plaćati niže navedene doprinose.

Osnovica za obračun doprinosa	Mio I + Mio II	Doprinos za zdravstveno
	(15% + 5%)	7,50%
3488,78 kn	332,20 kn	249,15 kn
Ukupan iznos doprinosa mjesečno:		581,34

4

Osobe kojima je poljoprivreda jedino i glavno zanimanje, a obveznici su poreza na dohodak, doprinose za 2020. godinu plaćaju na osnovicu 5049,55 kuna. Obvezni su sami se zaduživati slanjem JOPPD obrasca u Poreznu upravu i platiti doprinose do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

Primjer obračun doprinosa na mjesečnoj razini:

Osnovica za obračun doprinosa	Mio I + Mio II	Doprinos za zdravstveno
	(15% + 5%)	16,50%
5049,55 kn	1.009,91 kn	833,18 kn
Ukupan iznos doprinosa mjesečno:		1843,09

5

Osobe koje porez na dohodak plaćaju prema paušalnom dohotku same su obveznici doprinosa za osobno osiguranje koje utvrdi Porezna uprava rješenjem. Doprinosi se obračunavaju za 2020. na osnovicu u iznosu 3672.40 kuna. Plaćaju se do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

Primjer obračuna doprinosa na mesečnoj razini:

Vrsta doprinosa	Mesečna osnovica	Stopa doprinosa	Iznos doprinosa
Mirovinsko osiguranje I. stup	3672.40 kn	15%	550.86 kn
Mirovinsko osiguranje II. stup	3672.40 kn	5%	183.62
Obvezno zdravstveno osiguranje	3672.40 kn	16.50%	605.95
Ukupno mesečno			1340.43

6

Osobe kojima je poljoprivreda jedino i glavno zanimanje, a obveznici su poreza na dobit, doprinose obračunavaju na temelju osnovice minimalnog iznosa poduzetničke plaće.

Primjer:

Obračun doprinosa na mesečnoj razini koja za 2021. godinu iznosi 10.099.10 kuna.

Osnovica za obračun doprinosa (najniža mesečna poduzetnička plaća)	Mio I + Mio II (15% + 5%)	Zdravstveno osiguranje
10.099.10 kn	2019.83 kn	1666.35 kn
Ukupni iznos doprinosa mesečno:		3686.18 kn

7

Polioprivrednici kojima polioprivreda nije iedino ni glavno zanimanje, već su osigurani po nekoj drugoj osnovi (radni odnos kod drugog poslodavca), a po osnovi polioprivrede su obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit (druga djelatnost), obveznici su sljedećih doprinosa:

- doprinos za MO I. stup po stopi 10% (osiguranik I. stupa) ili 7.5% (osiguranik I. i II. stupa)
- doprinos za MO II. stup po stopi 2.5%
- doprinos za zdravstveno osiguranje po stopi 7.5%.



Polioprivrednici koji polioprivrednu djelatnost obavljaju uz radni odnos, a po osnovi polioprivrede obveznici su poreza na dohodak ili poreza na dobit, smatraju se osobama koje obavljaju drugu djelatnost i osnovica za plaćanje doprinosa određena im je u visini ostvarenog dohotka, odnosno dobiti iskazane u godišnjoj poreznoj priavi (u obrascu DOH, odnosno obrascu PD).



Polioprivrednici, obveznici poreza na dohodak, obvezu poreza na dohodak obračunavaju i plaćaju jednako kao obrtnici obveznici poreza na dohodak, odnosno na temelju godišnje porezne prijave, dok polioprivrednici koji su obveznici poreza na dobit na temelju obrasca PD obračunavaju i plaćaju porez na dobit po stopi od od 18%, odnosno 12% za porezne obveznike s manje od 7.500.000 kuna godišnjih prihoda.



Polioprivrednici, koji dohodak obračunavaju paušalno, doprinose i paušalni porez na dohodak plaćaju isto kao i obrtnici paušalci uz radni odnos.

Porez na dodanu vriiednost (PDV)

PDV je naknada za isporučena dobra ili obavljene usluge, a plaća se po stopama od 5%, 13% i 25%.

Tko mora plaćati PDV?

Obveznik poreza na dodanu vriiednost je fizička ili pravna osoba koja isporučuje dobra i obavlja usluge čija je vriiednost u prethodnoj kalendarskoj godini (nakon odbitka vriiednosti isporuka koje su oslobođene plaćanja PDV-a) veća od 300.000 kuna.

Ako spadate u skupinu koja je u obvezi plaćati PDV, dužni ste upisati se u Registar obveznika PDV-a u ispostavi Porezne uprave prema svom prebivalištu ili uobičajenom boravištu najkasnije do 15. siječnja tekuće godine.

Možete postati obveznik poreza na dodanu vriiednost **dobrovoljno**, na početku obavljanja djelatnosti, ako se prijavite u Registar obveznika PDV-a u godini u kojoj počiniete obavljati poduzetničku djelatnost i to najkasnije prije prve isporuke dobara i usluga.

Bitno je imati na umu da čak i dobrovolinom odlukom ulaska u sustav PDV-a porezni obveznik mora ostati u sustavu iduće tri godine.

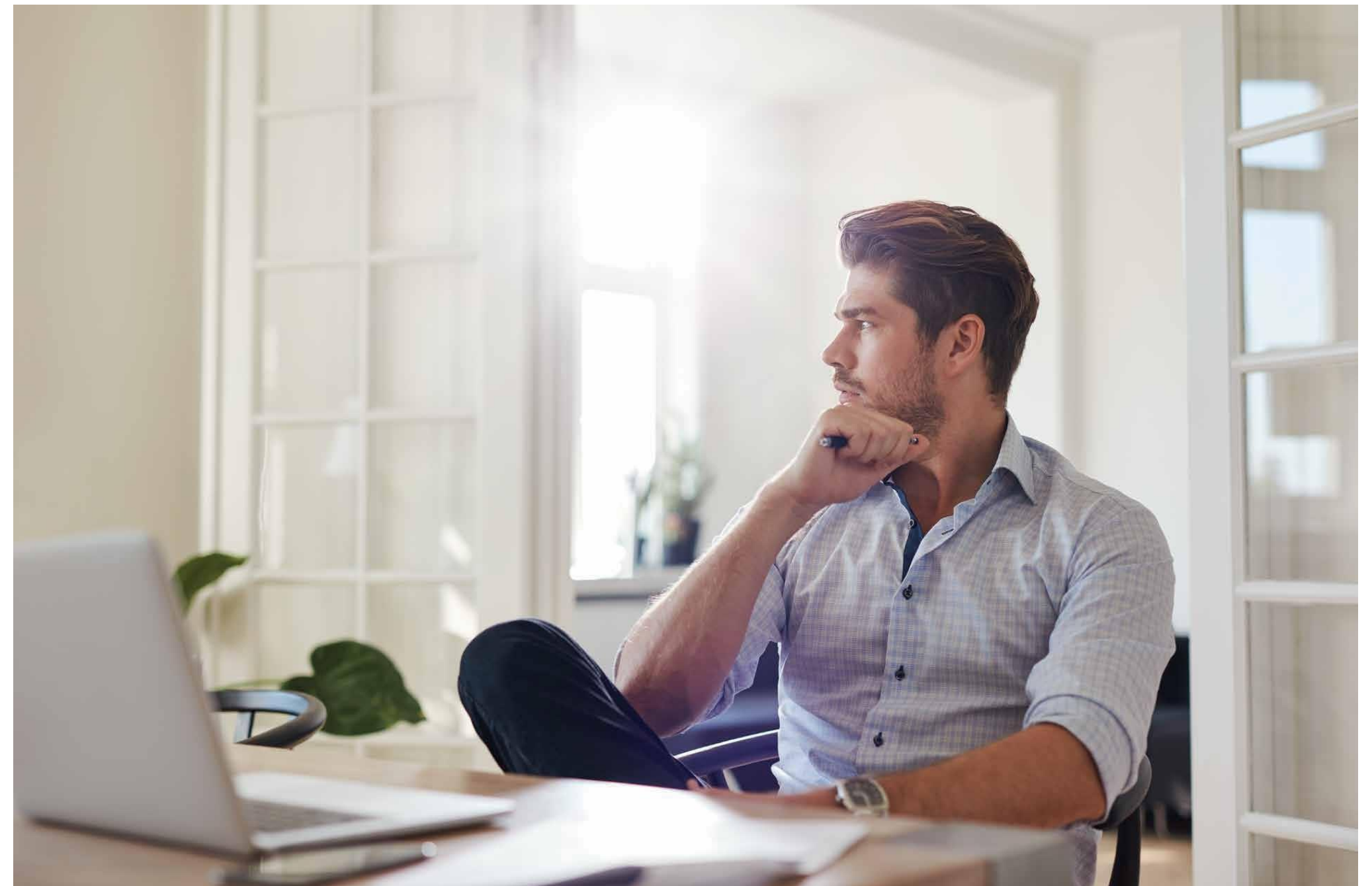
Poduzetnik ili obrtnik u sustav PDV-a može ući i **po sili zakona** ako tijekom godine poslovanja prijeđe 300.000 kuna i u niemu mora ostati dok god mu vriiednost isporučenih dobara i obavljenih usluga prelazi navedeni prag, a najmanje tri godine.

Kad se isplati biti u sustavu PDV-a?

Upis u Registar obveznika PDV-a povoljna je odluka ako vam je u interesu koristiti pretporez s ulaznih računa za nabavljenu materijal i opremu te ako imate velika ulaganja u poslovni prostor. Upis u Registar obveznika PDV-a mora biti ranije od datuma računa za nabavljenu opremu.

Inače, u prvoj godini poslovanja, ovisno o djelatnosti koju ćete obavljati, sami procijenite očekujete li u prvoj godini vrijednost isporuka veću od 300.000 kuna na godišnjoj razini. Ako procijenite da će opseg poslovanja biti manji od navedenog iznosa, nemate obvezu upisati se u Registar obveznika PDV-a.

Ako tijekom godine ostvarite isporuke veće od 300.000 kuna, po zakonu ulazite u sustav PDV-a i trebate se prijaviti na poreznoj.



Odbitak pretporeza

Ako ste u sustavu PDV-a, imate pravo na odbitak pretporeza, a ako je u obračunskom razdoblju pretporez veći od porezne obveze, imate pravo na povrat razlike između plaćenog poreza i porezne obveze.

Pretporez je PDV po ulaznim računima, tj. onim računima koje ste platili svojim dobavljačima – režije, najam, nabava sirovina i materijala i sl.

Primjer:

Ako ste tijekom mjeseca po ulaznim računima imali 1000 kuna priznatog pretporeza, a pritom ste po izlaznim računima (računima koje vi ispostavljate svojim kupcima za obavljene usluge ili isporučena dobra) imali 1500 kuna naplaćenog PDV-a, tada na temelju mjesečnog obračuna PDV-a imate obvezu njegova podmirivanja u iznosu od 500 kuna.

Naplaćeni PDV po izlaznim računima 1500 kuna
– Priznati PDV po ulaznim računima 1000 kuna
= 500 kuna

U suprotnome, postojala bi preplata PDV-a za obračunski mjesec te biste mogli od Porezne uprave tražiti povrat preplaćenog poreza ili ostaviti iznos preplate kao predujam za idući mjesec.



Plaćanie PDV-a tek kad naplatite izdani račun

Tko može koristiti ovu pogodnost?

Porezni obveznik sa sjedištem, stalnom poslovnom jedinicom, prebivalištem ili uobičajenim boravištem u Republici Hrvatskoj čija vrijednost isporuka dobara i usluga u prethodnoj kalendarskoj godini nije bila veća od 7.500.000 kuna bez PDV-a, može obračunavati i plaćati PDV na temelju naplaćenih naknada za obavljene isporuke.

To znači da ste obvezni obračunati i platiti PDV tek nakon što se ispostavljeni račun i naplati, a isto vrijedi i za odbitak pretporeza, koji ćete moći sebi priznati tek nakon što platite račun svom dobavljaču.

Primjer:

Ako u siječnju izdate fakturu kupcu na iznos od 125.000 kuna (osnovica 100.000 kuna + PDV 25.000 kuna), a kupac je plati tek u svibnju, po ovom načinu obračuna PDV-a morat ćete platiti PDV od 25.000 kuna tek do kraja lipnja.

U slučaju da ne možete koristiti ovu pogodnost pa ste u obvezi plaćanja PDV-a po ispostavljenim računima, tada bi tih 25.000 kuna PDV-a trebalo platiti do kraja veljače s obzirom na to da se PDV po ispostavljenim računima plaća do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec (ako ste mesečni obveznik PDV-a).





Tromesečni obračun PDV-a

Kriterii za tromesečni obračun:

Vrijednost isporučenih dobara i usluga, uključujući PDV, u prethodnoj godini manja od 800.000 kuna.

U tom slučaju obračunska razdoblja su od prvog do posljednjeg dana u tromesečju (tromesečni obveznici).

Navedeno se ne primjenjuje na isporuke dobara ili obavljanje usluga unutar Europske unije te na stjecanje dobara ili usluga unutar Europske unije. Ako obavljate neku uslugu u zemlji Europske unije, za taj mjesec morate PDV obračunati na mjesečnoj razini.

Fiskalizacija

Zašto fiskalizacija?

Pomoću fiskalizacije nastoji se osigurati da se svi ostvareni prometi u gotovini stvarno i evidentiraju u poslovnim knjigama poduzetnika.

Obveznikom fiskalizacije smatraju se:

- fizičke osobe obveznici poreza na dohodak po osnovi samostalne djelatnosti i
- pravne i fizičke osobe koje se smatraju obveznicima poreza na dobit.



Pojedine djelatnosti oslobođene su fiskalizacije, kao na primjer (provjerite pravila za svoju djelatnost!):

- prodaja u kojoj se pretežni dio vrijednosti prometa odnosi na maloprodaju dnevnog tiska, duhana i duhanskih prerađevina, maraka i drugih poštanskih vrijednosnica
- prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na vlastitom OPG-u izravno krajnjem potrošaču u objektima seljačkih ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda na štandovima i klubama na tržnicama na malo, na štandovima i klubama izvan tržnica na malo i otvorenim prostorima
- prodaja karata ili žetona za cestovni lokalni linijski prijevoz putnika u javnom prometu u skladu s odlukama jedinica lokalne samouprave te prodaja karata ili žetona u zračnom, željezničkom i linijskom obalnom pomorskom prometu i
- provođenje zdravstvene zaštite (sudjelovanje u troškovima zdravstvene zaštite do pune cijene zdravstvene usluge).

Obveznike fiskalizacije možemo podijeliti u dvije temeljne skupine:

Sve naplaćujete preko žiroračuna (primjerice, knjižovodstveni servis ili veleprodaja).

Ako spadate u ovu skupinu, trebate:

- donijeti interni akt (popis poslovnih prostora, radno vrijeme poslovnih prostora, oznaka operatora na naplatnom uređaju, numerički slied računa), koji se zadržava u prostorijama društva i ne dostavlja se Poreznoj upravi
- prilagoditi izlazne račune (moraju sadržavati obvezne elemente prema zakonu o fiskalizaciji i PDV-u)
- nabaviti i istaknuti upozoravajuću nalepnicu o uzimanju/izdavanju računa za svako prodajno mjesto (nalepnica "Bez računa se ne računa")
- donijeti interni akt o visini blagajničkog maksimuma, a
- obveznici fiskalizacije koji nikada nemaju naplatu u gotovini ne moraju nabavljati FINA-in certifikat, imati uspostavljenu vezu s Poreznom upravom, elektronički slati račune na ovjeru, imati knjiž uvezanih računa te ne moraju na računima iskazivati JIR i zaštitni kôd.

Imate i naplatu u gotovini (npr. trgovina)

Ako spadate u ovu skupinu, trebate:

- donijeti interni akt (popis poslovnih prostora, radno vrijeme poslovnih prostora, oznaka operatora na naplatnom uređaju, numerički slied računa), koji se zadržava u prostorijama društva i ne dostavlja se Poreznoj upravi
- prilagoditi račune
- nabaviti i istaknuti upozoravajuću nalepnicu o uzimanju/izdavanju računa za svako prodajno mjesto
- dostaviti podatke o poslovnim prostorima Poreznoj upravi
- fiskalizirati izdane račune s Poreznom upravom
- osigurati kontinuitet poslovanja u slučaju prekida veze s Poreznom upravom ili fizičkog kvara naplatnog uređaja (primjerice, nestanak struje, problemi s internetom)
- nabaviti knjiž uvezanih računa te
- donijeti interni akt o visini blagajničkog maksimuma.

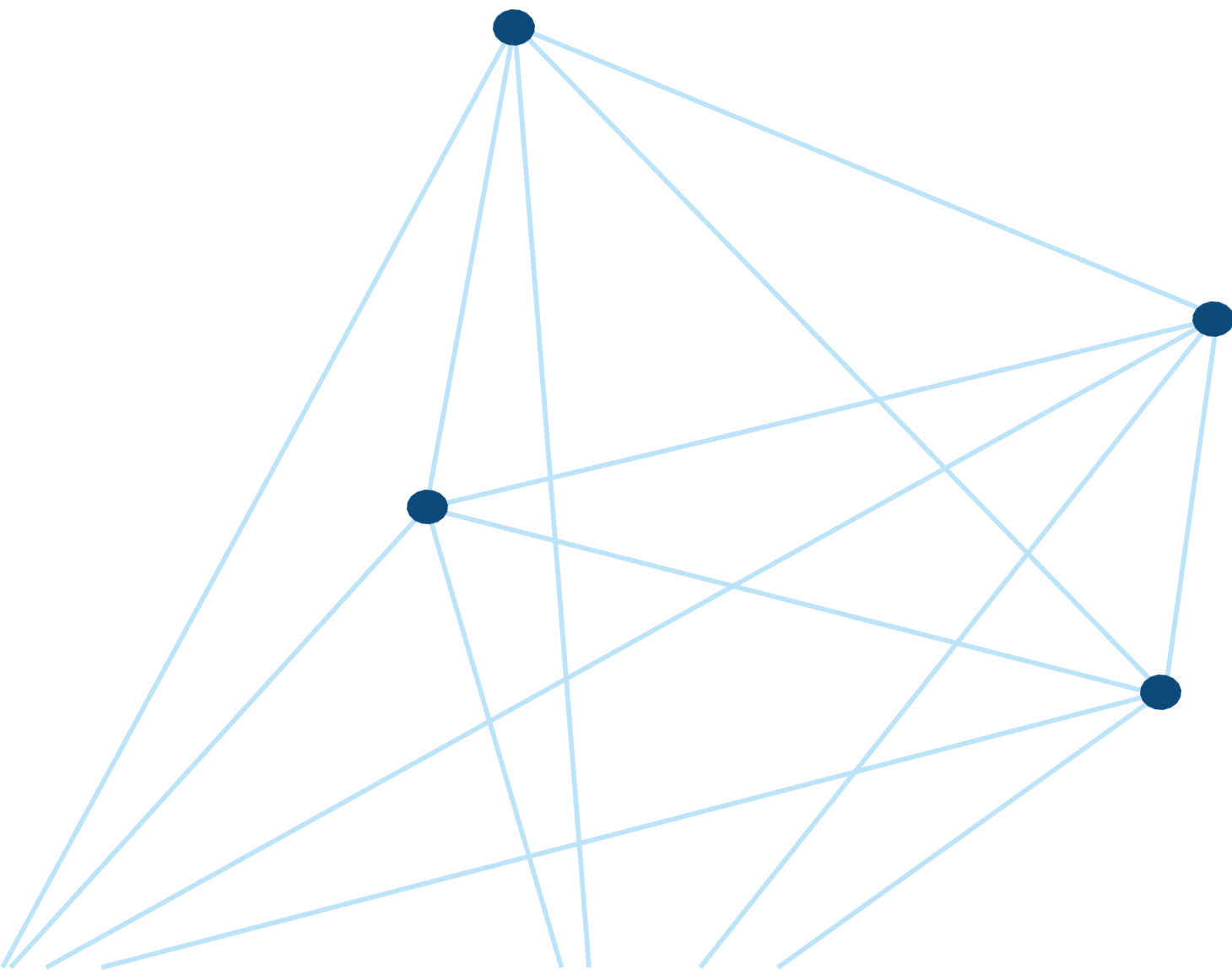
Od 1.1.2021. na gotovinskim računima obavezan je QR kod.

Bez obzira kojoj skupini pripadate, svaki obveznik fiskalizacije mora donijeti interni akt u kojem treba:

- *opisati vlastito pravilo numeriranja izlaznih računa*
- *popisati sve poslovne prostore i oznake tih poslovnih prostora*
- *naznačiti radno vrijeme poslovnih prostora i*
- *povezati OIB i oznaku operatora po svakom naplatnom uređaju.*



Kako formirati račun?



Zakonom je propisana forma broja računa, koji za potrebe fiskalizacije mora imati tri dijela:

1

numerički broj računa – to je uvijek broj (1.2.3.4.5.....50. ...1000....nnnn) i propisano je da svake kalendarske godine obveznik fiskalizacije započinje račune od broja 1 pa do broja n na kraju kalendarske godine;

2

oznaku poslovnog prostora – poslovni prostor definiran je kao svaki zatvoreni ili otvoreni prostor, pokretno mjesto koje služi za obavljanje djelatnosti (kombi, dostavna vozila). U slučaju povremenog obavljanja djelatnosti na drugom mjestu (saia, seminar i slično) poslovni prostor može se izmijeniti u lokaciju održavanja povremene djelatnosti. Za terenske djelatnosti (primjerice, prodajni predstavnici) odredit će se da je poslovni prostor pokretan. Također, zasebnim poslovnim prostorom može se smatrati dio ili više dijelova jednog poslovnog prostora u kojima se obavlja različita djelatnost (način na koji će društvo označiti i numerirati svoje poslovne prostore proizvoljan je i ostavljeno je na izbor svakom društvu da odabere onako kako niemu odgovara);

3

broj naplatnog uređaja.

Na već propisani sadržaj računa obveznik fiskalizacije iz prve skupine (ako nemate naplate u gotovini) mora obvezno dodati:

- *vrijeme izdavanja računa: sat i minutu*
- *oznaku operatera (osobe na naplatnom uređaju) te*
- *oznaku načina plaćanja računa – novčanice, kartica, transakcijski račun i ostalo.*

Obveznici fiskalizacije iz druge skupine (ako imate naplatu i u gotovini) moraju obvezno dodati:

- *vrijeme izdavanja računa: sat i minutu*
- *oznaku operatera (osobe na naplatnom uređaju)*
- *oznaku načina plaćanja računa – novčanice, kartica, transakcijski račun i ostalo te*
- *jedinstveni identifikator računa (JIR) i*
- *zaštitni QR kod izdavatelja obveznika fiskalizacije.*

Oznaka operatera (osobe koja radi na naplatnom uređaju) može biti ime i prezime osobe, inicijali osobe, oznaka komercijalist 1, operater 1, prodavni predstavnik 1 i sl., ovisno o odluci društva.

U slučaju obveznika iz druge skupine, navedena oznaka na računu mora se povezati s OIB-om te osobe i dostaviti Poreznoj upravi kao element računa u postupku izdavanja fiskalnog računa.





Blagajnički maksimum

Blagajnički maksimum najviše je iznos gotovine koji poduzetnik smije držati u blagajni, a sve iznad toga mora se položiti na žiroračun poduzetnika.

Ako ste obveznik fiskalizacije, dužni ste odrediti visinu blagajničkog maksimuma i to samostalno internim aktom, u skladu s procijenjenim potrebama i uvjetima sigurnosti.

Međutim, propisan je najviše iznos blagajničkog maksimuma, koji se određuje prema veličini obveznika. Veličina obveznika ovisi o broju zaposlenih i visini poslovnih prihoda tj. visini ukupne aktive ili dugotrajne imovine.

Ako ste fizička osoba i obveznik poreza na dobit, visinu blagajničkog maksimuma određujete kao mikro, mali ili srednji subjekt.

Provjerite u koju skupinu spadate:

1

Mikro subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje:

1. prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 10 radnika i
2. ostvaruju ukupni godišnji promet do 14.000.000 kuna ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u vrijednosti do 7.000.000 kuna.

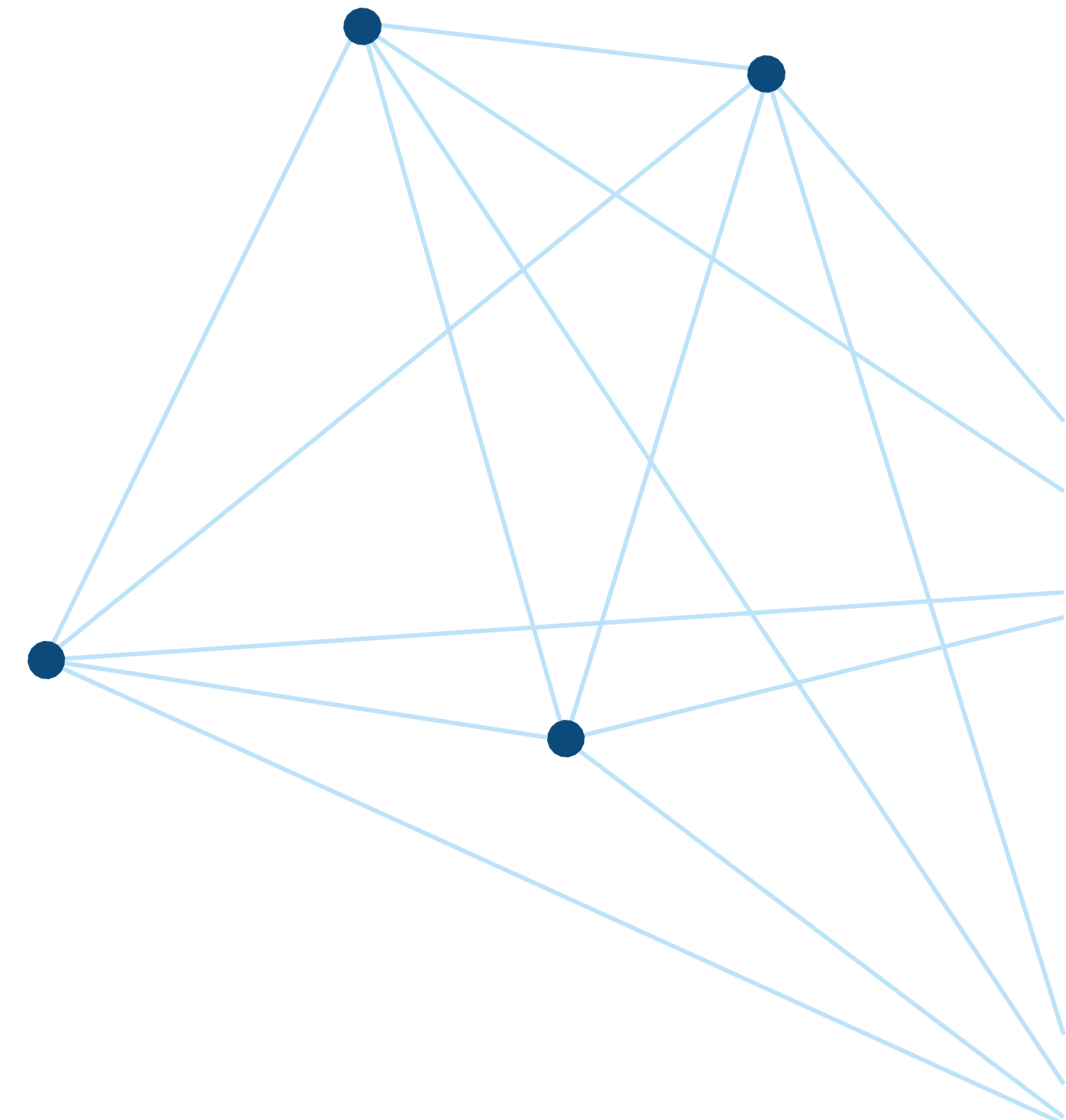
2

Mali subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje:

1. prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 50 radnika i
2. ostvaruju ukupni godišnji promet do 54.000.000 kuna ili imaju ukupnu aktivu (ako su obveznici poreza na dobit), odnosno imaju dugotrajnu imovinu (ako su obveznici poreza na dohodak) u vrijednosti do 27.000.000 kuna.

3

Srednji subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe čiji godišnji prosječni broj radnika, ukupni godišnji promet ili zbroj bilance, odnosno dugotrajna imovina prelaze sve odrednice navedene za mali subjekt.



Priiave i odiave vlasnika i zaposlenika na mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Prilikom procesa prijave vlasnika ili zaposlenika obavezno se prvo radi prijava na mirovinsko osiguranje te nakon toga na zdravstveno osiguranje.



Prijava na osnovno mirovinsko osiguranje (HZMO)

Poslodavci su dužni i sebe i svako zaposlenika prijaviti nadležnoj službi Zavoda za mirovinsko osiguranje prije početka rada, a najranije osam dana prije početka rada.

Ako zaposlenik ne počne raditi na dan naveden u prijavi o početku osiguranja zbog primjerice, bolesti, odustajanja od dogovorenog radnog odnosa i sl., poslodavac je dužan o toj činjenici najkasnije istoga dana izvijestiti Zavod za mirovinsko osiguranje.

Prijavu je obvezno obaviti elektronički, odnosno preko servisa e-mirovinsko Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, osim za poslodavce koji zapošljavaju najviše tri radnika koji se mogu prijaviti osobno na šalterima HZMO-a.

Rok za odlavu radnika iz sustava osiguranja, rok za prijavu i odlavu osiguranika koji su samostalni obveznici plaćanja doprinosa i rok za dostavljanje podataka o promjenama nastalim tijekom osiguranja iznosi 24 sata.

Obvezno osigurane osobe:

- zaposlenici i s njima izjednačene osobe koje se nakon završenog školovanja nalaze na obveznom praktičnom radu ili na dobrovoljnoj praksi (volonteri), bez obzira na to primaju li za taj rad plaću, odnosno naknadu
- obrtnici i traovci pojedinci, upisani u odgovarajući registar
- osobe koje samostalno obavljaju profesionalnu djelatnost – odvjetnici, liječnici, zubari, umjetnici, novinari, odačiatelji, lektori, prevoditelji, primarie i drugi
- osobe koje su po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit
- poljoprivrednici koji obavljaju poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje obvezno se osiguravaju ako su vlasnici, posjednici, zakupci ili koncesionari poljoprivrednog zemljišta te
- osobe koje ostvaruju primitke od druge samostalne djelatnosti i primitke od povremenog nesamostalnog rada na koje se plaćaju doprinosi za mirovinsko osiguranje prema propisima o doprinosima za obvezna osiguranja.



Prijava na osnovno zdravstveno osiguranje (HZZO)

Osnovno zdravstveno osiguranje je obvezno zdravstveno osiguranje kojim su obuhvaćene sve osobe s prebivalištem u Republici Hrvatskoj.

Postupak prijave za utvrđivanje statusa osigurane osobe u obveznom zdravstvenom osiguranju moguće je obaviti elektronički, podnošenjem prijave na propisanom obrascu u pdf obliku na e-zdravstveno, osim za poslodavce koji zapošljavaju najviše tri radnika, koji se mogu prijaviti osobno na šalterima HZZO-a.

Od 17. srpnja 2014. godine uspostavljeno je povezivanje sustava, razmjena i preuzimanje podataka između Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje pa obveznici podnošenja prijave u sustave obveznih osiguranja više ne moraju podnositi dvije prijave u dva sustava, već samo jednu prijavu u mirovinski sustav.

Ako podnosite elektroničku prijavu, to radite samo na e-mirovinsko, a ono zatim proslijeđuje podatke na zdravstveno osiguranje, koje na temelju tih podataka radi prijavu na HZZO.

Minimalni tehnički uvieti

Za početak obavljanja gospodarskih djelatnosti i naknadne promjene u prostoru za ugostiteljstvo, trgovinu i turizam gospodarski poduzetnik treba pribaviti odgovarajuće rješenje da prostor i oprema odgovaraju propisanim uvjetima, tzv. minimalnim tehničkim uvjetima (MTU).

Kod utvrđivanja minimalnih tehničkih uvjeta nadležno tijelo, kojem je podnesen zahtjev za izdavanje rješenja, utvrđuje udovoljava li prostor, uređaji i oprema svim propisanim uvjetima za obavljanje tražene djelatnosti. Nadležno je tijelo ured državne uprave u županiji prema mjestu sjedišta obrta.

U nastavku dostavljamo nekoliko primjera.



MTU za trgovinu na veliko i malo

Poslovne prostorije, oprema i sredstva kojima se obavlja trgovina na veliko i malo i trgovačko posredovanje moraju udovoljiti minimalnim tehničkim, sanitarnim, zdravstvenim i drugim propisima s obzirom na oblik i način obavljanja trgovine.

Poduzetnici u djelatnosti trgovine dužni su prije početka rada ishoditi rješenje nadležnog tijela državne uprave (županijski ured za gospodarstvo, odnosno ured Grada Zagreba) o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta.

To podrazumijeva dokumentaciju kojom će dokazati da imaju pravo korištenja prostora, ispravne električne i plinske instalacije te da je u prostoru voda za piće ispravna. Za prodaju robe izvan prodavaonice odredbom Zakona o trgovini propisano je da se prodaja robe na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima, pokretnim prodavačima i prigodna prodaja mogu obavljati samo na mestima koja svojim propisima odredi nadležno tijelo lokalne samouprave.

MTU u ugostiteljstvu

Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti određuje djelatnost pripremanja hrane i pružanja usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja. Ugostiteljska djelatnost podrazumijeva i pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu i opskrbu tom hranom (catering). Uz zahtjev za utvrđivanje minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte koji se ne kategoriziraju treba priložiti dokumentaciju kojom se dokazuje pravo korištenja prostora, stručna sprema, odnosno stručna osposobljenost voditelja poslovanja, ispravnost električnih instalacija, učinkovitost ventilacije, razina buke, zvučna izolacija, razina onečišćenja zraka od štetnih emisija za ugostiteljske objekte u kojima se pripremaju i uslužuju jela, zdravstvena ispravnost vode za piće.

Ako je riječ o ugostiteljskom objektu koji se prvi put otvara, potrebna je dokumentacija koja dokazuje nepropusnost vodovodne i kanalizacijske instalacije te nepropusnost sabirne jame za objekte koji su smješteni na područjima koja nisu priključena na javnu kanalizacijsku mrežu.

MTU za putničke agencije

Zakonom o turističkoj djelatnosti propisane su usluge putničke agencije, koje obuhvaćaju organizaciju, prodaju i provođenje turističkih aranžmana i izletničkih programa. Uz zahtjev za utvrđivanje minimalnih uvjeta za putničke agencije potrebno je priložiti dokumentaciju kojom se dokazuje pravo korištenja prostora i plan očekivanog prometa za razdoblje od tri godine (samo za putničku agenciju organizatora putovanja koja započinje s radom).

Ujedno, voditelji poslovnice treba ispunjavati uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da ima prebivalište u Republici Hrvatskoj
- da je poslovno sposoban
- da ima najmanje srednju stručnu spremu
- da aktivno zna najmanje jedan svjetski jezik i poznaie još jedan
- da ima položen stručni ispit za voditelja poslovnice te
- da mu pravomoćnom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova voditelja poslovnice – dok ta mjera traje.

Ostale obaveze, članarine i doprinosi

Doprinos Hrvatskoj obrtničkoj komori

Plaćaju ga obrtnici.

Doprinos komori u mesečnom iznosu ne može biti viši od 1.9% osnovnog osobnog odbitka iz dohotka i za 2020. godinu iznosi 76 kuna.

Uplaćuje se kvartalno, u rokovima dospijeća prema sljedećem rasporedu:

Trimestar	Nadnevak u tekućoj godini		Zaduženja za razdoblje
	Datum	Dospijeće	
I.	15. veljače	28. veljače	siječani - ožujak
II.	15. svibnja	31. svibnja	travanj - lipanj
III.	15. kolovoza	31. kolovoza	srpanj - rujan
IV.	15. studenog	30. studenog	listopad - prosinac

Članarina Hrvatskoj gospodarskoj komori (HGK)

Članice Hrvatske gospodarske komore plaćaju članarinu i doprinos na temelju grupe u koju spadaju.

Postoje tri grupe i ovise o visini ukupne aktive, ukupnim prihodima i broju zaposlenih.

Kriteriji za razvrstavanje utvrđuju se na osnovi podataka iz godišnjih financijskih izvještaja za prethodnu godinu.

Visina mesečne članarine po grupama iznosi:

- 42 kune za prvu grupu članica
- 1083 kune za drugu grupu članica
- 3973 kune za treću grupu članica

Članice Komore osnovane i upisane u sudski registar nakon 1.1.2020. godine oslobođene su plaćanja članarina u razdoblju godine dana od dana osnivanja. Članstvo u Komori i obveza plaćanja članarine prestaje brisanjem upisa subjekta iz sudskog registra nadležnog tražilačkog suda. Članarina se plaća mesečno, do posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec.

Naknada za općekorisne funkcije šuma

Obveznici plaćanja naknade su pravne i fizičke osobe obveznici poreza na dobit, odnosno dohodak, koje ostvaraju ukupni godišnji prihod, odnosno primitak veći od 3.000.000 kuna.

Naknada se plaća u visini 0.0265% od ukupnog prihoda/primitka.

Poslove obračuna i naplate naknade u ime Ministarstva poljoprivrede obavlja Financijska agencija. Naknada se plaća kao preduplatom tromesečno, a razlika se utvrđuje godišnjim obračunom od 1. siječnja do 31. prosinca na posebnom obrascu i dostavlja FINA-i do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Spomenička renta

Spomenička renta plaća se po četvornom metru korisne površine poslovnog prostora (direktna spomenička renta), a samo neke djelatnosti prema ukupnom prihodu (indirektna spomenička renta).

Direktnu spomeničku rentu plaćaju fizičke i pravne osobe koji su obveznici plaćanja poreza na dohodak ili poreza na dobit, a obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru pojedinačno zaštićenom ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Indirektnu spomeničku rentu plaćaju samo određene djelatnosti i to po stopi 0.05% na ukupan prihod.

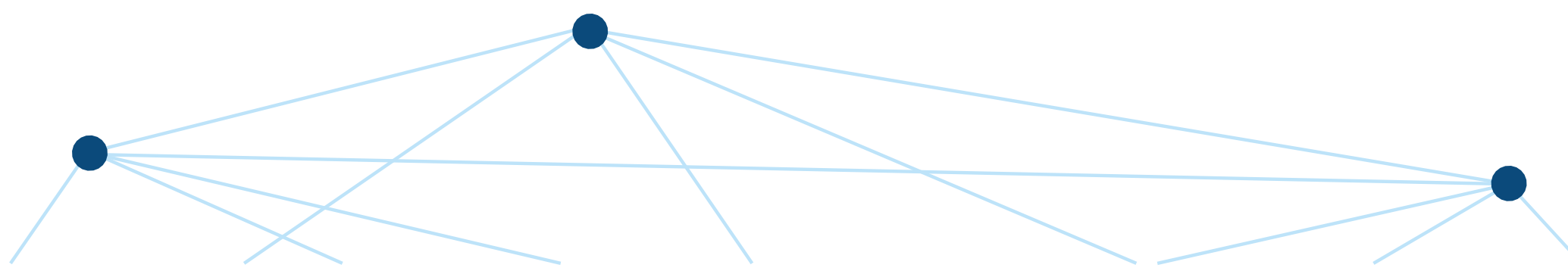
Članarina turističkim zajednicama

Obveznici plaćanja su pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti definirane člankom 5. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (izdvojene su po NKD 2007.).

Osnovica za obračun članarine je ukupan prihod ostvaren od djelatnosti za koje je propisana obveza plaćanja članarine.

Članarina se plaća po stopama propisanim za pojedine razrede turističkog mjesta, a uplaćuje se mesečno do posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec i to u visini jedne dvanaestine osnovice po obračunu poslovnog rezultata za prethodnu godinu.

Konačni obračun članarine podnosi se na Obrascu TZ u rokovima za podnošenje prijave poreza na dohodak, odnosno dobit.



Vođenje knjigovodstva i odabir knjigovodstvenog servisa

Izbor knjigovođe jedna je od važnih odluka koju ćete morati donijeti. Nije dovoljno da vam knjigovođa samo evidentira računovodstvena knjiženja kako biste zadovoljili normu, nego je važno da se možete i posavjetovati ako vam je to potrebno.

Obratite pažnju na sljedeće:

- stručnost i konstantno usavršavanje su najvažniji, zbog velikog broja propisa koji se mijenjaju – bilo bi dobro da računovođa ima i licenciju
- iskustvo u djelatnosti je od velikog značaja
- cijena je naročito bitna za poduzeća koja tek započinju s radom (nemojte očekivati da ćete za najnižu cijenu dobiti i savjetodavne usluge)
- lokaciju računovođe izaberite u ovisnosti o potrebi svog poduzeća. Ako ćete se baviti trgovinom, gdje ćete imati mnogo promjena, odaberite knjigovođu koji vam je blizu, jer će vam to olakšati svakodnevnu komunikaciju. Ako ćete imati svega nekoliko promjena mjesečno, lokacija knjigovođe nije od presudne važnosti.



Inspekcijski nadzor



Postoji niz različitih vrsta inspekcijskog nadzora poslovanja poduzetnika:

Gospodarska inspekcija – provjera registracije djelatnosti, cijena usluga/proizvoda, deklaracije, isprave o sukladnosti, zaštita potrošača (podnošenje prigovora), ZAMP;

Sanitarna inspekcija – sanitarna knjižica, položen sanitarno-higijenski minimum, higijena prostora, oprema sanitarnih čvorova, radna odieća, provedba dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, posude za otpatke, redovita kontrola hrane, kontrola razine buke;

Radna inspekcija – ugovori o radu, prijave/odiave vlasnika i zaposlenika, zaštita na radu, evidencija radnog vremena, odluke o dodišnim odmorima, rad stranaca, volontera i osoba na stručnoj praksi;

Porezna i financijska inspekcija – elementi i izdavanje računa, fiskalizacija, obračun PDV-a, porez na dobit, nadzor službenih putovanja, nadzor temelinih knjiženja, obračun plaća i ostalih oporezivih i neoporezivih naknada.



www.erstebank.hr
Info telefon: 0800 7890

