

Uživatelská příručka Bankovního Datatrezoru České spořitelny

Obsah

1	Co je Datatrezor	1
1.1	Co potřebuji ke zřízení Datatrezoru	1
1.2	Než začnete Datatrezor používat	1
2	Založení Datatrezoru	2
3	Funkce Datatrezoru	4
3.1	Šifrování souborů	4
3.2	Přihlášení/Odemknutí Datatrezoru	4
3.3	Úschova souborů.....	4
3.3.1	Jak soubory uschovat	4
3.3.2	Zobrazení uschovaných souborů	5
3.3.3	Odhlášení/Zamknutí Datatrezoru	5
3.4	Předání obsahu Datatrezoru v případě úmrtí majitele	5
4	Žádost o přístup.....	5
5	Žádost o předání obsahu	5
6	Lhůty	6
7	Připojení dalších služeb	6
8	Podpora	6
9	Technická specifikace	6
10	Zpracování osobních údajů.....	6
11	FAQ	7

1 Co je Datatrezor

Datatrezor je digitální bezpečnostní schránka, kam můžete uschovat všechny své důležité soubory a zajistit tak, že o ně nepřijdete. Zároveň budete mít jistotu, že se k nim dostanete pouze Vy, případně Vámi vybraná osoba.

Součástí služby Datatrezor je i předání jeho obsahu oprávněným osobám v případě úmrtí majitele Datatrezoru.

Maximální velikost základního Datatrezoru je 15 GB.


1.1 Co potřebuji ke zřízení Datatrezoru

Ke zřízení Datatrezoru potřebujete bankovní identitu (Bank ID), kterou Vám poskytla Vaše banka. Pomocí své bankovní identity se následně budete do Datatrezoru přihlašovat. Nemusíte si tedy vytvářet žádné další přihlašovací údaje. Díky tomu se do Datatrezoru přihlásíte vždy bez potíží.

(Ověřte si, zda Vaše banka poskytuje službu Bank ID).

1.2 Než začnete Datatrezor používat

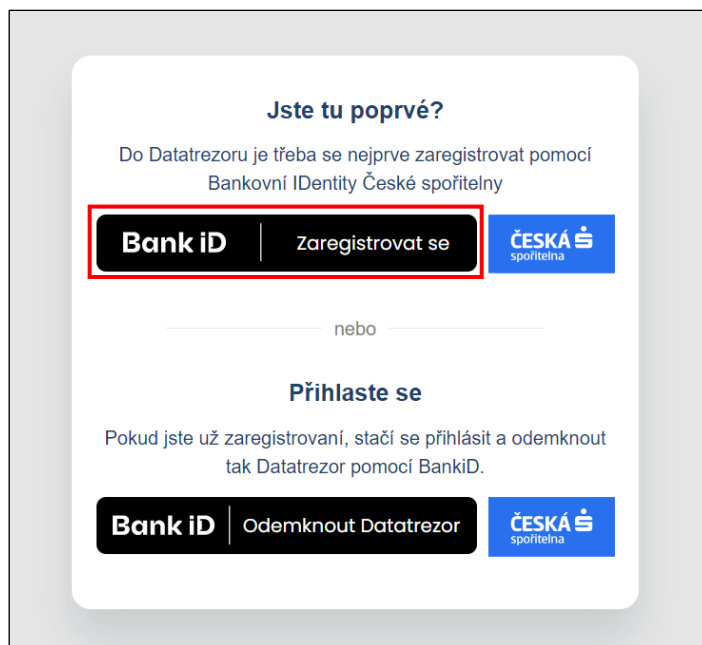
Předtím, než začnete Datatrezor používat, věnujte prosím pozornost základním bezpečnostním pravidlům.

1. Nikdy nikomu nesdělujte přihlašovací údaje ke své bankovní identitě. Takovou informaci po Vás nemůže chtít ani policie, ani pracovník banky, ani kdokoliv jiný. Pokud Vás o tyto údaje bude kdokoliv žádat, obraťte se neprodleně na linku 800 207 207 České spořitelny a tuto situaci ihned nahlase.
2. Nikdy se neověřujte pomocí své bankovní identity (nezadávejte přihlašovací údaje) v přítomnosti další osoby.
3. Nikdy nikomu neudělujte přístup k mobilnímu zařízení, které používáte při ověřování pomocí své bankovní identity.
4. Při každém přihlášení do Datatrezoru se přesvědčte, že v adrese prohlížeče je uzamčený zámeček a adresa.  <https://datatrezor.csas.cz>

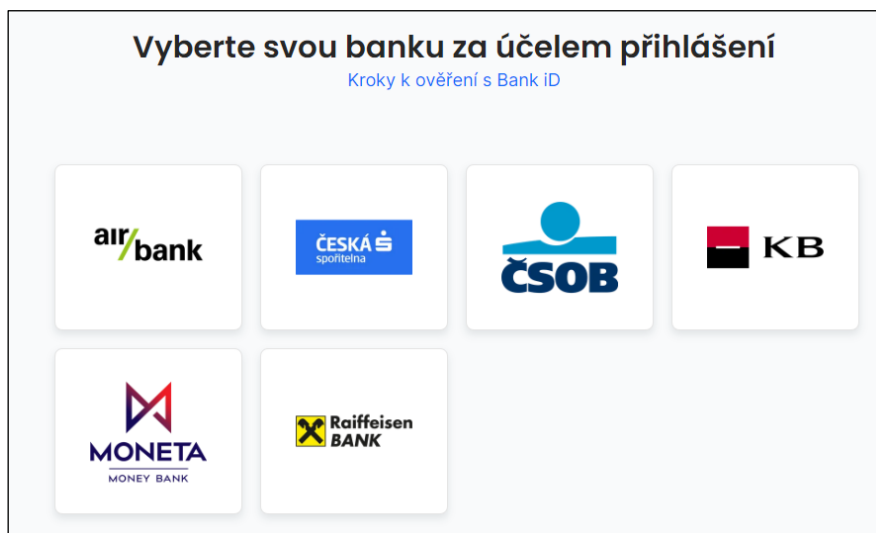
2 Založení Datatrezoru

Datatrezor si založíte jednoduše on-line, aniž byste museli navštívit pobočku.

Začněte tím, že kliknete na tlačítko Zaregistrovat se.



Zvolte si banku, u které máte aktivovanou službu Bank iD. Projděte procesem ověření a dále, prosím, postupujte dle instrukcí Vaší banky.



Po úspěšném ověření si vyberte tarif Datatrezoru, a to variantu Zdarma nebo Klasik.

Následně budete nasměrováni k podpisu Smlouvy o Bankovním Datatrezoru České spořitelny. Smlouvu si přečtete a potvrdíte zaškrtnutím políčka, že smlouvě rozumíte. Poté smlouvu podepíšete Vaším elektronickým podpisem vydaným společností Bankovní identita, a.s..

Smlouva o Bankovním Datatrezoru České spořitelny

Seznamte se s podmínkami provozu a po jejich přečtení můžete **smlouvu podepsat elektronicky pomocí Bank ID a své bankovní identity**. Stačí kliknout na tlačítko Bank ID níže a následovat instrukce.
Podepsanou smlouvu Vám najdete ve svém Datatrezoru.

Smlouva k podpisu

[Smlouva o Bankovním Datatrezoru České spořitelny](#)

Důležité informace ze smlouvy

- Na základě této smlouvy Vám zřídíme účet v Datatrezoru.
- Do Datatrezoru si budete moci nahrávat svá data, např. online dokumenty v různých formátech.
- Data a soubory můžete ukládat do trezoru dle potřeby, uložené soubory pak stahovat nebo mazat.

Potvrzení

Potvrzuji, že jsem se seznámil/la s obsahem smlouvy, smlouvě rozumím a souhlasím s ní.

Bank ID | **Podepsat s Bank ID**

Po podpisu smlouvy proběhne autorizace ze strany Bank ID. Projděte procesem ověření a dále, prosím, postupujte dle instrukcí Vaší banky.

A je to! Datatrezor máte založený a můžete ho začít naplno využívat. Najdete v něm i Vaši smlouvu o používání Datatrezoru, kterou jste v předchozím kroku podepsali.

Ušchovejte si digitální cennosti do Datatrezoru

+ Ušchovat soubor

Vytvořit novou složku

Seznam uschovaných souborů 0.01% využito (569,1 kB z 15 GB)

- Smlouvy
- Fotografie
- Zdravotní dokumentace
- Krypto
- Smlouva o Bankovním Datatrezoru České spořitelny.pdf (111 kB)**

3 Funkce Datatrezoru

Základní funkcí Datatrezoru je bezpečná úschova souborů.

3.1 Šifrování souborů

K zašifrování souborů je využívána sada tzv. veřejného a privátního klíče. Veřejný klíč je dostupný pro každého, zatímco privátní klíč je dostupný pouze uživateli Datatrezoru. Při ukládání souboru se použije veřejný klíč k jeho zašifrování. Tuto šifrovanou zprávu může dešifrovat pouze uživatel, který má přístup ke svému privátnímu klíči. Privátní klíč tak slouží k odemčení šifrovaného souboru. Veřejným klíčem již není možné soubor dešifrovat.

Při šifrování v Datatrezoru je pro přístup k privátnímu klíči použito ověření pomocí Vaší bankovní identity, tím je zabráněno tomu, že by se někdo neoprávněný dostal k šifrovaným datům. Oproti jiným uložišťům, která používají heslo pouze k zabezpečení přístupu k souborům šifrovaným sdíleným privátním klíčem.

3.2 Přihlášení/Odemknutí Datatrezoru

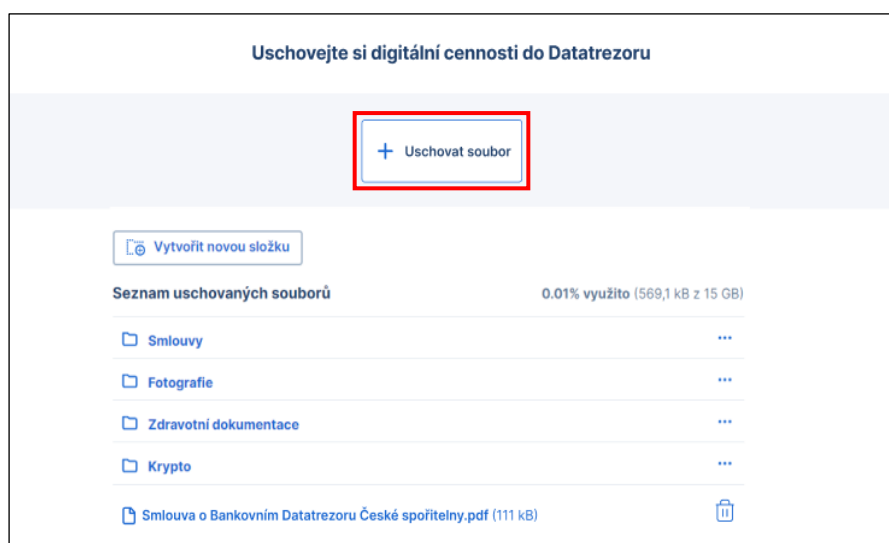
- Datatrezor odemknete pomocí své bankovní identity.
- Po odemknutí Datatrezoru se Vám obsah zobrazí tak, jak jste si ho sami uschovali a utřídili.

3.3 Úschova souborů

- Úschova souborů znamená jejich nahrání (upload) do prostředí Datatrezoru, který je jednou z aplikací internetového bankovníctví České spořitelny.
- Soubory jsou chráněny šifrováním. To znamená, že pro jejich zobrazení je třeba Vašeho přihlášení, jinak jsou nečitelné, a to i pro banku a její zaměstnance. Podrobnější informace k šifrování souborů se dozvíte [zde](#).
- Uložení Vašich souborů v Datatrezoru je bezpečné a trvalé.

3.3.1 Jak soubory uschovat

Uschování souborů se provádí přes tlačítko „Uschovat soubor“. Soubory lze uschovávat také přetažením, a to tak, že je označíte a přetáhnete na tlačítko „Uschovat soubor“.



3.3.2 Zobrazení uschovaných souborů

Uschované soubory si můžete zobrazit přímo v prohlížeči, a to například v těchto podporovaných formátech: csv, html, jpeg, pdf. Podrobný přehled podporovaných formátů naleznete ve FAQ níže.

3.3.3 Odhlášení/Zamknutí Datatrezoru

Datatrezor svým odhlášením zamknete. To znamená, že se obsah Datatrezoru znovu zašifruje do doby, než ho znovu odemknete.

3.4 Předání obsahu Datatrezoru v případě úmrtí majitele

- Pokud se hodnověrně dozvíme, že došlo k úmrtí majitele Datatrezoru, znemožníme do něj přístup na základě bankovní identity majitele a teprve poté umožníme přístup do Datatrezoru pouze oprávněné osobě.
- Dnem, kdy se hodnověrně dozvíme o úmrtí majitele Datatrezoru, začne plynout 10letá lhůta. Pokud si v této lhůtě nepřevzme oprávněná osoba obsah Datatrezoru, dojde po jejím uplynutí ke smazání jeho obsahu a následnému úplnému zrušení.

4 Žádost o přístup

Přístup k obsahu Datatrezoru umožníme po úmrtí majitele Datatrezoru jen oprávněné osobě (např. notář, správce pozůstalosti). K obsahu Datatrezoru se tato osoba dostane vzdáleně za použití přístupových údajů, které jí poskytneme. Přístupové údaje mají platnost 30 dní a jsou určeny pouze pro seznámení se s obsahem. Této osobě neumožníme obsah Datatrezoru jakkoliv měnit.

5 Žádost o předání obsahu

O předání obsahu Datatrezoru může po úmrtí majitele požádat osoba, která k tomu bude oprávněna na základě pravomocného rozhodnutí vydaného v řízení o dědictví či potvrzení soudu o dědictví, příp. na základě další listiny prokazující splnění zákonem vyžadovaných podmínek (např. dědic, správce pozůstalosti, likvidační správce). Pokud bude více takových osob, musí tyto osoby přistoupit do Datatrezoru současně a jeho obsah převzít společně. Obsah bude přístupný s použitím přihlašovacích údajů, které budou vytvořeny každé oprávněné osobě. Jejich platnost bude 30 dní. Pokud nedojde k předání obsahu v této lhůtě, je možné tuto žádost opakovat.

Obsah je předán potvrzením v aplikaci.

6 Lhůty

Lhůty, ve kterých je možné požádat o přístup do Datatrezoru či o předání obsahu Datatrezoru.

Žádost o přístup	do 10 let ode dne, kdy jsme se dozvěděli o k úmrtí majitele Datatrezoru
Žádost o předání obsahu	do 10 let ode dne, kdy jsme se dozvěděli o k úmrtí majitele Datatrezoru

7 Připojení dalších služeb

Datatrezor zatím neumožňuje připojení dalších služeb.

8 Podpora

Pokud budete potřebovat technickou nebo uživatelskou podporu, můžete využít:

Webovou stránku

Na webových stránkách se dozvíte další informace o Datatrezoru a jeho fungování: <https://www.csas.cz/cs/page/datatrezor>.

Telefonní linku

Se svými dotazy, hlášením chyb či zpětnou vazbou se na nás můžete obrátit prostřednictvím telefonní linky 800 207 207.

E-mail

Své dotazy, postřehy, hlášení chyb či připomínky nám rovněž můžete zaslat i prostřednictvím e-mailu datatrezor@csas.cz. Na Váš e-mail zareagujeme v co nejkratším možném termínu.

Technické problémy budeme řešit bezodkladně.

9 Technická specifikace

Technické specifikace jsou podrobněji popsány v Technické příručce bankovního Datatrezoru České spořitelny.

10 Zpracování osobních údajů

Při online zřízení Datatrezoru potřebujeme některé Vaše osobní údaje. Jak s nimi nakládáme, se můžete dozvědět v našich [Zásadách pro nakládání a ochranu osobních údajů klientů](#).

11 FAQ

Kdo si může Datatrezor zřídit?	V tuto chvíli umožňujeme zřízení Datatrezoru pouze osobám starším 18 let, kteří jsou občany pouze České republiky. Okruh uživatelů se budeme snažit rozšiřovat.
Co znamená, že mám soubory chráněné bankovním tajemstvím?	Datatrezor je provozovaný bankou podle zákona o bankách a vztahuje se na něj bankovní tajemství. Banka tedy nesmí nikdy nikoho sama informovat o tom, že Datatrezor máte. Současně to pro banku znamená povinnost jednat tak, aby se o vašem využívání Datatrezoru nikdo neoprávněně nedozvěděl. Pouze zákon stanoví, kdy je možné bankovní tajemství prolomit. Za prvé je to v případě, kdy souhlas udělí sám klient, a dále v případě, kdy o to žádají oprávněné orgány uvedené v zákoně o bankách. Konkrétně je bankovní tajemství upraveno v § 38 zákona o bankách (zákon č. 21/1992 Sb.).
Jak si mohu jednoduše uschovat soubor?	Pokud přistupujete do Datatrezoru ze svého mobilního zařízení, stiskem tlačítka „Uložit soubor“ spustíte možnost vybrat soubor z vašeho zařízení. Mobilním zařízením můžete i rovnou pořídit fotografii – například kopii jakéhokoliv dokumentu. Tato fotografie se rovnou uschová do Datatrezoru. Uschovat můžete i více souborů najednou. Jednoduše označte soubory, které potřebujete uschovat, a podle typu zařízení potvrďte svůj výběr (například na zařízení Android volbou „Vybrat“, na Windows „Otevřít“).
Funguje přetažení souboru?	Ano. Pokud označíte více souborů, můžete je přetáhnout na tlačítko „Uložit soubor“. Tím se spustí přenos souborů do Datatrezoru.

Vidí banka obsah Datatrezoru?	Ne. Banka ani její zaměstnanci nemají do obsahu Datatrezoru přístup. Pro banku je obsah Datatrezoru vždy nečitelný, protože veškerá data jsou šifrovaná.
Kdo se může k obsahu Datatrezoru dostat?	K obsahu Datatrezoru se může dostat jen majitel, orgány uvedené v zákoně o bankách a osoby oprávněné v důsledku úmrtí majitele Datatrezoru. Pro banku je však obsah Datatrezoru vždy nečitelný.
Proč si nemohu zobrazit všechny typy souborů přímo v Datatrezoru?	V Datatrezoru si můžete zobrazit pouze soubory, které jsou v podporovaném formátu (bmp, csv, htm, html, jpg, jpeg, pdf, png, tiff). Důvodem je bezpečnostní riziko spojené s uložením jiných typů souborů, jejichž zobrazení vyžaduje použití další služby, například Microsoft (xlsx, xdoc atp.). Jejich zobrazení přímo v Datatrezoru by znamenalo, že by tato služba měla k vašemu obsahu přístup. U souborů typu jpg, pdf apod. není použití další služby nezbytné, a proto si takový soubor můžete zobrazit přímo v Datatrezoru, aniž by se obsah souboru dostal mimo něj.
Jde nahrát více souborů současně?	Ano, do Datatrezoru můžete uschovat i více souborů najednou. Plánujeme možnost úschovy také celé složky vašich dokumentů najednou.
Mohu sdílet vybrané soubory s mou rodinou?	Tato funkce zatím není dostupná. Plánujeme ji však v nejbližší době umožnit, abyste svoje důležité soubory a data mohli sdílet s osobami, které si vyberete.
Může si Datatrezor zřídit i ten, kdo není klientem České spořitelny?	Ano. Datatrezor si může zřídit každý, kdo má aktivní svou bankovní identitu u kterékoli banky, která ji podporuje. Seznam bank poskytujících bankovní identitu najdete zde .
Funguje Datatrezor pouze na webu nebo i v mobilu?	Datatrezor je možné otevřít v prohlížeči, a to jak na počítači, tak na mobilu. Samostatnou mobilní aplikaci Datatrezor nemá, její vývoj však plánujeme.

Co když naplním kapacitu Datatrezoru, lze ji následně navýšit?	Maximální kapacita Datatrezoru je nyní 15 GB. Individuálně můžeme poskytnout i větší prostor. Stačí nám napsat email na datatrezor@csas.cz a my se vám ozveme.
Mohu z dědictví vyjmout některý ze souborů?	Předmětem dědictví je celý obsah Datatrezoru. Pokud chcete, aby byly některé soubory nečitelné, musíte si je sami „znečitelnit“, například zaheslováním. Pokud takové soubory uschováte do Datatrezoru, budou takto nečitelné zpřístupněny osobám, které k tomu budou oprávněny v důsledku úmrtí majitele Datatrezoru.
Kde najdu více informací k Datatrezoru?	Nejvíce informací najdete na stránce https://www.csas.cz/cs/page/datatrezor .
Mohu si přímo v Datatrezoru napsat poznámku?	Zatím to nejde, ale tuto funkci plánujeme. Budete tak mít možnost napsat si přímo do Datatrezoru důležitou informaci, o kterou nechcete přijít.
Po jak dlouhé době nečinnosti budu z Datatrezoru odhlášen/a?	Z Datatrezoru budete automaticky odhlášeni po 5 minutách nečinnosti.
Funguje Datatrezor i offline? Dostanu se ke svým dokumentům i bez přístupu k internetu?	Datatrezor je zatím dostupný jen online. Offline přístup předpokládá vlastní aplikaci, o které uvažujeme.
Jak funguje Datatrezor technicky?	Informace k technickému fungování Datatrezoru naleznete v Technické příručce.
Proč Datatrezor zobrazuje jen některé typy souborů?	Zobrazení jen některých typů souborů souvisí s bezpečností. Více najdete v dotazu „Proč si nemohu zobrazit všechny typy souborů přímo v Datatrezoru?“
Můžeme si Datatrezor zřídit jako „rodina“?	Tuto možnost plánujeme. Majitelem Datatrezoru pak bude jeden z uživatelů.
Jak je silné ověření při přihlášení majitele ke svému Datatrezoru?	Ověření identity uživatele a přihlášení k Datatrezoru je zajištěno na základě kvalifikovaného systému elektronické identifikace s úrovní záruky na stupni ZNAČNÁ. Odpovídající síla ověření uživatele a přihlášení se pravidelně ověřuje auditem Ministerstva vnitra České republiky. Podrobné informace jsou k dispozici zde .

<p>Jak je zajištěn přístup na data?</p>	<p>Autorizace přístupu na data je zajištěna na základě identifikovaného a ověřeného uživatele s využitím JWT tokenů. Tím je zajištěna integrita záznamu propojení dané identity s asymetrickými klíči, kterými jsou chráněna uložená data. Použité kryptografické algoritmy odpovídají doporučení NUKIB, jehož znění je dostupné zde: Doporučení v oblasti kryptografických prostředků (nukib.cz).</p>
<p>Kde je obsah Datatrezoru uložen?</p>	<p>Data jsou uložena ve službě cloudového poskytovatele MS Azure v datových centrech umístěných na území EU. Každý trezor, ve kterém jsou uložena uživatelská data, je veden jako oddělený kontejner v datovém úložišti s nastavením oprávnění přístupu.</p>
<p>Proč jsou soubory v Datatrezoru uloženy bezpečně?</p>	<p>Soubory v trezoru jsou uloženy v de-normalizované podobě, bez názvu souboru a informací o obsahu. Pro každý trezor je při jeho založení vytvořena sada asymetrických klíčů (privátní a veřejný klíč). Privátní klíč je bezpečně uložen v auditovaném úložišti klíčů mimo aplikaci Datatrezor. Veřejný klíč slouží k zašifrování souboru pro uložení do kontejneru trezoru. Takto zašifrovaný soubor je možné přečíst jen při použití privátního klíče, který není bez předchozí autorizace uživatele dostupný.</p>
<p>Potřebuji se zeptat na něco jiného.</p>	<p>Napište nám prosím na email: datatrezor@csas.cz</p>